

NOKUTs tilsynsrapporter

Motekommunikasjon

Treider Fagskoler AS

Mars 2018



NOKUT 

NOKUT kontrollerer og bidrar til kvalitetsutvikling ved fagskolene. Dette gjør vi blant annet ved å godkjenne nye fagskoletilbud. Fagskoleutdanning er en yrkesrettet utdanning på et halvt til to år, som bygger på videregående skole eller tilsvarende realkompetanse. Betegnelsen fagskoleutdanning er beskyttet gjennom fagskoleloven. For å kunne bruke betegnelsen fagskoleutdanning, må utdanningstilbudet være godkjent av NOKUT. Alle fagskoletilbud må tilfredsstillе nasjonale kvalitetsstandarder. NOKUT godkjenner også institusjonenes interne system for kvalitetssikring.

Tilbyder/Utdanningssted:	Treider Fagskoler AS
Utdanningstilbudets navn:	Motekommunikasjon
Nivå/fagskolepoeng:	5.1/30 fp.
Undervisningsform:	Nettbasert
Sakkyndige:	Kirsti Bræin, Annette Elvhaug, Jens Breivik
Dato for vedtak:	2. mars 2018
NOKUTs saksnummer	17707745

Forord

Fagskoleutdanning er yrkesrettet utdanning som bygger på fullført videregående opplæring eller tilsvarende realkompetanse. En fagskoleutdanning har et omfang på minst et halvt år og maksimalt to år som heltidsutdanning. Betegnelsen *fagskoleutdanning* er beskyttet gjennom fagskoleloven. For å kunne bruke betegnelsen, må utdanningen være godkjent av NOKUT.

Vurderingsprosessen starter med at en tilbyder søker NOKUT om godkjenning av en utdanning. Søknaden blir først gjenstand for en innledende vurdering der NOKUT avklarer om forutsetningene er til stede for videre behandling, jf fagskoletilsynsforskriften § 3-1.

Søknader som tilfredsstill forutsetningene for behandling blir vurdert av eksterne, uavhengige sakkyndige oppnevnt av NOKUT. De sakkyndige vurderer søknaden opp mot kravene i fagskoletilsynsforskriften kapittel 3.

Til den sakkyndige vurderingen har NOKUT oppnevnt:

- Annette Elvhaug
- Kirsti Bræin
- Jens Breivik

Når de sakkyndige har funnet at ett eller flere av de faglige kriteriene ikke er oppfylt på en tilfredsstillende måte, sendes et rapportutkast (kapittel 3 i denne rapporten) til tilbyder for kommentarer. Tilbyder kan da påpeke mangler eller misforståelser i de sakkyndiges innstilling. NOKUT tillater i tillegg mindre justeringer. De sakkyndige vurderer tilbakemeldingen fra tilbyder, før NOKUT konkluderer og fatter endelig vedtak.

NOKUT har konkludert med at søknaden tilfredsstill kravene for godkjenning av fagskoleutdanning. I denne rapporten har vi samlet alle vurderingene som danner grunnlag for godkjenningen av utdanningen. Tilbyder plikter å gjennomføre utdanningen slik det fremgår av denne rapporten og søknaden som ligger til grunn.

Motekommunikasjon ved Treider Fagskoler AS tilfredsstill NOKUTs krav til utdanningskvalitet og er godkjent i vedtak av 2. mars 2018.

Oslo, 2. mars 2018

Øystein Lund
tilsynsdirektør

Innhold

1	Informasjon om søkeren	1
1.1.	Informasjon om tilbyder og utdanningen	1
2.	System for kvalitetssikring og grunnleggende forutsetninger for å tilby fagskoleutdanning	1
3.	Sakkyndig vurdering av utdanningen	2
3.1.	Oppsummering	2
3.2.	Grunnleggende forutsetninger for å tilby fagskoleutdanning (§ 3-1).....	2
3.3.	Læringsutbytte (§ 3-2)	5
3.4.	Utdanningens innhold og oppbygning (§3-3).....	7
3.5.	Undervisningsformer og læringsaktiviteter (§ 3-4)	10
3.6.	Fagmiljøet tilknyttet utdanningen (§ 3-5).....	12
3.7.	Eksamen og sensur (§ 3-6)	15
3.8.	Infrastruktur (§ 3-7)	17
3.9.	Konklusjon etter sakkyndig vurdering	18
4	Tilsvarsrunde	19
4.1	Søkeres tilbakemelding.....	20
4.2	Sakkyndig tilleggsvurdering.....	23
4.3	Endelig konklusjon fra sakkyndig komité	24
5	Vedtak	25
6	Dokumentasjon	25
	Vedlegg 1:.....	26

1 Informasjon om søkeren

1.1. Informasjon om tilbyder og utdanningen

Treider Fagskoler AS søkte NOKUT til søknadsfristen 15. september 2017 om godkjenning av *Mote og kommunikasjon* som fagskoleutdanning. Utdanningen er på 30 fagskolepoeng som gis på heltid over 6 måneder eller deltid over 12 måneder. Tilbyder har søkt godkjenning for undervisningsformen nettbasert med samlinger.

Søker har allerede godkjente fagskoleutdanninger.

2. System for kvalitetssikring og grunnleggende forutsetninger for å tilby fagskoleutdanning

Fra og med høsten 2017 vurderer ikke NOKUT om forutsetningene for å søke om godkjenning, er oppfylt for tilbydere som allerede har godkjente utdanninger. Vi vurderer heller ikke systemet for kvalitetssikring. Derfor inneholder ikke denne rapporten noen administrativ vurdering av kravene i fagskoletilsynsforskriften §§ 3-1 og 5-1. De sakkyndige vurderer likevel kravene i § 3-1 (1) a og § 3-1 (2)-(6).

I stedet kvalitetssikrer NOKUT grunnleggende forutsetninger og system for kvalitetssikring ved en periodisk gjennomgang av alle tilbyderes administrative og organisatoriske rutiner. Det vil komme mer informasjon om ordningen på www.nokut.no.

3. Sakkyndig vurdering av utdanningen

Teksten i dette kapittelet er de sakkyndiges vurdering. Der det forekommer «vi», er det et uttrykk for de sakkyndige. Paragrafene i parentes i overskriftene henviser til tilsvarende paragrafer i fagskoletilsynsforskriften. Teksten i boksene er fra fagskoletilsynsforskriften.

3.1. Oppsummering

Komiteén er positiv til intensjonen med Mote og Kommunikasjon som konseptet presentert i søknaden om å opprette et nytt studieprogram. Det vil kunne dekke et område innen motefeltet som i dag ikke er tilstrekkelig ivarettatt. I tillegg vil et nettbasert konsept kunne være en mulighet for faglig styrking for det norske motefeltet med et annet geografisk perspektiv enn gjennom stedsspesifikk utdanning. Vi ser samtidig på planen for fysiske samlinger som en nøkkel for å tilføre studiet kvalitet for studenten og dermed det faglige bidraget inn til bransjen. Søknaden gir inntrykk av at tilbyder har viktig erfaring og kunnskap innen fagskoleutdanning og motefeltet.

Samtidig som vi stiller oss positive er vi usikre på om det vil være plass til alt faglig stoff innenfor rammene som er skissert. Vi mener at det tematiske som er lagt i utdanningen er relevant, men vi er ikke overbevist om at proporsjonene av alt innhold er tatt stilling til slik at studenten vil få det læringsutbyttet som blir lovet. Det finner vi når vi sammenstiller de overbyggende læringsutbyttene med innholdet i hvert enkelt emne. Presentasjonen og beskrivelser av innsendingsoppgaver og eksamen i studieplanen medvirker blant annet til at mengde og omfang er uklart.

Utdanningen anbefales ikke godkjent.

3.2. Grunnleggende forutsetninger for å tilby fagskoleutdanning (§ 3-1)

3.2.1. Opptak

- (1) Krav i fagskoleloven med forskrifter skal være oppfylt. NOKUT vurderer følgende krav:
- a) Grunnlag for opptak. Grunnlaget for opptak skal være relevante kvalifikasjoner på nivå 4 i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring. Søkere har krav på å få vurdert om de er kvalifisert for opptak til en utdanning på grunnlag av realkompetanse.

Vurdering

Opptakskrav til *Mote og kommunikasjon* er beskrevet under kapittel 3 i studieplanen. Oversikten er satt opp skjematisk i tre kategorier. 1) Fullført og bestått videregående skole fra relevante programområder inkludert spesifisering av relevante studieretninger på Vg2 og Vg3 nivå. 2) Realkompetansevurdering for søkere med fullført videregående opplæring fra andre programområder. 3) Realkompetansevurdering uten gjennomført/bestått videregående opplæring. Hver av de tre oversiktene står i en matrise. Overskriftene kategori, utdanningsprogram og vurdering er plassert øverst i matrisen som gir en god oversikt.

Kategori 1) Fullført og bestått videregående skole fra direkte relevante programområder inkludert relevante Vg2 og Vg3. Her kommer det klart frem hvilke fagområder som kvalifiserer. Eksempel er

Design og håndverk, Interiør og utstillingsdesign, Medieproduksjon, Kunst, design og arkitektur. Også service og samferdsel og salgsvag er inkludert. Vurdering skjer utfra vitnemål og/eller fagbrev fra videregående opplæring.

Kategori 2) Vurdering av realkompetanse med andre programområder. Her gjelder fullført og bestått videregående skole fra andre programområder, fagbrev og svennebrev. I tillegg vurderes annen relevant utdanning, relevant yrkeserfaring, relevant frivillig arbeid og andre relevante aktiviteter. Vurderingen blir gjort ut fra innhold og karakterer i vitnemål. Videre vurderes andre kurs/utdanninger som gir relevant kompetanse som ikke inngår i kategori 1. I kategori 2 gjøres også en helhetlig vurdering av kvalifikasjoner, erfaringsbakgrunn og kompetanse inkludert arbeidserfaring. Grunnlag for vurderingen er attester fra arbeidsgivere, frivillige organisasjoner og andre relevante forhold.

Kategori 3) Realkompetanse uten gjennomført/bestått videregående opplæring. Her vurderes søkere med annen relevant utdanning som utenlandske utdanninger og søkere med fagbrev som ikke er godkjent i Norge. Andre kvalifikasjoner er relevant yrkeserfaring inkludert arbeidserfaring fra utlandet, relevant frivillig arbeid samt andre relevante aktiviteter. Minimumsalder står oppført som et vurderingskriterium for opptak i kategori 3. Det fremkommer ikke av oversikten i studieplanen hva som er minimumsalderen. Det blir gjort en vurdering av innholdet og karakterer for andre kurs/utdanninger som gir relevant kompetanse eller kvalifikasjoner enn de som inngår i kategori 1. Det blir gjort en helhetlig vurdering av kvalifikasjoner, erfaringsbakgrunn og kompetanse inkludert relevant arbeidserfaring og andre relevante forhold.

Etter matrisen er det oppført i lister eksempler over relevant realkompetanse innen arbeidserfaring, utdanning/kurs i tillegg til annen relevant kompetanse. Noen eksempler på relevant realkompetanse – arbeidserfaring er: markedsføring, logistikk, prosjektarbeid, webshop, avis, design digitale medier, PR-byrå/agentur, og generelt erfaring innenfor servicenæringene.

Eksempler på relevant kompetanse – utdanning/kurs er: Utdanning/kurs innenfor samme områdene som er nevnt under arbeidserfaring, samt påbegynt ikke fullført videregående opplæring. Under annen relevant erfaring er blogger og influencer nevnt.

Den totale omfanget av relevant arbeidserfaring og utdanning/kurs på videregående nivå eller høyere, må være på minimum tre års varighet på fulltid.

Krav til opptak kommer klart frem i studieplanen. For søkere med formell studiekompetanse har tilbyder inkludert relevante utdanningsprogram fra vgo-nivå.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder bør oppgi hva som er minimumsalderen for å bli realkompetansevurdert for opptak til utdanningen i studieplanen.

3.2.2. Samarbeid med yrkesfeltet

(2) Tilbyder skal samarbeide med aktører i yrkesfeltet og delta i faglige nettverk som sikrer at utdanningens læringsutbytte er relevant for yrkesfeltet.

Vurdering

Vedlagt ligger 11 samarbeidsavtaler signert av både større og mindre aktører innen motebransjen. «Avtalen inngås mellom partene med det felles mål om å øke den formelle kompetansen innenfor mote som fagfelt». Tilbyder beskriver også i studieplanen gode samarbeidsformer med ulike funksjoner og synergieffekter.

Vi ser at det finnes gode opparbeidede samarbeidsformer med både større og mindre aktører i bransjen. Noen er nyetablerte motebedrifter, mens andre er store aktører med lang fartstid. Vi anser dette spennet i samarbeidspartnere som både fruktbart og spennende for studentene.

Til tross for gode samarbeidspartnere skulle vi gjerne sett samarbeid med aktører også utover motebransjen for å få dypere kjennskap til trender innen kommunikasjonsområder som sosiale medier, PR, VM med mer.

Tilbyder beskriver at det er viktig med samarbeidspartnere, samt også at egne lærerkrefter innehar aktive roller i arbeidslivet. Dette for å holde det faglige innholdet i studiet oppdatert både i henhold til krav og ønsker i arbeidsmarkedet, men også for å være oppdatert med stadig endring i trender og kommunikasjonsformer.

Vi ser at nære samarbeid med bransjen vil være noe studentene kan nyte godt av og opplever at dette er et fokusområde skolen legger vekt på.

Det er ikke beskrevet noen deltakelse i faglige nettverk. Vi finner allikevel at kravet er oppfylt da det ikke finnes et relevant faglig nettverk innen dette feltet.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder bør få inn samarbeidspartnere også utover motebransjen for å få dypere kjennskap til trender innen kommunikasjonsområder som sosiale medier, PR, VM med mer.

3.2.3. Standarder, konvensjoner og avtaler

(3) Utdanninger som reguleres av nasjonale eller internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler skal tilfredsstillende kravene i disse.

Beskrivelse

Kravet er ikke relevant for denne utdanningen.

3.2.4. Praksisavtaler

(4) For utdanninger med praksis skal det foreligge avtaler som regulerer vesentlige forhold av betydning for studentene.

Beskrivelse

Kravet er ikke relevant for denne utdanningen.

3.2.5. Fagskolepoeng og arbeidsmengde

(5) Utdanningen skal ha et omfang av 30, 60, 90 eller 120 fagskolepoeng.

(6) Det totale antall arbeidstimer for studentene skal normalt være mellom 1500–1800 timer per år.

Vurdering

Utdanningen er vektet med 30 studiepoeng og er et ettårig deltidsstudium på nett med en estimert total arbeidsbelastning på 900 timer. Dette inkluderer eksamensforberedelser og eksamen. Det totale arbeidsomfanget ser derfor riktig ut.

Mote og kommunikasjonsfaget består av 4 emner, der Bransjekunnskap Motenæringen vekter 100 timer mot 5 fagskolepoeng, Mote og nye medier 235 timer mot 8 fagskolepoeng, Markedsføring, PR og kommunikasjon 325 timer mot 10 fagskolepoeng og Visual Merchandising vekter 240 timer mot 7 fagskolepoeng.

Fagskolepoeng og arbeidsomfang skal stå i forhold til hverandre og i dette tilfellet mener vi det er vanskelig å forstå sammenhengen mellom arbeidsmengde og fagskolepoeng. Det mangler en forklaring på fordelingen da det hele ikke henger sammen. Vi godkjenner imidlertid dette kravet, da det totale antall arbeidstimer og fagskolepoeng er innenfor rammene for en utdanning på 30 fagskolepoeng. Se punkt 3.4.2 Utdanningens innhold og emner.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder bør legge opp til en mer korrekt forholdsregning mellom emnenes arbeidsmengde og fagskolepoeng eller gi en inngående forklaring på hvorfor forholdet er så forskjellig vektlagt.

3.3. Læringsutbytte (§ 3-2)

Utdanningen skal gi ett samlet læringsutbytte som er relevant for yrkesfeltet. Læringsutbyttet skal beskrive kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse som studentene oppnår etter fullført utdanning, jf. Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring.

Vurdering

Læringsutbyttene for utdanningen som helhet

Mote og kommunikasjon er et studium på 30 fagskolepoeng. De overordnede læringsutbyttene følger nivå for Fagskole 1 jamfør retningslinjene fra NKR. De er beskrevet i studieplanen og i søknaden. Det er samsvar mellom læringsutbyttene i de to dokumentene og de er formulert som den kompetansen studenten har oppnådd. I studieplanen har de overordnede læringsutbyttene et eget kapittel, og dette står oppført i innholdsfortegnelsen. Deskriptorene er ført opp som kulepunkter under overordnede kunnskaper, overordnede ferdigheter og overordnet generell kompetanse.

Områdene som inngår i deskriptorene under kunnskap, ferdigheter og generell kunnskap er relevante for yrkesfeltet mote og kommunikasjon, men vi mener at det mangler presisjon og avgrensninger for flere deskriptorer. Når avgrensningen ikke er tydelig blir det også uklart om studenten oppnår den kompetansen yrkesfeltet har behov for. For eksempel står det under Kunnskap:

«Har kunnskap om moterelatert fagterminologi»

Kunnskap om moterelatert terminologi er ikke nok avgrenset til å kunne planlegge eller vurdere relevansen ut fra. Er «mote og kommunikasjon» i programmet tenkt internasjonal? Det bør fremkomme om terminologien er norsk og/eller engelsk. Spørsmålet om tilbyder utdanner for motebransjen internasjonalt eller i norsk sammenheng bør gjøres klart i omtalen av studiet. Det må gjøres synlig hvilken arena utdanningen skal gi kompetanse for. I kapittel 17 i emnebeskrivelsen til Bransjekunnskap motenæringen står *«Motebransjen i Norge og Norden»* oppført som et tema. Andre deler av emnet har et internasjonalt aspekt.

Følgende deskriptor bør flyttes til ferdigheter: - *«Kan utvikle innhold og arbeidsmetoder innenfor visuell, materiell og tekstbasert kommunikasjon, samt holde seg oppdatert på kommunikasjonsplattformer som blir benyttet innenfor motefeltet»*. Dette læringsutbyttet bør også gjøres tydeligere hvis det skal dekke det som er beskrevet under begrunnelse for læringsutbyttets relevans for yrkesfeltet, der det blant annet står at programmet skal gi utdanning i teknikker for visual merchandising og presentasjon av moteprodukter i butikk. Ferdigheter knyttet til visual merchandising og presentasjon av moteprodukter bør gjøres synlig i læringsutbyttene.

Studenten skal ha bransjekunnskap, kunnskap om bruk av tekniske verktøy for salg og kommunikasjon, og vite om prosesser for å kunne ta dette i bruk etter kundens særskilte behov: - *«kan kommunisere en merkevare til ulike målgrupper i ulike medier»*. Under generell kompetanse står oppført at studenten *«kan utvikle innhold og arbeidsmetoder innenfor visuell, materiell og tekstbasert kommunikasjon, samt holde seg oppdatert på kommunikasjonsplattformer som blir benyttet innenfor motefeltet»*. Vi spør oss om det er realistisk for kandidaten å oppnå tilstrekkelig faglig nivå innen alle de områder som står oppført som læringsutbytter.

I den overordnede beskrivelsen av utdanningen står det at SoFIs mål er å utdanne studenter til spesialiserte funksjoner innenfor moteindustrien, både nasjonalt og internasjonalt. Videre står det at studentene skal få en praktisk og direkte yrkesrettet utdanning som umiddelbart etter endt utdanning gjør dem attraktive for næringslivet. I søknaden står det under *Læringsutbytte for emner og hele utdanningen* at gjennom utdanningen får studentene en overordnet kompetanse i hvordan mote kommuniseres på digitale plattformer og i fysiske rom. Det virker omfattende for studenter å skulle tilegne seg kompetanse slik den er beskrevet og vektlagt i de overordnede læringsutbyttene. Tilbyder

bør sjekke om det er samsvar mellom at studiet skal føre til overordnet kompetanse i hvordan mote kommuniseres på digitale plattformer og i fysiske rom og beskrivelsen av at studenten skal få en praktisk og direkte yrkesrettet utdanning. Hvis en skal dekke et såpass bredt område innen mote og kommunikasjon, er det en risiko for at kandidaten ikke oppnår det som er satt som mål for utdanningen.

Det er positivt at studiet vektlegger kvalifikasjoner som kommunikative og sosiale ferdigheter, og evne til å bygge relasjoner med bransjekolleger, kunder og med nettverk innenfor bransjen.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må

- presisere og gjøre avgrensninger i flere av deskriptorene i det overordnede læringsutbyttet
- informere om fagterminologien er på norsk og/eller engelsk
- opplyse om studiet gir kompetanse for både internasjonal og norsk motearena

Tilbyder bør

- sjekke plassering av læringsutbytter og flytte feilplasseringer
- sjekke om det er samsvar mellom at studiet skal føre til overordnet kompetanse i hvordan mote kommuniseres på digitale plattformer og i fysiske rom og beskrivelsen av at studenten skal få en praktisk og direkte yrkesrettet utdanning

3.4. Utdanningens innhold og oppbygning (§3-3)

3.4.1. Utdanningens navn

(1) Utdanningens navn skal være dekkende for innholdet og det læringsutbyttet utdanningen gir.

Vurdering

Mote og kommunikasjon gir en fornemmelse av et større studietilbud enn tilbyders 30 fagskolepoeng på et nettbasert deltidsstudium over ett år. Emnene er svært ambisiøse og hegner om mye informasjon som ligger i andre studietilbud som har med PR, Markedskommunikasjon, Visual Merchandising med mer å gjøre.

Tilbyder er klar på at alle emnene er sentrert innen mote og dets faglige perspektiv, men samtidig stiller de også krav til studentene om kjennskap til og forståelse av det større bildet. Noe som virker mye å forvente i forhold til studiets 30 fagskolepoeng på 900 timer. Vi foreslår en endring til Motekommunikasjon, da vi mener dette gir en riktigere forståelse av utdanningens læringsutbytte og omfang.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke tilfredsstillende oppfylt.

Tilbyder må forandre ordlyden på utdanningens navn for å gi studentene en riktigere forståelse av studiets omfang. Vi foreslår en endring til Motekommunikasjon.

3.4.2. Utdanningens innhold og emner

- | |
|--|
| (2) Utdanningens innhold skal være egnet for å nå læringsutbyttet.
(3) De ulike emnene skal til sammen bidra til at studentene oppnår utdanningens totale læringsutbytte. |
|--|

Vurdering

Kapittel 6 beskriver den indre sammenhengen i utdanningen. Her blir hensikten med nettutdanningen beskrevet. Behovet som utdanningen skal dekke er beskrevet som muligheten å på kort tid å tilegne seg kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som kreves for å kunne arbeide innenfor kommunikasjonsarbeid i motebransjen.

Emnesammensetningen bygger på et behov for medarbeidere som kjenner til både digitale og fysiske måter å kommunisere mote på. Samtidig som de har kunnskapen og ferdighetene rundt hvordan disse elementene henger sammen og hvordan tilhørende virkemidler brukes for best å skape oppmerksomhet rundt et merke. Et grunnelement i utdanningen er kunnskap om motebransjens historikk og utvikling generelt. Det oppfordres til refleksjon rundt etiske grunnprinsipper i alle emner.

I Kapittel 7 finnes en oversikt over de fire emnene. Hvert emne er nummerert og med tittel. I oversikten finnes en kort beskrivelse av hvert emne. (NB. Fagskolepoengene står i kapittel 16. Disse kunne med fordel også stå i oversikten i kapittel 6).

Bransjekunnskap Motenæringen, 5 fagskolepoeng

Gjennom dette emnet skal studenten skaffe seg oversikt over mote som system, historien, og kjenne til de kreative aktørene i bransjen som fotografer og designere. Kunnskap om samarbeidsformer og mekanismer i bransjen inngår, sammen med etiske spørsmål. Emnet går i hovedsak ut på å kunne få et overblikk over motebransjen, vite om hele repertoaret av aktører samt hvilke etiske perspektiv som bransjen bygger på. Det er ambisiøst at studenten både skal ha kjennskap til og skaffe seg kunnskap om hele feltet slik det er beskrevet. Samtidig som en skal tilegne seg ferdigheter som det kreves praktisk utøvelse for å kunne beherske.

Mote og nye medier, 8 fagskolepoeng

Innholdet i dette emnet skal gjøre studentene i stand til å produsere innhold til digitale plattformer og sosiale medier innen motebransjen eller egen bloggbedrift. Emnet har både en historisk del sammen med oversikt over medier brukt i bransjen. I oversikten står det nevnt magasiner, med innholdet av disse som reklame og redaksjonelt stoff, og analyse av motereklame. Bruk av sosiale medier og påvirkningen dette har ført med seg skal også dekkes. Også dette emnet tar for seg opphavsrett og etiske retningslinjer innen sosiale medier. Videre introduseres en kreativ del av studiet: Billedkomposisjon og historiefortelling for digitale plattformer. Studentene skal løse en caseoppgave.

Markedsføring, PR og kommunikasjon i motebransjen, 10 fagskolepoeng

Dette emnet skal gi kompetanse til å arbeide innenfor markedsføring og PR enten in-house for et merke eller i foretak med flere klienter. Dette er det største emnet. Her inngår innføring i

markedsføring, PR og kommunikasjon i motebransjen. Det skal gi innsikt i hva markedsføring er, innføring av prinsipper for feltet og mediemålsettinger. Emnet skal gi kunnskap om hvordan formulere seg med korte tekster, gjennom pressemeldinger og på varierte sosiale media. Det er fokus på utvalgte målgrupper og adferd knyttet til digitale plattformer og sosiale medier. Emnet har oppgaver og øvelser knyttet til å få nye praktiske erfaringer ved å virke som nettverksbygger med utgangspunkt i sosiale medier og som sammenkobler av brands og påvirkere i markedet.

Visual merchandising, 7 fagskolepoeng

Emnet skal gi kompetanse for å kunne arbeide innen visual merchandising for et merke eller i butikk. Hensikten er å få en innsikt i feltet for også å kunne arbeide praktisk med kreative løsninger for kunder. Studenten skal få kunnskap om prinsipper for å arbeide i rom blant annet med varepresentasjon. Videre inneholder emnet opplæring i metoder for utvikling og bruk av visuelle tema og merkevareidentitet gjennom fokus på oppdragsgivere og deres målgrupper. Fremtidsperspektiv for visual merchandising og møtet med digitale plattformer inngår. I løpet av emnet skal studenten praktisere kunnskap og ferdigheter innen visual merchandising i egne prosjekt.

Hvert emne i studiet starter med introduksjoner i felles samlinger.

Det samlede innholdet i emnene er omfattende. De temaene som inngår i emnene oppfatter vi som relevant for studiet. Det er ikke klart om det faktisk er mulig å tilegne seg kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse innen alle områder som emnene tar opp i det omfang som emnebeskrivelsene gir inntrykk av. Som tidligere nevnt, under 3.2.4 bør tilbyder gå igjennom fordelingen av fagskolepoeng og estimerte arbeidstimer for hvert emne, for å sikre en mer korrekt angivelse av arbeidsinnsats.

De *overbyggende* læringsutbyttene for studiet skaper inntrykk av at målet med utdanningen kan oppfylles. Det samlede innholdet av læringsutbytter for hvert emne oppfattes som for ambisiøse. Grunnen til dette kan ligge i ambisjonsnivået for hvert enkelt tema innen emnet. For eksempel om det dreier seg om å skulle ha innsikt eller å ha kunnskap og oppnå ferdigheter.

Her bør tilbyder prioritere for å være sikker på å kunne oppfylle det utdanningen lover samlet. Slik emnene er beskrevet virker det som om det mangler en prioritering innenfor mange viktige tema. Studiet kan fremstå som at den utdanner til at en skal vite *litt* om *alt* som inngår i motefeltet. For eksempel at kandidaten skal kunne utvikle tilstrekkelig ferdigheter innen visual merchandising slik det står beskrevet i emnebeskrivelsen. Vi tenker at dette kan la seg gjøre, men det krever en tydelig prioritering av innhold i emner.

Konklusjon

Nei, vesentlige mangler gjør at kravet ikke er tilfredsstillende oppfylt.

Tilbyder må

- redigere innholdet i læringsutbyttene på emnenivå for å sikre at studentene har mulighet til å oppnå overordnet læringsutbytte
- vurdere hvilke temaer som skal prioriteres og kommunisere dette tydelig i studieplanen

Tilbyder bør vurdere å redusere antall og mengde læringsutbytter.

3.4.3. Studieplanen

(4) Studieplanen skal tydelig vise utdanningens innhold og oppbygning.

Vurdering

Denne vurderingen tar utgangspunkt i de formkravene NOKUT stiller til studieplanen. Det er ikke en vurdering av det faktiske innholdet og organiseringen av selve studiet.

Studieplanen er omfattende med detaljerte beskrivelser av alle formkravene NOKUT har satt. Det er ingen tvil om at tilbyder har en inngående og omfattende studieplan med gode forklaringer på alle aspekter. Den er lett å lese seg opp på og er overveiende oversiktlig og fin. (Det fremkommer enkelte kommentarer i kap 3.4.2 med råd om tydeliggjøring.)

Om vi skal sette fingeren på noe, så er det at skolen tydelig har en sterk kjennskap til NOKUT sine krav og at studieplanen virker noe mer rettet mot dem enn studentene som den i utgangspunktet skal være laget for.

Vi mener studieplanen er grundig og dekkende og gir en inngående følelse av hva studiet innebærer, men at ordlyden gjerne kan forandres noe slik at den oppleves som en plan for studentene som skal lese den.

Et forslag er å legge med en presentasjon av de ulike faglærere i studieplanen. Det er også hensiktsmessig å legge ved kontaktinfo da det ikke kommer frem hvem studentene skal ta kontakt med for tekniske støtte, eller hva de skal gjøre om de har behov for spesiell tilrettelegging.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder bør

- tilrettelegge ordlyden i studieplanen til studentene som skal lese denne
- legge med en presentasjon av faglærerne og kontaktinformasjon til de som gir teknisk og praktisk støtte i studieplanen

3.5. Undervisningsformer og læringsaktiviteter (§ 3-4)

3.5.1. Veiledning og oppfølging

(1) Utdanningen skal ha et pedagogisk opplegg som sikrer god veiledning og oppfølging av studentene både som gruppe og individ.

Vurdering

Veiledning og oppfølging av studenter er beskrevet i søknaden og studieplanen. Studenter får oppfølging og veiledning ved webinarer og stedbaserte samlinger av faglærerene. Veiledning kan gjennomføres individuelt og i grupper. Det framkommer ikke hvor mye veiledning studenter kan

forvente, eller hvordan veiledning legges opp. Studenter får tilbakemelding på egen læring gjennom selvtester og karakter på obligatoriske innleveringer. Det er oppgitt to dagers gjennomsnittlig responstid på henvendelser og innleveringer fra studenter.

Studiekonsulenter følger opp fravær og progresjon og behov for bistand knyttet til studiet.

Komiteen har hatt tilgang til Canvas-rom fra andre utdanninger ved Treider (Medisinsk sekretær og Regnskapsmedarbeider). Disse rommene gir inntrykk av at studenter får god og hensiktsmessig respons på spørsmål.

Tilbyder må beskrive tydeligere omfang og form på faglig veiledning.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må beskrive omfang og form på faglig veiledning tydeligere i studieplanen.

3.5.2. Undervisningsformer og læringsaktiviteter

(2) Undervisningsformer og læringsaktiviteter, herunder eventuell praksis, skal være tilpasset læringsutbyttet som skal oppnås.

Vurdering

Undervisningsformer og læringsaktiviteter er beskrevet i søknaden og studieplanen. I studieplanen er dette beskrevet både under overskriften «Undervisningsformer og læringsaktiviteter», under overskriften «Arbeidskrav og obligatoriske innleveringer» og under overskriften «Detaljerte emneplaner». Utdanningen er på 30 fagskolepoeng og skal gjennomføres på to semestre, altså tilsvarende et deltidsstudium på 50 %. Utdanningen er delt i fire emner, som dekker fra 5 til 10 fagskolepoeng.

Undervisningen skal foregå på nett og ved fire samlinger, en samling for hvert emne. Emnene er delt i 7-12 studieenheter(tema).

Samlingene skal gå over to dager. Det framkommer ikke hvor mange timer hver samling utgjør, om deltakelse på samlingene er obligatorisk, og når i studieløpet samlingene finner sted. I tabellen «*Eksempler på samlinger*» (Studieplanen, s 16) beskrives innhold og læringsaktiviteter på samlingene. Det kommer ikke fram om dette er en utfyllende og forpliktende plan for samlingene, eller om dette er eksempler på hva samlingene kan inneholde.

Nettbaserte undervisnings- og læringsaktiviteter skal foregå i læringsplattformen Canvas. Det legges opp til et webinar ved oppstart av hvert emne, nettførelser og månedlige møter. Disse aktivitetene er svakt beskrevet. Studenter forventes å være aktive, men det framkommer ikke om det er obligatorisk å delta på webinarer/nettmøter. Hvis deltakelse på samlinger og nettundervisningen er obligatorisk må det gjøres klart hvilke regler for fravær som gjelder.

Studenter skal også jobbe med øvingsoppgaver og selvtester. Dessuten skal det til hvert emne leveres en eller flere obligatoriske innleveringsoppgaver. Omfang og utforming av disse oppgavene er ikke nærmere beskrevet.

Siden det ikke opplyses om hvordan timetall for ulike emner er beregnet, er det ikke beregnet hvor mye tid som går med til samlinger, nettundervisning, og eget arbeid med lærestoffet. Studenter (og vi som vurderer og lærerne selv) får dermed ikke vite hvor mye undervisning det legges opp til. Dette innebærer at det er vanskelig å vurdere/godkjenne undervisningsopplegget. Studieplanen beskriver muligheter for samarbeid mellom studenter, men den beskriver i liten grad hvordan det skal legges til rette for at slikt samarbeid skal komme i stand.

Oppstart og progresjon: I søknaden kommer det fram at utdanningen strekker seg over to semestre med fast oppstart. En plan over framdrift vil være nyttig, både for potensielle studenter og for å kunne vurdere progresjon i studiet. I søknaden antydes mulighet for fleksibel oppstart og fleksibel gjennomføringstid. Fleksibel oppstart og progresjon vil kreve tilrettelegginger for samlinger og synkrone aktiviteter på nett.

Vi har fått opplyst at undervisningsmaterieell for denne utdanningen ikke er utarbeidet og klargjort i Canvas. Komiteen har hatt tilgang til andre utdanninger fra Treider (Medisinsk sekretær og Regnskapsmedarbeider). Her framstår bruk av Canvas som tekstbasert og lite innovativ.

Konklusjon

Nei, vesentlige mangler gjør at kravet ikke er tilfredsstillende oppfylt.

Tilbyder må

- vise oversikt over forventet tidsbruk knyttet til ulike undervisningsformer og læringsaktiviteter
- beskrive organisering og innhold i samlinger tydeligere
- gjøre det klart om deltakelse på samlinger og nettsamlinger er obligatorisk eller ikke. Hvis deltakelse er obligatorisk må det gjøres klart hvilke regler for fravær som gjelder.
- beskrive tydeligere hvordan det skal legges til rette for nettbasert samarbeid mellom studenter
- beskrive hvordan det skal legges til rette for fleksibel oppstart og gjennomføringstid i utdanningen, eller slå fast at fleksibel oppstart og gjennomføringstid ikke er aktuelt

Tilbyder bør vise hvordan Canvas kan brukes for å fremme samarbeid mellom studenter på en måte som er tilpasset utdanningen Mote og kommunikasjon, ved å legge større vekt på visuell og innovativ kommunikasjon

3.6. Fagmiljøet tilknyttet utdanningen (§ 3-5)

3.6.1. Undervisningspersonalets sammensetning og kompetanse

(1) Undervisningspersonalets sammensetning og samlede kompetanse skal være tilpasset utdanningen slik den er beskrevet i studieplanen. Undervisningspersonalet må samlet ha følgende kompetanse:

- a) Formell utdanning minst på samme nivå som det undervises i, innen det aktuelle fagområdet eller nærliggende fagområder. For nye fagområder der det ennå ikke tilbys tertiær utdanning, kan langvarig yrkespraksis erstatte formell utdanning.
- b) Pedagogisk kompetanse relevant for utdanningen. Minst én person skal ha formell pedagogisk utdanning og erfaring, og et særlig ansvar for utdanningens pedagogiske opplegg.
- c) Digital kompetanse relevant for utdanningen.
- d) Relevant og oppdatert yrkeserfaring.

Vurdering

Formell utdanning

Tilbyder viser i vedlegget «Kravspesifikasjon - kompetansekrav for undervisningspersonell» at de har gode og innarbeidede krav til undervisningspersonalet. Tilbyder viser også til sunne og naturlige forhold når det kommer til kompetansekrav i forhold til emner der det i gitte fag er naturlig med høyere utdanning, mot andre der det er like viktig med erfaring. Undervisningspersonalet som per dags dato er knyttet til utdanningen oppfyller de formelle kravene satt i kravspesifikasjonen.

Pedagogisk kompetanse og det pedagogisk ansvarlige

I kravspesifikasjonen står det at undervisningspersonalet skal ha «gode ferdigheter for undervisning innenfor fagområdet». Det legges vekt på om faglærere har formell pedagogisk utdanning fra universitet/høgskole, men langvarig og relevant pedagogisk erfaring kan erstatte formell pedagogisk utdanning. Minst én faglærer i lærerteamet skal ha formell pedagogisk utdanning og erfaring, og et særlig ansvar for utdanningens pedagogiske opplegg

De pedagogiske kravene virker tilfredsstillende, da de fleste faglærerne innehar pedagogisk kompetanse enten i form av utdanning eller lang erfaring med undervisning beskrevet i vedlegget «Undervisningspersonalet og sensorer tilknyttet utdanningen Mote og kommunikasjon».

Digital kompetanse

Digital kompetanse beskrives svært generelt («relevant digital kompetanse») og det mangler beskrivelse av krav til digital, pedagogisk kompetanse. Å undervise nettbasert krever relevant kompetanse, og dette må beskrives. Oversikten over kompetansekrav må beskrive ansattes kompetanse, ikke arbeidsform (benytte studieplan aktivt til forberedelser).

Det er vedlagt en tabell over undervisningspersonell knyttet til utdanningen. Disse framstår som vel kvalifiserte. Digital kompetanse er beskrevet stikkordsmessig med navn på aktuelle IKT-verktøy. Det fremgår at alle lærere skal gjennomgå et opplæringsprogram i bruk av Canvas.

Relevant og oppdatert yrkeserfaring

I kravspesifikasjonen er det ikke angitt hvilke krav som stilles til relevant og oppdatert yrkeserfaring. Relevant yrkeserfaring er bare angitt som et alternativ til formell kompetanse eller pedagogisk kompetanse, og da angis det at vedkommende må ha minst seks års relevant erfaring innen det emnet vedkommende skal undervise i.

Det er ingen tvil om at tilbyder har innhentet relevant kompetanse innen mange hold. Det at så mange av skolens tilknyttede også fortsatt er ute og jobber ved siden av gir mening da fagområdene stadig er i

bevegelse. Det er absolutt nødvendig at skolens undervisere har oppdatert kunnskap og kompetanse innen feltene det undervises i.

Annet

Vi mener tilbyder har en fin balanse innen formell kunnskap og faglig kompetanse innen motefaget. Om noe skal sies så savnes det kanskje undervisningspersonale som kan dekke et bredere spekter av kommunikasjon eksempelvis sosiale medier, PR med mer.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må

- gjøre rede for krav til digital kompetanse og kompetanse i nettpedagogikk
- inkludere krav til relevant yrkeserfaring i kravspesifikasjonen

Tilbyder bør knytte til seg undervisningspersonale som kan dekke et bredere spekter av kommunikasjon eksempelvis sosiale medier, PR med mer.

3.6.2. Praksisveiledere

(2) For utdanninger med praksis skal eksterne praksisveiledere ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis.

Beskrivelse

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

3.6.3. Undervisningspersonalets størrelse og stabilitet

(3) Undervisningspersonalet må være stort og stabilt nok til å gjennomføre fastsatte læringsaktiviteter.

Vurdering

I studieplanen oppgis det et forholdstall på 100 % stilling som faglærer per 50 studenter. Det kommer ikke fram om dette gjelder per 50 fulltidsstudenter. I vedlagt tabell er syv personer knyttet til utdanningen med stillingsbrøker som utgjør til sammen 75 %. Flere personer er ført opp, som sensorer eller uten eksplisitt tilknytning til den omsøkte utdanningen. Det er rimelig å anta disse kan fungere som sensorer og/eller vikarer.

Vi vurderer forholdstallet 1:50 som lavt og mener tilbyder bør redegjøre for hvilke vurderinger som ligger til grunn for dette tallet. Ettersom tilbyder ikke har tydeliggjort hvor mye undervisning som skal gis, er det vanskelig å vurdere om det er avsatt tilstrekkelige lærerressurser til utdanningen. Forholdstallet ved samlingsbasert undervisning skal være 1:20. Det er uklart om dette innebærer at det skal være flere undervisere tilstede på samlinger, eller om det skal avholdes flere samlinger slik at ikke

alle studenter er til stede samtidig. I søknaden oppgis det at utdanningen er dimensjonert for 50 studenter og det er uklart hvordan dette henger sammen med at det er satt av 75 % stillingsressurs.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må tydeligere redegjøre for hvor stor stillingsressurs som skal disponeres i utdanningen og hvordan denne er beregnet, slik at vi kan foreta en vurdering av om kravet er oppfylt.

3.6.4. Faglig ansvarlig

(4) Utdanningen skal ha en faglig ansvarlig med formell faglig kompetanse. Faglig ansvarliges oppgave er å sikre at studentene gjennomfører utdanningen som beskrevet i planen og oppnår læringsutbyttet. Faglig ansvarlig må være tilsatt hos tilbyder i minimum 50 prosent stilling.

Vurdering

Faglig ansvarlig er tilsatt i en 100% stilling hos tilbyder og har allerede ansvar for tre utdanninger (Motekonsulent, Moteindustri og Motedesign). Hun har utdanning som klesdesigner og modellør fra ESMOD og kunstfaglig forskole samt pedagogisk utdanning. Faglig ansvarlig har variert relevant yrkes- og næringlivserfaring fra mote- og designfeltet som sikrer at studenter kan oppnå læringsutbyttet.

Oppgaver og ansvarsområde til den faglig ansvarlige er bra beskrevet i søknadsskjema og dekker de områder som er relevante. Ansvarsområder er arbeid med studieplaner, læringsmiljø og faglig oppfølging av lærere. Faglig ansvarlig har også redaktøransvar for Canvas. Oppgaver er i tillegg knyttet til kontakt med eksterne samarbeidspartnere. Området og oppgaver som faglig ansvarlig skal dekke er bredt.

I personaloversikt står det at en 5% stillingsressurs skal dekke faglig leders arbeidsoppgaver. Det er nødvendig med en utdyping rundt hvorfor denne ressursen er tilstrekkelig til å ivareta oppgavene tatt i betraktning at hun også skal dekke tre andre utdanninger.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må gjøre rede for hvordan faglig leder med en 5% stillingsressurs skal kunne ivareta ansvarsoppgavene på en tilfredsstillende måte.

3.7. Eksamen og sensur (§ 3-6)

3.7.1. Eksamens- og vurderingsordningene

(1) Eksamens- og vurderingsordningene skal være egnet til å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd.

Vurdering

Arbeidskrav og obligatoriske innleveringer er beskrevet i kapittel 13 i studieplanen. Obligatoriske innleveringer er ikke en del av det endelige karaktergrunnlaget. De skal sikre kontroll og refleksjon frem mot eksamen. Besvarelsene rettes og gis karakter for å få en idé om studentens nivå. I studieplanen er det satt opp oppgaveeksemplere og veileder for krav for å bestå. Disse oppgavene tar for seg et eller to tema per oppgave. Det kommer ikke frem om disse oppgavene vil ha fastlagte tider for innsending, det står kun «frem mot eksamen». Innleveringene kan fungere som positive holdepunkt i en progresjon. Det står at de må være levert og bestått for at vitnemål kan utstedes. Det bør indikeres eller beskrives omtrent hvor i emneløpet disse anbefales innlevert.

I emneoversikten under “Pedagogisk veiledning” er det formulert beskrivelser om arbeidsformer, rolle til faglærer og så videre. Det står her at det gis både teoretiske oppgaver for å teste kunnskapen til studentene og praktiske oppgaver for å teste anvendelsen av studentenes kompetanse. Det er ikke klart om det som står om oppgaver og tester i denne oversikten under «Pedagogisk veiledning» under emnene viser til arbeidskrav og innleveringer i kapittel 13 i studieplanen. Dette må ryddes opp i, slik at det går klart frem om de samme oppgavene blir omtalt flere steder.

Kapittel 14 gir en beskrivelse av vurderingsformer og eksamen. Hvert av studiets fire emner avsluttes med en eller flere obligatoriske innleveringsoppgaver. Hver eksamen er beskrevet med eksamensformen, tidsbruk og tillatte hjelpemidler. Vurderingskriterier for hver eksamen er oppført. Eksamen baserer seg på egenansvar der alle hjelpemidler er tillatt, utenom samarbeid med andre. Akkurat dette aspektet er det vanskelig for tilbyder å kontrollere. Punktet om samarbeid er interessant siden dette faktisk er et viktig område i utdanningen. Tilbyder bør vurdere om dette punktet heller skal kunne inngå som en positiv mulighet.

Digital innlevering av oppgaver og eksamener er logisk også for praktiske tema tatt i betraktning studiets faglige profil.

Eksamensarbeidet blir vurdert til karakter fra A til F.

Konklusjon

Nei, kravet er ikke oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Tilbyder må

- indikere når obligatoriske innleveringer må innleveres
- rydde opp i studieplan slik at det ikke er tvil om total mengde obligatoriske oppgaver og innleveringer i studiet

Tilbyder bør

- vurdere om samarbeid med andre kan inngå som arbeidsform i eksamensoppgaver

3.7.2. Sensorenes kompetanse

(2) Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd.

Vurdering

Som tidligere beskrevet i 3.6.1 Undervisningspersonalets sammensetning og kompetanse (faglig) er det god beskrivelse av personalet på studiet. Vedlegget «Kravspesifikasjon - kompetansekrav for undervisningspersonell» spesifiserer at de pedagogiske kravene og vurderinger etter endt emne ikke er gjeldende for sensorer.

Krav til sensorer er sidestilt med tilsetting av faglærer, beskrevet i samme vedlegg. «*Summen av utdanning, realkompetanse og personlig egnethet vil bli vurdert og er avgjørende for hvorvidt faglærer/sensor kan tilsettes. Utdanning, yrkespraksis, herunder undervisningspraksis og eventuell annen relevant kompetanse, skal dokumenteres og relevante referanser skal navngis*».

Tilbyder har dyktige motepersonligheter med variert bakgrunn oppført som sensorer. Vi ser at det på sikt er meningen å knytte til seg en person også med Visual Merchandising bakgrunn som sensor.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

3.8. Infrastruktur (§ 3-7)

Tilbyder skal ha lokaler, utstyr, informasjonstjenester, administrative og tekniske tjenester, IKT-ressurser og arbeidsforhold som er tilpasset utdanningen, og som utgjør et forsvarlig lærings- og arbeidsmiljø for studenter og ansatte.

Vurdering

I studieplanen og som vedlegg til søknaden beskrives krav til lokaler ved samlinger, som innebærer at lokaler skal være i tråd med fagskoleloven. De fysiske samlingene vil gjennomføres ved studiestedet Oslo i klasserom som er godkjent for, og benyttes av, andre moterelaterte utdanninger.

Kravspesifikasjon for infrastruktur beskriver krav til administrative og tekniske støttefunksjoner. Søknaden dokumenterer ikke at disse kravene er oppfylt.

Den nettbaserte delen av utdanningen skal bruke læringsplattformen Canvas. Dette er en veletablert og anerkjent læringsplattform.

Søknaden inneholder ikke opplysninger om studenter eller underviseres tilgang til bibliotek og andre faglige informasjonstjenester.

Konklusjon

Nei, vesentlige mangler gjør at kravet ikke er tilfredsstillende oppfylt.

Tilbyder må

- dokumentere at tilbyders egne krav til administrativ og teknisk støtte er oppfylt
- gjøre rede for studenter og underviseres tilgang til bibliotek og andre faglige informasjonstjenester

3.9. Konklusjon etter sakkyndig vurdering

Utdanningen anbefales ikke godkjent.

Tilbyder må

- presisere og gjøre avgrensninger i flere av deskriptorene i det overordnende læringsutbyttet
- informere om fagterminologien er på norsk og/eller engelsk
- opplyse om studiet gir kompetanse for både internasjonal og norsk motearena
- forandre ordlyden på utdanningens navn for å gi studentene en riktigere forståelse av studiets omfang. Vi foreslår en endring til Motekommunikasjon.
- redigere innholdet i læringsutbyttene på emnenivå for å sikre at studentene har mulighet til å oppnå overordnet læringsutbytte
- vurdere hvilke temaer som skal prioriteres og kommunisere dette tydelig i studieplanen
- beskrive omfang og form på faglig veiledning tydeligere i studieplanen
- vise oversikt over forventet tidsbruk knyttet til ulike undervisningsformer og læringsaktiviteter
- beskrive organisering og innhold i samlinger tydeligere
- gjøre det klart om deltakelse på samlinger og nettsamlinger er obligatorisk eller ikke. Hvis deltakelse er obligatorisk må det gjøres klart hvilke regler for fravær som gjelder.
- beskrive tydeligere hvordan det skal legges til rette for nettbasert samarbeid mellom studenter
- beskrive hvordan det skal legges til rette for fleksibel oppstart og gjennomføringstid i utdanningen, eller slå fast at fleksibel oppstart og gjennomføringstid ikke er aktuelt
- gjøre rede for krav til digital kompetanse og kompetanse i nettpedagogikk
- inkludere krav til relevant yrkeserfaring i kravspesifikasjonen
- tydeligere redegjøre for hvor stor stillingsressurs som skal disponeres i utdanningen og hvordan denne er beregnet
- gjøre rede for hvordan faglig leder med en 5% stillingsressurs skal kunne ivareta ansvarsoppgavene på en tilfredsstillende måte
- indikere når obligatoriske innleveringer må innleveres
- rydde opp i studieplan slik at det ikke er tvil om total mengde obligatoriske oppgaver og innleveringer i studiet
- dokumentere at tilbyders egne krav til administrativ og teknisk støtte er oppfylt
- gjøre rede for studenter og underviseres tilgang til bibliotek og andre faglige informasjonstjenester

Tilbyder bør

- oppgi hva som er minimumsalderen for å bli realkompetansevurdert for opptak til utdanningen i studieplanen
- få inn samarbeidspartnere også utover motebransjen for å få dypere kjennskap til trender innen kommunikasjonsområder som sosiale medier, PR, VM med mer
- legge opp til en mer korrekt forholdsregning mellom emnenes arbeidsmengde og fagskolepoeng eller gi en inngående forklaring på hvorfor forholdet er så forskjellig vektlagt

- sjekke plassering av læringsutbytter og flytte feilplasseringer
- sjekke om det er samsvar mellom at studiet skal føre til overordnet kompetanse i hvordan mote kommuniseres på digitale plattformer og i fysiske rom og beskrivelsen av at studenten skal få en praktisk og direkte yrkesrettet utdanning
- vurdere å redusere antall og mengde læringsutbytter
- tilrettelegge ordlyden i studieplanen til studentene som skal lese denne
- legge med en presentasjon av faglærerne og kontaktinformasjon til de som gir teknisk og praktisk støtte i studieplanen
- vise hvordan Canvas kan brukes for å fremme samarbeid mellom studenter på en måte som er tilpasset utdanningen Mote og kommunikasjon, ved å legge større vekt på visuell og innovativ kommunikasjon
- knytte til seg undervisningspersonale som kan dekke et bredere spekter av kommunikasjon eksempelvis sosiale medier, PR med mer
- vurdere om samarbeid med andre kan inngå som arbeidsform i eksamensoppgaver

4 Tilsvarsrunde

NOKUT mottok 13. februar 2018 tilbakemelding fra søkeren, på de sakkyndiges vurdering i utkast til tilsynsrapport. Under presenterer vi søkerens tilbakemelding på den sakkyndige vurderingen, samt de sakkyndiges tilleggsvurdering av de opprinnelig underkjente kravene.

4.1 Søkeres tilbakemelding

1

TILSVAR - MOTE OG KOMMUNIKASJON (MOTEKOMMUNIKASJON)

Vi viser til dokument 17/07745-11 - Utkast til tilsynsrapport - og kommenterer nedenfor fortløpende sakkyndiges innspill. Vi viser også til vedlagt reviderte studieplan, progresjonsplan og tabell for undervisningspersonale.

Tilbyder må:

Presisere og gjøre avgrensninger i flere av deskriptorene i det overordnede læringsutbyttet:

Presiseringer og avgrensninger utført i punkt 5.1, 5.2 og 5.3.

Informere om fagterminologien er på norsk og/eller engelsk: *Undervisning og kommunikasjonsspråk mellom foreleser og student vil være på norsk, men de fleste pensumbøkene er på engelsk. Der hvor det ikke foreligger (gode) norske ord og/eller begrep vil følgelig de engelske ordene og begrepene benyttes. Studentene vil derfor få kunnskap om begge.*

Opplyse om studiet gir kompetanse for både internasjonal og norsk motearena: *Motebransjen i Norge og motebransjen internasjonalt er tett knyttet sammen, og endel kunnskap og fremgangsmåter er hentet fra industrien internasjonalt. Foruten landsspesifikke lover og regler (f.eks. kan norske lover og regler være ulike fra bl.a. USA/Storbritannia) vil det være mulig å også studere videre/søke jobb utenfor Norges grenser etter fullført utdanning.*

Forandre ordlyden på utdanningens navn for å gi studentene en riktigere forståelse av studiets omfang. *Vi foreslår en endring til Motekommunikasjon: SoFI er enig med de sakkyndige at utdanningen bør endre navn, og bytter dermed til foreslåtte Motekommunikasjon – en benevnelse som er riktig i forhold til både utdanningens faglige innhold og læringsutbytter.*

Redigere innholdet i læringsutbyttene på emnenivå for å sikre at studentene har mulighet til å oppnå overordnet læringsutbytte: *Vi har gått igjennom læringsutbyttene på emnenivå og innsett at disse var ambisiøse. Det er derfor gjort en vesentlig opprydding i disse. Se kap.17. Navnet på studiet er også begrenset for bedre å dekke utdanningens spesifiserte faglige innhold.*

Vurdere hvilke temaer som skal prioriteres og kommunisere dette tydelig i studieplanen: *Det er gjort en vurdering av tematikk og noen elementer er fjernet helt – som blant annet reklameanalyse, et noe omfattende VM-verktøy samt omfanget av markedsføringsteori. Det er ytterligere spesifisert i studieplanen at fokus er på de viktigste aktørene og institusjonene og at de digitale plattformene, sosiale mediene og fysiske rommene som omhandles skal være utvalgte områder av motesegmentet. Visse omfattende formuleringer i studieenheter er også skalert ned. Det er i tillegg gjort avgrensning og spesifisering i omtalen av eksamensvurderingen.*

Beskrive omfang og form på faglig veiledning tydeligere i studieplanen: *Veiledning vil gis etter behov. Vår erfaring med andre nettutdanninger er at enkelte studenter har behov for mye individuell veiledning, mens andre stort sett finner ut av ting på egen hånd. Det er således ikke satt noen grense for hvor mange henvendelser/veiledninger en student kan få. Studentene har uansett krav på 0,5 til 1 time veiledning per obligatorisk innlevering. Det er faglærer for det respektive emnet som veileder faglig. For mer detaljer se punkt 9.1 i revidert studieplan.*

Vise oversikt over forventet tidsbruk knyttet til ulike undervisningsformer og læringsaktiviteter: *Noe av hensikten med nettstudier er at studentene er svært forskjellige, både ift hvilken startkompetanse de har, men også i hvilken grad de er vant til studiensituasjonen etc - noen bruker vesentlig lengre tid enn andre. Det vil derfor også være vanskelig for oss å anslå hvor mye tid som skal brukes på de ulike*

læringsaktivitetene. Imidlertid vil f.eks. lengden på en nettmøte, en film, en selvtest etc alltid fremkomme. Ref. kapittel 15 i studieplanen forventer vi rundt regnet at ca en 1/3 av total timebelastning er arbeid i nettskolen tilsvarende om dette var en stødsbasert utdanning og 2/3 er egenarbeid, med oppgaver og prosjekter.

Beskrive organisering og innhold i samlinger tydeligere: Ref. Punkt 10.8 er samlingene ytterligere beskrevet med nummerering fra studieenheter til respektive fag. Dette må allikevel anses å være veiledende da vi på gitt tidspunkt ikke ønsker å låse detaljert tematikk på samling før faglærerne har vært delaktig i planleggingen. Forelesninger og annet materiell fra samlinger vil alltid legges ut asynkront i ettertid. Antall lærere tilstede på samling justeres etter 1:20 prinsippet. Det vil si at på samlinger med 21 – 40 studenter vil to faglærere være tilstede, og gruppen delt i to.

Gjøre det klart om deltakelse på samlinger og nettsamlinger er obligatorisk eller ikke. Hvis deltakelse er obligatorisk må det gjøres klart hvilke regler for fravær som gjelder: Samlingene vil være obligatoriske med minimum 75% tilstedeværelse.

Beskrive tydeligere hvordan det skal legges til rette for nettbasert samarbeid mellom studenter: Se mer detaljert beskrivelse i punkt 10.7. Utover dette vil det være en kontinuerlig utvikling av hvordan studentene skal samarbeide best mulig sammen innenfor de ulike emnene. På generelt grunnlag oppfordrer skolen til at studenter gjennom læringsportalen skaper egne nettverk og arbeidsgrupper innenfor klassen. Medstudentvurdering (peer review) vil også benyttes når det er hensiktsmessig.

Beskrive hvordan det skal legges til rette for fleksibel oppstart og gjennomføringstid i utdanningen, eller slå fast at fleksibel oppstart og gjennomføringstid ikke er aktuelt: Fjernet fra studieplan. Det vil kun være fast oppstart.

Gjøre rede for krav til digital kompetanse og kompetanse i nettpedagogikk: Se siste punkt 11.1. og digitalt kompetansekrav 11.2. Studierector Kari Sjørøide har Voksenpedagogikk fra HIT og gjennomførte nettpedagogikk som egen modul (IKT som pedagogisk hjelpemiddel og IKT som fjernundervisning.) En hensiktsmessig og tilrettelagt nettpedagogikk er også lagt til grunn for oppbyggingen av nettutdanningene, og nettpedagogikk i praksis er derfor en del av kursopplegget knyttet til Canvas som alle lærere gjennomfører. Videre har lærerne gjennom et langt arbeidsliv tilegnet seg god generell digital kompetanse.

Inkludere krav til relevant yrkeserfaring i kravspesifikasjonen: Utført. Se revidert søknad punkt 11.2.

Tydeligere redegjøre for hvor stor stillingsressurs som skal disponeres i utdanningen og hvordan denne er beregnet: Basert på erfaring fra andre nettskoler tilsettes det anslagsvis en faglærer i 100 % stilling per 50 studenter. Erfaring vil vise om dette er for lite. Ved fysiske samlinger med 21-40 studenter vil det være to faglærere tilstede.

Gjøre rede for hvordan faglig leder med en 5% stillingsressurs skal kunne ivareta ansvarsoppgavene på en tilfredsstillende måte: 5 % stillingsressurs for faglig leder var feil i det opprinnelige dokumentet. Etter søknadstidspunktet er forøvrig faglig leder byttet til Silje Killi Skar (se lærertabell for mer informasjon). Faglig leder vil utgjøre 25 % stillingsressurs ved oppstart og første gjennomføring. Deretter anslås årlig stillingsressurs å være 15 % når studiet er i drift og alt er på plass.

Indikere når obligatoriske innleveringer må innleveres: Obligatoriske innleveringer vil skje etter hvert avsluttede emne. Se vedlagte progresjonskalender for detaljer.

Rydde opp i studieplan slik at det ikke er tvil om total mengde obligatoriske oppgaver og innleveringer i studiet: Utført.

Dokumentere at tilbyders egne krav til administrativ og teknisk støtte er oppfylt: SoFI har to digitale utviklere som vil bistå med praktisk og teknisk støtte til Canvas og andre støttefunksjoner; Jeanett Økland, jo@bildemordic.no +47 97 95 20 88 og Ørn Elvar Jonsson orjo@treider.no +47 957 77 566. Administrativ støtte bistås av studiekonsulentene; per dd. Marte Paulsen mp@sofi.no og Frida Marie Edlund fme@sofi.no.

Gjøre rede for studenter og underviseres tilgang til bibliotek og andre faglige informasjonstjenester: Til alle utdanninger ved Treider Fagskoler, både stedbaserte og nettbaserte, legges det ut en samling lenker til aktuelt materiell. Studenter og faglig stab får tilgang til disse via egen inngang til læringsplattformen og på fellesområder for informasjon og opplæring. Fra Januar 2018 har studenter og fagstab ved SoFI tilgang til Bloomsbury Fashion Central (<https://www.bloomsburyfashioncentral.com>), et digitalt bibliotek med 138 fagbøker, inkludert engelske fagbøker for Motekommunikasjon. Bøkene kan leses direkte i nettleser, men det er også mulig å leie/kjøre nettbrettversjoner samt paperbacks via nettsiden. SoFI abonnerer også på Business of Fashion Professional som i første omgang er gjort tilgjengelig for fagstab slik at de kan plukke relevante artikler og temaer til bruk i undervisningen, stedbasert og i nettskole. På skolen finnes i tillegg et fysisk bibliotek med bøker som kan lånes av studenter og forelesere. Hvis foreleser har behov for pensum-/referanselitteratur vi ikke allerede har, vil dette anskaffes.

Tilbyder bct:

Med bakgrunn i de sakkyndiges bct-punkter har vi laget et sammendrag av hva vi har gjort:

Iht spørsmålet om samsvar har vi tonet ned overordnet kunnskap om hvordan mote kommuniseres. Studentene skal ha kunnskap om de viktigste digitale plattformer, sosiale medier og fysiske rom relevant for motebransjen slik at de i det praktiske arbeidet kan vurdere hvilke som er mest relevante. I så måte vil det være samsvar, sett i lys av at for å kunne utføre en praktisk yrkesrettet handling, fordi studentene må ha kunnskap om hvilke alternativer som finnes.

Antall og mengde lærings-utbytter er redusert og noen flyttet, jf kommentar om feilplasseringer. Det åpnes opp for økt samarbeid mellom studentene innenfor utvalgte problemstillinger på eksamen, f.eks i VM-faget og deler av Markedsføring, PR og kommunikasjon. Men det bct, for å kunne skille respektive student fra hverandre, inkludere spesifikke punkt der studentene individuelt må begrunne valgene som er gjort/-fremgangsmåte og eventuelle særlige arbeidsoppgaver de har utført.

Vedrørende visuell/innovativ kommunikasjon er ARC i ferd med å bli implementert som kreativ plug-in i Canvas, noe som gjøres i samarbeid med faglærerne. Studentene kunne utveksle egenproduserte lyd- og videoklipp, bilder, scannede moodboards osv via grupper i Canvas. I oppgavetekster der en presentasjon skal lages basert på forutbestemte kriterier kan det f.eks være at en student lager en SoME-presentasjon av et merke og at en annen lager VM-moodboard basert på dette, eller at en student baserer seg på Laswells modell for å kommunisere noe og en annen skriver en pressemelding basert på konkludert målgruppe og budskap.

Motekommunikasjon er en kort utdanning som etter revisjon er enda mer spesifisert inn i motesegmentet, og vil det i første omgang være mest relevant å ha hovedlærere med mote som grunnleggende bærebjelke i yrkesutførelsen. På samlinger er det relevant å ta inn foredragsholdere som ikke direkte virker i motebransjen, slik som nevnt i beskrivelsen av samlinger. Det jobbes derfor kontinuerlig med å få inn samarbeidspartnere, både i og utenfor motebransjen, som også vil kunne være foredragsholdere på samlinger og nettsamlinger og/eller undervisere på sikt.

4.2 Sakkyndig tilleggsvurdering

3.3 Læringsutbytte

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkter

- presisere og gjøre avgrensninger i flere av deskriptorene i det overordnende læringsutbyttet
- informere om fagterminologien er på norsk og/eller engelsk
- opplyse om studiet gir kompetanse for både internasjonal og norsk motearena

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

3.4.1 Utdanningens navn

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkt

- forandre ordlyden på utdanningens navn for å gi studentene en riktigere forståelse av studiets omfang. Vi foreslår en endring til Motekommunikasjon.

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

3.4.2 Utdanningens innhold og emner

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkt

- redigere innholdet i læringsutbyttene på emnenivå for å sikre at studentene har mulighet til å oppnå overordnet læringsutbytte
- vurdere hvilke temaer som skal prioriteres og kommunisere dette tydelig i studieplanen

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

3.5.1 Veiledning og oppfølging

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkt

- beskrive tydeligere omfang og form på faglig veiledning.

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité. Det er imidlertid noe uklart hva som menes med at det «ikke er satt noen grense for hvor mange veiledninger en student kan få» og «[s]tudentene har uansett krav 0,5 til 1 time veiledning pr obligatorisk innlevering».

3.5.2. Undervisningsformer og læringsaktiviteter

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkt

- vise oversikt over forventet tidsbruk knyttet til ulike undervisningsformer og læringsaktiviteter
- beskrive organisering og innhold i samlinger tydeligere
- gjøre det klart om deltakelse på samlinger og nettsamlinger er obligatorisk eller ikke. Hvis deltakelse er obligatorisk må det gjøres klart hvilke regler for fravær som gjelder.
- beskrive tydeligere hvordan det skal legges til rette for nettbasert samarbeid mellom studenter
- beskrive hvordan det skal legges til rette for fleksibel oppstart og gjennomføringstid i utdanningen, eller slå fast at fleksibel oppstart og gjennomføringstid ikke er aktuelt

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité. Vi vil likevel anbefale at tilbyder gjør klart hvor mange timer organisert undervisnings samlinger inneholder. Vi vil også minne om at det ofte er vanskelig å få i gang frivillig samarbeid på nett mellom studenter og at tilbyder gjerne kan konkretisere hvordan samlinger brukes til å initiere nettbaserte samarbeidsgrupper.

3.6.1. Undervisningspersonalets sammensetning og kompetanse

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkter

- gjøre rede for krav til digital kompetanse og kompetanse i nettpedagogikk
- inkludere krav til relevant yrkeserfaring i kravspesifikasjonen

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité. Vi vil minne om at digital kompetanse og kompetanse i nettpedagogikk også inneholder elementer som kompetanse i søk, vurdering av kilder og nettvett knyttet til nettikette, personvern og opphavsrett

3.6.3. Undervisningspersonalets størrelse og stabilitet

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkter

- tydeligere redegjøre for hvor stor stillingsressurs som skal disponeres i utdanningen og hvordan denne er beregnet, slik at vi kan foreta en vurdering av om kravet er oppfylt.

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

3.7.1. Eksamens- og vurderingsordningene

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkter

- indikere når obligatoriske innleveringer må innleveres
- rydde opp i studieplan slik at det ikke er tvil om total mengde obligatoriske oppgaver og innleveringer i studiet

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

3.8 Infrastruktur

Sakkyndig komite konkluderte med følgende må-punkter

- dokumentere at tilbyders egne krav til administrativ og teknisk støtte er oppfylt
- gjøre rede for studenter og underviseres tilgang til bibliotek og andre faglige informasjonstjenester

Tilbyder har gjort endringer i tråd med anbefalinger fra sakkyndig komité.

4.3 Endelig konklusjon fra sakkyndig komité

Utdanningen anbefales godkjent.

5 Vedtak

NOKUT anser de faglige kravene for godkjenning av *motekommunikasjon*, 30 fagskolepoeng nettbasert undervisning ved Treider Fagskoler AS som oppfylt. NOKUT godkjenner derfor utdanningen.

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden av 21. september 2017 og i tilsynsrapporten.

Vedtaket er fattet med hjemmel i

- lov om fagskoleutdanning § 2
- forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning § 5-1 (1)

6 Dokumentasjon

Rapporten er skrevet på bakgrunn av

- søknad datert 21. september 2017, NOKUTs saksnummer 17/07745-1
- tilsvare datert 13. februar 2018, NOKUTs saksnummer 17/07745-12

Vedlegg 1:

Sakkyndig komité

Kravene til sakkyndige står oppført i fagskoletilsynsforskriften kapittel 2. De sakkyndige skal vurdere om søknaden oppfyller kravene for godkjenning av fagskoleutdanning, jf. fagskoletilsynsforskriften kapittel 3.

Den sakkyndige komiteen har bestått av følgende medlemmer:

- **Gründer, Annette Elvhaug, itsHappening event & PR**
Annette Elvhaug har en bachelor i Markedskommunikasjon fra Norges Markeds Høyskole (BI) fra 2003. Og etter endt studie, ønsket hun å finne sin nisje i et vanskelig arbeidsmarked. Dermed gikk veien til Art Complexion Makeup Skole (2004), der hun tok en fagutdanning som makeup artist. Annette jobbet frilans som stylist og makeup artist i perioden etter dette samtidig som hun fra 2005-2010 fikk stillingen som kreativ leder og faglærer på samme skole. August 2010 gikk hennes vei videre til Polhem PR der hun tok over som daglig leder for mote og skjønnhets -avdelingene. I februar 2013 startet hun itsHappening event & PR – hvor hun fortsatt er i dag.
- **Professor Kirsti Bræin, Kunsthøgskolen i Oslo**
Bræin har sin forskerutdanning fra Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo, og diplom i klesdesign fra Statens håndverks- og kunstindustriskole. Hun har mye erfaring med vurdering av fagmiljøer og utdanninger: vurdering av fagstab ved Norges Kreative Fagskole, Westerdals School of Communication og som sakkyndig ved vurdering av to professorat ved Göteborgs Universitet (klesdesign og tekstil). Bræin har hatt mange verv innen mote i Norge og Sverige og vært i juryer for prisutdelinger. Hun har lang og variert erfaring som klesdesigner og illustratør, med designoppdrag fra både norsk klesindustri og The Metropolitan Operas kostymeavdeling.
- **Førsteamanuensis Jens Breivik, UiT Norges arktiske universitet (nettsakkyndig)**
Breivik ansatt ved Ressurscenter for undervisning, læring og teknologi (Result) ved UiT, der han underviser og veileder universitetsansatte i universitetspedagogikk. Breiviks forskning er knyttet til bruk av teknologi i utdanning, og til spørsmål om kritisk tenkning. Han har tidligere jobbet som studiekonsulent, kontorsjef og universitetslektor ved Universitetet i Tromsø. Breivik har også jobbet som seniorrådgiver ved Norgesuniversitetet, der han kartla bruk av IKT i høyere utdanning, utviklet en nettbasert veiledningstjeneste om opphavsrett, og fulgte opp utviklingsprosjekter innen fleksibel utdanning. NOKUT har flere ganger benyttet seg av Breivik som sakkyndig, i saker der kompetanse på nettbasert undervisning var nødvendig.

Sakkyndige skal ikke ha oppgaver ved fagskolen eller ha andre tilknytninger til tilbyder som kan medføre inhabilitet. De sakkyndige har erklært at de ikke er inhabile i saken.

Søkerinstitusjonen har fått anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige, og har ingen merknader.