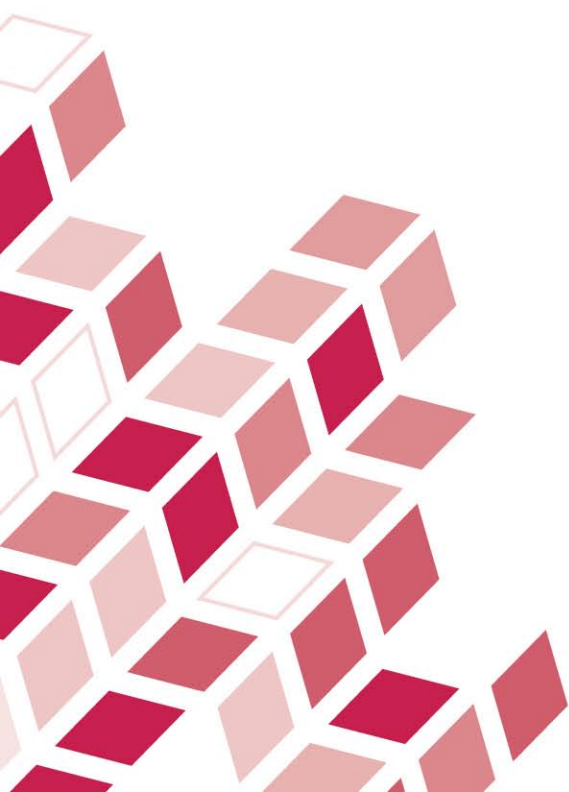


NOKUTs tilsynsrapporter

Dronning Mauds Minne Høgskole for førskolelærerutdanning Akkreditering som høyskole

Oktober 2008



Dronning Mauds Minne,
Høgskole for førskolelærerutdanning
Søknad om akkreditering som høgskole

Sakkyndig rapport, Oslo, 30-06-2008

Forord

Komiteen for vurdering av søknaden fra Dronning Mauds Minne høgskole for førskolelærerutdanning (DMMH) om akkreditering som høgskole legger med dette fram sin rapport.

Komiteen har foretatt sine vurderinger ut fra kriteriene i kapittel 3, § 3-1 i forskriften om standarder og kriterier for akkreditering av studier og kriterier for akkreditering av institusjoner i norsk høgre utdanning, slik disse er vedtatt av NOKUT 25. januar 2006. Komiteen har lagt vekt på å etterkomme kravet i komiteens mandat om at rapporten skal inneholde forslag for institusjonens videre utvikling.

Komiteen takker DMMH for godt samarbeid under institusjonsbesøket.

Komiteens innstilling er enstemmig.

Oslo/ Malmø /Alta /Sør-Fron / Levanger

Professor Sverre Dag Mogstad
komiteens leder

Professor Gunilla Svingby

Førstelektor Sonni Olsen

Administrerende direktør Eli Blakstad

Student Erik Hojem

<i>Forord</i>	2
<i>A. INNLEDNING</i>	4
<i>B. SAMMENDRAG OG KONKLUSJON</i>	7
<i>C. SAKKYNDIGES VURDERING</i>	8
1. Institusjonens primærvirksomhet	8
1.1 Beskrivelse	8
1.2 Kommentarer.....	11
1.3 Konklusjon og anbefaling	13
2. Organisering og infrastruktur	14
2.1 Beskrivelse	14
2.2 Kommentarer.....	16
2.3. Konklusjon og anbefaling	17
3 Forskning og faglig utviklingsarbeid	18
3.1 Beskrivelse	18
3.2. Kommentarer.....	19
3.3. Konklusjon og anbefaling	20
4. Ansatte i undervisnings- og forskerstilling	21
4.1 Beskrivelse	21
4.2. Kommentarer.....	21
4.3 Konklusjon og anbefaling	22
5. Studier	23
5.1 Beskrivelse	23
5.2 Kommentarer.....	23
5.3 Konklusjon og anbefaling	24
6. Nasjonale og internasjonale nettverk	25
6.1 Beskrivelse	25
6.2 Kommentarer.....	25
6.3 Konklusjon og anbefaling	26
7. Fagbibliotek.....	27
7.1 Beskrivelse	27
7.2. Kommentarer.....	27
7.3 Konklusjon og anbefalinger	27
<i>D. KOMITEENS ANBEFALINGER FOR VIDERE UTVIKLING</i>	28
<i>E. VEDLEGG A Organisasjonskart for DMMH (1999)</i>	30
B Supplerende organisasjonskart	31
C Organer og møter ved Dronning Mauds Minne Høgskole, datert 13/3/2008.....	32
1 Sakkyndig komité og komiteens mandat	33
2 Program for institusjonsbesøket	34
3 Forskrift fra NOKUT 25.01.2006	35

A. INNLEDNING

Bakgrunn

DMMH søkte 21. januar 2008 om å bli akkreditert som høgskole. Godkjenning av høgskolens kvalitetssikringssystem er en forutsetning for at søknaden om akkreditering som høgskole skal kunne behandles. Kvalitetssikringssystemet ved DMMH ble godkjent av NOKUTs styre 3. mai 2007.

Etter § 3 - 3 i Lov om universiteter og høgskoler av 1. april 2005, innebærer en akkreditering som høgskole at institusjonen får myndighet til selv å etablere studier (fag, emner) som skal inngå i grunnlaget for lavere grad eller yrkesutdanning som institusjonen har rett til å gi.

Grunnlaget for vurderingen

Det formelle vurderingsgrunnlaget til komiteen er:

- Lov om universiteter og høgskoler av 1. april 2005
- Kunnskapsdepartementets forskrift om akkreditering, evaluering og godkjenning etter lov om universiteter og høgskoler av 8. september 2005
- Forskrift om standarder og kriterier for akkreditering av studier og kriterier for akkreditering av institusjoner i norsk høyere utdanning, vedtatt av NOKUT 25. januar 2006

Ifølge komiteens mandat skal komiteens vurdering baseres på følgende materiale:

- Institusjonens søknad om å bli akkreditert som høgskole av 21. januar 2008.
- Annet relevant skriftlig materiale som NOKUT og/eller komiteen har ansett som nødvendig for vurderingen
- Komiteens erfaringer fra institusjonsbesøk: Komiteen besøkte DMMH 13-14. mars 2008. Komiteen hadde da møter med representanter for administrativ og faglig ledelse, studenter, vitenskapelig personale og administrativt personale. DMMH valgte selv ut de personene komiteen møtte under institusjonsbesøket. Det fullstendige programmet for institusjonsbesøket finnes i del F vedlegg 2.

Som bakgrunnsinformasjon, uavhengig av komiteens vurdering, har komiteen fått seg forelagt den sakkyndige rapporten om Evaluering av system for kvalitetssikring ved DMMH som ble lagt til grunn for NOKUTs vedtak om høgskolens kvalitetssikringssystem den 3. mai 2007.

Som et ledd i kvalitetssikringen av rapporten, fikk DMMH den 05.06.2008 tilsendt et utkast til rapport til uttalelse om faktiske feil. Høgskolens gav sin tilbakemelding i e-post av 18.06.2008. Det ble påpekt noen mindre feil og mangler som alle er tatt til følge.

Komiteen har i hovedsak lagt søknaden med vedlegg og institusjonsbesøket til grunn for sine vurderinger. Komiteen har også brukt institusjonens nettsider. Under besøket ba komiteen om tilleggsinformasjon angående styringsstruktur, en mer fylldig informasjon om FoU-virksomheten og eksempler på møteinnkallinger og møtereferater. Alt dette ble raskt stilt til komiteens disposisjon. I tillegg hadde institusjonen lagt frem i møterommet en lang rekke faglige publikasjoner forfattet av ansatte, informasjonshefter om DMMH og lignende.

Kort beskrivelse av institusjonen

Institusjonen ble opprettet i 1947 av Menighetspleiens Landsforbund. Dette var i en tid da all førskolelærerutdanning var privat. Siden 1960 har høgskolen vært en selvstendig stiftelse innenfor Den norske kirke. Høgskolens styre består av 10 personer og har eksternt flertall. Hovedfokus har hele tiden vært å drive førskolelærerutdanning med basis i den kristne tro slik den kommer til uttrykk i Bibelen og Den norske kirkes bekjennelsesskrifter og i tråd med offentlig lovverk og forskrifter. Dette er nedfelt i DMMHs statutter § 1-3.

Høgskolen skriver om opprettelsen av lærestedet, at den i sin tid ”var uttrykk for et sterkt sosialetisk engasjement til barns beste i sentrale kirkelige kretser i Trøndelag.”. Navnet Dronning Mauds Minne har sin bakgrunn i at høgskolen i 1954 mottok et kongelig gavebrev fra kong Haakon VII kalt ”Dronning Mauds minnefond”.

Høgskolen skriver i søknaden at de har både et nasjonalt og et lokalt samfunnsmandat. Det nasjonale består i institusjonens særlige profil med førskolelærerutdanning med basis i den kristne tro. Det lokale mandatet dekker behovet lokalt for å utdanne førskolelærere i Sør-Trøndelag. Høgskolen er alene om å utdanne førskolelærere i fylket.

I nasjonal sammenheng er høgskolen liten, men den er blant de aller største når det gjelder førskolelærerutdanning i Norge. I 2007 hadde høgskolen ca 800 registrerte studenter, hvorav 86 % er bachelorgradsstudenter (førskolelærerstudenter). Den har siden oppstart utdannet ca 5000 førskolelærere.

Høgskolens overordnede visjon (iflg Strategisk plan 2008-2012) er: ”DMMH skal utdanne kunnskapsrike og omsorgsfulle førskolelærere som, skal være kompetente ledere og som med respekt og frimodighet skal møte barn og veilede dem i dannelsesprosessen.”. DMMH er en selvstendig stiftelse med hovedvirksomhet å drive førskolelærerutdanning og videreutdanning for førskolelærere i tråd med offentlig lovverk og forskrifter. Det som skiller DMMH fra andre tilsvarende institusjoner i sektoren, er at den er privat og har et eksplisitt kristent verdigrunnlag. Dette grunnlaget er formulert i statuttens § 2: ”Høgskolens formål er, med basis i den kristne tro slik den kommer til uttrykk i Bibelen og Den norske kirkes bekjennelsesskrifter, å drive førskolelærerutdanning. Det kan også gis videreutdanning for førskolelærere. Videre kan høgskolen i den utstrekning det er mulig, holde kristelig-sosiale kurs.”

Basert på gjennomgang av søknad og gjennomførte intervjuer ved institusjonsbesøket fremstår Høgskolens verdigrunnlag som godt integrert i institusjonens primærvirksomhet. Fra ledelsens side ble det sagt at institusjonen ønsker å opprettholde en tilknytning til kirken og de verdiene som er nedlagt i statuttene. På dette grunnlaget ønsker de en livssynsdialog og meningsbrytning med studentene. Både fra studentenes og de ansattes side kom det klart frem at verdigrunnlaget preget institusjonens virksomhet på en god måte. I denne forbindelse ble spesielt kollegafellesskapet og omsorgen for den enkelte understreket. Fra studentene ble det fremholdt at de ble respektert som enkelindivid, og at sentrale og viktige verdispørsmål ble reist og diskutert på en måte som både tok hensyn til toleranse og mangfold i studentgruppen. Studentene trakk også frem at verdigrunnlaget viste seg i de ansattes omsorg og respekt for den enkelte student.

Om begrunnelsen for å søke akkreditering som høgskole

DMMH søker om akkreditering som høgskole. Deres nåværende status er høgskole med akkrediterte studieprogrammer. Dagens status gir ikke høgskolen anledning til å opprette studier på egenhånd. I søknaden gir man imidlertid ingen begrunnelse for å søke om akkreditering som høgskole.

Komiteen tok i sitt første møte med ledelsen opp spørsmålet om hvorfor DMMH søkte om akkreditering som høgskole. Hovedbegrunnelsen som ble gitt, var at institusjonen ønsket å bli kvalitetssikret og få de rettigheter og friheter som følger en akkreditering. Det er komiteens inntrykk at ledelsen mente begrunnelsen var så selvsagt at en ikke trengte å formulere den i søknaden. I samtalen ble begrunnelsen sakssvarende brettet ut og argumentert for. Nå ble viktigheten av å bli med i nasjonale råd trukket frem. Det ble også argumentert med at ved en akkreditering, ville det være lettere å oppfylle DMMHs regionale og nasjonale samfunnsansvar. På spørsmål om hva institusjonen ville bruke akkrediteringen til, ble det svart at en hadde flere planer om faglige utvidelser som "lå på vent". Disse planene var knyttet til institusjonens primærvirksomhet.

Samlet sett mener komiteen at ledelsen ga en god og reflektert begrunnelse for sin søknad.

Organisering av rapporten

Rapportens del B oppsummerer komiteens vurderinger og tilrådninger.

De sakkyndiges vurderinger er samlet i rapportens del C. Vurderingene følger NOKUTs kriterier for akkreditering som høgskole. Disse kriterier er gjengitt i rapportens del E vedlegg 3. De enkelte avsnitt i del C er gitt en tredelt disposisjon med beskrivelse, kommentarer og konklusjon med anbefalinger for videre utvikling. Beskrivelsene er hentet fra høgskolens søknad, fra ettersendt tilleggsdokumentasjon og fra informasjon som ble presentert under institusjonsbesøket.

Komiteen har til enkelte kriterier sett det formålstjenlig å presisere sin tolkning av kriteriene som grunnlag for sine vurderinger. Tolkningene følger etter presentasjonen av de aktuelle kriteriene.

Komiteens konklusjoner gis fortløpende under hvert kriterium. En samlet fremstilling av komiteens anbefalinger for institusjonens videre utvikling presenteres i rapportens del E.

B. SAMMENDRAG OG KONKLUSJON

Komiteen har gjennomgått og vurdert søknaden fra *Dronning Mauds Minne Høgskole for førskolelærerutdanning* med supplerende informasjon, gjennomført institusjonsbesøk og deretter utarbeidet denne rapporten. Det skiftlige materialet og informasjonen fra institusjonsbesøket er vurdert etter § 3-1 i *Forskrift om standarder og kriterier for akkreditering av studier og kriterier for akkreditering av institusjoner i norsk høyere utdanning*, fastsatt av Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) 25.01.2006 med hjemmel i Kunnskapsdepartementets forskrift av 08.09.2005 nr. 1040 om akkreditering, evaluering og godkjenning etter lov om universiteter og høyskoler. Alle kriteriene har samme verdi – og like stor betydning for vurderingene. Kriteriene vektlegger kvaliteten ved: 1) institusjonens primærvirksomhet, 2) institusjonens organisering og infrastruktur, 3) forskning og faglig utviklingsarbeid, 4) vitenskapelig personale, 5) studier, 6) nasjonale og internasjonale nettverk og 7) bibliotek. På det grunnlaget har komiteen utarbeidet denne rapporten.

I samsvar med mandatet som pålegger komiteen å foreta en vurdering av om DMMH tilfredsstillende alle kriterier til akkreditering som høgskole, finner komiteen at høgskolen tilfredsstillende kriteriene til høgskole i henhold til NOKUTs forskrift på følgende punkter:

§ 3-1a1 Institusjonens primærvirksomhet skal være høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid samt formidling, rapportens pkt C1

§ 3-1a2 Institusjonens organisering og infrastruktur skal være tilpasset virksomheten, rapportens pkt. C2.

§ 3-2 b; Institusjonen skal ha forsknings- og faglig utviklingsvirksomhet relatert til sine fagområder, rapportens pkt. C3.

§ 3-1c Institusjonen skal ha ansatte i undervisnings- og forskerstilling på sentrale fagområder som inngår i studiene, rapportens pkt. C4.

§ 3-1d Institusjonen skal ha akkreditering for minst ett studietilbud som gir selvstendig rett til å tildele lavere grad, og ha uteksaminert lavere grads kandidater i minst to år, rapportens pkt. C5

§3-1f Institusjonen skal være tilknyttet nasjonale og internasjonale nettverk innenfor høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid. Rapportens pkt. C6.

§ 3-2g Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek, rapportens pkt. C7.

Komiteen konkluderer enstemmig med at DMMH tilfredsstillende kriteriene for akkreditering som høgskole.

C. SAKKYNDIGES VURDERING

1. Institusjonens primærvirksomhet

Institusjonens primærvirksomhet skal være høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid samt formidling.

Komiteens tolkning

Institusjonens primærvirksomhet innebærer de fire aktivitetene 1) utdanning, 2) forskning, 3) faglig utviklingsarbeid og 4) formidling. Komiteen er av den oppfatning at disse oppgavene ikke kan vurderes uavhengig av hverandre, men at de skal ses sammen. Når det gjelder studietilbudene har komiteen lagt til grunn at disse allerede er godkjent. Det betyr at komiteen ikke har vurdert kvaliteten av studieprogrammene, men lagt vekt på å undersøke om utdanningstilbudene er en primærvirksomhet ved institusjonen og hvordan dette viser seg i den daglige virksomheten, i strategiplaner, budsjett, organisering og lignende. Komiteen har heller ikke vurdert kvaliteten av forskningen, men forskningens plass, organisering og omfang ved institusjonen og på hvilken måte forskningen kommer institusjonens virksomhet til gode. Når det gjelder faglig utviklingsarbeid har komiteen vurdert om og på hvilken måte dette arbeidet er prioritert og hvordan det er integrert som en sentral oppgave ved institusjonen.

1.1 Beskrivelse

Primærvirksomheten for DMMH er, med bakgrunn i sine egne statutter og i tråd med offentlig lovverk, å drive førskolelærerutdanning og videreutdanning for førskolelærere. Denne virksomheten kan deles inn i: utdanning, forskning, faglig utviklingsarbeid og formidling.

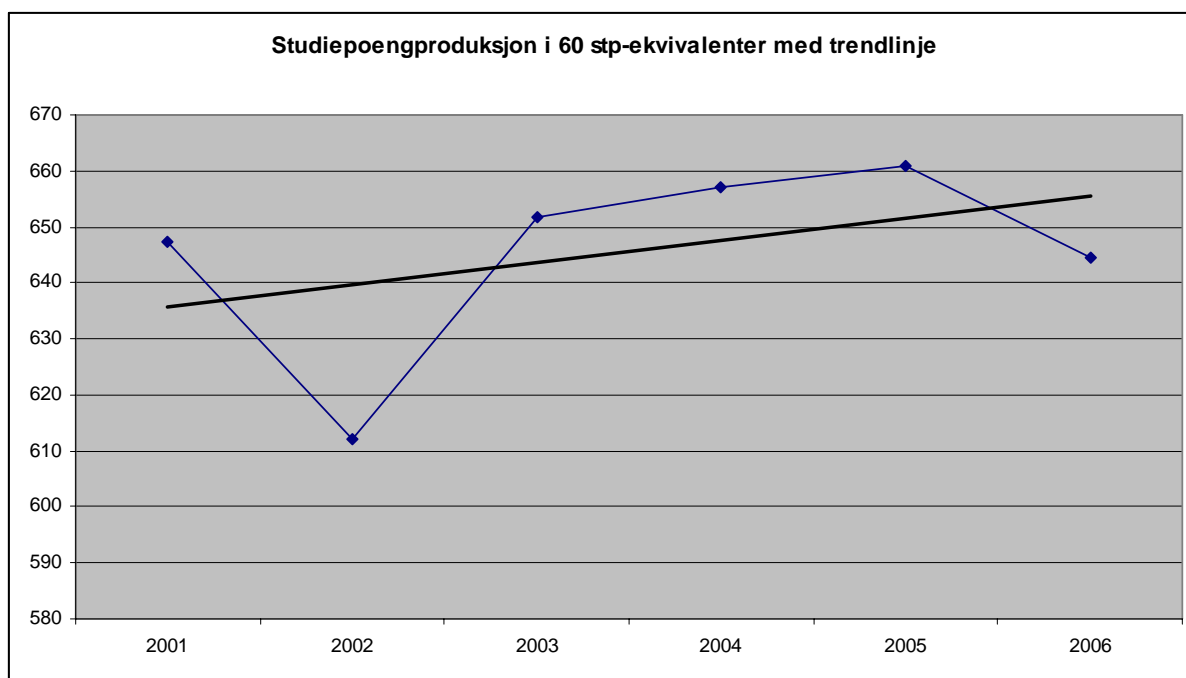
a) Utdanning

Studietilbudet omfatter 3-årig førskolelærerutdanning og flere videreutdanningstilbud. Førskolelærerutdanning (bachelorgrad) tilbys som en hovedmodell og i 3 varianter/linjer. Den treårige førskolelærerutdanningen (hovedmodell) tilbys også som et 4-årig deltidstilbud. I følge høgskolen er trenden de senere årene et økende antall kandidater uteksaminert som førskolelærer, fallende antall videreutdanningskandidater og en økende antall mastergradsstudenter. Følgende oversikt er hentet fra høgskolens søknad s. 20

Tabell 1- 5: Registrerte studenter ved DMMH 2003-2007					
	2003	2004	2005	2006	2007
Bachelor					
3-årig førskolelærerutdanning, hovedmodell	398	373	394	425	389
3-årig førskolelærerutdanning, estetisk linje	74	98	105	97	99
3-årig førskolelærerutd., natur- og friluftslinje	35	63	93	99	97
3-årig førskolelærerutdanning, internasj. linje					33
4-årig førskolelærerutdanning, deltid	91	94	52	74	72
Delsum bachelor førskolelærer	598	628	644	695	690
Videreutdanning					
Drama 3				8	
Pedagogisk arbeid på småskoletrinnet 1	29	24			
Pedagogisk arbeid på småskoletrinnet 2	25	15	29		
Pedagogisk veiledning 1	21	18		24	19
Delsum videreutdanning	75	57	29	32	19
Master					
Førskolepedagogikk	6	11	14	21	11
Spesialpedagogikk 1	22	29	53	26	34
Spesialpedagogikk 2	14	9		29	
Delsum master	42	49	67	76	45
Årsstudier					
Utefag	31	26	25	37	19
Drama årsenhet	25	22	28	26	27
Delsum årsstudier	56	48	53	63	46
Totalsum	771	782	793	866	800
Bearbeidet fra tall fra NSD-DBH					

Volumet av totalt antall produserte studiepoeng ved høgskolen har vært stabilt de siste 5 årene, jf fig 1-1 hentet fra høgskolens søknad s. 5, og likeså registrerte antall studenter.

Figur 1-1



[Kilde: NSD-DBH]

Undervisningen styres av tildelte arbeidsoppgaver, fagplaner og skrevet ”Arbeidsoppgaver for fagliges stillinger”. Undervisningen skal bestå av både forelesninger, dialoger, gruppearbeid og av veiledning av studenter enten individuelt eller gruppevis. Det tilstrebes balanse mellom undervisningsformene, men det er gitt føringer fra ledelsen om at klasseromsundervisningen skal ha et omfang av om lag 5 undervisningstimer per studiepoeng.

Praksisveiledning utføres av en del av faglærerne som opprinnelig er utdannet førskolelærere. Disse veilederne har individuell veiledning av studenter, og kontakt med øvingslærerne.

b) Forskning og faglig utviklingsarbeid

DMMHs statutter omtaler ikke forskning særskilt, men lærestedet har likevel rettet seg etter Universitets og høgskolens § 1-3. Ifølge søknaden kommer dette til uttrykk dels gjennom at det har vært avsatt arbeidstid for det vitenskapelige personalet til forskning, og dels gjennom den oppdragsforskning som skjer ved høgskolens egen avdeling for dette; Senter for forskning og utvikling, etterutdanning og informasjon (FEI).

Et overordnet mål/føring for høgskolens FoU-arbeid er at det skal bidra til kunnskapsutvikling på barnehagefeltet. Høgskolen har derfor klare føringer for hvilke områder det skal drives FoU-virksomhet på.. Forskning gjennomføres enten gjennom oppdragsforskning (v/ FEI) eller ut fra tildelt FoU-tid gjennom grunnressursene og vikarstipend. DMMH understreker at de satser mer på FoU enn andre private høgskoler det er naturlig å sammenligne seg med. For inneværende studieår benytter DMMH 27 % av de vitenskapelige ressursene til FoU. Dette er belastet grunnbevilgningen.

Det foreligger også en egen handlingsplan for generelt å styrke og å bedre koordinere FoU-arbeidet ved DMMH i perioden 2008-2012. Styret skal ta stilling til planen i februar 2008. Bakgrunnen for handlingsplanen er erfaringer for at FoU-ressurser ofte blir ”spist” opp av andre oppgaver (undervisning, administrative oppgaver). FoU-virksomheten ved DMMH er i dag ledet av en FoU-leder, med et tilhørende utvalg (hvor bla. dekan sitter) som rådgivende organ. Denne lederen rapporterer til rektor.

c) formidling

Det er høgskolens Senter for forskning og utvikling, etterutdanning og informasjon (FEI) som i særlig grad står for høgskolens eksterne formidlingsvirksomhet. Ofte er det videreutdanning som går under slik virksomhet. Senteret har generelt et mål å tilby kompetanse innen feltet førskolepedagogikk, overgangen barnehage – skole, småskoletrinn og SFO.

Senteret bidrar i tillegg til kompetanseutvikling for ansatte ved høgskoler og universitet, gjennom kurs, konferanser og fagdager. Det er i snitt gjennomført 4-5 konferanser årlig de 4-5 siste årene med ca 600-1000 deltagere. Det er i det vesentlige ansatte i barnehage, SFO, skole, helsesektor samt høgskole og universiteter, som er deltagere på konferanser og kurs.

1.2 Kommentarer

Fagfelt

DMMH definerer i sin søknad institusjonens fagfelt som førskolelærerprofesjonsfagene og faget som førskolelærerutdanning. På den måten ønsker institusjonen å skjelne mellom de akademiske fagene i utdanningen og den integrerte profesjonsutdanningen. Komiteen mener at DMMH reiser viktige spørsmål om forholdet mellom profesjonsutdanning og akademiske fag, men synes det er vanskelig å forstå utdanningen som et fag. På den annen side finner komiteen institusjonens arbeid med tverrfaglighet og vektlegging av profesjonsutdanningens særegne karakter viktig og interessant. Komiteen mener at DMMH har mye å vinne på å videreutvikle dette arbeidet med sikte på å skjelne mellom institusjonens utdanningsmål og vitenskapsteoretiske begrunnelser for en tverrfaglig forståelse av utdanningens fagfelt.

DMMHs plass i sektoren

Med sin særlige profil og status ser DMMH seg selv som en institusjon med et nasjonalt mandat, og i et statlig perspektiv ønsker de å dekke det regionale behovet for utdanning av førskolelærere i Sør-Trøndelag. Høgskolen vil også bidra til kompetanseutvikling på barnehagefeltet gjennom sin FoU-virksomhet. Derfor gir institusjonen klare føringer for hva slags FoU-virksomhet som skal bedrives med høgskolens midler. DMMH ønsker å ha en ledende posisjon innen norsk førskolelærerutdanning. I Strategisk Plan 2008-2012 uttrykkes dette slik:

DMMH skal utdanne kunnskapsrike og omsorgsfulle førskolelærere som skal være kompetente ledere og som med respekt og frimodighet skal møte barn og veilede dem i dannelsesprosessen.

Både den skriftlige dokumentasjonen og institusjonsbesøket bekreftet at DMMH ønsker å ha en ledende posisjon innen norsk førskolelærerutdanning. I tillegg til at den er landets største innenfor sektoren, utmerker den seg ved god fagutvikling, pedagogisk nytenkning og et sterkt engasjement for å følge opp den enkelte student faglig og sosialt. Institusjonen har et bredt nasjonalt og internasjonalt nettverk som bidrar til å videreutvikle fagfeltet.

Utdanning

Institusjonsbesøket bekreftet den skriftlige dokumentasjonens vektlegging av at undervisningen i profesjonsutdanningen er institusjonens prioriterte primærvirksomhet. DMMH har satt i gang en spennende differensiering i førskolelærerutdanningen idet institusjonen i tillegg til den ordinære linjen, tilbyr tre alternative program: en estetisk linje, natur- og friluftslinje og en linje for internasjonal forståelse og flerkulturelt arbeid. Disse alternative linjene, særlig natur- og friluftslinjen har ført til en økning av mannlige søkere samtidig som de imøtekommer nye behov i barnehagesektoren. Det siste ble fremhevet i møte

med brukergruppene. DMMH har også utviklet flere videreutdanningsenheter. Noen av disse kan inngå i et masterprogram som driftes av NTNU.

Tilbakemeldingene fra styret, lærerne og studentene tegnet et bilde av en institusjon som ikke bare fokuserte på undervisningsvirksomheten, men som også var i en fortløpende dialog med studentene og brukergruppene i samfunnet med sikte på å forbedre undervisningen. Studentenes tilbakemelding var entydig positiv. De trivdes godt og opplevde at de ble sett. De ga også uttrykk for at det var et nært forhold mellom student og lærer.

Komiteen mener at DMMH har funnet gode ordninger for et fleksibelt læringsmiljø. Ikke minst vil vi fremheve institusjonens evne til å følge den enkelte student fra fagundervisning helt ut i praksisperiodene. Samtidig som studentene har tett faglig oppfølging, uttrykte de at de hadde stor frihet til å utvikle seg. Studentene fremhevet også det gode fagmiljøet blant lærerne, at dette virket kreativt og nytenkende.

Tilbakemeldingene ved institusjonsbesøket korresponderer godt med komiteens inntrykk fra det skriftlige materiale. På flere områder supplerte institusjonsbesøket det skriftlige materialet på en positiv måte.

Forskning og faglig utviklingsarbeid

Selv om ikke DMMHs statutter omtaler forskning særskilt, er forskning en integrert del av institusjonens primærvirksomhet. Dette kommer fram både ved at det er satt av tid for det vitenskapelige personalet til forskning og ved en til dels utstrakt oppdragsforskning. Gjennom samtalen ved institusjonsbesøket kom det frem at flere av de vitenskapelige ansatte hadde problemer til å få avsatt tid til FoU-arbeid. Institusjonen var oppmerksom på dette og har tatt flere gode initiativ for å vitalisere FoU-virksomheten. Komiteen opplevde at det fra ledelsen ble satset bevisst på å styrke denne virksomheten, samtidig som en ønsket å styre ressursene inn mot primærvirksomhetens FoU-områder. Det er komiteens vurdering at DMMH arbeider bevisst og strategisk med å styrke FoU-virksomheten ved institusjonen og for det vitenskapelige personale og å målrette denne virksomheten inn mot primærvirksomheten.

DMMH har et eget senter for forskning, utvikling, etterutdanning og informasjon (Senter for FEI). Komiteen har brukt mye tid på å få oversikt over denne virksomheten. Senteret har som mål å tilby kompetanse innen feltet førskolepedagogikk, overgangen barnehage-skole, småskoletrinn og SFO i tillegg til å bidra til kompetanseutvikling for ansatte ved høyskoler og universiteter gjennom kurs og konferanser. Alle eksternt finansierte prosjekter er lagt til FEI. Gjennom samtalen ved institusjonsbesøket kom det frem opplysninger og dokumentasjon på at det var en sterkere integrasjon mellom FEI og primærvirksomheten enn hva den skriftlige dokumentasjonen kunne tyde på. Komiteen er derfor av den oppfatning at FEIs virksomhet på en god måte støtter opp om og kan defineres som en viktig del av institusjonens primærvirksomhet. Men når det er sagt, vil komiteen ikke unnlate å uttrykke at FEIs plass i organisasjonsstrukturen er utydelig og lite hensiktsmessig ut fra et styringsperspektiv.

Formidling

DMMH driver en omfattende formidlingsvirksomhet gjennom kurs, konferanser og fagdager for ansatte i barnehage, SFO, skole, helsesektor, høyskoler og universitet. I møte med sentrale samarbeidspartnere fikk komiteen gode tilbakemeldinger på denne virksomheten.

Antall FoU-publiseringer har vært stigende i perioden 2004-2006. Det har også vært en stigning i antall publiseringspoeng. Sammenliknet med andre relevante høyskoler kommer institusjonen godt ut.

Det er komiteens samlede vurdering at DMMH har et klart fokus på hva som er institusjonens primærvirksomhet og at både utdanning, forskning, faglig utviklingsarbeid og formidling fungerer integrert og målrettet mot primærvirksomheten.

1.3 Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at DMMH tilfredsstillende kriteriet om primærvirksomhet.

Komiteen vil konkluderende gjenta sin ros for hvordan DMMH greier å følge opp den enkelte student både faglig og menneskelig. Komiteen vil anbefale at institusjonen opprettholder denne virksomheten.

DMMH bør arbeide videre med å avklare forholdet mellom fagfelt/fag og profesjonsutdanning med sikte på å styrke tverrfaglighetens og profesjonsutdanningens vitenskapsteoretiske forankring. En slik avklaring vil etter komiteens mening kunne styrke den påbegynte integrasjonen mellom utdanning og forskning. Samtidig vil komiteen understreke at ledelsen følger opp tilbakemeldingene om at mange av de vitenskapelig ansatte mener det ikke blir god nok tid for forskning. Komiteen er oppmerksom på at dette er et generelt problem i UHR-sektoren, men ber likevel institusjonen utvikle tiltak for å komme problemet i møte.

Institusjonen bør fortsette det påbegynte arbeid med å styrke FEIs plass i organisasjonsstrukturen for å sikre at denne virksomheten ikke løsrives fra primærvirksomheten.

2. Organisering og infrastruktur

Institusjonens organisering og infrastruktur skal være tilpasset virksomheten

- **Institusjonen skal ha personale, utstyr og lokaler som er tilpasset primærvirksomheten**
- **Institusjonen skal ha ressurser og fasiliteter som gjør den i stand til å yte tilfredsstillende informasjon, gode administrative studenttjenester og god studentvelferd**
- **Institusjonen skal ha tilstrekkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsutstyr og arbeidsplasser for studentene**
- **Institusjonen skal utvikle fagpersonalet og undervisningen i samsvar med studentenes behov og fagets nasjonale og internasjonale utvikling**

Komiteens tolkning

Selv om underpunktene i *Organisering og infrastruktur* i hovedsak peker i retning av instrumentelle sider ved institusjonens virksomhet, mener komiteen at det ligger innenfor en rimelig tolkning av mandatet og kriteriene å vurdere om institusjonen har en konsistent ledelse, styringsstruktur og organisering som tjener primærvirksomheten.

2.1 Beskrivelse

Ledelse, styringsstruktur og organisering

Høgskolen er organisert som en selvstendig stiftelse og ledes av et styre bestående av 10 personer, hvorav 6 er eksternt oppnevnte, to valgt av og blant høgskolens ansatte og to valgte studentrepresentanter.

Høgskolen sysselsetter per 1. januar 2008 totalt 89,9 årsverk og ledes av en ledergruppe bestående av rektor, dekan, studieleder og administrasjonssjef. De tre førstnevnte er i åremålsstillinger og den sistnevnte er tilsatt i fast stilling. Rektor er høgskolens enhetlige leder med rapporteringsansvar ovenfor styret. Virksomheten er organisert i en fagavdeling og en fellesadministrasjon.

Det foreligger et organisasjonskart for DMMH som er datert 1999 (vedlegg A). Kartet viser en disiplinbasert organisering, hvor fagseksjoner har en fremtredende plass. Høgskolen skriver selv i søknaden at kvalitetsreformen (2003) i norsk høyere utdanning har avslørt svakheter i denne organisasjonsformen. Det er særlig temaene om tematiske perspektiver i faget, tverrfaglighet og studentperspektivet i reformen som utfordrer en disiplinbasert organisering.

DMMH har derfor i de senere årene utviklet et nytt supplerende organisasjonskart (vedlegg B), som inkluderer ny stilling som studieleder og en ny ordning med trinn- og linjekoordinator for undervisningsområdet.

Det ble ved komiteens institusjonsbesøk, fra DMMHs side fremlagt nye korrigerte/utfyllende organisasjonskart (vedlegg C: "Organer og møter på Dronning Mauds Minne Høgskole", datert 13.3.2008)

I følge høgskolen vil en videre utvikling av organisasjonsstrukturen på DMMH antas å gå i en retning hvor fagseksjonene vil bli mer entydig orientert mot forskning, kunnskapsutvikling og kompetansebygging, mens det tverrfaglige vil bli orientert mot kandidater, publikasjoner og andre anvendelser.

-personale, utstyr og lokaler

Det er i dag 3 professorer, 1 professor II og 14 førstestillinger ved DMMH. Disse er i alt vesentlig rekruttert internt ved høgskolen. Totalt er det 62,2 faglige stillinger ved høgskolen. Høgskolen driver en aktiv personalforvaltning. Det er en ny personalpolitisk handlingsplan under utarbeiding i samarbeid med de tillitsvalgte. For øvrig fremheves et godt samarbeid med de tillitsvalgte og deres organisasjoner.

Det er gjennomført en større trivselsundersøkelse i regi av arbeidsmiljøutvalget og bedriftshelsetjenesten i februar 2008. Dette er en del av høgskolens innsats for de ansattes arbeidsmiljø. Høgskolen har også en egen nytilsatt- og seniorpolitikk vedtatt av styret.

I sum skal det aktive personalarbeidet bidra til å utvikle, motivere og beholde de dyktige medarbeiderne slik at høgskolen blir enda mer attraktiv som utdannings-, forsknings- og kompetansesenter i regional, nasjonal og internasjonal sammenheng.

Innen IKT-området ønsker høgskolen en videre utbygging av den studieadministrative datastøtten. Høgskolen er inne i en gradvis innføring av E-læringsplattformen It's Learning. Et arbeid som er utfordrende både for de vitenskapelig og de administrativt ansatte.

DMMH rapporterer at de er overarbeidet i administrasjonen. Selv om det er tilført flere ressurser på området i det siste, så konkluderer høgskolen med at en opptrapping er nødvendig. Behovene er størst innen; eksamen, arkiv og økonomiarbeid. Som en liten institusjon er det ofte bare én ansatt per administrativt område, noe som innebærer at høgskolen er sårbar ved sykdom og lignende.

Arealsituasjonen for høgskolen er per i dag tilfredsstillende. Totalt er bygningsmassen godt vedlikeholdt og funksjonelt tilpasset dagens undervisningsbehov. To byggeprosjekt er gjennomført på 90-tallet og Frøset gård innkjøpt i 2004. Denne gården skal utvikles til ressurscenter for nærmiljøfriluftsliv. Høgskolen utreder mulighetene for et nybygg, fordi kapasiteten allerede er fullt utnyttet.

- informasjon, studenttjenester og studentvelferd

Informasjon og studieadministrasjon er tjenester som er organisert som en stabsfunksjon under administrasjonssjefen. Her inngår stilling som webredaktør for DMMH, som arbeider med informasjon eksternt og internt. Høgskolen har MSTAS som studieadministrativt elektronisk system.

Det finnes en betjent studentekspedisjon med åpningstid tilpasset studentene. Det tilbys for studentene velferdstjenester i samarbeid med Studentsamskipnaden i Trondheim (SIT). SIT er felles for alle studiesteder i Trondheim, med tilbud om studentboliger, helsetjeneste, barnehager og rådgivning. Det er SIT som driver studentkantinen og bokhandelen på campus.

- undervisningslokaler, undervisningsutstyr og arbeidsplasser for studentene

I selve hovedhuset disponerer høgskolen 2 stk auditorium dimensjonert til 60-120 studenter, 3 stk storklasserom (inntil 60 studenter), samt 5 undervisningsrom dimensjonert til max 30 studenter.. I tillegg finnes det 14 grupperom, to PC-stuer for studenter med til sammen 45 arbeidsplasser samt en mindre lesesal. Mastergradsstudentene disponerer et felleskontor med 7 arbeidsplasser. En del av lokalene er i dag nedslitt og til dels uegnet for virksomheten. Det er videre rapportert for få kontorer for de ansatte, så 7 lærere må dele kontor.

- utvikling av fagpersonalet og undervisningen

Høgskolen har en plan for kompetanseutvikling av hele personalet ved høgskolen – bl.a. skal minst 50 % av de vitenskapelig tilsatte være førstekompetente. Målene og strategien finnes i Strategisk plan for 2008-2012. Høgskolen har gjennomført et kvalifiseringsprogram for førstelektorkompetanse og det er planlagt flere tiltak i nær fremtid. Dette har skjedd i perioden 2004-2006. Et annet virkemiddel for utvikling av både fagpersonale og undervisning, er den løpende kompetanseutvikling som ligger i de årlig obligatoriske fagdage. Temaer det siste året har vært bl.a.; FoU-arbeid, profesjon og profesjonalitet, flerkulturalitet og internasjonalt arbeid og barns resepsjon. I tillegg arrangeres Faglig Høgskoleforum 6 ganger i året hvor kolleger legger fram FOU-tema for hverandre.

Det understrekes at undervisningen skal være FoU-basert, og det oppfordres til studentmedvirkning i FOU-prosjekter.

DMMH har faglig internasjonalt samarbeid bl.a. i forbindelse med samarbeidsprosjekter med førskolelærerutdanninger i Sør-Afrika. Høgskolen arbeider med et samarbeid med svenske læresteder om en felles bachelorgrad i førskolelærerutdanning.

Det finnes en ordning med annuums på høgskolen, hvor den enkelte vitenskapelig tilsatte får avsatt et årlig beløp til å dekke utgifter til faglig egenutvikling. For studieåret 2007/08 er beløpet kr 6000 per hel vitenskapelig stilling.

2.2 Kommentarer

Styringsstruktur og organisering

Komiteen mener at DMMHs beskrivelse av infrastruktur og organisering i det skriftlige materialet er uklar. I søknaden var det gjort rede for to ulike strukturer. Komiteen tok opp spørsmålet om organisasjonskart i det første møtet med ledelsen. I løpet av besøket ble det utviklet et revidert organisasjonskart, blant annet med utgangspunkt i komiteens spørsmål. Følgende reviderte kart ble presentert: (se vedlegg C).

Komiteen mener det nye organisasjonskartet gir en bedre beskrivelse av styringslinjene ved DMMH enn de to andre kartene. Men komiteen mener at det fortsatt står igjen en del arbeid med å sikre gode styringslinjer i organisasjonen. Komiteen vil spesielt peke på:

- forholdene mellom Senter for FEI/FEI-møte - FoU-utvalg - FoU-ledermøte - daglig ledelse
- forholdet mellom trinn-linjen og seksjonslinjen bør avklares
- tydeliggjøring av vedtakslinjer
- kobling av budsjett og vedtakslinjer.

Komiteen er av den oppfatning at DMMH både har et personale, utstyr og lokaler som er tilpasset primærvirksomheten. En befaring på institusjonen bekreftet at utstyr og lokaler var adekvate og gode. Gjennomgangen av personalet viser at DMMH er godt kvalifisert til å drive profesjonsutdanning for førskolelærere. Dette gjelder både innenfor de fagspesifikke disiplinene, pedagogikk og veiledning/praksisveiledning. Omfang og bruk av praksisveiledere i førskoler/barnehager var god.

Når det gjelder ressurser og fasiliteter som gjør institusjonen i stand til å yte tilfredsstillende informasjon, gode administrative studenttjenester og god studentvelferd, mener komiteen at DMMH i hovedsak oppfyller dette kriteriet. På den ene siden ga studentene god tilbakemelding på disse tingene. På den andre siden etterlyste de en mer samstemt bruk av den elektroniske plattformen fra lærersiden. Studentene pekte også på at internettsidene burde være mer entydig i presentasjonen av studietilbudet. Spesielt siktet de til en uklar presentasjon av den estetiske linjen. Det er komiteens vurdering at det bare er mindre grep som skal til for å rette opp de mangler som studentene påpeker.

Komiteen mener at DMMH har tilstrekkelig og egnede undervisningslokaler og undervisningsutstyr. Ut fra en generell betraktning kunne det se ut som om det var noe knapt med arbeidsplasser for studentene.

Det er komiteens klare vurdering at institusjonen har vært flink til å utvikle fagpersonalet og undervisningen i samsvar med studentenes behov og fagets nasjonale og internasjonale utvikling. Komiteen mener at DMMH ligger spesielt langt fremme både i arbeidet med å knytte fagpersonalet til studentenes læringsbehov og til å utnytte internasjonale samarbeidskontakter.

2.3. Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at DMMH tilfredsstillende kriteriet om organisering og infrastruktur.

Komiteen vil gi DMMH ros for tiltakene som er gjort for å utvikle kompetansegivende tiltak for lektorgruppen og anbefaler at en fortsetter med disse tiltakene.

DMMH bør snarest få på plass en adekvat organisasjonsstruktur. Komiteen anbefaler at en arbeider videre med det fremlagte utkastet til organisasjonskart. Komiteen vil også anbefale at en ferdiggjør arbeidet med en mer entydig IKT-plattform.

3 Forskning og faglig utviklingsarbeid

Institusjonen skal ha forsknings- og faglig eller kunstnerisk utviklingsvirksomhet på de fagområder som inngår i studiene

Komiteens tolkning

Komiteen tolker dette kriteriet slik at institusjonen ikke bare skal ha FoU-virksomhet, men at utdanningen skal være FoU-basert, at den skal innvirke på undervisningen, og at det skal være forskningsfrihet ved institusjonen. Komiteen tolker kriteriet også slik at alle fag i utdanningen skal ha del i FoU-virksomheten.

3.1 Beskrivelse

Forskning er et satsningsområdet ved DMMH. Inneværende år bruker høgskolen 27 % av de vitenskapelige ressursene til FoU. Det eksisterer en handlingsplan for FoU – arbeid ved DMMH 2008-2012.

Forskningen ved DMMH, både representert ved institusjonen og ved enkeltforskere, inngår i flere nettverk, både nasjonale og internasjonale.

Høgskolens fortsetter med programstyrt FoU. Utenom de årlige programmene som knyttes til vikarstipendtildelingen, vil høgskolen prioritere FoU-områder som i særlig grad angår barns oppvekstvilkår i et stadig mer internasjonalt samfunn.

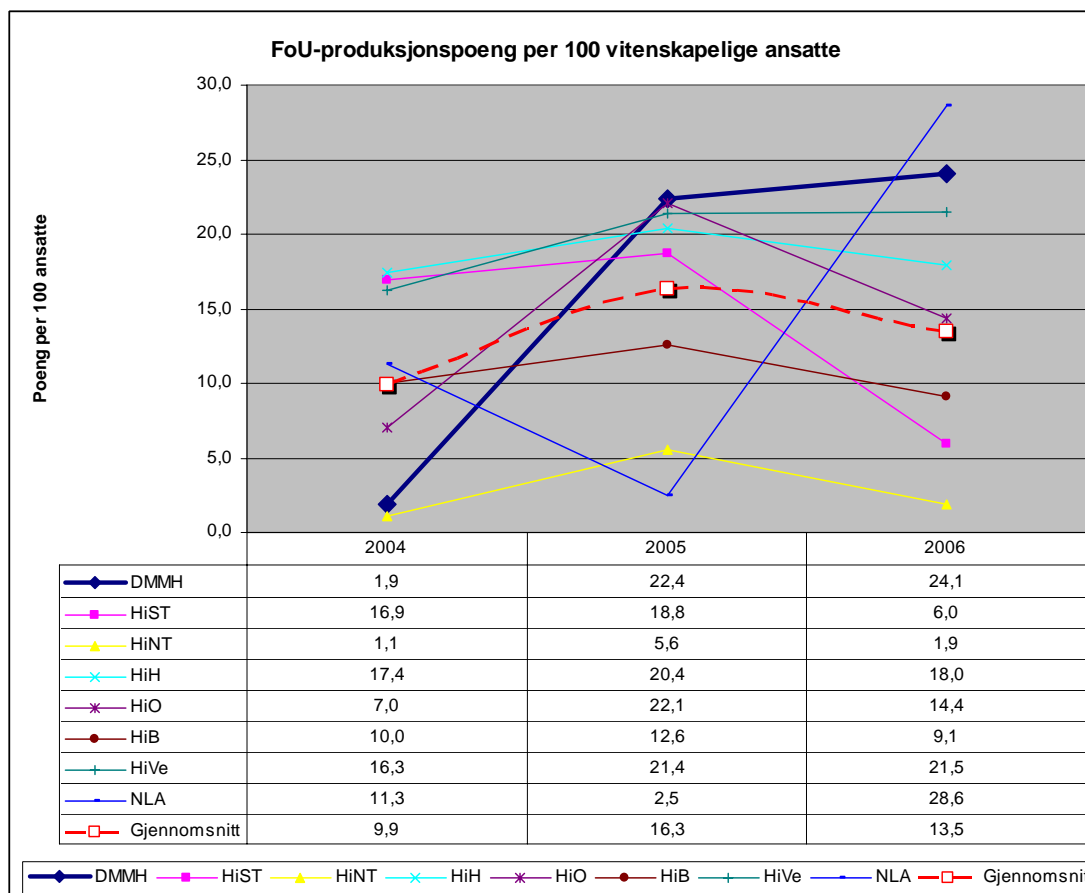
FoU resultatene de tre siste årene viser en positiv utvikling. Produksjonen per vitenskapelig årsverk har steget fra litt over 1 til henimot 2 publikasjoner (med utgangspunkt i at høgskolen har ca 62 vitenskapelige stillinger).

Oversikten under, som er hentet fra høgskolens søknad, viser en oppstilling av alle FoU-produkter som er registrert i Forskdok.

Tabell 3-1: FoU-produksjon 2004-2005			
	2004	2005	2006
Tidsskriftartikler	16	12	23
Kapitler i fagbøker	0	10	1
Fagbøker	3	6	14
Annen publisering	48	57	72
Sum	67	85	110
Kilde: Forskdok			

Vitenskapelig publiseringspoeng i samme perioden viser samme positive utvikling. Høgskolen selv trekker frem at deres utvikling på området sammenlignet med andre høgskoler i Norge er svært god, jf figur 3-1 hentet fra høgskolens søknad.

Figur 3-1



DMMH ble imidlertid ikke tildelt NFR-midler gjennom forskningsprogrammet Praksisrettet FoU for barnehage, grunnpplæring og lærerutdanning. Det har vært søkt om midler to ganger men uten resultat. Det har vært diskutert internt ved høgskolen hva årsaken til dette kan være.

3.2. Kommentarer

Som det fremgår av beskrivelsen har FoU en sentral plass ved DMMH, og FOU-arbeidet har fokus på det praksisnære. Deler av personalet fremholder mulighetene for å trekke inn egen og andres forskning i utdanningen. Flere peker også på koblingen mellom internasjonalisering og FOU. Det at lærere i bachelor-utdanningen er involvert i FEI-prosjekter, synes å øke muligheten for at kunnskap som vinnes gjennom FEI integreres i bachelor-utdanningen. Også de mange internasjonale og nasjonale nettverkene som både studenter og lærere deltar i, tilbyr muligheter for at forskningsbasert kunnskap føres inn i utdanningen.

Men flere lærere, spesielt høgskolelektorer, er ikke direkte involvert i FoU arbeid, og de forskningsdrivende lærerne er bare i liten utstrekning involvert i undervisning. Studentene synes således sjelden å treffe professorene i utdanningen. Professorene deltar heller ikke i veiledning av bacheloroppgaven, men veileder de vitenskapelig ansatte. Videre synes det å være en skjev fordeling av FoU-arbeid mellom fagene.

DMMH er meget offensiv på FOU-området. Man allokerer egne midler motsvarende 15 stillinger, men har lite eksterne ressurser, disse tilsvarer bare 1-2 stillinger. De interne midlene hentes i hovedsak fra høgskolelektorenes tid i det 10 % av deres tid reserveres for FoU. Ressursene går tilbake til høgskolelektorene som vikarstipendmidler. Mange av

høgskolelektorene mener at det er vanskelig å få til å bruke den 10 % -ressursen som høgskolelektorer generelt har.

Det finnes kriterier for tildeling av vikarstipendmidler, og en komité vurderer søknadene. De tverrfaglige FOU-prosjektene, som det er tradisjon for ved DMMH, benyttes av lærere fra alle fag. Dermed finnes det muligheter for å koble FoU til bachelor-utdanningen. Oppdragene i FEI, som er en vesentlig del i FoU arbeidet, er ofte store veiledningsoppdrag. Lærere i bachelor-utdanningen er involvert i disse prosjektene. Kunnskapen i FEI burde således kunne integreres i bachelor-utdanningen.

Mulighetene for at FoU-arbeidet kan integreres i utdanningen synes å foreligge i noen fag, men ikke i alle. På tross av den imponerende FOU-virksomheten, påtaler studenter, ansatte i virksomheten og lærere en viss mangel på FoU-innslag i utdanningen. Dette synes å gjelde både i de teoretiske og i de praktiske delene av utdanningen. En forklaring på problemet synes å ligge i en pågående diskusjon om hva som er fagfeltet. Organiseringen er på vei mot tverrfaglighet, hvilket ses som berikende av de fagansatte.

Komiteen konstaterer at FoU-virksomheten ved DMMH er omfattende og stabil

Komiteen reiste også spørsmålet om forskningsfrihet og bekjennelsesfrihet. Fra ledelsens side ble det understreket at institusjonen har lagt de nasjonale forskningsetiske retningslinjene til grunn. Dette ble bekreftet av de vitenskapelig ansatte. Ingen kunne bringe frem eksempler på brudd med forskningsfriheten. Komiteen fikk inntrykk av at spørsmålet om forskningsfrihet var lite tematisert blant de ansatte. Årsaken var, ble det sagt, at det ikke var eller hadde vært noe problem. De ansatte opplevde at institusjonen praktiserte bekjennelsesfrihet, men at den samtidig forventet lojalitet overfor verdigrunnlag og målsetning. Det er komiteens vurdering at verdigrunnlaget for DMMH fungerer på en god og konstruktiv måte, og at det rår forskningsfrihet ved institusjonen.

3.3. Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at DMMH tilfredsstill kriteriet om forsknings- og faglig utviklingsvirksomhet på de fagområder som inngår i studiene.

Komiteen anbefaler at institusjonen regelmessig finner kanaler for å tematisere forskningsfrihet og de forskningsetiske retningslinjer for sine ansatte.

Komiteen anbefaler at DMMH arbeider videre med sitt fremgangsrike FOU-arbeid. I dette arbeidet bør en ta sikte på å involvere FoU i høyere grad i undervisning og søke å la lærere fra alle fag delta aktivt i FoU-arbeidet. Det betyr trolig at DMMH i fremtiden bør kreve større samordning av FEIs tre virksomheter med øvrig FoU-virksomhet.

Institusjonen kan også vurdere å allokere ressurser slik at de fag som ikke har forskningsmeriterte ansatte, får muligheter til å utvikle slik meritering og dermed knytte FoU till faget. En mulighet er å skape flerfaglige forskningsmiljø der flere fag bedriver FoU-projekter sammen med pedagogikkfaget.

4. Ansatte i undervisnings- og forskerstilling

Institusjonen skal ha ansatte i undervisnings- og forskerstilling på sentrale fagområder som inngår i studiene

Komiteens tolkning

Med sentrale fagområder forstår komiteen profesjonsutdanningens fagområder.

4.1 Beskrivelse

Alle høgskolens studietilbud er innen fagområdet førskolelærerutdanning og hele undervisnings- og forskerpersonalet er innenfor det samme fagområdet. Av det totale antall ansatte ved høgskolen (89.8 stillinger) er 62 undervisnings- og forskerstillinger. Dette utgjør en prosent på 69 %. Denne prosentandelen har vært stabil de siste 5 årene.

Ca 48 av disse 62 undervisnings- og forskningsstillingene befinner seg i de 10 fagseksjonene og de resterende stillingene i høgskolens Senter for forskning og utvikling, Etterutdanning og Informasjon (FEI).

Høgskolen selv peker ikke på sentrale fagområder i denne sammenheng. I følge organisasjonskartet (vedlegg A) er virksomheten inndelt i 10 forskjellige fagseksjoner.

Fagseksjoner 1.1.08	Prof.II	Prof	F.aman	F.lek	H.lek	H.lær	Totalt
Drama	0,20			0,22	4,40		4,82
Forming					3,41		3,41
Fysfos				0,86	3,43		4,29
KRL			0,68	0,66	0,88	0,70	2,92
Matematikk					0,94		0,94
Musikk				1,00	2,65		3,65
Natmil			1,60		2,13		3,73
Norsk			1,76		1,35		3,11
Ped		2,36	2,80	1,80	11,15	0,70	18,81
Samf.fag					3,02		3,02
Sum fagseksj.	0,20	2,56	6,84	4,54	33,36	1,40	48,70
:							

Tabell 4-3 er hentet fra høgskolens søknad og viser hvordan undervisnings- og forskningsstillinger er fordelt på disse 10 fagseksjonene. Her fremgår det at fagseksjonen for pedagogikk har klart flest stillinger (ca 40 %), mens de resterende stillingene er noenlunde jevnt fordelt blant de øvrige fagseksjonene, med unntak av seksjon for matematikk som har klart mindre forsknings- og undervisningsressurser til rådighet.

4.2. Kommentarer

Komiteen mener institusjonen har ansatte i undervisnings- og forskerstillinger på sentrale fagområder i henhold til kravet. Komiteen er gjort kjent med handlingsplanen for FOU-arbeidet ved DMMH 2008-2012, og opprettelse av FOU-ledermøte i tillegg til FOU-utvalget

og FEI. Komiteen oppfatter gjennom sitt besøk at professorenes arbeid og fagområder er lite kjent blant øvrig vitenskapelig personell og blant studentene.

Komiteen registrer at ledelsen aktivt arbeider for å styrke institusjonens FOU-arbeid, og at dette er sentralt i arbeidet med handlingsplanen framover.

4.3 Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at DMMH tilfredsstillende kriteriet om ansatte i undervisnings- og forskerstillinger.

Komiteen mener institusjonen bør arbeide videre med å synliggjøre forsknings- og utviklingsarbeidet sterkere i undervisningen. Kompetansen som etableres innenfor FOU-feltet, bør også benyttes aktivt i institusjonenes veiledning av faglig personell.

5. Studier

Institusjonen skal ha akkreditering for minst ett studietilbud som gir selvstendig rett til å tildele lavere grad, og ha uteksaminert lavere grads kandidater i minst to år.

Komiteens tolkning

Komiteen tolker dette kriteriet som et krav til at man har et bachelorprogram, og at institusjonen har uteksaminert kandidater i minst to år. Komiteen tar ikke stilling til kvaliteten av programmet eller av kandidatene.

5.1 Beskrivelse

Høgskolen har i alt 29 akkrediterte studietilbud. Hoveddelen av studietilbudene er godkjent av Utdannings- og forskningsdepartementet før NOKUT ble opprettet. Ikke alle studietilbudene tilbys i inneværende år. Hovedtilbudet er bachelor-førskolelærerutdanning, som tilbys i flere varianter. I tillegg har høgskolen en rekke studietilbud/halvårsenheter/videreutdanning på bachelorgradsnivå.

Variantene av førskolelærerutdanningen i tillegg til hovedmodellen er følgende;

- estetisk linje
- natur- og friluftslinje
- linje for internasjonal forståelse og flerkulturelt samarbeid

Utdanningene leder alle sammen til en bachelorgrad-førskolelærerutdanning/180 studiepoeng. Hovedmodellen av utdanningen kan også tas på deltid over 4 år.

Antall uteksaminerte kandidater har vært synkende for alle linjene i perioden 2001-2007. F.eks. har antall kandidater på hovedmodellen av førskolelærerutdanningen sunket fra 202 kandidater i 2001 til 104 i 2006 (tallene for 2007 er ikke endelige per i dag). Det ser også ut til å være en trend at gjennomføringsprosenten er synkende. Men her finnes kun tall for perioden 2004-2007. Hovedmodellen har bedre gjennomføringsprosent enn linjevariantene av førskolelærerutdanningen. Sammenlignet med nasjonale tall for gjennomstrømmning for førskolelærerutdanning ser DMMH ut til noe bedre snitt en landet for øvrig.

I søknaden er det også presentasjon av to mastergradsstudier ved DMMH: førskolepedagogikk og spesialpedagogikk. Det er presentert både søknadstall, studenttall og strategiske vurderinger angående bl.a. masterstudiets status i forhold til videreutdanningene ved lærestedet. Studiet tilbys i samarbeid med NTNU som også tildeler graden. DMMH har per i dag ikke noen akkrediterte mastergradsprogrammer.

5.2 Kommentarer

Det er komiteens vurdering at DMMH har dokumentert at institusjonen har akkreditering for minst ett studietilbud som gir selvstendig rett til å tildele lavere grad. Komiteen mener også at DMMH har dokumentert å ha uteksaminert lavere grads kandidater i minst to år.

I forbindelse med intervjuene fremhevet studentene at de ønsket mer bruk av eksterne sensorer og at de ønsket at det ble utredet muligheter for å få studiepoeng for studentverv. Komiteen støtter disse ønskene.

5.3 Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at DMMH tilfredsstillter kriteriet om studietilbud.

Komiteen anbefaler at DMMH vurderer en mer omfattende bruk av eksterne sensorer og muligheten for å gi studiepoeng for studentverv.

6. Nasjonale og internasjonale nettverk

Institusjonen skal være tilknyttet nasjonale og internasjonale nettverk innenfor høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid.

- Institusjonen skal kunne vise aktiv deltagelse i minst ett nasjonalt og ett internasjonalt samarbeid

Komiteens tolkning

Komiteen har valgt å inkludere informasjon om utveksling av studenter og ansatte og samarbeid med nasjonale, regionale og internasjonale aktører i dette kriteriet.

6.1 Beskrivelse

DMMH deltar i flere både nasjonale og internasjonale nettverk. De trekker i sin søknad selv frem *Forskningsnettverk Barnehageliv* som et eksempel på et nasjonalt nettverk. Nettverket består av til sammen tre norske høyere utdanningsinstitusjoner; DMMH, Universitetet i Stavanger, Institutt for førskolelærerutdanning og Høgskolen i Vestfold, avdeling for lærerutdanning, Barnehagesenteret. Nettverket har som målsetning å bidra til økt praksisnær forskning av høy kvalitet. Fokus for prosjektet er sentrale prosesser i barnehagen som lek, omsorg og oppdragelse.

Som eksempel på et internasjonalt nettverk trekker høgskolen fram *Nettverk for førskolelærerutdanning og barnehageutvikling i det sørlige Afrika*. Nettverket består i tillegg til DMMH av ni institusjoner fordelt på seks land. Formålet for nettverket er å samle, videreutvikle og spre kunnskap og erfaring innenfor førskolepedagogikk, for å etablere et godt grunnlag for førskolelærerutdanning i regionen.

DMMH deltar også i student- og lærerutveksling gjennom utvekslingsprogrammene Erasmus og Nordplus.

6.2 Kommentarer

DMMH deltar i et nasjonalt nettverk, "Barnehageliv". Deltakelsen er foreløpig ikke så stor, siden den involverer kun en PhD kandidat. Imidlertid har nettverket forankring i ledelsen og det gir et potensial for flere forskningsprosjekter blant institusjonens ansatte.

Som en liten høgskole med ett spesialiseringsfelt har DMMH fått en sentral posisjon som kompetanseinstitusjon nasjonalt. Likevel har man ikke lyktes så langt med å oppnå tildeling til forskning i Forskningsrådet. Samarbeid med andre, mer forskningstunge institusjoner som NTNU og Universitetet i Stavanger er viktig for å styrke DMMH også som forskningsmiljø.

DMMH har mange institusjonsavtaler med partnere i Europa og det sørlige Afrika. Noen avtaler er bilaterale, mens andre er nettverksavtaler. Aktiviteter knyttet til disse avtalene er student- og lærermobilitet samt mange ulike prosjekter. Det er produsert både artikler og lærebøker som resultat av disse prosjektene. Komiteen har merket seg at institusjonen har klart å tilpasse utreisende studenters opphold i studiet på en meget tilfredsstillende måte, ved å knytte praksis til utenlandsoppholdet. Særlig ett nettverk er beskrevet nærmere i søknaden, nettverk for førskolelærerutdanning og barnehageutvikling i det sørlige Afrika. Her har DMMH tatt initiativet og leder nettverket som ellers består av institusjoner i 6 land.

Det er forholdsvis få studenter og ansatte som er direkte involvert i mobilitet og prosjekter i samarbeid med internasjonale partnere. Men komiteen mener det er svært positivt at et eget studietilbud, den internasjonale linjen, er et resultat av internasjonaliseringsaktiviteten. Det ble også sagt at samarbeidet med Afrika bidrar med tilbakemeldinger til det norske pensum. DMMH har ett studietilbud på engelsk for inn- og utreisende studenter, *Comparing Childhoods* (15 studiepoeng). Det brukes lite faglitteratur på engelsk i studiene ellers. Komiteen finner at internasjonalisering ved DMMH er omfattende og at institusjonen er en respektert og solid partner i ulike nettverk.

6.3 Konklusjon og anbefaling

Komiteen finner at institusjonen tilfredsstillter kriteriet om aktiv deltakelse i minst ett nasjonalt og ett internasjonalt samarbeid.

Komiteen anbefaler at det tas initiativ til en større grad av internasjonalisering hjemme, det vil si at den store internasjonale aktiviteten som faktisk er til stede, også blir mer synlig i institusjonens arbeid i sin helhet. Dette kan for eksempel omfatte flere engelskspråklige studietilbud og mer engelskspråklig litteratur og bruk av erfaringer gjort av studenter og vitenskapelig ansatte som har vært utenlands i undervisningen.

7. Fagbibliotek

Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek

- Institusjonen skal ha hensiktsmessige lokaler med arbeidsplasser, moderne teknologi og kompetent personale
- Institusjonen skal ha lett tilgjengelig relevante digitale og analoge samlinger og/eller tjenester for studenter og vitenskapelig personale.

7.1 Beskrivelse

Høgskolen har et bibliotek plassert sentralt i hovedbygningens 2. etasje. Det rommer fire sittegrupper med 18 plasser, fire PC-arbeidsplasser for studentene og en lesesal med 26 arbeidsplasser utover selve boksamlingen. Høgskolens mobile AV-utstyr lånes ut fra biblioteket.

Biblioteket ledes av en hovedbibliotekar i full stilling. I tillegg er det to deltidsansatte i hhv 60 % (40 % tilknyttet AV-avdelingen) og 80 % stilling. Disse betjener et besøkstall på ca 28000 per år.

Bibliotekets analoge samling utgjør 40.000 bøker og det abonneres på 65 tidsskrifter. Bibliotekets samling er registrert i Bibsys-systemet og er derfor søkbare via internett. Biblioteket har hatt et stabilt utlån av bøker de siste årene på ca 15000 utlån. Brukerne har rapportert tilbake at de er svært godt fornøyd med kvaliteten på bibliotekets tjenester

7.2. Kommentarer

Komiteen mener DMMH har et bibliotek som er hensiktsmessig plassert, har arbeidsplasser og et kompetent personale.

Biblioteket har mange besøk, noe som vitner om et tilbud studenter og ansatte er fornøyd med. Under visningen fikk komiteen et innblikk i lokalitetene. Ansatte ved biblioteket uttrykte ønske om mer brukerveiledning enn det som eksisterer i dag. Biblioteket og bibliotekets fagpersonale oppleves som oppdaterte og serviceinnstilte. Bibliotekansvarlig er med på bibsys-samlinger. Personalet på biblioteket har også utviklet en egen kvalitetssikringsperm. Gjennom egen boksamling og muligheter for fjernlån har DMMH lett tilgjengelige analoge og digitale samlinger og tjenester for studenter og ansatte.

Antallet PC-arbeidsplasser for studenter oppleves som lavt, det samme gjelder antallet arbeidsplasser studentantallet tatt i betraktning.

7.3 Konklusjon og anbefalinger

Komiteen finner at DMMH tilfredsstillt kriteriet om fagbibliotek.

DMMH bør vurdere å øke antallet PC-arbeidsplasser og arbeidsplasser for studentene.

D. KOMITEENS ANBEFALINGER FOR VIDERE UTVIKLING

1. Institusjonens primærvirksomhet, § 3-1a 1

- Komiteen roser DMMH for hvordan de greier å følge opp den enkelte student både faglig og menneskelig. Komiteen vil anbefale at institusjonen opprettholder denne virksomheten.
- DMMH bør arbeide videre med å avklare forholdet mellom fagfelt/fag og profesjonsutdanning med sikte på å styrke tverrfaglighetens og profesjonsutdanningens vitenskapsteoretiske forankring. En slik avklaring vil etter komiteens mening kunne styrke den påbegynte integrasjonen mellom utdanning og forskning. Samtidig vil komiteen understreke at ledelsen følger opp tilbakemeldingene om at mange av de vitenskapelig ansatte mener det ikke blir god nok tid for forskning. Komiteen er oppmerksom på at dette er et generelt problem i UHR-sektoren, men ber likevel institusjonen utvikle tiltak for å komme problemet i møte.
- Institusjonen bør fortsette det påbegynte arbeid med å styrke FEIs plass i organisasjonsstrukturen for å sikre at denne virksomheten ikke løsrives fra primærvirksomheten.

2. Organisering og infrastruktur, § 3-1a 2

- DMMH bør snarest få på plass en adekvat organisasjonsstruktur. Komiteen anbefaler at en arbeider videre med det fremlagte utkastet til organisasjonskart.
- Komiteen vil også anbefale at en ferdiggjør arbeidet med en mer entydig IKT-plattform.

3 Forskning og faglig utviklingsarbeid, § 3-1b

- Komiteen anbefaler at institusjonen regelmessig finner kanaler for å tematisere forskningsfrihet og de forskningsetiske retningslinjer for sine ansatte.
- Komiteen vil gi DMMH ros for tiltakene som er gjort for å utvikle kompetansegivende tiltak for lektorgruppen og anbefaler at en fortsetter med disse tiltakene.
- Komiteen anbefaler at DMMH arbeider videre med sitt fremgangsrike FOU-arbeid. I dette arbeidet bør en ta sikte på å involvere FoU i høyere grad i undervisning og søke å la lærere fra alle fag delta aktivt i FoU-arbeidet. Det betyr trolig at DMMH i fremtiden bør kreve større samordning av FEIs tre virksomheter med øvrig FoU-virksomhet.
- Institusjonen kan også vurdere å allokere ressurser slik at de fag som ikke har forskningsmeriterte ansatte, får muligheter til å utvikle slik meritering og dermed knytte FoU till faget. En mulighet er å skape flerfaglige forskningsmiljø der flere fag bedriver FoU-prosjekter sammen med pedagogikkfaget.

4. Ansatte i undervisnings- og forskerstilling, § 3-1c

- Komiteen mener institusjonen bør arbeide videre med å synliggjøre forsknings- og utviklingsarbeidet sterkere i undervisningen. Kompetansen som etableres innenfor FOU-feltet, bør også benyttes aktivt i institusjonenes veiledning av faglig personell.

5. Studier, § 3-1d

- Komiteen anbefaler at DMMH vurderer en mer omfattende bruk av eksterne sensorer og vurderer muligheten for å gi studiepoeng for studenterv.

6. Nasjonale og internasjonale nettverk, § 3-1e

- Komiteen anbefaler at det tas initiativ til en større grad av internasjonalisering hjemme, det vil si at den store internasjonale aktiviteten som faktisk er til stede, også blir mer synlig i institusjonens arbeid i sin helhet. Dette kan for eksempel omfatte flere engelskspråklige studietilbud og mer engelskspråklig litteratur og bruk av erfaringer gjort av studenter og vitenskapelig ansatte som har vært utenlands i undervisningen.

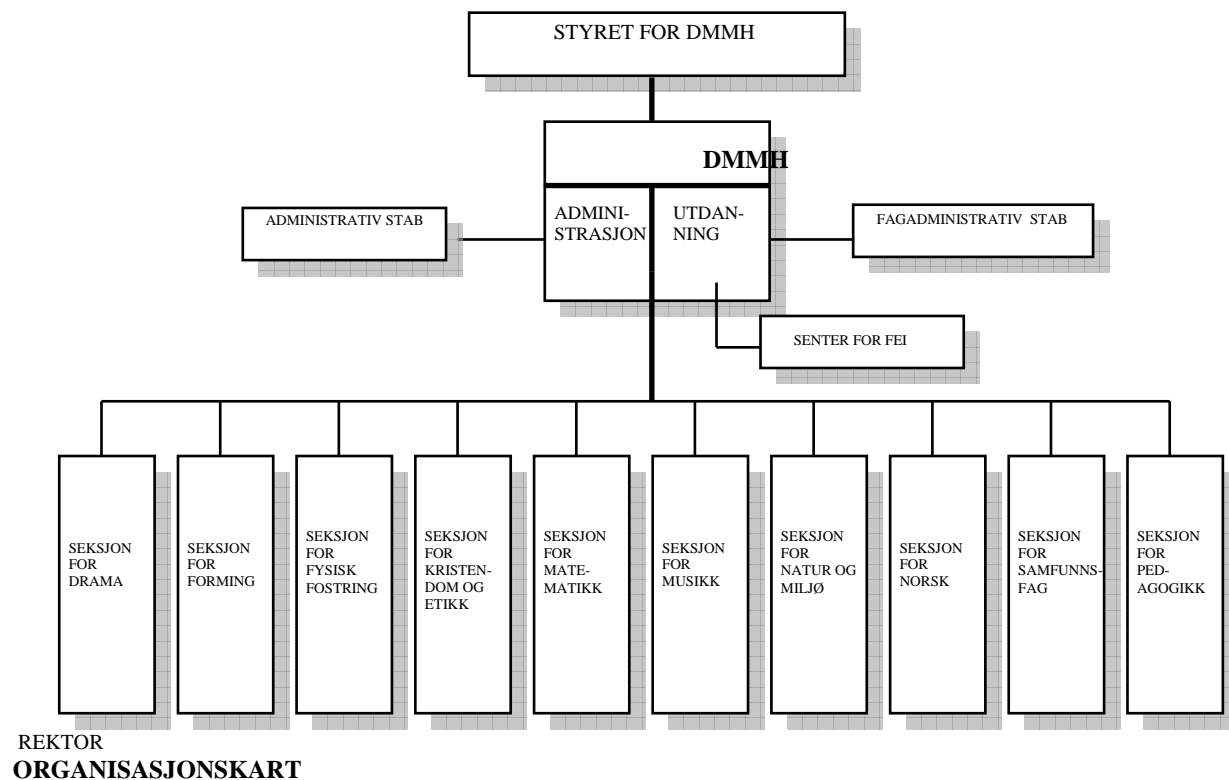
7. Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek, § 3-2g

- DMMH bør vurdere å øke antallet PC-arbeidsplasser og arbeidsplasser for studentene.

E. VEDLEGG

A Organisasjonskart for DMMH (1999)

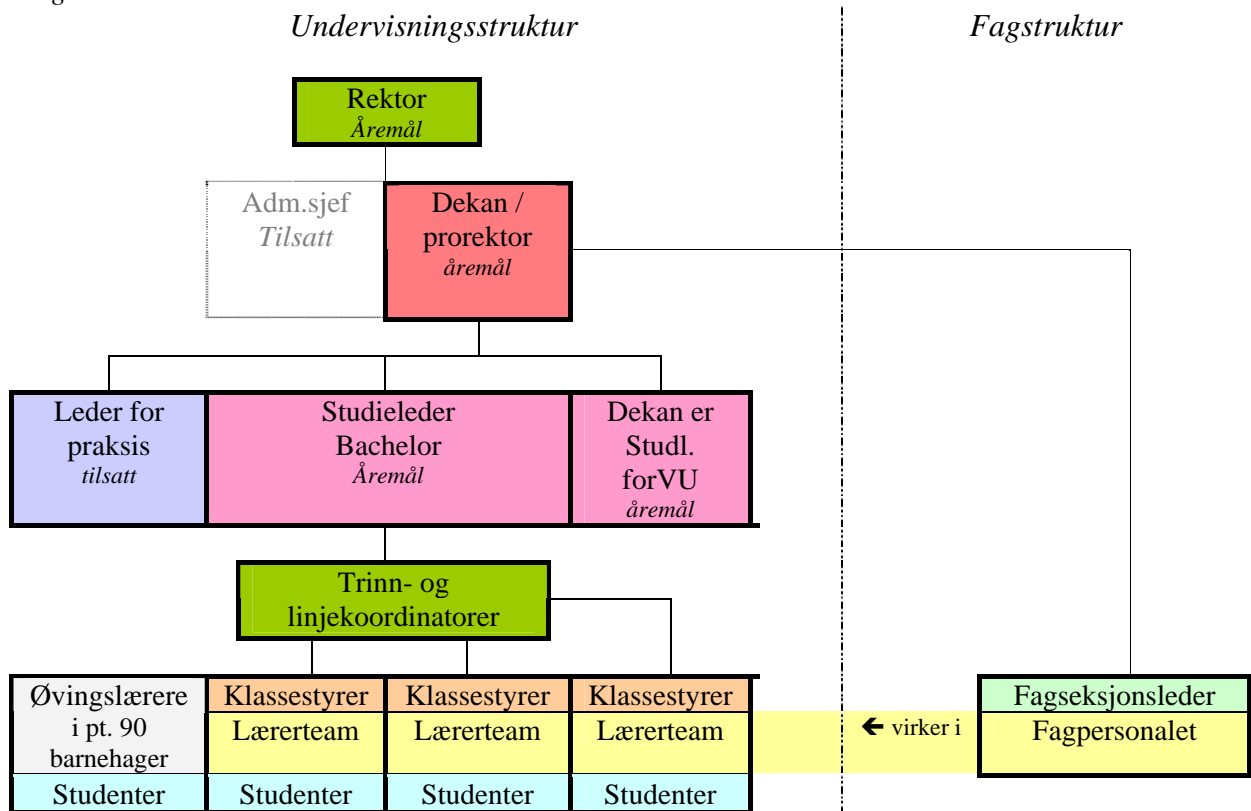
Figur 2-2



[Kilde: Vedlegg 2-1 s. 5, KS system]

B Supplerende organisasjonskart

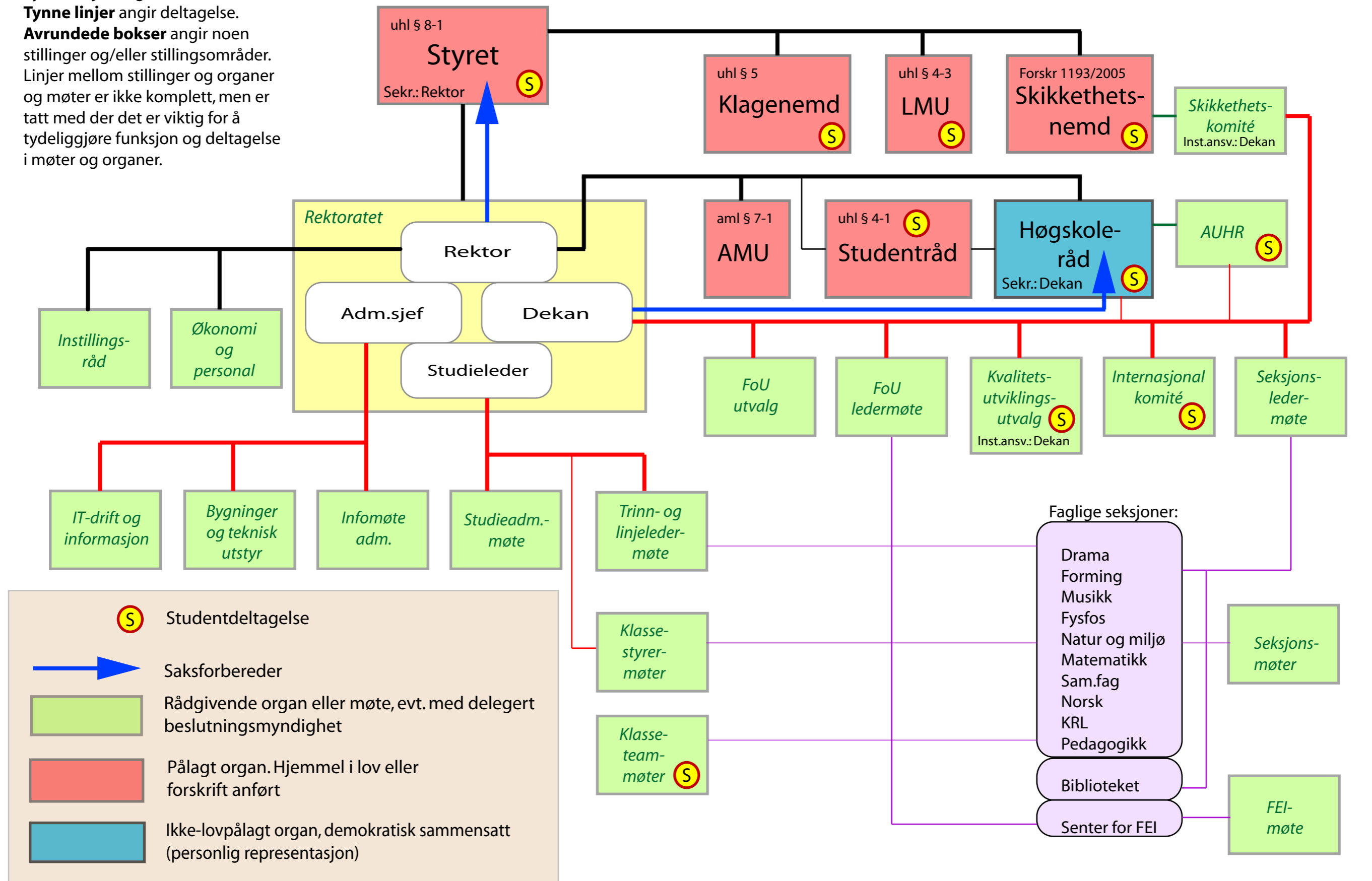
Figur 2-3



[Kilde: Vedlegg 2-1, s. 9, KS system]

Organer og møter på Dronning Mauds Minne Høgskole datert 13/3/2008

Tykke linjer angir ansvarsforhold.
Tynne linjer angir deltagelse.
Avrundede bokser angir noen stillinger og/eller stillingsområder.
 Linjer mellom stillinger og organer og møter er ikke komplett, men er tatt med der det er viktig for å tydeliggjøre funksjon og deltagelse i møter og organer.



1 Sakkyndig komité og komiteens mandat

Den sakkyndige komité har bestått av følgende fem personer:

Leder, Professor Sverre Dag Mogstad. Det teologiske Menighetsfakultet
Professor Gunilla Svingby, Malmø högskola
Førstelektor Sonni Olsen, Høgskolen i Finmark
Adm. direktør Eli Blakstad, Peer Gynt a/s
Student Erik Hojem, Høgskolen i Nord-Trøndelag

Fra oppdragsgiveren NOKUT har seniorrådgiver Turid Hegerstrøm og rådgiver Gerhard Amundsen fungert som komiteens sekretariat.

Komiteens mandat ble vedtatt av NOKUTs styre 29. mars 2006:

Oppgaven til sakkyndig komité er, med hjemmel i lov om universiteter og høyskoler av 1. april 2005 og Kunnskapsdepartementets forskrift om akkreditering, evaluering og godkjenning etter lov om universiteter og høyskoler av 8. september 2005, å:

1. Vurdere om DMMH tilfredsstillende alle standarder og kriterier til akkreditering som vitenskapelig høyskole.
2. Begrunne sine vurderinger og gi en entydig konklusjon i en skriftlig rapport.
 - Rapporten skal ha vurderinger som institusjonen kan bruke i sitt videre utviklingsarbeid.
 - Rapporten skal kvalitetssikres før den avgis.
3. Avgi rapport til NOKUT.

Det formelle vurderingsgrunnlaget til komiteen er:

- Forskrift om standarder og kriterier for akkreditering av studier og kriterier for akkreditering av institusjoner i norsk høgre utdanning vedtatt av NOKUT 25. januar 2006.

Komiteens vurdering baseres på følgende materiale:

Institusjonens søknad og annet relevant skriftlig materiale som NOKUT og/eller komiteen anser som nødvendig for vurderingen.

Komiteens erfaringer fra institusjonsbesøk.

Oppdraget avsluttes med NOKUTs vedtak.

2 Program for institusjonsbesøket

Program for institusjonsbesøket ved DMMH til vurdering av søknad om akkreditering som høgskole

Tid: 12. - 14. mars 2008

Ankomst DMMH

12. Mars Formøte for komiteen

1. Besøksdag 13. Mars

0830: Ankomst DMMH

0845 – 0930 Innledende møte med institusjonen: Faglig og administrative ledelse

0930 – 0945: Pause

0945 – 1030 Studenttillitsvalgte: Tillitsvalgte og studentledere fra hele institusjonen

1030 – 1045: Pause

1045 – 1130: Studenter: To studenter fra hvert studienivå og ulike linjer – ikke tillitsvalgte

1130 – 1145 Pause

1145 – 1230 Vitenskapelig personale I: Personale uten spesielle verv:

1230 – 1300 Lunsj

1300 – 1345 Vitenskapelig personale II: Trinn- og linjeledere

1345 – 1400 Pause

1400 – 1445 Vitenskapelig personale III: seksjonsledere

1455 – 1500 Pause

1500 – 1545 FoU leder og -utvalg og senter for FEI

1545 – 1600 Pause

1600 – 1645 Bibliotek-, IKT- og informasjonsansvarlig, studieadministrativt personale

1645 – 1745 Omvisning på høgskolen med vekt på biblioteket og lokaler for eks. forming, musikk, fysisk fostring, drama

2. Besøksdag

14. Mars

0815 – 0900 Vitenskapelig personale IV: Praksisleder og praksisveiledere:

0900 – 0915 Pause

0915 – 0945 Nasjonale og internasjonale nettverk

0945 – 1000 Pause

1000 – 1100 Eksterne samarbeidspartnere,

nærings- og samfunnsliv, avtakere av institusjonens kandidater

1100 – 1130 Lunsj

1130 – 1215 Avsluttende møte med institusjonen: Faglig og administrativ ledelse og eksterne representanter fra høgskolens styre

1215 – 1245 Avsluttende komitémøte

3 Forskrift fra NOKUT 25.01.2006

FORSKRIFT OM STANDARDER OG KRITERIER FOR AKKREDITERING AV STUDIER OG KRITERIER FOR AKKREDITERING AV INSTITUSJONER I NORSK HØYERE UTDANNING

Fastsatt av Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) 25.01.2006 med hjemmel i Kunnskapsdepartementets forskrift av 08.09.2005 nr. 1040 om akkreditering, evaluering og godkjenning etter lov om universiteter og høyskoler.

Kapittel 1 Virkeområde

§ 1 Virkeområde

Forskriften gjelder akkreditering av studier og institusjoner etter lov om universiteter og høyskoler av 01.04.2005 nr. 15 og forskrift av 08.09.2005 nr. 1040.

Kapittel 2 Standarder og kriterier for akkreditering av studier

§ 2-1 Standarder og kriterier for akkreditering av studier på lavere grads nivå.

Bestemmelsene gjelder studietilbud fra 30 studiepoengs omfang til og med bachelorgradsstudier, og yrkesutdanninger av fire års normert studietid.

§ 2-1 (1) Det skal foreligge en plan for studiet.

1. Studiet skal ha et dekkende navn.
2. Opptakskravene skal være i samsvar med studiets mål, innhold og nivå.
3. Studiets mål skal være klart formulert. Av målene skal det framgå hvilke kunnskaper, ferdigheter og holdninger studentene skal ha ved slutført studium, samt hva slags kompetanse studiet gir i forhold til videre studier og/eller yrkesutøvelse.
4. Planen skal vise oppbygging av studiet med obligatoriske og valgfrie deler, bredde og fordypning.
5. Pensum og undervisning skal være egnet til å sikre kandidatenes kompetanse i relasjon til målene for studiet.
6. Studiet skal gi studentene innføring i forsknings- og utviklingsarbeid.
7. Undervisningen skal bygge på relevant forskning, samt faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringskunnskap.
8. Eksamens- og vurderingsordningene skal være tilpasset den undervisning og veiledning som blir gitt og skal være egnet for å nå målene for studiet.
9. Opplegg for og gjennomføring av eventuell praksis skal være relatert til målene for studiet, den øvrige undervisningen og den kompetansen kandidatene skal ha ved gjennomført studium.

§ 2-1 (2) Institusjonen skal ha et stabilt fagmiljø knyttet til studiet.

1. Størrelsen på fagmiljøet angis i årsverk, og skal være tilpasset undervisnings- og veiledningsbehovet for studiet, samt den forskning og det faglige eller kunstneriske utviklingsarbeidet som skal utføres.
2. Minst 50 % av fagmiljøet knyttet til studiet skal være ansatte med hovedstilling

på institusjonen.

3. Minst 20 % av fagmiljøet skal dekkes av ansatte med førstestillingskompetanse.
4. For studier med praksis skal fagmiljøet også ha erfaring fra praksisfeltet.
5. For områder der institusjonen har behov for supplerende kompetanse, skal det legges fram en realistisk plan for hvordan denne skal skaffes.

§ 2-1 (3) Infrastrukturen skal være tilpasset organisering og undervisning og relateres til studiets mål.

1. Tekniske og administrative tjenester skal være tilpasset studiet og antall studenter.
2. Studentene skal sikres tilstrekkelig tilgang på IKT- ressurser.
3. Bibliotekjentene skal være lett tilgjengelige og i samsvar med studiets faglige innhold og nivå.
4. Institusjonen skal ha egnede lokaler til undervisningen.

§ 2-1 (4) Institusjonen skal delta aktivt i internasjonalt samarbeid innenfor fagområder med relevans for studiet.

§ 2-1 (5) Institusjonen skal ha ordninger for internasjonalisering knyttet til studiet.

§ 2-1 (6) Institusjonen skal redegjøre for hvordan studiet kvalitetssikres i institusjonens system for kvalitetssikring.

§ 2-2 Standarder og kriterier for akkreditering av studier på høyere grads nivå.

§ 2-2 (1) Studiet skal oppfylle departementets forskrift om krav til mastergrad.

§ 2-2 (2) Det skal foreligge en plan for studiet.

1. Studiet skal ha et dekkende navn.
2. Av planen skal det framgå hva som er studiets fagområde(r) og kjerneområde(r).
3. Opptakskravene skal være i samsvar med studiets mål, innhold og nivå.
4. Studiets mål skal være klart formulert. Av målene skal det framgå hvilke kunnskaper, ferdigheter og holdninger studentene skal ha ved slutført studium, samt hva slags kompetanse studiet gir i forhold til videre studier og/eller yrkesutøvelse.
5. Planen skal vise oppbygging av studiet med obligatoriske og valgfrie deler, bredde og fordypning.
6. Pensum og undervisning skal være egnet til å sikre kandidatenes kompetanse i relasjon til studiets mål.
7. Det skal være faglig sammenheng og tydelig progresjon i studiet.
8. Studiet skal gi kunnskap om vitenskapelig teori og erfaring med bruk av vitenskapelig metode.
9. Eksamens- og vurderingsordningene skal være tilpasset den undervisning og veiledning som blir gitt, og skal være egnet for å nå studiets mål.
10. Opplegg for og gjennomføring av eventuell praksis skal være relatert til studiets mål, den øvrige undervisningen og den kompetansen kandidatene skal ha ved gjennomført studium.

§ 2-2 (3) Institusjonen skal ha et stabilt fagmiljø knyttet til studiet.

1. Størrelsen på fagmiljøet angis i årsverk, og skal være tilpasset undervisnings- og veiledningsbehovet for studiet, samt den forskning og det faglige eller kunstneriske utviklingsarbeidet som skal utføres.
2. Minst 50 % av fagmiljøet knyttet til studiet skal være ansatte med hovedstilling på institusjonen.
3. Minst 50 % av fagmiljøet skal dekkes av ansatte med førstestillingskompetanse, av disse skal minst 25 % være professorer.
4. Institusjonen skal ha ansatte i hovedstilling innenfor studiets kjerneområde(r).
5. Fagmiljøet skal vise til resultater fra forskning eller faglig/kunstnerisk utviklingsarbeid og delta aktivt i faglige nettverk.
6. For områder der institusjonen har behov for supplerende kompetanse, skal det legges fram en realistisk plan for hvordan denne skal skaffes.

§ 2-2 (4) Infrastrukturen skal være tilpasset organisering og undervisningsform og relateres til studiets mål.

1. Tekniske og administrative tjenester skal være tilpasset studiet og antall studenter.
2. Studenter skal sikres tilstrekkelig tilgang på IKT-ressurser.
3. Bibliotekjentene skal være lett tilgjengelige og i samsvar med studiets faglige innhold og nivå.
4. Institusjonen skal ha egnede lokaler til undervisning og forskning.

§ 2-2 (5) Institusjonen skal delta aktivt i internasjonalt samarbeid innenfor fagområder med relevans for studiet.

§ 2-2 (6) Det skal være ordninger for internasjonalisering på studiet.

§ 2-2 (7) Institusjonen skal redegjøre for hvordan studiet kvalitetssikres i institusjonens system for kvalitetssikring.

§ 2-3 Standarder og kriterier for akkreditering av doktorgradsstudier og institusjonsbasert stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid.

§ 2-3 (1) Det skal foreligge en plan for doktorgradsstudiet/stipendprogrammet.

1. Det skal foreligge et reglement for studiet/stipendprogrammet.
2. Studiet/stipendprogrammet skal ha et dekkende navn.
3. Planen skal vise at studiet/stipendprogrammet har tilstrekkelig faglig/kunstnerisk nivå, bredde og dybde og indre faglig sammenheng.
4. Av planen skal det framgå hvordan studiet/stipendprogrammet knyttes opp mot fagområder/kunstfaglige områder med tilstrekkelig bredde og klar avgrensning til andre fagområder/kunstfaglige områder.
5. Planen skal vise studiets/stipendprogrammets forankring i kjerneområde(r) som kan identifiseres i internasjonal sammenheng.
6. Planen skal beskrive studiets/stipendprogrammets faglige/kunstneriske mål, opptaksgrunnlag og hva studiet/stipendprogrammet kvalifiserer til.
7. Planen skal beskrive obligatoriske og valgfrie deler.
8. Av planen skal det framgå at stipendiatens arbeid/prosjekt er satt inn i en bredere faglig sammenheng.

§ 2-3 (2) Institusjonen skal ha et stabilt fagmiljø knyttet til doktorgradsstudiet/stipendprogrammet.

1. Størrelsen på fagmiljøet skal være tilpasset undervisningen, veiledningen og forskningen/det kunstneriske utviklingsarbeidet.
2. Fagmiljøet skal drive aktiv forskningsvirksomhet/kunstnerisk utviklingsvirksomhet med god faglig bredde på høyt internasjonalt nivå.
3. Institusjonen skal ha ansatte i hovedstilling med kompetanse innenfor det som regnes som kjerneområder for studiet/stipendprogrammet.
4. Minst 50 % av de faglig ansatte knyttet til studiet/stipendprogrammet skal være professorer, de øvrige skal være førsteamanuenser.

§ 2-3 (3) Den faglige virksomheten ved institusjonen skal støtte opp om doktorgradsstudiet/stipendprogrammet.

§ 2-3 (4) Institusjonen skal delta aktivt i nasjonalt og internasjonalt samarbeid og i nettverk som er relevante for doktorgradsstudiet/stipendprogrammet.

§ 2-3 (5) Infrastrukturen skal være tilpasset organisering av studiets/programmets karakter og relateres til doktorgradsstudiets/stipendprogrammets mål.

1. Stipendiatene skal være sikret nødvendige og egnede arbeidsforhold bl.a. kontorplass/produksjonslokaler, utstyr, drifts- og produksjonsmidler.
2. Bibliotekjentene skal være lett tilgjengelig og i samsvar med studiets/stipendprogrammets faglige innhold og nivå.
3. Stipendiatene skal være sikret tilgang til IKT- tjenester av tilstrekkelig omfang og kvalitet.
4. Tekniske og administrative støttetjenester skal være tilfredsstillende.

§ 2-3 (6) Institusjonen skal redegjøre for hvordan doktorgradsstudiet/stipendprogrammet kvalitetssikres i institusjonens system for kvalitetssikring.

§ 2-4 Standarder og kriterier for akkreditering av institusjonsdeltakelse i institusjonsovergrepene kunstnerisk stipendprogram

§ 2-4 (1) Det skal foreligge et reglement for deltakelsen i programmet.

1. Organisering av deltakelsen i programmet med rolle og ansvar for deltakende institusjon, skal være klart beskrevet.
2. Institusjonens og stipendiatens rettigheter og plikter skal være klart beskrevet.

§ 2-4 (2) Institusjonen skal ha et stabilt fagmiljø knyttet til deltakelsen i programmet.

1. Institusjonen skal ha relevant faglig basis innenfor de fagområder der de deltar i programmet.
2. Størrelsen på institusjonens fagmiljø skal være tilpasset den undervisningen og veiledningen og det utviklingsarbeidet som skal utføres for å sikre og videreutvikle kunstnerisk kvalitet i forbindelse med deltakelsen i programmet.
3. Institusjonen skal ha aktiv kunstnerisk utviklingsvirksomhet med god bredde på

- høyt internasjonalt nivå knyttet til deltakelsen i programmet.
4. Institusjonen skal ha ansatte i hovedstilling med høy kunstfaglig kompetanse innenfor det som regnes som kjerneområder knyttet til institusjonens deltakelse i programmet. Hovedtyngden av disse skal være på førstestillingsnivå. Disse skal også kunne være veiledere i programmet.
 5. Institusjonen skal vise hvordan stipendiatenes deltakelse i programmet integreres i eget fagmiljø og fagutvikling.
 6. Institusjonen skal delta aktivt i den obligatoriske fellesdelen av programmet.
 7. Institusjonen skal kunne tilby sine stipendiater nødvendige kurs og andre valgfrie elementer innenfor deres egen spesialisering.

§ 2-4 (3) Den faglige virksomheten ved institusjonen skal støtte opp om deltakelsen i programmet.

§ 2-4 (4) Institusjonen skal vise til aktiv deltakelse i nasjonalt og internasjonalt samarbeid og i nettverk som er relevante for deltakelsen i programmet.

§ 2-4 (5) Infrastrukturen ved institusjonen skal være tilpasset programmets karakter og organisering og relateres til programmets mål.

1. Stipendiatene skal være sikret tilgang til nødvendige og egnede arbeidsforhold som kontorplass, produksjonslokaler, drifts- og produksjonsmidler.
2. Bibliotektilgjengeligheten skal være lett tilgjengelig og i samsvar med programmets faglige innhold og nivå.
3. Stipendiatene skal være sikret tilgang til IKT-tjenester av tilstrekkelig omfang og kvalitet.
4. Tekniske og administrative støttefunksjoner skal være tilpasset deltakelsen i programmet.

§ 2-4 (6) Institusjonen skal redegjøre for hvordan egen deltakelse i programmet kvalitetssikres i institusjonens system for kvalitetssikring.

§ 2-5 Bestemmelser om akkreditering av deler av studium som inngår i en fellesgrad.

1. Bestemmelsene gjelder nasjonale og internasjonale fellesgrader.
2. De vilkår som er gitt i departementets forskrift § 4 om fellesgrader skal være oppfylt.
3. Det skal fremkomme tydelig hvilke deler av studiet de samarbeidende institusjonene har ansvaret for.
4. Det skal foreligge rutiner for utvikling og kvalitetssikring av studiet som helhet.
5. De/n delen/e som tilbys av den/de norske institusjonen/e skal tilfredsstillende standardene og kriteriene for gradsnivået.
6. Alle delene i studiet skal utgjøre en helhet, spesielt i forhold til nivå og mål for studiet.

Kapittel 3 Utfyllende kriterier for akkreditering av institusjoner

Standardene, angitt i fet skrift, er hentet fra departementets forskrift av 08.09.2005 nr. 1040 om akkreditering, evaluering og godkjenning etter lov om universiteter og høyskoler.

§ 3-1 Kriterier for akkreditering som høyskole

§ 3-1 a 1) Institusjonens primærvirksomhet skal være høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid samt formidling.

§ 3-1 a 2) Institusjonens organisering og infrastruktur skal være tilpasset virksomheten.

1. Institusjonen skal ha personale, utstyr og lokaler som er tilpasset primærvirksomheten.
2. Institusjonen skal ha ressurser og fasiliteter som gjør den i stand til å yte tilfredsstillende informasjon, gode administrative studenttjenester og god studentvelferd.
3. Institusjonen skal ha tilstrekkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsutstyr og arbeidsplasser for studentene.
4. Institusjonen skal utvikle fagpersonalet og undervisningen i samsvar med studentenes behov og fagets nasjonale og internasjonale utvikling.

§ 3-1 b) Institusjonen skal ha forsknings- og faglig eller kunstnerisk utviklingsvirksomhet relatert til sine fagområder.

§ 3-1 c) Institusjonen skal ha ansatte i undervisnings- og forskerstilling på sentrale fagområder som inngår i studiene.

§ 3-1 d) Institusjonen skal ha akkreditering for minst ett studietilbud som gir selvstendig rett til å tildele lavere grad, og ha uteksaminert lavere grads kandidater i minst to år.

§ 3-1 e) Institusjonen skal være tilknyttet nasjonale og internasjonale nettverk innenfor høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid.

1. Institusjonen skal kunne vise aktiv deltakelse i minst ett nasjonalt og ett internasjonalt samarbeid.

§ 3-1 f) Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek.

1. Institusjonen skal ha hensiktsmessige lokaler med arbeidsplasser, moderne teknologi og kompetent personale.
2. Institusjonen skal ha lett tilgjengelig relevante digitale og analoge samlinger og/eller tjenester for studenter og vitenskaplig personale.

§ 3-2 Kriterier for akkreditering som vitenskaplig høyskole

§ 3-2 a 1) Institusjonens primærvirksomhet skal være høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid samt formidling.

§ 3-2 a 2) Institusjonens organisering og infrastruktur skal være tilpasset

virksomheten.

1. Institusjonen skal ha personale, utstyr og lokaler som er tilpasset primærvirksomheten.
2. Institusjonen skal ha ressurser og fasiliteter som gjør den i stand til å yte tilfredsstillende informasjon, gode administrative studenttjenester og god studentvelferd.
3. Institusjonen skal ha tilstrekkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsutstyr og arbeidsplasser for studentene.
4. Institusjonen skal utvikle fagpersonalet og undervisningen i samsvar med studentenes behov og fagets nasjonale og internasjonale utvikling.

§ 3-2 b) Institusjonen skal ha stabil forsknings- og faglig eller kunstnerisk utviklingsvirksomhet av høy kvalitet relatert til sine fagområder.

§ 3-2 c) Institusjonen skal ha ansatte i undervisnings- og forskerstilling på de fagområder som inngår i studiene.

§ 3-2 d) Institusjonen skal ha akkreditering for minst ett studietilbud av minst fem års varighet, samlet eller som integrert studieløp, som gir selvstendig rett til å tildele høyere grad, og ha uteksaminert høyere grads kandidater i minst to år.

§ 3-2 e) Institusjonen skal ha en stabil forskerutdanning og selvstendig rett til å tildele doktorgrad, eller ha akkreditering for tilsvarende stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid.

1. Institusjoner med doktorgradsstudium skal ha jevnlig opptak av studenter og ha uteksaminert kandidater.
2. Institusjoner med stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid skal ha jevnlig opptak av stipendiater og ha uteksaminert kandidater.

§ 3-2 f) Institusjonen skal være tilknyttet nasjonale og internasjonale nettverk innenfor høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og skal delta i det nasjonale samarbeidet som gjelder forskerutdanning eller tilsvarende stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid.

§ 3-2 g) Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek.

1. Institusjonen skal ha hensiktsmessige lokaler med arbeidsplasser, moderne teknologi og kompetent personale.
2. Institusjonen skal ha lett tilgjengelig relevante digitale og analoge samlinger og/eller tjenester for studenter og vitenskaplig personale.

§ 3-3 Kriterier for akkreditering som universitet

§ 3-3 a 1) Institusjonens primærvirksomhet skal være høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid samt formidling.

§ 3-3 a 2) Institusjonens organisering og infrastruktur skal være tilpasset virksomheten.

1. Institusjonen skal ha personale, utstyr og lokaler som er tilpasset

- primærvirksomheten.
2. Institusjonen skal ha ressurser og fasiliteter som gjør den i stand til å yte tilfredsstillende informasjon, gode administrative studenttjenester og god studentvelferd.
 3. Institusjonen skal ha tilstrekkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsutstyr og arbeidsplasser for studentene.
 4. Institusjonen skal utvikle fagpersonalet og undervisningen i samsvar med studentenes behov og fagets nasjonale og internasjonale utvikling.

§ 3-3 b) Institusjonen skal ha stabil forsknings- og faglig eller kunstnerisk utviklingsvirksomhet av høy kvalitet relatert til sine fagområder.

§ 3-3 c) Institusjonen skal ha ansatte i undervisnings- og forskerstilling på de fagområder som inngår i studiene.

§ 3-3 d) Institusjonen skal ha akkreditering for minst fem studietilbud av minst fem års varighet, samlet eller som integrert studieløp, som gir selvstendig rett til å tildele høyere grad, samt lavere grads utdanninger innenfor flere fagområder. Institusjonen skal ha uteksaminert kandidater på lavere og høyere grads nivå på de fleste av disse fagområdene.

§ 3-3 e) Institusjonen skal ha en stabil forskerutdanning og selvstendig rett til å tildele doktorgrad på minst fire fagområder. To av disse skal være sentrale i forhold til regionale virksomheters verdiskapning, samtidig som fagområdene har nasjonal betydning. Den ene av de fire doktorgradene kan utgjøres av stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid som institusjonen har fått akkreditering for.

1. Institusjoner med doktorgradsstudium skal ha jevnlig opptak av studenter og ha uteksaminert kandidater.
2. Institusjoner med stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid skal ha jevnlig opptak av stipendiater og ha uteksaminert kandidater.

§ 3-3 f) Institusjonen skal være tilknyttet nasjonale og internasjonale nettverk innenfor høyere utdanning, forskning og faglig eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og skal delta i det nasjonale samarbeidet som gjelder forskerutdanning og eventuelt tilsvarende kunstnerisk stipendprogram.

§ 3-3 g) Institusjonen skal ha et tilfredsstillende fagbibliotek.

1. Institusjonen skal ha hensiktsmessige lokaler med arbeidsplasser, moderne teknologi og kompetent personale.
2. Institusjonen skal ha lett tilgjengelig relevante digitale og analoge samlinger og/eller tjenester for studenter og vitenskaplig personale.

Kapittel 4 Sluttbestemmelser

§ 4-1 Sluttbestemmelser

Forskrift om kriterier for akkreditering av institusjoner og standarder og kriterier for akkreditering av studietilbud i norsk høgre utdanning av 05.05.2003 nr. 651 oppheves. Forskriften trer i kraft straks.

AmundsenGYrådgiver/ea/NOKUT



NASJONALT ORGAN FOR KVALITET I UTDANNINGEN	
Sak./Dok.nr.: 2005/432-21	
J.dato: 6/8-08	Klass.: 413
Saksbeh.: GYA	Adm.enhet: S19

Trondheim, 30. juli 2008

NOKUT
v/ rådgiver Gerhard Yngve Amundsen

Kommentar til foreliggende rapport i forbindelse DMMHs søknad om akkreditering som høyskole.

Jeg viser til oversendt rapport fra sakkyndig komité som ankom i elektronisk versjon 30. juni og i papirversjon 4. juli 2008.

Takk for en god og gjennomarbeidet rapport. Vi kjenner oss godt igjen.
Takk for gode tilbakemeldinger og godt samarbeid.

Vi melder med dette at vi *ikke* har noen kommentarer til den rapporten som foreligger og som videresendes til NOKUT.

Med hilsen

Elin Alvestrand
Rektor

