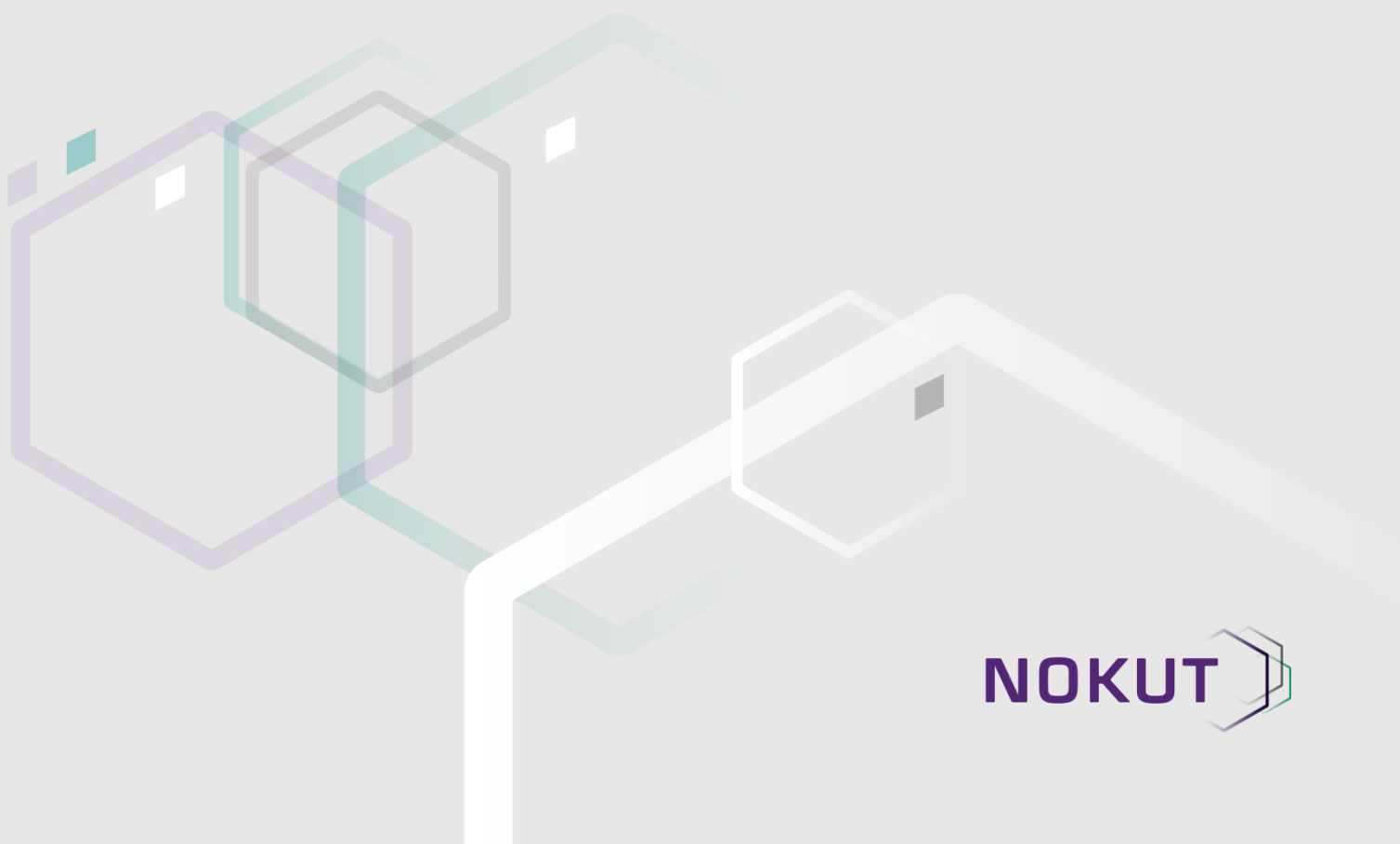


Årsrapport (2014-2015)



NOKUT 

www.nokut.no



Forord

NOKUTs årsrapport for 2014 er strukturert etter nye rapporteringskrav fra Finansdepartementet med supplerende krav fra Kunnskapsdepartementet (KD). Rapporten følger dermed Bestemmelser om økonomistyring i staten 18.09.13. Årsrapporten erstatter det tidligere dokumentet Rapport og planer.

Dokumentet er skrevet med tanke på at det skal fungere som grunnlagsdokument for KDs etatsstyring av NOKUT.

Årsrapporten ble vedtatt av NOKUTs styre 10.02.15

Lysaker, 10.02.15

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Terje Mørland', written in a cursive style.

Terje Mørland

Direktør

Innhold

1	Styrets beretning	1
2	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	5
2.1	Virksomheten og samfunnsoppdraget	5
2.2	Organisasjonen	6
2.2.1	Styret	6
2.2.2	Direktør og ledelse	7
2.2.3	Organisasjonsstruktur	7
2.2.4	Lokalisering	7
2.3	Utvalgte hovedtall	8
2.3.1	Tildeling	8
2.3.2	Nøkkeltall	8
3	Årets aktiviteter og resultater	9
3.1	Virksomhetsmål for tilsyn med norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning	9
3.1.1	Prioritert utviklingsprosjekt: Ny tilsynsmodell	9
3.1.2	Styringsparametere og resultater for tilsyn med høyere utdanning	10
3.1.3	Styringsparameter og resultater for fagskoleutdanning	16
3.1.4	Nye oppdrag fra Kunnskapsdepartementet	22
3.1.5	Analyse og vurdering av måloppnåelse for norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning	23
3.2	Virksomhetsmål for å stimulere til økt kvalitet i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning	25
3.2.1	Prioriterte utviklingsprosjekt: Bedre tilrettelegging av informasjon om utdanningskvalitet i allment tilgjengelige portaler	25
3.2.2	Styringsparametere og resultater for de rendyrkede utviklingsaktivitetene	27
3.2.3	Analyse og vurdering av måloppnåelse	30
3.3	Virksomhetsmål for utenlandsk utdanning	31
3.3.1	Prioritert utviklingsprosjekt: Oppskalering av godkjenningsordningen for personer uten verifiserbar dokumentasjon (UVD-ordningen)	31
3.3.2	Prioritert utviklingsprosjekt: Styrking av NOKUTs kontaktpunktfunksjoner på utenlandsområdet	32
3.3.3	Styringsparametere og resultater for godkjenning av utenlandsk utdanning	33
3.3.4	Andre forvaltningsoppgaver	39

3.3.5	Analyse og vurdering av måloppnåelse	41
3.4	Virksomhetsmål som gjelder samfunnskontakt og internasjonal standard	42
3.4.1	Prioritert utviklingsprosjekt: Utvikling av ny strategiplan for perioden 2015-2020	42
3.4.2	Prioritert utviklingsprosjekt: Et synligere NOKUT – styrket samfunnskontakt og kommunikasjon.....	43
3.4.3	Styringsparameter og resultatmål.....	44
3.4.4	Analyse og vurdering av måloppnåelse	46
3.5	Virksomhetsmål som gjelder personal- og økonomiforvaltning	47
3.5.1	Prioritert utviklingsprosjekt. IKT infrastruktur og samhandlingsløsning	47
3.5.2	Prioritert utviklingsprosjekt: Videre organisasjonsutvikling og kulturutbygging	47
3.5.3	Prioritert utviklingsprosjekt: Videreutvikling av det interne kvalitetsstyringssystemet og beredskapsplanlegging.....	48
3.5.4	Styringsparameter og resultatmål for fellesfunksjonene	48
3.5.5	Analyse og vurdering av måloppnåelse	49
4	Styring og kontroll i virksomheten.....	50
4.1	Overordnet vurdering	50
4.1.1	Selverklæring på intern kontroll.....	50
4.1.2	Andre vesentlige forhold	51
4.2	Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet	51
4.2.1	Personaldata fordelt på kjønn	51
4.2.2	Integrering	52
4.2.3	Nedsatt funksjonsevne og universell utforming.....	53
4.3	Lærlinger	53
4.4	Samfunnssikkerhet og beredskap	54
4.5	Redusere og fjerne tidstyver	54
5	Vurdering av framtidsutsikter.....	56
5.1	Overordnet risikovurdering	56
5.2	Planer.....	57
5.2.1	Virksomhetsmål for norsk utdanning.....	57
5.2.2	Virksomhetsmål for utenlandsk utdanning	60
5.2.3	Virksomhetsmål for NOKUT som organisasjon.....	62

5.3	Prioriterte utviklingsprosjekter i 2015	64
5.4	Budsjett 2015	66
5.4.1	Overordnede prioriteringer	69
6	Årsregnskap.....	73
6.1	Ledelseskomentarar til årsregnskapet 2014.....	73
6.1.1	Formål	73
6.1.2	Vurdering av vesentlige forhold.....	73
6.1.3	Ekstern revisor.....	74
6.1.4	Styrets bekreftelse	75
6.2	Prinsippnote for oppstilling av bevilgningsrapportering og artskontorrapportering ..	76
6.3	Bevilgningsrapportering	78
6.3.1	Noter til bevilgningsrapportering	79
6.4	Artskontorrapportering	81
6.5	Prinsippnote for Virksomhetsregnskapet etter SRS	82
6.6	Virksomhetsregnskap	85
6.6.1	Resultatregnskap	85
6.6.2	Balanse	86
6.6.3	Noter til virksomhetsregnskapet.....	88
6.6.4	Spesifikasjon av EU midler	97
6.6.5	Resultat - budsjettoppfølgingsrapport	98

1 Styrets beretning

NOKUT gikk inn i 2014 med ambisiøse planer både for det løpende faglige arbeidet, og for den langsiktige utviklingen av NOKUT som virksomhet. Styret er jevnt over meget tilfreds med måloppnåelsen, som på noen områder også kan sies å være godt over det som kunne forventes.

En tydelig og synlig ambassadør for utdanningskvalitet

NOKUT prioriterte i 2014 opp informasjonsarbeidet på alle områder og arbeidet bevisst for å bli en tydeligere og mer agendasettende aktør i det offentlige rom. Gjennom ulike arrangementer, og informasjons- og mediearbeid har vi forsøkt å sette kvalitet i høyere utdanning, fagskoleutdanning og godkjent utenlandsk utdanning på samfunnets dagsorden. Som resultat av dette var NOKUT i 2014 mer synlige i media enn tidligere og gav flere fagpolitiske innspill. Vi har ambisjoner om å fortsette å trappe opp arbeidet med å være en tydelig og synlig ambassadør for utdanningskvalitet. Vi vurderer potensialet som godt, men ser samtidig at tilstrekkelig analysekapasitet til å fremheve og sammenstille fakta som bakgrunn for våre ulike arrangementer og tiltak fort kan bli en begrensende faktor.

Arbeidet med norsk utdanning

Hendelsen som fikk desidert mest oppmerksomhet i NOKUTs arbeid i 2014, var lanseringen av Studiebarometeret.no i februar. I denne nettportalen presenteres resultatene av en årlig nasjonal undersøkelse av studentenes tilfredshet med studiet de går på. Undersøkelsen ble gjennomført første gang høsten 2013 og har allerede befestet seg som et viktig redskap i arbeidet med å synliggjøre og utvikle kvaliteten i norsk høyere utdanning. Resultatene fra studiebarometeret gav opphav til en rekke analyser, frokostmøter, konferanser og andre informasjonstiltak.

På tilsynsfeltet vil vi særlig trekke fram opptrapping av tilsynet med eksisterende virksomhet. Det er gjennomført flere revideringer av akkreditering/godkjenning enn på mange år, og nye tilsynsprogram er satt i gang. På resultatsiden vil vi bemerke at vi har sett at flere institusjoner har lagt ned, heller enn å forbedre, utdanningstilbud som NOKUT har funnet alvorlige svakheter ved. Dette har vi sett både i fagskolesektoren og i høyere utdanning. Med tanke på strukturprosessen som er i gang i høyere utdanning, og som vi forventer vil komme i fagskolesektoren, er det videre verdt å merke seg at NOKUT i 2014 underkjente kvalitetssikringen ved to store institusjoner som nylig hadde fusjonert. Det er derfor grunn til å følge nøye med på de kommende fusjonsprosessene. Når det gjelder søknadsbehandlingen skjer den nå med få unntak innenfor rammen av måltallene som er satt for saksbehandlingstid.

NOKUT har gjennom hele 2014 jobbet fram et nytt rammeverk for tilsyn med eksisterende virksomhet og fagevalueringer uten sanksjoner. Flere av tilsynsaktivitetene i den nye modellen gjennomføres allerede i dag, men det nye rammeverket setter disse bedre i sammenheng med hverandre. Det nye rammeverket er sentralt i realiseringen av NOKUTs nye strategi mot 2020, og vi ser fram til å begynne å implementere det gradvis fra 2015. Rammeverket vil ikke kunne implementeres fullt ut før i 2016 når det er gjort nødvendige endringer i UH-loven, departementets forskrifter og NOKUTs egne forskrifter for hhv. høyere utdanning og fagskoleutdanning.

En viktig forutsetning for effektiv og målrettet implementering av den nye tilsynsmodellen er at vi får på plass bedre oversikter over institusjonene og deres studier. Det vil være mulig å hente mye av denne informasjonen i eksisterende nasjonale databaser. NOKUT vil ta initiativ overfor departementet med sikte på å få til bedre koordinering mellom aktørene som har ansvar for slik informasjon i dag. Vi

ser dette som viktig ikke bare med tanke på bruk i vårt eget tilsyns- og analysearbeid, men også med sikte på å samle og synliggjøre ulike typer informasjon om utdanningskvalitet overfor ulike brukere.

Utover tilsyn og akkreditering vil vi trekke fram nasjonale fagevalueringer og Sentre for fremragende utdanning (SFU) som sentrale virkemidler i NOKUTs arbeid for å fremme utdanningskvalitet. I 2015 ser vi fram til å etablere et felles konsept for fagevalueringer sammen med Forskningsrådet, og til å berede grunnen for en framtidig utlysning av nye SFU-sentre. Også arbeidet med internasjonal benchmarking av masterutdanninger og pilotprosjektet om nasjonale deksamener, som i likhet med arbeidet med fagevalueringer skjer på oppdrag fra departementet, blir viktig i 2015.

Arbeidet med utenlandsk utdanning

På utlandsfeltet er det svært hyggelig å konstatere at den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden for godkjenningssøknader i 2014 ble mer enn halvert sammenlignet med tidligere år. Dette har skjedd til tross for en økning i antall nye søknader på 6 % sammenlignet med 2013. Mer effektiv organisering av arbeidet og styrking av saksbehandlerstaben er årsakene til det. Det er ingen tvil om at en reduksjon i saksbehandlingstiden fra 3,1 måneder i 2013 til 1,3 måneder i 2014 gir en høy samfunnsøkonomisk effekt. Også responstiden for brukerne som henvendte seg til NOKUT om informasjon, var rekordlav i 2014. Etter innføring av nytt helelektronisk saksbehandlingssystem andre halvår 2015 forventer vi en ytterligere nedgang i saksbehandlingstiden.

Parallelt med fokus på raskere saksbehandling har NOKUT utviklet og implementert nye virkemidler og tjenester. UVD-ordningen for personer som ikke har verifiserbar dokumentasjon på utdanningen sin, er nå fullt etablert. Metodologien som innebærer at sakkyndige vurderer om det er sannsynlig at kandidatene har den utdanningen de hevder, framstår som solid og har fått betydelig internasjonal oppmerksomhet. I løpet av 2014 lanserte NOKUT også såkalt turbovurdering av utenlandsk høyere utdanning for arbeidsgivere. Ordningen er knyttet til konkrete ansettelsesprosesser, og arbeidsgivere er garantert svar fra NOKUT innen fem dager. Turbokonseptet videreutvikles i 2015.

NOKUT har i tillegg gitt høy prioritet til utvikling av kontaktpunktfunksjonene for hhv. Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring og EUs yrkeskvalifikasjonsdirektiv. Moderniseringen av sistnevnte direktiv vil gi NOKUT utvidede oppgaver som det må legges til rette for i løpet av 2015. Vi vil signalisere at det særlig i forbindelse med innføring av én felles søknadsportal for de ulike autorisasjonsordningene er potensial for å bruke NOKUTs erfaring og kompetanse på nye måter med sikte på bedre koordinering og effektivisering. Endelig er det verdt å merke seg at NOKUT i 2014 har trappet arbeidet med å gi innspill i faglige og fagpolitiske prosesser betydelig opp. Det gjelder både på utdanningsfeltet og på feltene arbeidsliv og integrering. Å bruke NOKUTs samlede kompetanse om norsk og utenlandsk utdanning og godkjenningsordningene i Norge på denne måten er sentralt i NOKUTs nye strategi.

Strategisk utvikling av virksomheten

Styret vedtok ny strategiplan for årene 2015-2020 i oktober. Strategien er tydelig forankret både i administrasjonen og styret. I tillegg innhentet vi synspunkter fra eksterne brukere og interessenter. Disse var i hovedsak positive. Strategien tar utgangspunkt i at NOKUT har potensial til å ta et mer helhetlig ansvar som nasjonalt kompetansesenter. NOKUT skal i større grad dokumentere og informere om den overordnede tilstanden i høyere utdanning, fagskoleutdanning og godkjent utenlandsk utdanning. Gjennom å avdekke virkeligheten skal NOKUT gi flere faktabaserte råd og bidra til å utvikle kvaliteten i høyere utdanning, fagskoleutdanning og systemet for godkjenning av

utenlandsk utdanning. Med den nye strategien har NOKUT ambisjon om å være en synligere samfunnsaktør, samtidig som vi skal fortsette å styrke samarbeidet og dialogen med studentene, utdanningsinstitusjonene og samfunns- og arbeidslivet. I forbindelse med strategiarbeidet er det utviklet nye mål og styringsparametere for NOKUT.

Parallelt med strategiarbeidet har NOKUT gjennomført flere større prosesser for å legge til rette for implementeringen av den nye strategien. Vi vil spesielt trekke fram flytting til nye og større lokaler på Lysaker og arbeidet med nytt helelektronisk saksbehandlingssystem (e-Sam). IKT-prosjektet vil fortsette gjennom hele 2015 fram til ferdigstilling i begynnelsen av 2016. I tillegg er det gjennomført organisasjonsendringprosesser i tre av NOKUTs fem avdelinger, og det er ansatt en god del nye medarbeidere knyttet bl.a. til nye oppdrag fra 2015. Arbeidet med å legge til rette for god implementering av ny strategi vil fortsette i 2015. Det skal bl.a. utarbeides handlingsplan for utvikling av organisasjon og kompetanse, og nærmere prioriteringer i utviklingen av NOKUTs arbeid med utenlandsk utdanning.

Framtidsutsikter

Den nye strategiplanen reflekter et offensivt NOKUT med ambisjoner både om å videreutvikle eksisterende og utvikle nye virkemidler for å løse samfunnsoppdraget. Etter flere år hvor veksten i mottatte søknader og andre oppgaver var større enn veksten i bevilgningene - med saksbehandlingsskø som resultat - har situasjonen i løpet av de siste par årene kommet under kontroll. Vi har nå generelt korte saksbehandlingstider, og det er bedre balanse mellom oppgavemengde og økonomi. Ferdigstilling og utrulling av nytt saksbehandlingssystem i 2015 og 2016 gir potensial for ytterligere effektivisering av saksbehandlingen. Målet er at dette skal gi enda raskere og kvalitativt bedre saksbehandling og mulighet for å dreie ressurser fra søknadsbehandling til andre aktiviteter. Som i IKT-prosjekter generelt er det lite som skal til før det kan bli forsinkelser og kostnadsoverskridelser. Prosjektet følges derfor tett opp av både styret og ledelsen. Det gjør vi generelt med alle større utviklingsprosjekter. For øvrig følger vi virksomheten med et overordnet blikk gjennom mål og styringsparametere.

Basert på dialog med brukere og interessenter i forbindelse med strategiarbeidet fikk vi signaler om at mange både har store forventninger til og ønsker mer av NOKUT. Også Kunnskapsdepartementet (KD) gir slike signaler og har i løpet av 2014 gitt NOKUT flere nye oppdrag. Dette er i utgangspunktet positivt. NOKUT vil likevel signalisere at kontinuerlig økning i oppgavemengden og i særlig grad oppdragsvirksomhet også utgjør en risiko. For det første kan krevende oppdrag for departementet ta fokus bort fra NOKUTs kjerneoppgaver. For det andre kan en for stor oppdragsmengde bidra til at sektoren ikke lenger vil oppfatte NOKUT som faglig uavhengig. Det vil være svært uheldig. NOKUT vil derfor framheve at det er viktig at det ikke kommer for mange nye oppdrag på én gang, at oppdragene fullfinansieres, og at det er god dialog mellom departementet og NOKUT om nye prosjekter så tidlig som mulig. Det siste er også viktig for at NOKUT skal kunne prioritere kapasitet og bygge spisskompetanse til å gjennomføre aktivitetene på en god måte.

Til slutt vil vi peke på at det er viktig å fortsette god dialog med departementet. NOKUTs måloppnåelse og effektivitet er på flere områder avhengig av forhold utenfor NOKUTs kontroll. Kontinuerlig dialog med departementet om mulighet for justeringer i overordnet regelverk og behov for koordinering mellom NOKUT og andre etater er viktigere enn noensinne. Ofte ligger det flere tidstyver og begrensninger for forvaltningens måloppnåelse mellom snarere enn internt i hver enkelt forvaltningsenhet.

_____, _____	_____
Sted, Dato	Borghild Barth-H Roald, styreleder
_____, _____	_____
Sted, Dato	Jon Erik Svendsen, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Inger Lise Blyverket, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Luna Lee Solheim, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Gunnar Stave, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Randi Skår, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Eli Fyhn Ullern, styremedlem
_____, _____	_____
Sted, Dato	Jo Ese, styremedlem

2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

NOKUT - Nasjonalt organ for kvalitet for utdanningen - er et faglig uavhengig forvaltningsorgan med kompetanse innenfor norsk og utenlandsk høyere utdanning og fagskoleutdanning. NOKUT skal føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten på norske utdanninger og institusjoner. NOKUT skal også godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk kompetanse i Norge. NOKUT skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten på disse utdanningene.

Nedenfor omtales samfunnsoppdraget videre, og det gis en oversikt over organisasjonen med noen nøkkeltall.

2.1 Virksomheten og samfunnsoppdraget

NOKUT er et faglig uavhengig organ under Kunnskapsdepartementet (KD). NOKUTs mandat og oppgaver er definert i Lov om universiteter og høyskoler, og i Lov om fagskoler med tilhørende forskrift gitt av KD. NOKUTs arbeid er videre forankret i de europeiske standarder for kvalitetssikring av høyere utdanning (ESG) og i Konvensjon om godkjenning av kvalifikasjoner vedrørende høyere utdanninger i Europaregionen (Lisboa-konvensjonen).

NOKUT har i 2014 gjennomført en omfattende strategiprosess og departementet har fastsatt nye overordnede virksomhetsmål for en ny langtidsperiode. De overordnede virksomhetsmålene for perioden 2015-2020 er:

1. NOKUT skal bidra til at alle utdanninger ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler har tilfredsstillende kvalitet, at flest mulig utdanninger er fremragende og at samfunnet er godt informert om tilstanden i sektoren.
2. NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning effektivt kan benytte kompetansen sin i Norge, og at arbeidsliv og utdanningsinstitusjoner har god informasjon om hva utenlandsk kompetanse tilsvarer i Norge.
3. NOKUT skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene – i samsvar med samfunnsoppdraget og internasjonale standarder.

Virksomhetsmålene som gjaldt i 2014 presenteres i kapittel 3 Årets aktiviteter og resultater.

NOKUT fører tilsyn med over 4000 utdanningstilbud ved rundt 200 læresteder i Norge, og vi mottok i 2014 over 6500 individuelle søknader om NOKUTs generelle godkjenning. Vi frambringer og tilrettelegger informasjon om utdanningskvalitet, og er ansvarlige for Senter for fremragende utdanning (SFU-ordningen) og den nasjonale studentundersøkelsen Studiebarometeret. Som nasjonalt kompetansesenter for utenlandsk utdanning gir vi råd og informerer om de norske godkjenningsordningene.

NOKUTs oppgaveportefølje, har økt betydelig siden oppstarten i 2003, og vokser også i 2015.

2.2 Organisasjonen

2.2.1 Styret

NOKUT har et eget styre oppnevnt av KD. Styret har det overordnede ansvaret for virksomheten og de vedtak som NOKUT gjør. Det har vært en større utskifting av styret ved årsskiftet og styret for begge årene presenteres derfor nedenfor:

Styret 2014:

- Borghild Barth-H Roald, styreleder, Professor, UiO (leder), oppnevnt til 31. desember 2016
- Gunnar Stave, Førstemanuensis, Høgskulen i Volda, oppnevnt til 31. juli 2015
- Jon Erik Svendsen, Dean Bachelor, Handelshøyskolen BI, oppnevnt til 31. desember 2016
- Hanne Foss Hansen, Professor, København Universitet, oppnevnt til 31. desember 2014
- Aud Larsen, Utviklingsleder, Østfold fagskole, oppnevnt fram til 31. desember 2014
- Inger Lise Blyverket, Leder, Hovedorganisasjonen Virke, oppnevnt til 31. desember 2016
- Nils Magne Killingberg, Student, NSO, oppnevnt til 31. desember 2014
- Luna Lee Solheim, Seniorrådgiver, NOKUT, stemmerett bare i saker som relaterer seg til NOKUTs organisasjon og personale; oppnevnt til 31. desember 2016

Varamedlemmer i 2014:

- Oddvar Førland, førstemanuensis Haraldsplass Diakonale Høgskole, oppnevnt til 31. desember 2014
- Cathrine Krogs vold, personalsjef, Borregaard, oppnevnt til 31. desember 2014
- Ingeborg Marie Østby Laukvik, student, NSO, oppnevnt til 31. desember 2014
- Helen Eckersberg, Seniorrådgiver, NOKUT, oppnevnt til 31. desember 2016

Styret 2015:

- Borghild Barth-H Roald, styreleder, Professor, UiO (leder), oppnevnt til 31. desember 2016
- Gunnar Stave, Førstemanuensis, Høgskulen i Volda, oppnevnt til 31. august 2015
- Jon Erik Svendsen, Dean Bachelor, Handelshøyskolen BI, oppnevnt til 31. desember 2016
- Inger Lise Blyverket, Leder, Hovedorganisasjonen Virke, oppnevnt til 31. desember 2016
- Eli Fyhn Ullern, Student, NSO, oppnevnt til 31. desember 2016
- Stina Vrang Elias, Adm. Direktør, Tænk tanken DEA & Danish Society for Education and Business, København, oppnevnt fram til 31. desember 2018
- Luna Lee Solheim, Seniorrådgiver, NOKUT, stemmerett bare i saker som relaterer seg til NOKUTs organisasjon og personale; oppnevnt til 31. desember 2016
- *Styremedlem fra fagskolesektoren er under oppnevning.*

Varamedlemmer 2015:

- Randi Skår, Senterleder, Diakonhjemmet Høgskole, oppnevnt fram til 31. desember 2018
- Tormod Skjerve, Seniorrådgiver, Hovedorganisasjonen Virke, oppnevnt til 31. desember 2018
- Silje Kjørholt, fagskolestudent, ONF, oppnevnt til 31. desember 2016
- Jo Ese, Stipendiat, Høgskolen i Østfold, oppnevnt til 31. desember 2018
- Helen Eckersberg, Seniorrådgiver, NOKUT, oppnevnt til 31. desember 2016

2.2.2 Direktør og ledelse

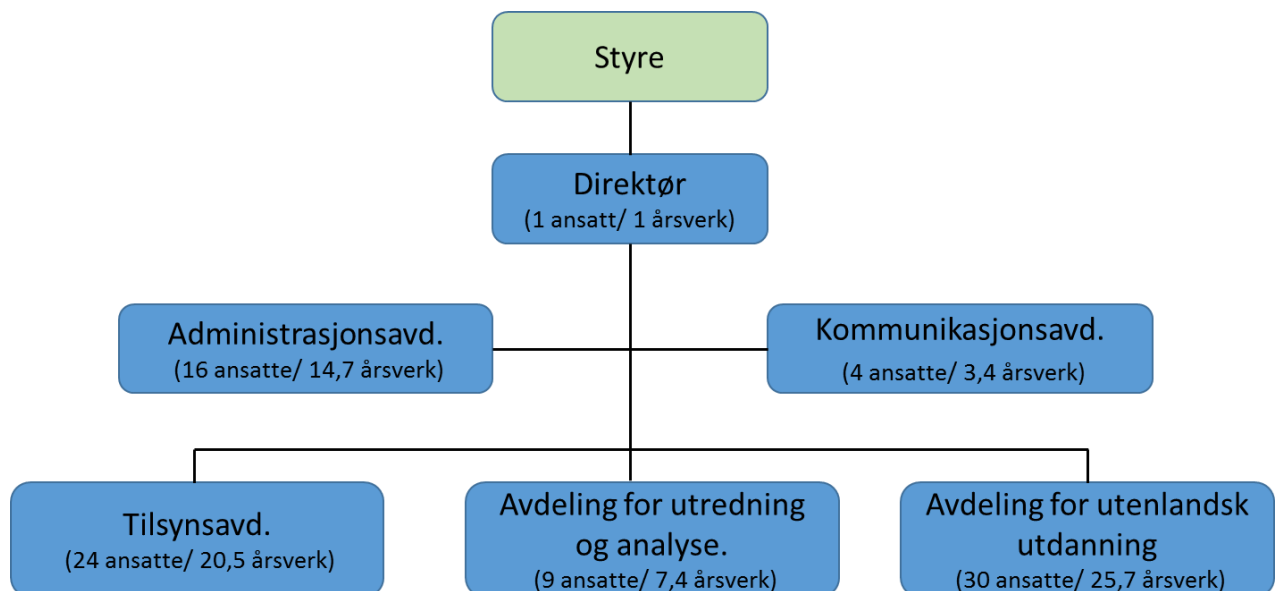
NOKUTs direktør er Terje Mørland, ansatt på åremål til 7. desember 2020.

Ledergruppen består for øvrig av:

- Gard Sandaker-Nielsen, Kommunikasjonsdirektør
- Kathrine Dahlslett Graff, Administrasjonsdirektør
- Ole-Jacob Skodvin, Analysedirektør
- Stig Arne Skjerven, Direktør for utenlandsk utdanning
- Øystein Lund, Tilsynsdirektør

2.2.3 Organisasjonsstruktur

NOKUT er organisert i følgende avdelinger:



2.2.4 Lokalisering

NOKUT flyttet inn i nye lokaler i månedsskiftet januar/februar 2014.

Adresse t.o.m. 31.01.14: Kronprinsensgt 9, postboks 1708 Vikar, 0121 Oslo

Adresse f.o.m. 01.02.14: Drammensveien 288, 1327 Lysaker

2.3 Utvalgte hovedtall

Her presenteres statlig finansiering, totalt omsetning og antall ansatte.

2.3.1 Tildeling

NOKUT fikk i 2014 en statlig finansiering på driftsbudsjettet og øremerkede bevilgninger på totalt 118,168 mill.kr, og et inntektskrav på 1,263 mill.kr. NOKUT har fullmakt til å overskride tildelingen på kapittel 280 post 01 mot tilsvarende merinntekter på kapittel 3280 post 02.

Tildelingen per kapittel og post med kommentar til hva tildelingen gjelder, følger av tabellen her:

2.3.1-1 Tildelinger 2014

Kapittel	Post	Beskrivelse	Tildeling 2014 (tall i tusen)	Ref. tildelingsbrev
258	21	Midler til NCP/NKP og EQF	650	Tildelingsbrev for NOKUT 18 mars 2014
280	01	Nokut driftsutg.	75 646	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
280	01	Tillegg - lønnskompensasjon	1 446	Tildelingsbrev av 28.10.2014
280	01	Bevilget overføringer fra 2013 til 2014	3 616	Tildelt overføring fra 2013 til 2014 for NOKUT 19 mars 2014
280	21	Særskilte utgifter	10	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	45	IKT prosjektet	4 500	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	01	IKT prosjektet	9 000	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	01	Studiebarometeret, Prosjekt 81173	1 500	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	01	SFU-Senter for fremragende utd, Prosjekt 80076	15 900	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	01	Godkjenning av utenlandsk høyere utdanning ("flyktningeordningen")	5 000	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
281	01	Kartlegging av læringsutbyttebeskrivelser, prosjekt 80090	900	Tildelingsbrev for NOKUT 11 des 2014
3280	01	Særskilte prosjektinntekter v/koordinering av kvalifikasjonsrammeverk	-10	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013
3280	02	Nokut Salgsinntekter fra kurs/konferanser	-1 253	Tildelingsbrev for NOKUT 20 des 2013 (websak 12/598)
			116 905	NETTO TILDELING

2.3.2 Nøkkeltall

NOKUT startet per 01.01.14 å føre et periodisert virksomhetsregnskap etter de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS). Samtidig er NOKUT bruttobudsjettert og, og rapporterer kontantregnskapet månedlig til Statsregnskapet. Utvalgte nøkkeltall fra årsregnskapet vises i tabellen nedenfor og utdypes i kapittel 6.

2.3.2-1 Utvalgte nøkkeltall fra virksomhetsregnskapet

	2014
Driftsinntekter	98,000 mill.kr
Driftskostnader	97,969 mill.kr
Lønn og sosiale kostnader (inkl honorarer) som en andel av driftskostnadene	68,6%
Antall ansatte	84
Antall årsverk pr 31.12.14	72,2

3 Årets aktiviteter og resultater

I dette kapitlet omtales, analyseres og vurderes de resultater og mål som NOKUT har oppnådd i 2014. Kapitlet er organisert etter NOKUTs gamle virksomhetsmål som gjaldt for 2014:

1. NOKUT skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstillende nasjonale standarder.
2. NOKUT skal stimulere til økt kvalitet i utdanningen ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler.
3. NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning får vurdert denne i forhold til norsk utdanning, og at arbeidsgivere og læresteder får korrekt informasjon om utenlandsk kompetanse.
- 4a Samfunnet skal ha tillit til at kvaliteten på NOKUTs arbeid holder internasjonal standard
- 4b NOKUT skal ha en personal – og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttelse av ressursene

3.1 Virksomhetsmål for tilsyn med norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning

Virksomhetsmål 1: NOKUT skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstillende nasjonale standarder.

NOKUT fører tilsyn med norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning ved å kontrollere at kvaliteten i utdanningene og i institusjonenes kvalitetsarbeid er tilfredsstillende i samsvar med henholdsvis studietilsynsforskriften, fagskoletilsynsforskriften, og overordnede lover og forskrifter. Tilsynet skal også stimulere til at lærestedene har kontinuerlig fokus på kvalitetsutvikling. NOKUT har i strategiperioden 2010-2014 lagt vekt på mer helhetlig, målrettet og effektivt tilsyn, økt vekt på å stimulere til kvalitetsutvikling, og bedre brukerservice.

I dette kapitlet omtales innledningsvis arbeidet med å utvikle ny tilsynsmodell, noe som har vært organisert som en prioritert utviklingsprosjekt. Deretter følger rapportering knyttet til styringsparameterne for virksomhetsmålet.

Resultatfremstillingen er strukturert etter henholdsvis høyere utdanning og fagskoleutdanning. Avslutningsvis er det en samlet analyse og vurdering av måloppnåelsen i forhold til samfunnsoppdraget. I tillegg gis en oversikt over status i arbeidet med oppdrag gitt av KD.

3.1.1 Prioritert utviklingsprosjekt: Ny tilsynsmodell

NOKUT har gjennom hele 2014 jobbet fram et rammeverk for tilsyn med eksisterende virksomhet og evalueringer uten sanksjoner. Rammeverket har vært nært knyttet til arbeidet med NOKUTs strategiplan for 2015-2020. Flere av tilsynsaktivitetene som presenteres gjennomføres allerede av NOKUT i dag, men det nye rammeverket setter disse bedre i sammenheng med hverandre.

Det ble etablert en intern prosjektgruppe som har drevet en bevisst dialogvirksomhet med KD, referansegrupper, utdanningsinstitusjoner, organisasjoner i sektoren, og andre organisasjoner med

interesser i forhold til høyere utdanning og fagskole. Det har også vært gjennomført ett arbeidsmøte med et utvalg av representanter fra sektoren.

En fornyet tilsynsmodell vil i hovedtrekk omfatte tre hovedsøyler:

- Den første søylen omfatter det periodiske tilsynet gjennom en evaluering av institusjonenes interne kvalitetsarbeid.
- Den andre søylen omfatter evalueringer som ikke har forskriftene som utgangspunkt, men som vil gjennomføres i relasjon til forhåndsdefinerte kvalitetsområder.
- Den tredje søylen markerer et repertoar av tilsynsvirkemidler som kan innrettes mot både studie- og institusjonsnivået. Tilsyn på studie- og institusjonsnivå kan igangsettes på bakgrunn av hendelser og indikasjoner.

Et hovedelement i den nye modellen vil være at det foretas en risikovurdering av hvorvidt bekymringsgrunnlaget omfatter mange studenter, og hvorvidt det er særlig grunn til å anta kvalitetssvikt. Det kan også være aktuelt å utføre et avgrenset tilsyn knyttet til en bestemt tematikk, for eksempel internasjonalisering eller relevans, med flere studier eller institusjoner samtidig.

En viktig faktor i framtidens tilsyn og evalueringer er informative oversikter over institusjonene og deres studier. Slike oversikter vil oppdateres fortløpende etter fastsatte prosedyrer, og gi oss et tydeligere bilde av tilstanden ved institusjonene enn det vi har i dag. Vi vil på denne måten ha et bedre grunnlag for et effektive og målrettede prosesser.

3.1.2 Styringsparametere og resultater for tilsyn med høyere utdanning

Her rapporteres resultater for høyere utdanning med utgangspunkt i styringsparametere:

- Antall vedtak og saksbehandlingstid
- Antall vedtak opphevet av NOKUTs klagenemd
- Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

3.1.2.1 Antall vedtak og saksbehandlingstid

Ambisjonsnivået for de ulike tilsynsformene gjengis i tabellen nedenfor sammen med resultatet for disse. Etter hovedtabellen følger supplerende informasjon om resultatene for de enkelte tilsynsformene.

Tabell 3.1.2.1-1 Resultatmål for tilsynsaktivitetene i 2014 – Høyere utdanning

Tilsynsform	Forventet antall søknader/saker	Resultatmål 2014	Resultater 2014
Evaluering av system for kvalitetssikring av utdanningen	Vedtak i 9 evalueringer som ble igangsatt i 2013. Oppstart av 13 evalueringer og vedtak for 8 av disse i 2014.	Gjennomføre evalueringene i tråd med kravet om 6-årssyklus.	Evalueringene er gjennomført i tråd med kravet om 6-årssyklus. Vedtak i 9 evalueringer igangsatt i 2013.

	«Forsøk for læring» gjennomføres ved 3 institusjoner (Se omtale i kap. 4.1.1)	Gjennomføre hver enkelt prosess etter oppsatt tidsplan.	Oppstart av 13 evalueringer i 2014, vedtak i 5 av disse i 2014. «Forsøk for læring» er gjennomført ved 3 institusjoner.
Institusjons-akkreditering	Vedtak i 3 saker etter søknader om akkreditering som høyskole (samlet prosess med systemevaluering), igangsatt i 2013. Vedtak i 1 sak etter søknad om akkreditering som vitenskapelig høyskole (samlet prosess med akkreditering av deltakelse i stipendprogram), gjennomført i 2013. 1-2 mulige nye søknader.	Gjennomføre hver enkelt prosess etter tentativ framdriftsplan oppsatt for hver enkelt evaluering.	Vedtak i 3 saker etter søknader om akkreditering som høyskole (gjennomført som samlet prosess med systemevaluering). Vedtak i 1 sak etter søknad om akkreditering som vitenskapelig høyskole (samlet prosess med akkreditering av deltakelse i stipendprogram). 1 ny søknad om akkreditering som vitenskapelig høyskole (samlet prosess med akkreditering av deltakelse i stipendprogram).
Akkreditering av nye utdanninger – 3. syklus	Søkn.frist 1.nov.: 9	7 vedtak i 2014. Søknader mottatt i 2014, vil først få vedtak i 2015. Alle søknader skal være klare til å legges fram for styret 8 måneder etter søknadsfrist.	Mottok ingen nye søknader om akkreditering av ph.d.-studier i 2014. 5 vedtak fattet i 2014. En sak ikke styrebehandlet da vi avventer en avklaring fra KD.
Akkreditering av nye utdanninger – 1. og 2. syklus	Søkn.frist 1. febr.: 25 Søkn.frist 1.sept.: 25	Alle søknader behandlet innen neste søknadsfrist. Av totalt 50 søknader forventes 30 vedtak etter sakkyndig vurdering. De øvrige søknadene ventes å bli avvist eller ha fått avslag før sakkyndig vurdering.	Søkn.frist 1. febr.: 17 Søkn.frist 1.sept.: 24 Mottok totalt 41 søknader til de to søknadsfristene. 28 av disse ble sendt videre til sakkyndig vurdering.
Tilsyn med etablerte utdanninger – revidering	Revideringer etter tilsynsprogram 2013	Vedtak om revidering av studieprogram etter tilsynsprogram 2013. Ferdigstillelse av rapport om Tilsyn med mastergradsstudier innen historisk-filosofiske fag.	Rapporten «Tilsyn med mastergradsstudier i historisk-filosofiske fag. Rapport fra tilsyn gjennomført 2012-2014» med resultater fra tilsyn med mastergradsstudier i historisk-filosofiske fag ble ferdigstilt mai 2014. Det ble vedtatt revidering av 6 studieprogram etter

			<p>tilsynsprogrammet 2013. Av disse, har 2 studietilbud blitt lagt ned av institusjonen.</p> <p>4 studieprogram revideres ved 3 ulike institusjoner.</p> <p>Det har blitt noe forsinkelse i framdriften på revideringene, blant annet grunnet at et institusjonsbesøk først ble gjennomført i desember 2014.</p>
Tilsyn med etablerte utdanninger - informasjonsinnhenting	I analogi med pilotprosjektet med mastergrader i HF-området er det planlagt å gjennomføre informasjonsinnhenting innen et annet fagområde. Målet er videre at det skal være mulig å sammenligne funnene mellom dette tilsynet og det som ble foretatt 2012-2013. I tillegg vil det bli foretatt informasjonsinnhenting for andre studier basert på bekymringsmeldinger og NOKUTs funn fra andre indikatorer.	Fullføre informasjonsinnhenting og dialogmøter med alle institusjoner og fagmiljø som er berørt av tilsynet, avslutte utviklingsfasen og risikovurdering.	<p>Dette er ikke blitt utført – NOKUT har prioritert arbeid med fornyet tilsynsmodell og tilsyn med studier gitt i samarbeid med eksterne aktører samt oppstart av nye oppdrag fra KD (kap 3.1.4).</p>
Evaluering av implementering av LUB i studier – evalueringsoppdrag gitt av KD	NOKUT har fått oppdrag fra KD om evaluering av implementering av LUB i høyere utdanning på alle nivå	Oppstart av prosjektet	<p>Prosjektet er startet opp med etablering av prosjektgruppe, utvalg av seks fagområder og studietilbud. Evalueringen vil gjennomføres våren 2015.</p> <p>Resultatmål oppnådd</p>
Evaluering av forskning og utdanning – evalueringsoppdrag gitt av KD	NOKUT har fått oppdrag fra KD om evaluering av forskning og utdanning i samarbeid med NFR	Oppstart av prosjektet	<p>Prosjektet er startet opp med etablering av prosjektgruppe sammen med NFR og utarbeiding av konsept</p>

Evaluering av system for kvalitetssikring av utdanningen

Tabell 3.1.2.1-2 Oversikt over evaluering av system for kvalitetssikring samt «Forsøk for læring»

Evaluering av system for kvalitetssikring	Styrevedtak	Kommentar
Høgskolen i Nesna	Godkjent	
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet – NTNU	Godkjent	Godkjent etter fornyet evaluering
Høgskolen i Narvik	Godkjent	Godkjent etter fornyet evaluering
NLA Høgskolen	Godkjent	Godkjent etter fornyet evaluering
Høgskolen Diakonova	Godkjent	
Bjørknes Høgskole	Godkjent	
Universitetet i Bergen	Godkjent	
Universitetet i Oslo	Godkjent	
Høgskolen Betanien	Godkjent	
Luftkrigsskolen	Godkjent	
Krigsskolen	Godkjent	
Forsvarets ingeniørhøgskole	Godkjent	
Høgskolen Campus Kristiania	Systemet har vesentlige mangler	Det vil bli gjennomført ny evaluering
Høgskolen i Oslo og Akershus	Systemet har vesentlige mangler	Det vil bli gjennomført ny evaluering
Pilotprosjekt for evaluering av institusjonenes kvalitetsarbeid «Forsøk for læring»		
Høgskolen i Buskerud og Vestfold		
Haraldsplass diakonale høgskole		
Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning		

Institusjons-akkreditering

Tabell 3.1.2.1-3 Oversikt over søknader om institusjonsakkreditering

Institusjonsakkreditering	Vedtak	Kommentar
Stiftelsen Diakonova	Akkreditert	Fikk status som akkreditert høyskole 120914
Høgskolen Betanien	Akkreditert	Fikk status som akkreditert høyskole 110414
Kunst- og designhøgskolen i Bergen	Akkreditert	KD har ikke fremmet forslag til Kongen i Statsråd om statusendring til vitenskapelig høyskole
Bjørknes Høgskole	Avslag	

Akkreditering av nye utdanninger

Tabellen nedenfor gir en oversikt over antall søknader om akkreditering av studier innen høyere utdanning fra søknadsfristen høsten 2011 til og med søknadsfristen våren 2014. Tabellen reflekterer søknadsrundene høst 2013 og vår 2014 som begge ble behandlet i 2014 ¹.

Tabell 3.1.2.1-4 Oversikt over antall søknader om akkreditering av studietilbud innen høyere utdanning og vedtak fattet fra søknadsfristen H2011 til søknadsfristen V2014

Nivå	ph.d.			Master			Bachelor ²		
	H2011/ V2012	H2012/ V2013	H2013/ V2014 ³	H2011/ V2012	H2012/ V2013	H2013/ V2014	H2011/ V2012	H2012/ V2013	H2013/ V2014
Antall søknader	6	7	4	38	24	25	20	21	8
Positive vedtak	6	4	2	19	11	6	5	3	2
Negative vedtak			1	4	1	6	1	2	2
Avvisnings vedtak		3		13	9	11	10	16	3
Søknad trukket				2	3	2	4		
Sum vedtak	6	7	3	38	24	25	20	21	7

Totalt ble det i 2014 mottatt 41 søknader om akkreditering av nye studietilbud innen høyere utdanning, dette er noe lavere enn for 2013. Disse var fordelt på 24 søknader om nye mastergradsstudier, 8 søknader om nye bachelorgradsstudier og 9 søknader om akkreditering av kortere studier på bachelorgrad-nivå. For søknadsfristen høsten 2014 er ikke alle søknadene ferdigbehandlet, og tallene for disse er dermed ikke inkludert i tabellen overfor. Det ble mottatt søknader fra tre institusjoner uten tidligere akkrediterte studier på bachelorgradsnivå, to av disse har tidligere studier på fagskolenivå. Det ble også mottatt søknad om mastergradsstudium fra en institusjon uten tidligere akkreditering for studier på dette nivået.

Tabellen under gir en nærmere oversikt over resultatene for søknader om akkreditering av ph.d.-studier.

¹ Søknader som kom inn høsten 2014 er ikke inkludert i tabellen siden disse ikke er ferdigbehandlet.

² Søknader om bachelorgradsstudier (180 sp) samt søknader om kortere studier på bachelorgradsnivå

³ En søknad ikke ferdig behandlet da institusjonen har søkt Kunnskapsdepartementet om unntak fra kravet om 15 stipendiater ved akkreditering av nytt doktorgradsstudium. Fra 2014 er det kun en søknadsfrist per år for søknad om akkreditering av doktorgradsstudier

Tabell 3.1.2.1-5 Oversikt over søknader og vedtak om akkreditering av ph.d.-studier og deltakelse i institusjonsovergrepene kunstnerisk stipendprogram

Søknad om akkreditering av ph.d.-studium		
Institusjon	Studiets navn	Vedtak
Høgskolen i Lillehammer / NTNU	Audiovisuelle medier	Akkreditert
Høgskolen i Volda / Høgskolen i Molde	Helse og sosialfag: Profesjonsutøvelse mellom fag, bruker og forvaltning	Akkreditert
Høgskolen i Buskerud og Vestfold	Personorientert helsearbeid	Akkreditert
Høgskolen i Bergen	Studier av danning og didaktiske praksiser	Akkreditert
Høgskolen i Bergen	Kunnskapsbasert praksis i helsefag	Avslag
Samisk Høyskole	Samisk språk og litteratur	Ikke ferdigbehandlet
Søknad om akkreditering av deltakelse i institusjonsovergrepene kunstnerisk stipendprogram		
Institusjon	Fagområde	Vedtak
Kunst- og designhøgskolen i Bergen	Kunst	Akkreditert

Tilsyn med etablerte utdanninger – revidering

Tabell 3.1.2.1-6 Oversikt over revideringer av studier pågått i 2014

Institusjon	Studium	Kommentar
Høgskolen i Buskerud og Vestfold	Bachelorgradsstudium i marinteknisk drift	Saken vil ferdigbehandles i løpet av 2015V
Høgskolen i Buskerud og Vestfold	Bachelorgradsstudium i nautikk	Utkast til rapport sendt til institusjonen for kommentar. Koordineres med revidering av maritime utdanninger på fagskolen i Vestfold.
Universitetet i Bergen	Mastergradsstudium i Gender and Developent	Utkast til rapport sendt til institusjonen for kommentar.
Universitetet i Bergen	Mastergradsstudium i region og regionalisering	Studiet vedtatt lagt ned av Universitetet etter NOKUTs beslutning om revidering
Universitetet i Tromsø	Mastergradsstudium i dokumentasjonsvitenskap	Studiet vedtatt lagt ned av Universitetet etter NOKUTs beslutning om revidering
Rudolf Steinerhøyskolen	Billedkunstfag (30 sp studium på bachelorgradsnivå)	Saken vil ferdigbehandles i løpet av 2015V

3.1.2.2 Vedtak opphevet av Klagenemda for vedtak fattet av NOKUT

I 2014 var det satt følgende ambisjonsnivå for saker som sendes til klagenemda, enten det gjelder kvalitetssikring av utdanning, institusjonsakkreditering, akkreditering av nye utdanning eller tilsyn med etablerte utdanninger:

- Ingen vedtak omgjort i NOKUTs klagenemd

En institusjon klaget på vedtak om avslag på klage om igangsetting av revidering. Saken ble oversendt Klagenemda for vedtak fattet av NOKUT – høyere utdanning. Klager fikk ikke medhold i klagenemda.

3.1.2.3 Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

I 2014 var det satt følgende ambisjonsnivå for brukertilfredshet:

- Ingen negative tilbakemeldinger vedrørende vesentlige forhold i prosess eller rapport.
- Ingen negative tilbakemeldinger fra institusjoner og sakkyndige vedrørende vesentlige forhold ved gjennomføringen.

Det ble gjennomført søkerkurs for institusjoner som planlegger å søke akkreditering av studier på bachelorgrads-, mastergrads- og doktorgradsnivå våren 2014. I tillegg ble det gjennomført søkerkurs for søkere på bachelors- og mastergradsnivå høsten 2014. Målet for søkekursene er å gi deltakerne forståelse av hva som kreves av en søknad om akkreditering. I 2014 var 78 personer fra 36 institusjoner/læresteder på søkerkurs, av disse var det deltakere fra 11 institusjoner uten tidligere akkrediterte studietilbud.

I etterkant av kursene, ble deltakerne stilt en rekke spørsmål om hvor tilfredse de var med kurset. På generelle tilfredshetsspørsmål om kurset var *nyttig, om økt kunnskap, om man lærte noe nytt og om man ville anbefale kurset til andre*, lå gjennomsnittet av svarene etter vårens søkerkurs på 5,57 på en skala fra 1-6, hvor 6 er høyeste verdi av tilfredshet. For høstens søkerkurs, lå gjennomsnittet på 5,25.

På spørsmål om innholdet i kurset og fordeling av tid mellom de ulike temaene, lå gjennomsnittet noe lavere. For innholdet fikk vårens kurs score på 5 og høstens kurs 5,05. For fordeling av tid mellom ulike tema, ble scorene 5 og 4,86. I tillegg til å evaluere kursene i form av en skala, fikk deltakerne mulighet til å gi konkret tilbakemeldinger og på etter evalueringen av høstens kurs, ble det gitt tilbakemeldinger som vil kunne tas med i forbedring av kursene som skal holdes i 2015.

For prosessene rundt evaluering av system for kvalitetssikring og institusjonsakkreditering ble det ikke mottatt noen negative tilbakemeldinger på vesentlige forhold ved gjennomføringen.

Tilbakemeldingene fra de sakkyndige på prosess og gjennomføring har vært gjennomgående positive for alle tilsynsaktivitetene. De sakkyndige har gitt noen tilbakemelding og forslag til endringer i noen av NOKUTs prosesser som blant annet vil tas med videre i utviklingen av fornyet tilsynsmodell.

3.1.3 Styringsparameter og resultater for fagskoleutdanning

Her rapporteres resultater for fagskoleutdanning med utgangspunkt i styringsparameterne:

- Antall vedtak og saksbehandlingstid
- Antall vedtak opphevet av NOKUTs klagenemd
- Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

3.1.3.1 Antall vedtak og saksbehandlingstid

Ambisjonsnivået for antall vedtak innenfor hvert av områdene gjengis i tabellen nedenfor sammen med resultatet for disse. Etter hovedtabellen følger supplerende informasjon om resultatene for de enkelte tilsynsformene.

Tabell 3.1.3.1-1 Resultatmål for tilsynsaktivitetene i 2014 – Fagskoleutdanning

Tilsynsform	Forventet antall søknader/saker	Resultatmål	Resultat 2014
Godkjenning av fagområde	Søkn.frist 1. nov.: 2	(Alle vedtak først i 2015) Alle søknader skal være klare til å legges fram for styret 8 måneder etter søknadsfristen.	Det kom ikke inn noen søknader.
Godkjenning av fagskoletilbud	Søkn.frist 15.febr.: 55 Søkn.frist 15.sept.: 45	<u>Søknadsfristen 15.02.14</u> 18 søknader avslås eller avvises etter innledende vurdering. 37 søknader til sakkyndigpanel.12 søknader avslås av sakkyndigpanelet. 25 søknader til full sakkyndig vurdering. <u>Søknadsfristen 15.09.14</u> 15 søknader avslås eller avvises etter innledende vurdering. 30 søknader til sakkyndigpanel.9 søknader avslås av sakkyndigpanelet. 21 søknader til full sakkyndig vurdering. <u>Saksbehandlingstid</u> Alle søknader er ferdig behandlet innen neste søknadsfrist.	<u>Søknadsfristen 15.02.14</u> : 33 søknader 8 søknader ble enten avslått eller avvist etter innledende vurdering. 7 søknader ble trukket før sakkyndig vurdering, på bakgrunn av tilbakemeldinger fra et sakkyndigpanel. 18 søknader til full sakkyndig vurdering <u>Søknadsfristen 15.09.14</u> : 29 søknader 3 søknader ble enten avslått eller avvist etter innledende vurdering.4 søknader ble trukket før sakkyndig vurdering, på bakgrunn av tilbakemeldinger fra et sakkyndigpanel. 22 søknader blir vurdert av sakkyndige <u>Saksbehandlingstid</u> For søkerrundene som skulle blir avsluttet i 2014 (høsten 2013 og våren 2014) var 5 søknader (7 %) forsinket.
Godkjenning av vesentlige endringer	Søkn.frist 15.febr.: 25 Søkn.frist 15.sept.: 25	Begge søkerrundene 7 søknader avslås eller avvises etter innledende vurdering. 18 søknader til sakkyndigpanel. 6 søknader avslås av sakkyndigpanelet. 12 søknader til full sakkyndig vurdering.	Det kom inn totalt 19 søknader om vesentlig endring på søknadsrundene. Alle ble behandlet innen fristen

<p>Tilsyn med etablerte fagskoletilbud – revidering</p>	<p>Revideringer etter tilsynsprogram 2013</p> <p>Revideringer etter gjennomgang av fagskolenes KS</p>	<p>8 igangsatte revideringer (4 i februar og 4 i juni)</p> <p>4 vedtak om opprettholdelse/ikke opprettholdelse</p>	<p>En revidering, igangsatt i 2013, kom til vedtak i 2014. I den aktuelle saken trakk NOKUT godkjenningen om fagskoleutdanning tilbake.</p> <p>Det ble igangsatt 11 fulle revideringer ved 6 institusjoner, samt 1 administrativ revidering av grunnleggende forutsetninger i 2014.</p> <p>Seks av revideringene ble igangsatt i februar og april 2014. De resterende ble igangsatt i mai. Én tilbyder har trukket sin utdanning, etter at revideringen ble satt i gang.</p> <p>Det er noe forsinkelser i flere av sakene (en måned i gjennomsnitt), men justert framdriftsplan tilsier at sakene blir fremmet for styret senest april 2015</p>
<p>Tilsyn med etablerte utdanninger - informasjonssinnhenting</p>	<p>Informasjonsinnhenting for 25-30 studier basert på en risikovurdering av utvalgte indikatorer. I tillegg vil det bli foretatt informasjonssinnhenting for andre studier basert på bekymringsmeldinger.</p>	<p>Ferdigstille informasjonssinnhenting og gjennomføre dialogmøter med sektoren, samt påbegynne etterfølgende utviklingsfase. Sammenstilling av data vil foregå i februar 2015.</p>	<p>Dette er ikke blitt utført – NOKUT har prioritert arbeid med fornyet tilsynsmodell, seminarrekke om læringsutbyttebeskrivelser (LUB) samt oppstart av nye oppdrag fra KD. Totalt ble det avholdt ti LUB-seminarer i perioden juni til november og en todagers workshop spesielt myntet på de nasjonale planene.</p>

Godkjenning av fagskoletilbud

Resultatet for antall søknader fordelt i forhold til søknadsrundene, vises nedenfor. Søknader som kom inn høsten 2014 er da ikke inkludert i denne tabellen siden disse ikke er ferdigbehandlet.

Tabell 3.1.3.1-2 Fagskoleutdanning: oversikt over antall søknader om nye godkjenninger og utfallet, ordnet etter søknadsrunder (høst og vår slått sammen) i perioden 2010 – 2014

	Høst 2010/Vår 2011		Høst 2011/Vår 2012		Høst 2012/Vår 2013		Høst 2013/Vår 2014	
	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent
Søknader	98	100	119	100	98	100	74	100
Negativ etter innl. vurdering	55	56	62	52	38	39	31	42
Trukket etter anbefaling ⁴	0	0	0	0	0	0	7	9
Negative etter sakk. vurdering ⁵	16	16	32	27	23	23	19	26
Sum negative	71	72	94	79	61	62	57	77
Positive vedtak	27	28	25	21	37	38	16	22
Under behandling	0	0	0	0	0	0	1	1
Sum vedtak	98	100	119	100	98	100	73	99
Forsinket saksbeh.	0	0	28	24	20	20	5	7

Tabellen over viser en vesentlig nedgang i antall forsinkede saker i 2014, i forhold til årene før. Søknader fra søkerunden høsten 2013 og våren 2014 (2013/2014) skal normalt komme til vedtak i 2014. Det var forsinkelser i 7 % av sakene. Tallet for perioden før var 28 % (2011/2012) og 20 % (2012/2013).

I perioden 2013/2014 har det vært en markant nedgang i antall positive vedtak 22 % mot 38 % i perioden før. Tilsvarende tall for 2010/2011 og 2011/2012 var henholdsvis 28 % og 21 %. Det har også vært en nedgang i antall søknader. I de fire siste periodene har antallet søknader vært henholdsvis 98, 119, 93 og 73.

Det kom inn 29 søknader om godkjenning av fagskoleutdanning høsten 2014. Antallet er så lavt at man må være forsiktig med å trekke klare slutninger. To tendenser er imidlertid ganske klare.

⁴ «Trukket etter anbefaling» er søknader som er trukket etter anbefaling fra NOKUT, på bakgrunn av vurdering av overordnet LUB fra sakkyndig panel. Blant «Negative etter sakk. vurdering» regnes også søknader som er trukket etter at utkast til sakkyndig rapport er forelagt tilbyder.

⁵ Blant «Negative etter sakk. vurdering» regnes også søknader som er trukket etter at utkast til sakkyndig rapport er forelagt tilbyder.

De foreløpige tallene fra søkerrunden høsten 2014 viser at det er en markant nedgang i andelen søknader som blir avslått etter innledende vurdering. Andelen i inneværende runde er 10 %. I de fire foregående årene har andelen aldri vært lavere enn 39 % (jf. tabell 3.1.3.1-2).

Det er forventet at 24 % av søknadene blir forsinket. Det vil si at de ikke blir ferdigbehandlet før neste søknadsrunde. Fire av disse søknadene skyldes vanskeligheter med å finne sakkyndige.

Godkjenning av vesentlige endringer

To saker vedrørende godkjenning av vesentlige endringer fra høsten 2013 gikk til vedtak i 2014.

En sak gjaldt en samlesøknad, endring i 12 helseutdanninger. Slike søknader behandles i henhold til en plan avtalt med institusjonene. Tre institusjoner fikk vedtak i mars 2014 (med en forsinkelse fra tre til seks uker).

Fagskoleområdet har effektivisert behandlingen av endringssøknader. Fra 1. januar 2014 har ikke søkere om godkjenning av nye studiesteder lenger måttet forholde seg til søknadsfrister. Behandlingstid i forhold til søknadsfrist er derfor ikke alltid et relevant mål. Foreløpig har vi som mål at det skal være til gunst for søker at vi ikke opererer med søknadsfrist. Dette er oppnådd.

Tilsyn med etablerte fagskoletilbud – revidering

Tabell 3.1.3.1-4 Oversikt over revideringer av fagskoleutdanninger pågått i 2014

Tilbyder	Utdanning	Kommentar
Bio Medicus	Naturmedisinsk aromaterapi	Utdanningen lagt ned av tilbyder
ESMOD	Moteutviklingsleder og Mote, design og modelisme	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.
FACE Stockholm	Makeupartist	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.
Fagskolen i Vestfold	Dekksøffiser og Maskinøffiser	Utkast til rapport på tilsvarsrunde. Koordineres med revideringene av de maritime utdanningene ved Høgskolen i Buskerud og Vestfold.
Fagskolen Sogn og Fjordane	Maskinteknikk og Elkraft	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.
Luftfartsskolen	Trafikkflyger fly og Trafikkflyger helikopter	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.
Mesterfagskolen	Tømrer	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.
Oslo International Bible College	Menighet- og misjonsledelse	Godkjenning trukket tilbake
Petroleumsteknisk akademi	[Kun administrativ]	Utkast til rapport på tilsvarsrunde.

NOKUT vedtok 13. februar 2014 å trekke tilbake godkjenningen av fagskoleutdanningen Menighet- og misjonsledelse ved Oslo International Bible College (OIBC). Tilbaketrekkingen ble gjort uten at skolen fikk en frist på inntil seks måneder til å sette i gang forbedringstiltak, slik de i utgangspunktet har rett til jf. forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning § 5-4. NOKUTs begrunnelse var at det var så grunnleggende mangler i utdanningskvaliteten at det ville ta mer enn seks måneder å rette opp. Vedtaket ble påklaget av OIBC, men klagenemnden omgjorde ikke NOKUTs vedtak. Skolen hadde 122 studenter, alle utenlandske, da NOKUT trakk tilbake godkjenningen. KD anmodet NOKUT 5. mars 2014 om å arbeide for at

studentene ved OIBC i størst mulig grad får fullført sin påbegynte utdanning. I dialog med OIBC og Menighetsfakultetet (MF), lyktes det å komme frem til en løsning hvor MF overtok studentene.

3.1.3.2 Vedtak opphevet av Klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT

I 2014 var det satt følgende ambisjonsnivå for saker sendt til klagenemnda, enten det gjelder godkjenning av fagområde eller fagskoletilbud, vesentlige endringer eller revideringer:

- Ingen vedtak omgjort i klagenemnda

Det kom inn syv klager til fagskoleområdet i 2014. Klagenemnda har omgjort én av klagenes, fra Astrologiskolen Herkules.

3.1.3.3 Tilbakemeldinger fra søkere

I 2014 var det satt følgende ambisjonsnivå for brukertilfredshet:

- Ingen negative tilbakemeldinger fra læresteder, institusjoner eller sakkyndige vedrørende vesentlige forhold ved gjennomføringen.

I forbindelse med søkerrunden med frist 15. februar 2014 fikk NOKUT klage på tre avslag om godkjenning som var gjort etter innledende vurdering. Klagenes gjaldt tre av åtte avslag som var gjort på bakgrunn av vurderingene til et sakkyndig panel som vurderte om overordnede læringsutbyttebeskrivelser (LUB) var i tråd med nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR). Se over, punkt 3.1.3.1.

NOKUT kom fram til at det var gjort en saksbehandlingsfeil. Klagerne fikk derfor medhold. Alle de åtte avslagene ble omgjort. Syv av de åtte søknadene ble senere trukket av tilbyderne, da det ikke var NOKUTs vurdering som sådan det ble satt spørsmålsteget ved, men om hjemmelen til avslagene.

Brukerundersøkelser viser at søkerkursene også i 2014 har truffet godt, om enn ikke like godt som i 2013. I en skala fra 1-6, hvor 6 er best, svarte kursdeltakerne i gjennomsnitt 5,6 på påstanden «Seminalet som helhet var nyttig for oss som skal søke om godkjenning» etter et søkerkurs i august 2013. Tilsvarende tall for mai 2014 og desember 2014 var henholdsvis 5,1 og 5,4.

3.1.3.4 Fagskolekonferansen

NOKUT gjennomførte sin årlige fagkonferanse om fagskoleutdanning i Trondheim desember 2014. Konferansen «Fagskolen i et europeisk perspektiv» hadde 179 deltakere, som er noe lavere enn normalt. Tidspunktet kan ha vært avgjørende for antallet deltakere. I en brukerundersøkelse med samme skala som for søkerkursene svarte konferansedeltakerne i gjennomsnitt 4,8 på påstanden «Alt i alt var jeg fornøyd med NOKUTs fagskolekonferanse», som er noe lavere enn ønskelig. De to foregående, i 2011 og 2013, hadde scoren 4,7 og 5,1. NOKUT gjorde én vesentlig endring i programoppsettet i forhold til tidligere konferanser ved at parallellsesjonene ble kuttet ut, og de fleste av deltakerne var positive til endringen.

3.1.4 Nye oppdrag fra Kunnskapsdepartementet

NOKUT har i løpet av 2014 fått flere nye oppdrag fra KD. Nedenfor følger en status for disse.

3.1.4.1 Nasjonale deksamener

NOKUT fikk i oppdrag å gjennomføre et forsøk med nasjonale deksamener i høyere utdanning. Etter dialog med KD, nasjonale råd og profesjonsråd orienterte NOKUT aktuelle høyere utdanningsinstitusjoner 10. desember 2014 om at følgende utdanninger skal inngå i prosjektet:

- Grunnskolelærerutdanning, både GLU 1–7 og GLU 5–10, som har matematikk
- Bachelorgradsstudiet i sykepleie, anatomi og fysiologi
- Bachelorgradsstudiet i regnskap og revisjon

I januar 2015 har NOKUT vært i dialog med de ulike fagmiljøene om ansvarsforhold, metode og fremdrift.

3.1.4.2 Kombinerte fagevalueringer av utdanning og forskning

NOKUT og Norges Forskningsråd fikk i oppdrag å samarbeide om utviklingen av en modell for fagevalueringer der både utdanning og forskning inngår. NOKUT og NFR har startet utviklingen av et opplegg for felles evalueringer av forsknings- og utdanningsaktiviteten, med sikte på å starte opp en evaluering i 2015.

3.1.4.3 Benchmarking/ eksempler fra andre land

NOKUT fikk i oppdrag å utvikle og prøve ut et opplegg for sammenligning av norske studietilbud med tilsvarende studietilbud i utlandet gjennom fagfelleevaluering, i samarbeid med utenlandske kvalitetssikringsorganer. Prosjektet skal innebære sammenlikning av studietilbud innenfor flere fagområder på tvers av landene. I 2014 har NOKUT startet et forarbeid ved at vi har hatt kontakt med noen europeiske kvalitetssikringsorganer. NOKUT vil i 2015 fortsette å utarbeide en modell for internasjonal benchmarking av masterprogram. Denne modellen skal testes ut innenfor to ulike fagområder.

3.1.4.4 Kartlegging av implementering av læringsutbytte i høyere utdanning

KD ga i slutten av året NOKUT i oppdrag å foreta en kartlegging av hvordan institusjonene faktisk har utarbeidet og skrevet læringsutbyttebeskrivelser for sine studieprogrammer, og hvordan sammenhengen til det nasjonale rammeverket er ivaretatt. Prosjektet er startet opp med etablering av prosjektgruppe, utvalg av seks fagområder og studietilbud. Dette sikrer at kartleggingen blir bred ved at den omfatter mange utdanningsprogrammer og fagområder. Fagområdene og studietilbudene er utvalgt på en slik måte at alle institusjonskategorier omfattes. Evalueringen vil gjennomføres våren 2015.

3.1.5 Analyse og vurdering av måloppnåelse for norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning

Tilsynsaktiviteten skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstiller nasjonale standarder, og at kvaliteten kontinuerlig utvikles. Dette skjer både gjennom behandling av søknader om akkrediteringer fra institusjoner og tilsynsaktivitet på initiativ fra NOKUT.

3.1.5.1 Norsk høyere utdanning

Flere institusjoner har i 2014 fått utvidede faglige fullmakter. Høgskolen Betanien og Stiftelsen Diakonova har fått status som akkrediterte høyskoler, og dermed faglige fullmakter for studier på bachelorgradsnivået. To institusjoner har gjennom akkreditering av doktorgradsstudier fått fullmakter på mastergradsnivå for første gang: Høgskolen i Bergen har fått akkreditert doktorgradsstudiet danning og didaktiske praksiser, og Høgskolen i Volda har gjennom akkreditering av et fellesgradsstudium med Høgskolen i Molde, fått fullmakt innen i helse og sosialfag - Profesjonsutøvelse mellom fag, bruker og forvaltning.

I tillegg til universitetene og de vitenskapelige høyskolene kan nå 11 høyskoler tildele doktorgrad. Kunst og designhøgskolen i Bergen har fått fullmakt på mastergradsnivå innen kunst gjennom akkreditering av deltakelse i institusjonsovergrepene kunstnerisk stipendprogram. Det er første gang en slik akkreditering er gitt. Kunst- og designhøgskolen i Bergen søkte også om institusjonsakkreditering som vitenskapelig høyskole, og fikk vedtak fra NOKUT om akkreditering, men KD valgte å ikke fremme forslag for Kongen i Statsråd om endret institusjonsstatus med de pågående institusjonsprosessene som begrunnelse. To høyskoler som allerede har doktorgradsstudier har fått utvidede faglige fullmakter gjennom nye ph.d.-akkrediteringer. Gjennom akkreditering av bachelorgradsstudier har vi fått en ny institusjon innen høyere utdanning – Norsk skuespillerinstitutt.

Flere søknader om nye doktorgradsstudier og en om institusjonsakkreditering har fått vedtak om avslag etter sakkyndig vurdering.

Det ble i 2014 mottatt 41 søknader om studier innen høyere utdanning. Flesteparten av søknadene om akkreditering gjelder mastergradsstudier. Søknadene dekker mange ulike fagområder, men det er søkt om flere studier innen økonomi, ledelse og pedagogiske fag. Det har vært en nedgang i antall søknader om nye mastergradsstudier. Denne nedgangen skyldes antakeligvis at det er flere høyskoler som de senere år har fått utvidete faglige fullmakter gjennom akkreditering av doktorgradsstudier, og disse institusjonene vil dermed ikke søke NOKUT om etablering av nye mastergradsstudier. Enkelte høyskoler søker om kortere studier på bachelorgradsnivå, men institusjoner uten tidligere akkrediterte studietilbud søker i hovedsak om fulle bachelorgradsstudier. NOKUT ser dette som positivt da vi mener at det er større sannsynlighet for god kvalitet i slike tilbud.

Rapport fra tilsyn gjennomført 2012-2014» med resultater fra tilsyn med mastergradsstudier i historisk-filosofiske fag ble ferdigstilt mai 2014. Det ble vedtatt revidering av tre mastergradsstudier etter dette tilsynet. Av disse, er to studier vedtatt nedlagt av institusjonen. NOKUT vurderer dette som om institusjonen har innsett at studietilbudene ikke har hatt tilstrekkelig kvalitet. I tillegg til mastergradsstudiene ble det vedtatt revidering av tre andre studieprogram etter tilsynsprogrammet.

Alle høyere utdanningsinstitusjoner i Norge skal ha et godkjent system for kvalitetssikring av utdanningen. I 2014 har det blitt fattet 14 vedtak etter evaluering av system for kvalitetssikring. Tre av de positive vedtakene ble fattet på bakgrunn av fornyet sakkyndig evaluering, da systemene etter en første evaluering ikke ble funnet tilfredsstillende. Dette gjelder NTNU Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Høgskolen i Narvik og NLA Høyskolen. Ved Høgskolen i Oslo og Akershus samt Høgskolen Campus Kristiane ble systemene vurdert som ikke tilfredsstillende. Begge disse institusjonene har gjennomgått større omstrukturering eller fusjon. NOKUT har understreket at studentene har krav på god oppfølging og kvalitetssikret utdanning selv om institusjonene er i fusjonsprosesser. Erfaringene fra disse evalueringene blir viktige å ta med seg i NOKUTs tilsyn i et endret institusjonslandskap av høyere utdanningsinstitusjoner.

3.1.5.2 Fagskole

Innen fagskoleutdanning, har to tilbydere fått godkjent fagskolestudier for første gang (Studieforbundet AOF Norge og Fagskolen i Kirkenes). Det er ikke blitt saksbehandlet søknader om fagområdegodkjenning, og det er derfor fremdeles kun en fagskole som har slik utvidet faglig fullmakt

Som det framgår av resultatrapporteringen, har det vært en markant nedgang i antall positive vedtak og en nedgang i antall søknader. NOKUT antar at denne nedgangen, i alle fall delvis, skyldes regelverksendringer. KD kom med ny forskrift (forskrift om fagskoleutdanning) før søkerrunden høsten 2013. NOKUT kom med nye bestemmelser (fagskoletilsynsforskriften) i desember 2013. Erfaringene fra årene 2009 og 2010, da NOKUT forrige gang kom med nye bestemmelser (januar 2009) var at det i den første tiden med nye bestemmelser både kom færre søknader og at færre søknader ble godkjent. Foreløpige tall for søknader som kom inn høsten 2014 viser at en langt høyere andel enn tidligere går til sakkyndig vurdering. Det har skjedd en markant kvalitetsheving av søknadene i løpet av 2014. Samtidig har det vært en vesentlig nedgang i antall forsinkede saker i 2014, og denne nedgangen skyldes i all hovedsak effektiviseringstiltak og økt satsing.

Et tydelig utviklingstrekk er at det er en nedgang i antall søknader om godkjenning av toårige fagskoleutdanninger. I 2012 gjaldt 22 % av søknadene toårige utdanninger. Tilsvarende tall for 2013 og 2014 var henholdsvis 19 % og 10 %. Det er ettårige fagskoleutdanninger som dominerer. 69 % av søknadene gjelder ettårige utdanninger. Et annet trekk ved søknadsmassen er at stedbaserte utdanninger dominerer og at andelen stabilt holder seg rundt 68 %. Rene nettbaserte utdanninger taper terreng på bekostning av nettbaserte utdanninger med samlinger. I 2012 gjaldt 23 % av søknadene nettbaserte utdanninger mot 14 % nettbaserte utdanninger med samlinger. Tilsvarende tall for 2014 var henholdsvis 10 % og 22 %. NOKUT anser i utgangspunktet økningen av nettbaserte utdanninger med samlinger på bekostning av rene nettbaserte utdanninger som positivt, da fagskoleutdanninger i stor grad krever praktiske ferdigheter som utøves i interaksjon med andre.

NOKUT satt i 2014 i gang ti revideringer av fagskoleutdanninger ved syv skoler, samt en begrenset revidering ved en fagskole av de grunnleggende forutsetningene for å drive fagskoleutdanning. En av revideringene er avsluttet ved at skolen la ned den aktuelle utdanningen. Revideringene avsluttes våren 2015. Foreløpig har revideringene avdekket alvorlig kvalitetssvikt ved samtlige utdanninger.

3.2 Virksomhetsmål for å stimulere til økt kvalitet i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning

Virksomhetsmål 2: NOKUT skal stimulere til økt kvalitet i utdanningen ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler.

NOKUTs arbeid med å stimulere kvalitetsutvikling gjøres dels gjennom tilsynet og dels gjennom aktiviteter som er rendyrket for å stimulere Tilsynsvirksomheten er rapportert under kapittel 3.1. I dette kapittelet rapporteres det på de rendyrkede utviklingsaktivitetene. Dette omfatter følgende hovedkategorier:

- Tilrettelegging av statistikk og indikatorer (NOKUT-portalen og Studiebarometeret.no)
- Utredninger, analyser og evalueringer for å frambringe, sammenstille og formidle kunnskap som lærestedene og/eller myndighetene kan bruke i sitt arbeid med å forbedre utdanningene.
- Stimuleringsordningene Sentre for fremragende utdanning (SFU) og Utdanningskvalitetsprisen.
- Konferanser/seminarer og andre informasjonstiltak for å rette oppmerksomhet mot utdanningskvalitet og stimulere til dialog.

Sistnevnte kategori rapporteres under kapittel 3.4.2.

Innledningsvis omtales de prioriterte utviklingsprosjektene Deretter følger resultatrapporteringen for utviklingsaktivitetene før kapittelet avsluttes med en analyse og vurdering av måloppnåelsen.

3.2.1 Prioriterte utviklingsprosjekt: Bedre tilrettelegging av informasjon om utdanningskvalitet i allment tilgjengelige portaler

Dette prioriterte utviklingsprosjektet i 2014 dreier seg primært om etablering av nasjonal studentundersøkelse og den nye nettportalen Studiebarometeret.no. I tillegg er det videreutvikling av NOKUT-portalen i NSD database for statistikk i høyere utdanning (DBH).

Studiebarometeret.no

NOKUT lanserte høsten 2013 en årlig nasjonal spørreundersøkelse om studentenes opplevde studiekvalitet, på oppdrag fra KD. Undersøkelsen gjennomføres i oktober-november. Resultatene fra undersøkelsen gjøres tilgjengelige i Studiebarometeret.no februar hvert påfølgende år, første gang var i 2014.

Undersøkelsen omfatter alle studenter i andre studieår på bachelor- og masterprogram, samt 5. års studenter på integrerte masterprogram. Det primære målet med studentundersøkelsen er å samle inn gode data på studentenes synspunkter på ulike sider av studiekvalitet, og presentere dette for hvert enkelt bachelor- og mastergradstudietilbud. Datagrunnlag og svarprosent for disse undersøkelsene oppsummeres her:

Tabell 3.2.1-1 Volumdata for Studiebarometeret

	2103	2014
Antall studenter	55 000	58 000
Antall institusjoner	58	58
Antall studieprogram	1650	1700
Svarprosent	32%	42%

Resultatene fra undersøkelsen presenteres i nettportalen **Studiebarometeret.no**, som ble lansert februar 2014. Her kan man sammenligne studieprogram innenfor og mellom institusjoner. Intensjonen med Studiebarometeret.no er bl.a. å være et verktøy for studiesøkere, studenter, de høyere utdanningsinstitusjonene og KD, samt arbeidslivet og allmuen/media. I tillegg vil den være en viktig input for forskning, utredning og analyser både av NOKUT selv og for andre forskningsmiljøer. Les mer [her](#).

NOKUT-portalen

NOKUT-portalen inneholder indikatorer som er relevante og viktige for å kunne vurdere kvaliteten i høyere utdanning, og utgjør en viktig del av datagrunnlaget NOKUT trenger i sitt tilsyns- og analysearbeid. Portalen bidrar til bedre og lettere tilgjengelige indikatorer for kvalitet i utdanning og forskning, og synliggjør og effektiviserer arbeidet med kvalitetssikring innenfor høyere utdanning.

Målgruppene for portalen er primært NOKUT selv, universitetene og høyskolene, og studenter og andre aktører som er opptatte av utdanningskvalitet.

Kvalitetsindikatorene beskriver ulike aspekter ved utdannings- og forskningskvalitet, og vises for studieprogramtilbud på alle nivåer (årsstudier, bachelor-, master- og ph.d.-studier), avdelinger og institusjoner. Portalen er dynamisk og under kontinuerlig utvikling. Det utvikles årlig nye og forbedrede kvalitetsindikatorer, og i 2014 ble også åpnet en egen analyseinngang med bl.a. profilene til fagfelt (såkalte fagfeltblomster). Les mer [her](#).

3.2.2 Styringsparametere og resultater for de rendyrkede utviklingsaktivitetene

Tabell nedenfor gir en oversikt over resultatmålene for ulike de ulike kategoriene av utviklingsaktiviteter. Under tabellen gis en omtale av resultatene for hver kategori.

Tabell 3.2.2.2-1: Oversikt over kvalitetsutviklingsaktiviteter, med resultatmål i 2014.

Aktiviteter		Resultatmål
Statistikk, indikatorer og portaler	Studiebarometeret	Portaler for etterrettelig informasjon og fakta om utdanningskvalitet i høyere utdanning og fagskoleutdanning
	NOKUT-portalen	
Utredninger/analyser	Utredninger og analyser	Vurdert som faglig holdbar og relevant for eksterne aktører. Bør skape ekstern oppmerksomhet.
	Artikler i fagtidsskrift	Holde høy faglig kvalitet, ambisjonen er å publisere 2-3 eksterne fagartikler
Stimuleringsordninger	Sentre for fremragende utdanning (SFU)	Bidra til at de nye SFU-sentrene blir fyrtårn på lik linje med SFF. Sentrene skal videreformidle sin gode praksis ut i samfunnet og til andre institusjoner Sentrene blir akseptert som eksellente
	Utdanningskvalitetsprisen	Flere enn 15 søknader Vinner kåret Positiv medieomtale

3.2.2.1 Resultater

Statistikk, indikatorer og portaler

Se rapporten under prioriterte utviklingsprosjekter kapittel 3.2.1

Utredninger og analyser

Tabellen nedenfor gir en oversikt over ferdigstilte utredninger og analyser i 2014 med tidspunkt for rapport eller publisering. Resultatene fra de ulike analysene har i stor grad blitt presentert i ulike eksterne fora (myndigheter og utdanningsinstitusjoner, seminarer og konferanser) med god respons.

Tabell 3.2.2.1-1 Oversikt over utredning- og analyseprosjekter i 2014

	Tittel	Ferdigstilt
NOKUT rapporter og notater	Krav til fagmiljø i mastergradsstudier: Tilstrekkelig, tilpasset, aktivt, Turid Hegerstrøm, Rapport 2014-1	Mai 2014
	Generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning 2009–2012: Kandidatundersøkelse, Rapport 2014-2	Juli 2014
	Generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning 2009-2012: Kandidatundersøkelse. 2/2014	Juli 2014
	«Satsing på utdanningskvalitet – fra vilje til handling?» Notat publisert i forbindelse med frokostmøtet "Hvordan få utdanning fram fra forskningsskyggen? Stein Erik Lid og Kim Kantardjiev"	September 2014
	Internasjonalisering ved norske fagskoler, Kim Kantardjiev Notat ifbm. fagskolekonferansen 2014	Desember 2014
Studiebarometerets rapporter	Studiebarometeret 2013: gjennomføring og svarinnangang, Stein Erik Lid	Januar 2014
	Studieinnsats – en analyse av data fra Studiebarometeret 2013, Stein Erik Lid	Mars 2014
	Har institusjons- og studieprogramstørrelse sammenheng med studenttilfredshet? Stein Erik Lid	April 2014
	Studiebarometeret 2013 – Analyse av validitet og reliabilitet, Bakken, Pål og Lid, Stein Erik	Mai 2014
	Studiebarometeret 2013 – hvordan fungerte spørreskjemaet? Hilde Karlsen	Mai 2014
	Studiebarometeret – lokale tiltak for høy svarprosent, Pål Bakken	Mai 2014
	Har bachelor- og masterstudenter ulike oppfatninger av kvalitet i studieprogrammene sine? Stein Erik Lid	Mai 2014
	«Små» HF- og språkfag – hva forteller Studiebarometeret? Stein Erik Lid	Juni 2014
	Undervisningsformer og studieinnsats – en analyse av data fra Studiebarometeret 2013, Solveig T. Borgen	September 2014
	Hvor pålitelige er resultatene fra Studiebarometeret 2014 – Estimerte gjennomsnittsverdier og tilhørende konfidensintervaller, Hilde Karlsen	September 2014
	Studiebarometeret: Pilotundersøkelsen våren 2013, Pål Bakken	Oktober 2013
Artikler i fagtidsskrift/vitenskapelig artikler	«Learning outcomes across disciplinary divides and contrasting national higher education traditions» in Tertiary Education and Management 2014. Routledge. Hilde Karlsen medforfatter (en av fire)	April 2014
	“Learning outcomes across disciplines and professions: measurement and interpretation”, in Quality in Higher Education 2014. Routledge	April 2014

	Hilde Karlsen medforfatter (en av fire)	
Andre artikler på engelsk (konferansebidrag etc.)	Searching for the holy grail – excellence in teaching and learning in Norway. Helen Bråten. Presentasjon holdt på EAIR 36th Annual Forum, 27.-30. august 2014 Essen, Tyskland.	August 2014
	Measures of Quality: More than ‘good enough’? Jon Haakstad. Presentasjon holdt på EAIR 36th Annual Forum, 27.-30. august 2014 Essen, Tyskland.	August 2014
	Student views on quality in their study programs – what matters? Stein Erik Lid, Pål Bakken og Kim Kantardjiev. Presentasjon holdt på EAIR 36th Annual Forum, 27.-30. august 2014 Essen, Tyskland.	August 2014
	Merger as an Instrument to achieve Quality in Higher Education – Rhetoric or Reality? Ole-Jacob Skodvin Presentasjon holdt på EAIR 36th Annual Forum, 27.-30. august 2014 Essen, Tyskland.	August 2014
	Quality audit: Fit for what purpose? A discussion paper, Jon Haakstad Paper presentert på 9th European Quality Assurance Forum i Barcelona 13.–15. november 2014.	November 2014
Aktuelle analyser og synteser	Månedlig intern utgivelse av 2-4 analyser og 10 korte nyhetssaker (Visste du at...) for å formidle aktuelle nasjonale og internasjonale begivenheter og utviklingstrekk knyttet til NOKUTs fagfelt	Det er i 2014 publisert 27 analyser og 90 ”Visste du at...” saker internt i 2013. 12 av analysene er også publisert for et eksternt publikum på NOKUTs hjemmesider.

Stimuleringsordninger

Sentre for fremragende utdanning – SFU

Status som Senter for fremragende utdanning skal tildeles miljøer som allerede kan oppvise fremragende kvalitet og innovativ praksis i utdanningen. Et viktig krav til sentrene er formidling av oppnådde resultater og kunnskapsspredning. Sentrene må ha tydelige planer for videreutvikling og innovasjon. SFU-ordningen, som forvaltes av NOKUT, er en parallell til Sentre for fremragende forskning (SFF) og andre toppsenterordninger innen forskning.

Fire sentre har fått status som Sentre for fremragende utdanning:

- bioCEED (Senter for fremragende utdanning i biologi) i 2013
- CEMPE (Centre of Excellence in Music Performance Education) i 2013

- MatRIC (Centre for Research, Innovation and Coordination of Mathematics Teaching i 2013
- ProTED (Centre for Professional Learning in Teacher Education) i 2011

NOKUT har bidratt på en rekke ulike måter for å følge opp tre nye SFU-sentrene, bl.a. gjennom deltakelse i styrene til de enkelte SFU-ene, oppstarts samling i februar 2014, nettverkssamling høsten 2014, samt utarbeidelse av et eget SFU-magasin med bidrag fra alle SFU-sentre i desember 2014. I tillegg har det vært flere møter og foredrag med KD for orientere om framdrift, prosess og resultater.

Utdanningskvalitetsprisen

Utdanningskvalitetsprisen deles ut for fremragende arbeid med utdanningskvalitet i norsk høyere utdanning. Vinneren tildeles 1 million kroner. I år var det 16 søkere til utdanningsprisen. Høgskolen i Buskerud og Vestfold vant Utdanningskvalitetsprisen 2014 med prosjektet “As if” – Profesjonsverksted i lærerutdanningen. Prosjektet er et målrettet tiltak for å forbedre kvalitet i lærerutdanningen. Gjennom profesjonsverksted om læringsarena, bringes lærerhverdagen inn på campus. Studentene aktiviseres og kan tilegne seg et bredt spekter av profesjonskompetanser, opparbeide seg læreridentitet og et profesjonelt repertoar for å møte virkeligheten i skolen.

3.2.3 Analyse og vurdering av måloppnåelse

Det er i 2014 publisert 5 utrednings- og analyserapporter på nokut.no, 2 vitenskapelige artikler, 5 engelsk språklige artikler (paper), samt 11 rapporter i Studiebarometerets rapportserie. Spesielt flere av rapportene basert på Studiebarometeret genererte mye ekstern oppmerksomhet vår og høst 2014. I tillegg har det vært en utbredt paper- og foredragsvirksomhet fra NOKUTs medarbeidere – både nasjonalt og internasjonalt. Kvaliteten og relevansen på produktene er vurdert som tilfredsstillende.

Studiebarometeret.no fikk i 2014 stor oppmerksomhet fra media, myndigheter, de høyere utdanningsinstitusjonene og studentene. Resultatene fra den nasjonale studentundersøkelsen, dens fokus på både god og sviktende kvalitet har i høyeste grad bidratt til å stimulere til økt kvalitet i norsk høyere utdanning.

Også SFU-ordningen har skapt stort engasjement i den høyere utdanningssektoren. Vi har nå fått sentre med SFU-status som tenker nytt rundt eksellent utdanning i utdanning og undervisning, som igjen kan stimulere og ha positive ringvirkninger generelt i norsk høyere utdanning.

NOKUT arbeider kontinuerlig med å styrke og målrette utrednings- og analysearbeidet for at det skal kunne bidra til å stimulere kvalitetsutvikling i størst mulig grad. I 2014 var det en viktig målsetting at utrednings- og analysearbeidet skulle støttes godt opp under NOKUTs økte aktivitet knyttet til kommunikasjon og samfunnskontakt. Vi opplever å ha lykket rimelig godt med det, men ser at kapasitet er en kontinuerlig utfordring, ikke minst fordi ønsket fra KD og eksterne aktører i økende grad legger beslag på analysekapasitet.

3.3 Virksomhetsmål for utenlandsk utdanning

Virksomhetsmål 3: NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning får vurdert denne i forhold til norsk utdanning, og at arbeidsgivere og læresteder får korrekt informasjon om utenlandsk kompetanse.

Dette gjøres dels gjennom å godkjenne utenlandsk høyere utdanning etter søknad fra enkeltpersoner, og dels gjennom informasjon og rådgivning til ulike aktører, samt ulike koordinerende tiltak.

NOKUTs oppgaver på feltet kan inndeles i tre hovedkategorier:

- godkjenne utenlandsk høyere utdanning etter søknad fra enkeltpersoner
- bistå universiteter, høyskoler og autorisasjonskontorer i deres arbeid med godkjenning av utenlandsk utdanning
- gi informasjon om utdanningssystem i andre land, og om norske ordninger for godkjenning og autorisasjon basert på utenlandsk utdanning

I tillegg har KD gitt NOKUT flere konkrete forvaltningsoppdrag. Blant annet gjelder dette arbeidet med å føre og kvalitetssikre listen over krav til generell studiekompetanse for søkere med utenlandsk utdanning (GSU-listen), å være kontaktpunkt for EU-direktivet om godskriving av yrkeskvalifikasjoner og å være nasjonalt kontaktpunkt for det europeiske kvalifikasjonsrammeverket/nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring.

I dette kapittelet omtales først prioriterte utviklingsprosjekter på feltet i 2014. Deretter følger resultatrapportering knyttet til styringsparameterne på feltet, og informasjon om andre relevante forvaltningsprosjekter som NOKUT har vært involvert i. Avslutningsvis følger analyse og vurdering av årets resultater.

3.3.1 Prioritert utviklingsprosjekt: Oppskalering av godkjenningsordningen for personer uten verifiserbar dokumentasjon (UVD-ordningen)

NOKUT etablerte UVD-ordningen etter vedtak i revidert nasjonal budsjett 2013, og gjennomførte allerede samme år 25 vedtak. I 2014 gjennomførte NOKUT til sammen 119 vedtak i ordningen, hvilket var i tråd med prognosen. Det var planlagt ytterligere tre sakkyndige vurderinger i 2014, men disse ble flyttet til 2015 på grunn av sykdom hos søkerne. Derav fikk 81 søkere godkjent sin utdanning. Tabellen nedenfor oppsummerer vedtakene.

Tabell 3.3.1-1 Resultater for UVD søknader og vedtak i 2014

	Mål 2014	Resultat 2014
Restanse fra 31.12.13		183
Nye søknader		219
Antall vedtak	120	119
- Godkjent		81
- Avslag		27
- Ikke vurderbart		8
- Søknad trukket		3
Restanse 31.12.14		283

Det ble gjennomført vurderinger innenfor mer enn ti hovedfagområder, med søkere fra åtte utdanningsland. Rundt 50 fagpersoner fra ulike norske og svenske institusjoner har blitt brukt som sakkyndige i UVD-ordningen i 2014. For 2015 legger NOKUT opp til tilsvarende aktivitet som for 2014.

I oktober 2014 gjennomførte NOKUT en spørreundersøkelse rettet mot søkere og sakkyndige. Resultatene er svært gode og gjengis i kapittel 3.3.3.4. Med utgangspunkt i metodologien og erfaringene som er gjort med UVD-ordningen har NOKUT tilbudt sine tjenester for å bistå SIU og norske UH-institusjoner i forbindelse med Students at Risk programmet, finansiert av Utenriksdepartementet, som starter opp i 2015.

UVD-ordningen har blitt møtt med betydelig internasjonal oppmerksomhet. Ordningen ble presentert på konferanser og møter i regi av EU-kommisjonen, Europarådet, UNESCO, EAIE, samt på arrangementer og treningsopplegg for kontorer innenfor ENIC-NARIC nettverket. På bakgrunn av NOKUTs erfaringer vurderer ulike land å utvikle tilsvarende nasjonale modeller som den norske UVD-ordningen.

3.3.2 Prioritert utviklingsprosjekt: Styrking av NOKUTs kontaktpunktfunksjoner på utenlandsområdet

Nasjonalt kontaktpunkt for det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring

Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (EQF) skal legge til rette for mobilitet og livslang læring gjennom å bidra til sammenligning av kvalifikasjoner og kvalifikasjonsnivåer. I Norge er NOKUT kontaktpunkt for dette arbeidet. Driftsfasen til kontaktpunktet trådte i kraft etter at Norge fikk sitt nasjonale kvalifikasjonsrammeverk (NKR) henvist til det europeiske rammeverket i juni 2014. I forkant av henvisning ble det blant annet gjennomført presentasjon på konferanser, og NOKUT bidro med innspill til henvisningspresentasjonen som KDs representanter holdt i Brussel.

Etter henvisningen har det blitt inngått avtale med tilbyder om forskjellige fremstillinger av NKR, som det arbeides videre med å ferdigstille i 2015. Det ble gitt presentasjoner på både nasjonale og regionale arrangementer, og kvalifikasjonsrammeverket ble promotert på EAIE-konferansen i Praha.

Det nordiske og europeiske samarbeidet har vært viktig, og NOKUT har deltatt på relevante møter som har vært gjennomført. NOKUT har bidratt i sekretariatet for utvalget om kompetanse utenfor det formelle utdanningssystemet. Arbeidet fortsetter ut april 2015. NOKUT har i samråd med KD vært involvert i EU-søknader med aktivitet i 2014, og ny søknad er levert for aktivitet i 2015.

Nasjonalt kontaktpunkt for EUs yrkeskvalifikasjonsdirektiv

Yrkeskvalifikasjonsdirektivet om lovregulerte yrker er et direktiv som gjelder for personer med statsborgerskap i et EU/EØS-land. Det omhandler retten en EU/EØS-borger har til å få godkjenning/autorisasjon og praktisere yrket sitt i et annet EU/EØS-land. I Norge er NOKUT kontaktpunkt for direktivet. I 2014 mottok NOKUT over 2000 henvendelser tilknyttet direktivet i 2014. Alle ble besvart med kort responstid, og mange av henvendelsene gjaldt ønske om jobb i Norge fra EU-borgere. NOKUT er jevnlig i dialog med andre godkjenningkontorer, blant annet for utveksling av informasjon og avklaringer av tolking av regelverk som følger av direktivet. Sammen med KD har NOKUT deltatt på flere møter i den såkalte koordinatorgruppen i EU-kommisjonen, og NOKUT har deltatt på nordiske møter om direktivet. NOKUT revitaliserte i 2014 det digitale forumet for godkjenningkontorer; etableringen av forumet var et punkt i BLDs Handlingsplan for integrering.

Implementeringen av det moderniserte yrkeskvalifikasjonsdirektivet fra og med 18. januar 2016 vil kreve et betydelig merarbeid for NOKUT. I lov og forskriftsarbeidet som har blitt startet opp i 2014 har NOKUT bidratt aktivt, og NOKUT bidrar videre i 2015. NOKUT har avholdt flere møter med KD, samt et møte med Brønnøysundregisteret BRREG/Altinn og KD.

NOKUT har signalisert til KD hva rollen som fremtidig assistansesenter innebærer, men også eventuelt hva utvidede roller kan innebære og kreve av ressurser i 2015 og i årene videre. NOKUT argumenterer mellom annet for at det er rasjonelt og samfunnsøkonomisk gunstig å bygge opp én nasjonal søknadsportal for alle godkjenningsordningene under direktivet, basert på NOKUTs egen søknadsportal innenfor e-Sam, framfor at hvert enkelt godkjenningkontor må bygge opp egne søknadsportaler.

3.3.3 Styringsparametere og resultater for godkjenning av utenlandsk utdanning

Med utgangspunkt i styringsparameterne for 2014 ble det satt mål/prognose for forventet antall vedtak om godkjenning, saksbehandlingstid, responstid på henvendelser, brukertilfredshet og antall saker som omgjøres av klagenemnda.

3.3.3.1 Godkjenning av og informasjon om utenlandsutdanningen

En oversikt over resultatmål og resultater på de enkelte resultatområdene er gitt i tabellen. Under tabellen redegjøres det nærmere for de enkelte resultatområdene.

Tabell 3.3.3.1-1 Resultatmål – Utenlandsk utdanning

Resultatområde	Forventet antall søknader/henvendelser	Resultatmål 2014	Resultater
Generell godkjenning	7700 individuelle søknader	Antall vedtak individuelle søknader: 7500 Restanse (årsslutt): 500 Saksbehandlingstid: - Gjennomsnittlig: 2,5 mnd. - 80 % ferdig < 4 mnd. - 50 % ferdig < 2 mnd. Saker som henlegges, får vedtak om avslag	Antall vedtak: 6584 Restanse: 267 Gjennomsnittlig: 1,2 mnd. 95 % ferdig < 4 mnd. 86 % ferdig < 2 mnd.
Råd og service til institusjoner	500 saker	Antall ferdigbehandlede råd: 500	Ferdigbehandlede råd: 468
Godkjenningsordning for personer uten verifiserbar dokumentasjon	250 nye søkere	Antall godkjenningsvedtak: 120	Antall vedtak: 119
Informasjons- og veiledningstjenesten	12 000 henvendelser	Løpende ivareta personlig oppmøte og telefoner i åpningstidene. Svartid på e-post: Innen fem dager ved henvendelser av enkel karakter	Gjennomsnittlig svartid for e-post: 1 virkedag

Generell godkjenning

Fra 2013 til 2014 var det en økning i søknader om generell godkjenning på 7 %. NOKUT ferdigbehandlet 6584 søknader, en nedgang på 13 % i forhold til 2013. Tallet for 2013 var ekstraordinært høyt fordi et såkalt ventearkiv med over tusen gamle saker som ikke var fullstendige ble avviklet. Til tross for økningen i antall nye saker har restansen gått ned i løpet av 2014 slik som det framgår av neste tabell.

Tabell 3.3.3.1-2 Antall individuelle søknader mottatt per år, antall vedtak, restanse og gjennomsnittlig saksbehandlingstid i perioden 2009-2014, samt prognose 2015.

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Prognose 2015
Individuelle søknader	3113	3879	4357	5125	6163	6572	7000
Totalt antall vedtak	2810	3631	3975	4414	7410	6584	7100
Restanse (årsslutt)	545	626	707	865	348	267	200
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid (mnd.)	2,8	2,8	3,1	2,8	3,1	1,3	1,2

Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden har blitt redusert fra 3,1 måned i 2013 til 1,3 måned i 2014 til tross for en økning i søknadsmassen fra 2013. Hele 95 % av sakene ble avsluttet på mindre enn fire måneder, mens 86 % av sakene ble avsluttet på mindre enn to måneder; dette er et resultat som er langt bedre enn tidligere år i NOKUTs historie.

NOKUT mottar flest søknader fra personer med utdanningsbakgrunn fra de store innvandringslandene. I 2014 var Polen på topp med 1131 søknader fulgt av Litauen med 764 søknader.

Tabell 3.3.3.1-3 Antall søknader per land for generell godkjenning, 2014 – 10 på topp

	Land	Antall
1	Polen	1131
2	Litauen	764
3	Serbia	610
4	Filippinene	360
5	Russland	342
6	Ukraina	327
7	India	286
8	Storbritannia	279
9	Romania	241
10	USA	219

Hovedtyngden av NOKUTs godkjenninger er knyttet til bachelornivå (70%). Til sammen gav NOKUT 5128 gradsgodkjenning i 2014, og enkelte søkere fikk godkjent mer enn én grad. Tabellen

nedenfor tar høyde for dette. Godkjenning av studiepoeng uten gradslikestilthet er personer som ikke fikk likestilt sin utdanning med en grad, men bare fikk uttelling i studiepoeng.

Tabell 3.3.3.1-4 Antall gradsgodkjenninger i 2014

	Likestilt med	Antall
1	Bachelorgrad	3608
2	Mastergrad	1099
3	Høgskolekandidatgrad	396
4	Doktorgrad	25
	Godkjenning av studiepoeng uten gradslikestilthet	460

De tre viktigste typene av utdanninger som fikk godkjenning i 2014 var økonomiutdanninger, ingeniørutdanninger og lærer/pedagogiske utdanninger. Dette viser at de volummessig mest sentrale utdanningene som NOKUT godkjenner i stor grad samsvarer med etterspørselen i arbeidslivet.

Av de til sammen 6584 vedtakene som NOKUT fattet i 2014, var det 1599 vedtak hvor søker ikke fikk generell godkjenning. Dette utgjorde 24 % av alle de behandlede søknadene. Andelen vedtak hvor søker fikk generell godkjenning for én eller flere utdanninger er høyere enn tilsvarende tall for 2013. Av de 1599 sakene som gav negativt vedtak lå det følgende begrunnelse til grunn:

Tabell 3.3.3.1-5 Avslagsårsak i prosent av samlede avslag i 2014.

Avslagsårsak	% av avslagene
Mangelfullt dokumentert søknad	59 %
Ikke høyere utdanning	30 %
Ikke-verifiserbare dokumenter	5 %
Henlagt eller avvist	3 %
Ikke godkjent lærested eller studieprogram	1 %
Øvrige avslagsårsaker	2 %

Forsøk på å oppnå godkjenning ved hjelp av falske dokumenter blir politianmeldt. Til sammen ble seks søkere politianmeldt i 2014, hvilket er identisk med antallet søkere som ble politianmeldt i 2013.

Antall personer som har fått gradlikestilthet av NOKUT kan sammenlignes med antall grader som de enkelte norske utdanningsinstitusjonene utsteder. NOKUT gav i 2014 gradlikestilthet i et antall som ligger like under tallet på det antall grader som Universitet i Oslo utstedte i 2013. Dette viser tydelig den betydelige rollen NOKUT spiller som kompetansekonverterer inn på det norske arbeids- og utdanningsmarkedet. Legger man til grunn antallet gradlikestiltheter som NOKUT gav i 2014 er tallet 5128.

Det er en økende tendens til at arbeidsgivere og læresteder krever NOKUTs generelle godkjenning før ansettelse og opptak til studier, selv om en slik godkjenning ikke alltid er nødvendig for ansettelse eller opptak. Det har som konsekvens at NOKUT mottar flere individuelle søknader. Samtidig viser det at NOKUTs generelle godkjenning får stadig større verdi i samfunnet.

Råd til institusjoner og andre aktører i enkeltsaker, inkludert NOKUTs turbovurdering for arbeidsgivere

NOKUT gir råd om godkjenning av utenlandsk utdanning til norske institusjoner, Lånekassen, arbeidsgivere og i noen grad til autorisasjonsmyndigheter.

Tabell 3.3.3.1-6 Oversikt over NOKUTs rådgivning på området generell godkjenning av høyere utdanning

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Prognose 2015
Råd til institusjon	257	222	167	193	173	248	
Råd til lånekassen	74	118	101	89	76	79	
Råd til arbeidsgiver	56	114	159	202	175	79	
Råd til arbeidsgiver - Turbo						20	
Råd til autoriserende myndighet	-	-	15	18	16	34	
Råd til andre				14	20	8	
Totalt gitte råd	387	454	442	516	460	468	600

I august 2014 etablerte NOKUT en turbovurdering av utenlandsk høyere utdanning for arbeidsgivere. Turbovurderingen gjelder for bedrifter som er i en ansettelsesprosess og som vurderer å tilsette en søker med utenlandsk kompetanse. Turbovurderingen er en servicegaranti hvor arbeidsgivere innen fem virkedager vil få en uttalelse fra NOKUT som sier om utdanningen er godkjent i utdanningslandet, hvilken grad den utenlandske utdanningen tilsvare i det norske utdanningssystemet, samt hvilket fagområde utdanningen er tatt innen. Når ordningen blir mer kjent, forventer NOKUT langt flere forespørsler om slike turbovurderinger i 2015 og i årene framover. I løpet 2014 utviklet NOKUT en turbovurdering i forbindelse med ph.d.-opptak; tjenesten lanseres tidlig i 2015.

Godkjenning for personer uten verifiserbar utdanning

Dette området er rapportert i kapittel 3.3.1

Informasjon og veiledningstjenesten

NOKUTs informasjons- og veiledningsoppgaver på utlandsfeltet omfatter blant annet informasjon om utenlandske utdanningssystemer, informasjon om det norske utdanningssystemet til utlandet, og førstelinje- og veiledningsvirksomhet knyttet til generell godkjenning. Til sammen besvarte NOKUT 12785 henvendelser i 2014. Av disse var det 6554 eposter, 5376 telefoner og 855 besøk. NOKUT hadde som resultatmål å svare på innkomne e-poster innen fem arbeidsdager. Målet ble oppnådd for 100 % av henvendelser. Den gjennomsnittlige responstiden var én virkedag. Dette er et bedre resultat enn tidligere år, og NOKUT anser at vi har et høyt servicenivå for våre brukere.

Rundt 75 % av henvendelsene omhandlet NOKUTs egne godkjenningsordninger; majoriteten av de øvrige henvendelsene gjaldt yrker som er regulert ved lov i Norge, enten av yrkeskvalifikasjonsdirektivet (som regulerer de fleste lovregulerte yrkene i Norge) eller et annet EU-direktiv. Samlet sett er antallet henvendelser til NOKUT på utlandsfeltet litt lavere enn i 2012, hvilket er positivt og kan sees i sammenheng med lavere saksbehandlingstid og bedre informasjon på websidene.

NOKUT har på informasjonsfeltet også søkt å øke aktiviteten med å gi innledninger og foredrag på ulike arenaer, blant annet for offentlige virksomheter og i større norske bedrifter. I 2014 har det til sammen blitt gitt 20 slike presentasjoner av NOKUTs og øvrige godkjenningsordninger, hvilket er en liten økning fra 2013.

NOKUT nettsider er målgruppetilpasset brukere. På den delen av nettsidene som er tilpasset NOKUTs brukergrupper på utlandsområdet er antallet besøk høy. Det er flest treff fra Norge, men sidene er også godt besøkt (i kronologisk rekkefølge) fra Serbia, USA, Polen, Pakistan, Storbritannia, India, Sverige og Tyskland.

En annen viktig oppgave for NOKUT er å gjøre videreformidlere/støtteapparatet (NAV, fylkeskommuner, voksenopplæringssentre, integreringsmyndigheter og innvandrersorganisasjoner) i stand til å kunne hjelpe egne brukere. Et eget tilrettelagt kurstilbud med korte presentasjoner tilbys på allerede eksisterende seminarer/møter og som kurs i regi av NOKUT.

På oppdrag fra, og i samarbeid med, IMDi utvikler NOKUT et omfattende og skreddersydd opplæringsopplegg rettet mot programrådgiverne i introduksjonsprogrammet for nyankomne innvandrere. Tiltaket er et eget punkt i BLDs Handlingsplan for integrering. NOKUT er hovedleverandør for det faglige opplegget. Prosjektet vil i første halvdel av 2015 munne ut i en kurspakke og et e-læringsverktøy for programrådgiverne, og opplegget kan også tilbys andre aktører i hjelpeapparatet. Målet er å gi mer treffsikker og effektiv veiledning til nyankomne innvandrere.

3.3.3.2 Vedtak opphevet av Klagenemda for vedtak fattet av NOKUT

I 2014 var det satt følgende ambisjonsnivå for saker som omgjøres av klagenemda: Ingen saker omgjøres av klagenemda.

113 saker ble sendt til klagenemnda i 2014. Det er 26 færre saker enn i 2013. Ingen saker ble omgjort av klagenemnda. Dette er i tråd med NOKUTs ambisjon, og under målet om at saker omgjort av klagenemnda eller med påpekninger fra Sivilombudsmannen eller Likestillings- og diskrimineringsombudet skal være mindre enn 1 %. Av samtlige klagesaker ble tre saker helt eller delvis omgjort internt, primært som følge av nye opplysninger i saken, mens tallet klagesaker som ble omgjort internt i 2013 var 16 saker. Dette indikerer høy kvalitet på NOKUTs saksbehandling knyttet til vedtak om generell godkjenning.

3.3.3.3 Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

NOKUT publiserte i 2014 en rapport basert på en omfattende undersøkelse av søkeres opplevde nytte av ordningen med generell godkjenning. Undersøkelsen omfattet rundt 4500 respondenter med utdanning fra 129 land. Her framkommer det at ordningen fungerer godt og at søkerne er godt fornøyd med NOKUTs tilbud. Av de som har brukt godkjenningsdokumentet i prosessen med å finne jobb, er mer enn halvparten godt fornøyd med arbeidsgivernes kjennskap til godkjenningsordningen. I den gruppen informanter som søker om studieplass og får et tilbud, er holdningen overveiende positiv både til godkjenningsdokumentets verdi og lærestedenes kjennskap til NOKUTs godkjenningsordning. De land som er gitt høyest andel mastergradsgodkjenninger, Polen, Serbia og Litauen, oppgir i større grad å ha jobb relatert til utdanningen.

I oktober 2014 gjennomførte NOKUT brukerundersøkelser knyttet til UVD-ordningen. I en spørreundersøkelse rettet mot søkere som har gått gjennom den nye godkjenningsordningen i 2013-2014 oppgav nesten 40% av respondentene at NOKUTs vedtak har hjulpet dem med enten å få jobb, bedre lønn eller studieplass. Nærmere 50 % av søkerne som fikk positiv vedtak fra NOKUT i 2013 er allerede i relevant arbeid eller studier, hvilket indikerer en betydelig samfunnsøkonomisk nytte av ordningen. En spørreundersøkelse rettet mot sakkyndige som deltok i vurderinger viser at nærmere 100 % av respondentene er fornøyd med prosedyrene i ordningen. 100 % av respondentene ville anbefale andre å takke ja til en invitasjon til å fungere som sakkyndig i denne ordningen.

3.3.4 Andre forvaltningsoppgaver

3.3.4.1 Kvalitetssikringen av GSU-listen

Arbeidet med listen over krav til generell studiekompetanse for søkere med utenlandsk utdanning (GSU-listen) er omfattende. NOKUT har samarbeidet tett med Samordna opptak i forbindelse med oppdateringer som er gjort. I 2014 ble det gjort 44 utredninger for GSU-listen mot 13 utredninger i 2013. Av disse førte 37 utredninger fram til endring av listen i 2014 mot ni endringer i 2013. I tillegg ble to land (Lesotho og Saint Lucia) og to internasjonale utdanninger (European Baccalaureate og International Baccalaureate) innført. Endringene skyldes som regel ny informasjon og/eller reformer i utdanningssystemene i de enkelte landene. Spørsmålene og problemstillingene som ble utredet, er hovedsakelig innmeldt av NOKUT og Samordna opptak. Noen er innmeldt av læresteder og publikum.

KD besluttet 14.11.2014 ny organisering av kvalitetssikringen av arbeidet med GSU-lista. NOKUT vil i første kvartal 2015 implementere endringene, som blant annet innebærer formalisering av NOKUTs samarbeid med FSAT, etablering av et digitalt diskusjonsforum, GSU-arbeid som tema på konferanse/seminar og nedleggelse av GSU-utvalget.

3.3.4.2 NOKUTs utlandskonferanse 2014

NOKUT gjennomførte sin årlige fagkonferanse om utenlandsk utdanning i november 2014. Med over 300 deltakere satte konferansen rekord i antall deltakere. Statsråd Solveig Horne fra BLD åpnet konferansen. Hovedtemaene inkluderte falske dokumenter, Diploma Mills, UVD-ordningen, dokumenter fra land med stor grad av politisk ustabilitet, og det ble vektlagt stor grad av interaktivitet gjennom workshops. Evalueringen av konferansen viser at deltakerne hadde svært høy deltagertilfredshet. På en skala fra 1-6, var gjennomsnittet 5 i 2015 sammenlignet med 4,9 i 2013.

3.3.4.3 Arbeidsgruppe vedrørende Reykjavik-deklarasjonen

NOKUT deltok i en arbeidsgruppe under Nordisk Ministerråd for å vurdere Reykjavik-deklarasjonen. Arbeidsgruppen, som leverte sin rapport i siste kvartal av 2014, konkluderer med at det dagens deklarasjon bør erstattes med en ny deklarasjon om automatisk godkjenning innenfor det nordiske området, med et mye tilsvarende utgangspunkt som rapporten til Pathfinder Group i Bologna-prosessen, for ytterligere å legge til rette for mobilitet i Norden. Rapporten skisserer også andre tiltak som bør vurderes for å fremme mobilitet i regionen, og NOKUT ser fram til at rapporten behandles i ministerrådets organer.

3.3.4.4 Understøtting av arbeid med global konvensjon og regionale konvensjoner

NOKUT har, i tett dialog med KD, understøttet Norges ambisjoner om å etablere en global konvensjon og fungerende regionale konvensjoner for godkjenning av høyere utdanning. NOKUT deltok, og holdt en presentasjon, på UNESCOs konvensjonsmøte i Addis Abeba i desember 2014, hvor en revidert konvensjon om godkjenning for det afrikanske kontinentet ble vedtatt. NOKUT fortsetter dialogen med KD for aktivt å understøtte Norges ambisjoner på dette feltet.

NOKUT har i større grad enn de foregående år engasjert seg i ENIC-NARIC nettverket, og NOKUT har nå et styremedlem i NARIC Advisory Board. Dette gir mulighet for større grad av påvirkning i ENIC-NARIC nettverket, samtidig som konkrete samarbeidsprosjekter med andre partnere i samarbeidet er til vurdering med tanke på eventuell søknad om midler fra Erasmus+.

3.3.4.5 Arbeidsgruppe for samordning av opptak av utenlandske søkere til mastergradsstudier

NOKUT bidro til at UHR tok initiativ til å sette ned en arbeidsgruppe for å se på hvordan en samordning av opptak av utenlandske søkere til mastergradsstudier kan gjennomføres.

Arbeidsgruppen fortsatte sitt arbeid i 2014 og inn i 2015. NOKUT har i den første høringen signalisert at vi har kompetanse til å kunne gjennomføre eventuelle fremtidige fellesoppgaver tilknyttet dette, basert på den kompetanse på vurdering og godkjenning av utenlandsk utdanning som NOKUT som kompetansesenter har bygget opp over mange år. Bruk av NOKUTs kompetanse i en eventuell opptaksordning vil være betydelig mer rasjonelt enn å bygge opp tilsvarende kompetanse andre steder.

3.3.5 Analyse og vurdering av måloppnåelse

NOKUT vurderer det slik at vi har hatt en svært høy grad av måloppnåelse på virksomhetsområdet utenlandsk utdanning i 2014.

NOKUT har i 2014 mer enn halvert den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden sammenlignet med tidligere år til tross for en økning i antall nye søknader på 6 % sammenlignet med året før. Det er ingen tvil om at en reduksjon i saksbehandlingstiden fra 3,1 til i 2013 til 1,3 måneder i 2014 gir en høy samfunnsøkonomisk effekt. Hele 86 % av søkerne fikk sitt vedtak innen to måneder, hvilket også er mye lavere enn før i NOKUTs historie. Konsekvensen av dette er at den gjennomsnittlige søkeren til NOKUT langt tidligere enn foregående år kan legge til grunn et godkjenningsskjema når de søker seg inn på arbeids- og utdanningsmarkedet. NOKUT forventer også lav saksbehandlingstid i 2015, og innføringen av digitalt søknads- og saksbehandlingssystem i andre kvartal vil allerede for 2015 ha en viss effektiviseringsgevinst. Hvor stor effekt innføringen av eSAM får på saksbehandlingstiden de påfølgende årene må sees i lys av den eventuelle søknadsvekst som NOKUT fortsatt må regne med.

Det er positivt at antallet klagesaker har blitt redusert i 2014 sammenlignet med 2013. Antallet omgjorte saker er kraftig redusert; det kan antas at arbeidet med å tydeliggjøre vedtakene og dets begrunnelser har forklaringskraft. Det er gledelig at antall henvendelser til NOKUT i utlandsaker har blitt redusert i 2014 sammenlignet med 2013: det kan antas at det skyldes reduksjon i gjennomsnittlig saksbehandlingstid og at informasjonen til brukergruppene har blitt forbedret i løpet av 2014. Videre var responstiden til brukerne som henvendte seg til NOKUT rekordlav i 2014.

UVD-ordningen er etablert og metodologien framstår som solid, samtidig som både antall vedtak og søknader er i tråd med prognosen. Ordningen har fått betydelig internasjonal oppmerksomhet. Arbeidet med kontaktpunktfunksjonene er gjennomført i tråd med de planer som er lagt, og NOKUT vil ha sterk fokus på disse også de kommende årene. NOKUT gjør samtidig oppmerksom på at arbeidet fra og med 2015 av med implementeringen av det moderniserte yrkeskvalifikasjonsdirektivet skaper store utfordringer som NOKUT må settes i stand til å løse.

NOKUT har implementert nye virkemidler og tjenester. Det er etablert turbovurdering av utenlandsk høyere utdanning for arbeidsgivere, og turbovurdering av utenlandsk utdanning i forbindelse med ph.d.-opptak lanseres i januar 2015. NOKUT bruker redskapene i UVD-ordningen til å bistå SIU og UH-institusjonene i forbindelse med Students at Risk ordningen. Samarbeidsprosjektet med IMDi om kursopplegget for programrådgiverne i introduksjonsprogrammet for nyankomne innvandrere blir et løft, som også kan tilflyte nye grupper som veileder personer med utenlandsk kompetanse.

På utlandsfeltet har NOKUT dessuten i langt større grad enn tidligere arbeidet med å utvikle tettere samarbeid med, og gi faktabaserte fagpolitiske innspill til, aktører innenfor UH-sektoren, arbeidslivet og integreringspolitikken. NOKUT har gitt bidrag til utvikling av fagpolitikk tilknyttet sammenhengen mellom de ulike godkjenningsordningene, kompetanseinnvandring, samordning av opptak til mastergrader, kompetansebygging i land utenfor Europa ved NOKUTs innspill til kvoteprogrammet, samt utviklingen av regionale konvensjoner og global konvensjon; alle innspill ble gjort med utgangspunkt i NOKUTs kjernekompetanse på utlandsfeltet og NOKUTs fakta- og erfaringsgrunnlag.

3.4 Virksomhetsmål som gjelder samfunnskontakt og internasjonal standard

Virksomhetsmål 4a: Samfunnet skal ha tillit til at kvaliteten på NOKUTs arbeid holder internasjonal standard

Styringsparametere for dette området i 2014 har vært:

- Ekstern informasjon og samfunnskontakt
- Kvalitetssikring av egen virksomhet i forhold til internasjonale standarder og retningslinjer

Dette har i perioden vært understøttet av to utviklingsprosjekter; først utvikling av ny strategiplan for en ny langtidsperiode, fulgt av utviklingsprosjektet «Et synligere NOKUT». Disse to utviklingsprosjektene omtales innledningsvis. Deretter følger resultatrapportering knyttet til styringsparameterne. Kapittelet avsluttes med en analyse og vurdering av måloppnåelsen.

3.4.1 Prioritert utviklingsprosjekt: Utvikling av ny strategiplan for perioden 2015-2020

NOKUT har i 2014 utarbeidet ny strategi. Ny strategi ble vedtatt på styremøtet 30. oktober.

Strategien er blitt tydelig forankret i NOKUTs styre og administrasjon. Strategien har vært ute på uformell høring, hvor det kom inn 35 skiftelige innspill. Det ble dessuten gjennomført dialogsamtaler med 11 sentrale aktører innen universitets- og høgskolesektoren, fagskolesektoren og arbeidsliv. Tilbakemeldingene var i all hovedsak at strategien angir en naturlig utvikling for NOKUT.

Strategien tar utgangspunkt i at NOKUT har potensial til å ta et mer helhetlig ansvar som nasjonalt kompetansesenter. NOKUT skal i større grad dokumentere og informere om tilstanden i høyere utdanning, fagskoleutdanning og godkjent utenlandsk utdanning. Gjennom å avdekke virkeligheten skal NOKUT gi flere faktabaserte råd og bidra til å utvikle kvaliteten i høyere utdanning, fagskoleutdanning og systemet for godkjenning av utenlandsk utdanning.

NOKUTs ambisjon er å være en synligere samfunnsaktør, samtidig som NOKUT skal fortsette å styrke samarbeidet og dialogen med studentene, utdanningsinstitusjonene og samfunns- og arbeidslivet. Med denne strategien ønsker vi å stake ut retningen for et NOKUT som tar en større rolle som ambassadør for utdanningskvalitet i det norske samfunnet i årene som kommer.

Strategidokumentet tydeliggjør NOKUTs samfunnsoppdrag og angir tre overordnede mål som NOKUT skal styres etter. Det består dessuten av fem utviklingsstrategier som trekker opp hovedretningen for et mer offensivt NOKUT som skal ta i bruk flere virkemidler for å nå målene.

Med ny strategien ønsker NOKUT å være:

- en tydelig og synlig ambassadør for utdanningskvalitet
- en sentral premissleverandør med solid kompetanse på norsk og utenlandsk høyere utdanning og norsk fagskoleutdanning
- et kompetent, etterrettelig og effektivt forvaltningsorgan

Strategien vil bli fulgt opp gjennom årlige og flerårige virksomhetsplaner, med konkrete prioriteringer og styringsparametere, som skal hjelpe oss å holde rett kurs. Det legges til grunn at effektivisering gjennom nye IKT-løsninger vil frigjøre en del ressurser til å løse nye oppgaver.

[Lenke til strategien](#)

3.4.2 Prioritert utviklingsprosjekt: Et synligere NOKUT – styrket samfunnskontakt og kommunikasjon

NOKUT har i 2014 arbeidet for å bli en tydeligere og mer agendasettende aktør i det offentlige rom. Gjennom ulike arrangementer, og informasjons- og mediearbeid har forsøkt å sette kvalitet i høyere utdanning, fagskoleutdanning og godkjent utenlandsk utdanning på samfunnets dagsorden.

I løpet av året er det arrangert tre frokostmøter i Oslo. Ett i forbindelse med lansering av studiebarometeret.no, ett i mars med tema «Er studentene late eller bare understimulerte?» og ett i september med tema «Hvordan løfte utdanning ut av forskningsskyggen?». Alle møtene har vært fulltgnede, samtidig som de har vært strømmet på nokut.no.

I mai arrangerte NOKUT, i samarbeid med UiT – Norges arktiske universitet, en konferanse om fusjoner i Tromsø. UiT ble brukt som eksempel på fusjon som ble gjennomgått, og NOKUT bidro sterkt i programmet med kunnskap og erfaringer med fusjoner innen academia. Denne ble også strømmet på nokut.no og hadde ca. 180 deltakere. Sammen med Høgskulen i Sogn og Fjordane og UHR arrangerte NOKUT konferanse om Studiebarometeret 1. september.

På slutten av året arrangerte NOKUT sine årlige konferanser for henholdsvis fagskoler og for utenlandsk utdanning omtalt i kapittel 3.2 og 3.3.

På bakgrunn av resultatene av brukertesting ble nettsidene, ble de på nytt justert. Nettsiden er nå oppdaterte, og oversatt til engelsk. Det er i 2014 publisert 60 nyheter på nokut.no, omtrent det samme som i 2013. Det er nyheter om evalueringer, akkrediteringsvedtak og studiebarometeret som har hatt flest visninger.

Det er i 2014 lagt vekt på å få økt synlighet og gjennomslag i media. Spesielt i forbindelse med frokostmøtene og nye vedtak har vi prioritert dette arbeidet. Totalt har NOKUT blitt omtalt 1228 ganger i 2014, noe som er en økning på over 44 prosent fra 2013 og over tre ganger så mange som i 2012. Mye av omtalen kom i forbindelse med lansering av Studiebarometeret og analyser fra undersøkelsen, tilsynet av Oslo International Bible College (OIBC), omlegging masterutdanning i lærerutdanning, søknad om filmmaster fra Høgskolen i Lillehammer og ny ordning for rask å hjelpe arbeidsgivere til å få vurdert utenlandsk utdanning i forbindelse med ansettelsesprosesser. I løpet av året sendt vi ut 17 pressemeldinger. Det er i løpet av året gjennomført medietrening av både ledergruppen og kommunikasjonsenheten.

NOKUT har hatt som målsetning å få flere innlegg på trykk i dagsaviser i 2014. Selv om vi har noen innlegg publisert, viser det seg at det er vanskelig å få redaksjonene interessert i ansvarsområdene våre. På den bakgrunn ble NOKUT-bloggen etablert i september. Målgruppe er ledelsesnivået i sektoren og i arbeidslivet, i tillegg til journalister som dekker områdene våre. Vi ser allerede at denne blir lest og referert til.

Twitter er brukt aktivt for å spre vedtak og annen informasjon fra NOKUT. Studiebarometeret har en profil på Facebook, men den ble ikke brukt mye i 2014. Det er planer for mer aktiv bruk av denne i forbindelse med lanseringen i 2015.

3.4.3 Styringsparameter og resultatmål

3.4.3.1 Kommunikasjon og samfunnskontakt

Her rapporteres utviklingen på nokut.no. Kommunikasjonsarbeidet for øvrig er rapportert og vurdert under utviklingsprosjektet «Et synligere NOKUT»

Prosessen med å legge om nettsidene ble i 2014 slutført. Gjennom en brukertest i februar fant vi ut at innholdet ikke var så enkelt tilgjengelig som vi håpet. Brukerinngangen som var valgt fungerte ikke etter hensikten, og vi valgte derfor å gå tilbake i tilbake til hovedinnganger basert på tema. Deler av innholdet er oversatt til nynorsk og engelsk. På sikt ønsker vi å utvikle nettsidene til å vise kvalitetstilstanden i sektoren. Oversikten over antall besøkende på nokut.no vises i tabellen nedenfor.

Tabell 3.4.3.1-1 Oversikt over besøkende

	2014	2013	%	2012	%
Totalt antall besøk/økter	466 547	459 287	1,58	358 530	30,13
Unike besøkende/personer ⁶	280 320	274 264	2,21	205 945	36,11
Sidevisninger ⁷	2 097 999	1 945 483	7,84	1 536 647	36,53
Gj.snittlig ant. sider pr.besøk	4,50	4,24	6,16	4,29	4,92
Gj.snittlig tid pr. besøk	00:03:54	00:03:47	3,20	00:03:48	2,50
Nye besøkende	57,63 %	57,54 %	0,15	55,20 %	4,41

3.4.3.2 Internasjonal forankring

For å sikre at NOKUTs praksis er i tråd med internasjonale standarder og for å påvirke utviklingen internasjonalt, prioriterer NOKUT samarbeid både gjennom felles organisasjoner og bilateralt med søsterorganisasjoner. Vi samarbeider blant annet gjennom:

- EAIE – European Association for International Education
- EAIR - European Association for Institutional Research
- Ecctis – Education Counseling and Credit Transfer Information Service

⁶ Representerer antall ikke-dupliserte (telt bare én gang) besøkende

⁷ Totalt antall sider som er vist.

- ENIC/NARIC – European Network of Information Centres in the European Region / National Recognition Information Centre
- ENQA - The European Association for Quality Assurance in Higher Education
- EQAR – European Quality Assurance Register for Higher Education
- IACQA – International Arab Conference on Quality Assurance
- NAFSA – Association of International Educators
- NOQA – Nordic Quality Assurance Network in Higher Education
- NORRIC – Nordic National Recognition Information Centres
- TAICEP – The Association for International Credential Evaluation Professionals

NOKUT er representert med ett styremedlem i ENQA og ett styremedlem i NARIC Advisory Board.

NOKUTs arbeid er forankret i de europeiske standarder for kvalitetssikring av høyere utdanning (ESG) og i Konvensjon om godkjenning av kvalifikasjoner vedrørende høyere utdanninger i Europaregionen (Lisboa-konvensjonen):

Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESF)

ESG er utarbeidet av European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA) i 2004 og inneholder standarder og retningslinjer for intern og eksternt kvalitetssikring av høyere utdanningsinstitusjoner og krav til kvalitetssikringsorganene. Disse siste inneholder krav til hvordan organet ivaretar oppgaven med eksternt kvalitetssikring av utdanningsinstitusjonene, krav til organets formelle status, krav om syklisk regelmessighet i kvalitetssikringsaktivitetene, at det er tilstrekkelige ressurser for oppgavene, tydelige og lett tilgjengelige mål for organets arbeid, organets uavhengighet og tilgjengelig informasjon og åpenhet om organets arbeid.

For å kunne være medlem i ENQA må NOKUT evalueres hvert 5 år med utgangspunkt i ESG-kriteriene. NOKUT ble evaluert med positivt resultat i 2013. På bakgrunn av denne evaluering har NOKUT blitt registrert i kvalitetssikringsregisteret EQAR.

Konvensjon om godkjenning av kvalifikasjoner vedrørende høyere utdanning i Europaregionen (Lisboakonvensjonen)

UNESCO/Europarådskonvensjonen ble vedtatt på diplomatkonferansen i Lisboa i april 1997 og gjort gjeldende fra 1. februar 1999. Norge ratifiserte konvensjonen i april 1999 og den trådte i kraft for Norge 1. juni samme år. Hensikten med konvensjonen er å legge til rette for større akademisk mobilitet. Konvensjonen har bestemmelser om prinsipper for vurdering av kvalifikasjoner og godkjenning av kvalifikasjoner som gir adgang til høyere utdanning. Den har videre bestemmelser om godkjenning av studieperioder, godkjenning av kvalifikasjoner fra høyere utdanning og godkjenning av kvalifikasjoner som innehas av flyktninger og personer i en flyktningslignende situasjon.

3.4.4 Analyse og vurdering av måloppnåelse

Samlet sett er vi godt fornøyd med måloppnåelsen på dette feltet for 2014. Vi har hatt stor økning i medieoppmerksomhet, med mange positive saker hvor NOKUT enten er sentral aktør eller er hovedkilden til oppslaget. Vi har i året som har gått ikke hatt noe særlig negativ oppmerksomhet å snakke om. Spesielt er vi fornøyde med at Studiebarometeret har etablert seg som den viktigste studentundersøkelsen, og at resultat fra den har blitt godt spredt i dagspressen og i sosiale medier.

Frokostmøtene har skapt den debatten vi har ønsket, og vi har gjennom dem fått satt søkelys på viktige ansvarsområder for NOKUT. Både oppslutningen og nivået på debattanter kunne heller ikke ha vært særlig bedre. De to samarbeidsarrangementene vi hadde med HiSF/UHR og UiT var også vellykkede. Vi ønsker å fortsette med den regionale profilen på noen arrangementer hvert år, for å tydeliggjøre NOKUTs nasjonale rolle.

Ett av målene for 2014 var å i større grad engasjere andre for NOKUT og våre saker. Det opplever vi at vi har fått til, men vi ser potensiale for å få enda mer drahjelp av andre aktører i 2015. NOKUT ønsker også å bli en tydeligere rådgiver overfor KD og andre aktører som jobber med våre ansvarsområder. Gjennom den nyetablerte NOKUT-bloggen har vi fått en plattform for å komme med innspill, uten å være avhengige av avisenes gunst, eller offisielle høringsrunder. Vi er så langt fornøyd med denne formen, og har fått tilbakemeldinger fra sektoren om at de bruker rådene våre i egen virksomhet.

Når det gjelder omdømmet, er det viktig for NOKUT å være godt kjent i sektoren, andre relevante myndigheter og av viktige opinionsdannere. Gjennom strategiprosessen fikk vi gode tilbakemeldinger og bekreftelse på at vi anses som en seriøs og dyktig aktør. Stort sett var tilbakemeldingen at de ønsket mer av NOKUTs tjenester og initiativ. Det gir et godt grunnlag for å videreutvikle virksomheten i 2015.

NOKUTs egne ambisjoner på feltet kombinert med en økende ekstern virksomhet gjør at den største utfordringen for videre styring av ekstern kommunikasjon og samfunnskontakt er at NOKUT har tilstrekkelige analysekapasitet til å fremheve og sammenstille fakta som bakgrunn for våre ulike arrangementer.

Når det gjelder internasjonal forankring er vi tilfreds med at vi i 2014 ble offisielt registrert i kvalitetssikringsregisteret EQAR på bakgrunn av ENQAs positive evaluering av NOKUT i 2013. Registeringen er viktig for NOKUTs omdømme og kan gi nye muligheter på lang sikt. Vi er også fornøyd med at NOKUT markerer seg positivt internasjonalt på de arenaer vi deltar på til tross for at det er krevende for oss å sette av tilstrekkelige ressurser til dette arbeidet.

3.5 Virksomhetsmål som gjelder personal- og økonomiforvaltning

Virksomhetsmål 4b: NOKUT skal ha en personal – og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttelse av ressursene.

Her omtales innledningsvis IKT prosjektet for ny elektronisk samhandlingsløsning, fulgt av utviklingsprosjektet for videre organisasjonsutvikling. Deretter rapporteres resultatene knyttet til styringsparameterne for 2014. Avslutningsvis er det en vurdering og analyse av måloppnåelsen.

3.5.1 Prioritert utviklingsprosjekt. IKT infrastruktur og samhandlingsløsning

Arbeidet med å utvikle en felles elektronisk samhandlingsløsning (e-Sam) ble satt i gang for fullt i 2014. Samhandlingsløsningen skal inneholde en selvbetjeningsløsning for søkere og andre brukere av NOKUTs tjenester og være integrert mot intern prosess støtte, arkiv og intranett. Visma Consulting er valgt som leverandør av systemet. Målet er at de sentrale søknadsprosessene innenfor godkjenning av utenlandsk utdanning og norsk høyere utdanning samt fagskoleutdanning skal være på plass i 2015.

Arbeidet i første halvår besto i å kartlegge arbeidsprosesser og gevinstmuligheter og prioritere løsningselementer. I andre halvår er utviklingen av basisløsning inkl. arkiv påbegynt. Dette arbeidet skjer i dialog med Riksarkivet som skal godkjenne den nye løsningen i henhold til NOARK 5-krav. Ved utløpet av 2014 ble arbeidet med detaljert design av løsningen på utlandsområdet påbegynt. Målet er at denne løsningen skal lanseres 1.mai 2015. De øvrige deler av løsningen planlegges realisert innen utløpet av 2015.

Som en del av NOKUTs IKT-løft er det også inngått avtale med Innovasjon A/S som ny IKT-driftsleverandør. Flytting av driftsmiljø til ekstern driftspartner skjedde 1.desember 2014.

3.5.2 Prioritert utviklingsprosjekt: Videre organisasjonsutvikling og kulturutbygging

Det har vært et tverrgående mål i 2014 at NOKUTs nye lokaler på Lysaker skal brukes aktivt i NOKUTs organisasjonsutvikling til å understøtte ønsket kultur og arbeidsmåter. Vi ønsker å oppnå mer samhandling på tvers og tilrettelegging for fleksible arbeidsformer. Siden vi flyttet til nye lokaler i januar har de fysiske rammene for arbeidet vi utfører naturlig nok fått en del oppmerksomhet i året som har gått. Vi har implementert «kjøreregler» i nye lokaler, og reetablert både formelle og uformelle møteplasser internt. Det er gjennomført større teknologiske løft og utviklingsprosjekter for å bedre tilrettelegge for fleksible arbeidsformer, se omtale av dette under pkt. 3.5.1.

I annet halvår har NOKUT påbegynt prosesser for organisasjonsendringer i tre av NOKUTs fire avdelinger, bl.a. for å styrke den ledelsesmessige og strategiske kapasiteten i organisasjonen.

Arbeidet med å videreutvikle organisasjonen i tråd med målene i Strategi 2020 videreføres i 2015.

3.5.3 Prioritert utviklingsprosjekt: Videreutvikling av det interne kvalitetsstyringssystemet og beredskapsplanlegging

Dette var et utviklingsprosjekt som understøttet virksomhetsmål 4B i 2014. Rapport på dette gis i kapittel 4.4 om styring og kontroll i virksomheten.

3.5.4 Styringsparameter og resultatmål for fellesfunksjonene

NOKUT rapporterer her på styringsparameterne for 2014:

- Søknad til ledige stillinger
- Kompetansemåling
- Arbeidsmiljø, herunder sykefraværspersent
- Avvik ved gjennomføring av budsjett omtales i kapittel 6.

3.5.4.1 Søknad til ledige stillinger

NOKUT har gjennom 2014 hatt en vekst i antall ansatte og flere tilsettingsprosesser. I 2014 var det gjennomsnittlig 38 søkere til ledige stillinger. Antallet søkere på de eksternt utlyste stillingene varierte fra 6 til 274 avhengig av om det var utlyst spesifikke fagstillinger eller saksbehandlerstillinger.

Tilgangen på søkere til de ulike stillingene vurderes generelt som tilfredsstillende, og i forbindelse med tildeling av nye oppdrag fra KD høsten 2014 ga en koordinert utlysning av 10 stillinger 375 søknader fra kandidater med variert og høy kompetanse. Se for øvrig pkt. 4.2 for redegjørelse for likebehandling.

3.5.4.2 Kompetansemåling

Årlig systematisk kompetansevurdering er systematisert gjennom NOKUTs organisasjonsstrategi. Kvalitativ kompetansevurdering skal skje på basis av dialog i medarbeidersamtaler og i ledergruppen. Kompetansemåling vil være et ledd i oppfølgingsarbeidet av Strategi 2020 på organisasjonsområdet, og er tidsmessig lagt til vinteren 2015. Det er derfor ikke gjennomført som separat prosess i 2014.

3.5.4.3 Arbeidsmiljø

I NOKUT er følgende målsetting fastsatt på HMS-området:

”NOKUTs viktigste ressurs er de ansatte. For å kunne realisere visjonen og oppfylle målene i henhold til strategiplanen er de ansattes kompetanse, engasjement, verdier og holdninger helt avgjørende. NOKUT vil gjennom et internkontrollsystem legge forholdene til rette for å forebygge ulykker og helseskader og for å skape gode arbeidsforhold og et godt miljø hvor medarbeiderne kan trives både fysisk og psykisk.”

Gjennom NOKUTs organisasjonsstrategi er det etablert et årsløp for HR-arbeidet der forebyggende HMS-arbeidet integreres gjennom blant annet medarbeidersamtaler, medarbeiderundersøkelser og verneverdier. Det forebyggende arbeidet er også vektlagt i IA-avtalen som NOKUT skal fornye.

I henhold til årshjulet gjennomføres medarbeiderundersøkelser og vernerunder annet hvert år. I 2014 ble det avholdt vernerunde med fokus på det fysiske arbeidsmiljøet, og dette ble kombinert med en dialogbasert evaluering av lokalene etter flyttingen som ble gjennomført i januar. I tiden umiddelbart etter innflyttingen hadde NOKUT noen utfordringer med luftkvaliteten og avdamping fra nye materielaer. Konklusjonen etter vernerunden og evalueringen er imidlertid at lokalene i hovedsak fungerer bra, men enkelte forbedringsbehov er avdekket og følges opp.

Arbeidsmiljøutvalget i NOKUT har i 2014 hatt særskilt fokus på forhold som knytter seg til de nye lokalene og oppfølging av vernerunden/evalueringen av lokalene. Arbeidsgiver har innehatt ledervervet i året som har gått.

3.5.4.4 Sykefravær

I tabellen nedenfor vises utviklingen i sykefraværet for perioden 2011-2014.

Tabell 3.5.4.4-1 Sykefravær 2011-2014

	2011	2012	2013	2014
Sykefravær	5,65 %	5,71%	5,21%	5,05%
Legemeldt sykefravær⁸	2,85 %	4,04%	3,38%	3,19%

3.5.5 Analyse og vurdering av måloppnåelse

2014 har vært et år med mange aktiviteter innenfor dette området, for eksempel ressurskrevende prosesser som flytting til nye lokaler, iverksetting av IKT prosjektet e-Sam og annen aktivitetsøkning som har medført vekst i antall ansatte. Vår vurdering er at vi har lyktes godt med å få gjennomført mange krevende prosesser samtidig som den ordinære driften ikke har blitt vesentlig forstyrret. Vi anser at det synkende sykefraværet og tilfredsheten med det fysiske arbeidsmiljøet er gode indikatorer på at vi er på rett vei. Vi har også forbedret vårt kvalitetsstyringssystem innen blant annet sikkerhet og beredskap.

⁸ Fravær over 16 dager

4 Styring og kontroll i virksomheten

Dette kapitlet gir en overordnet vurdering når det gjelder styring og kontroll i NOKUT. Innledningsvis gis det en selverklæring på intern kontroll, fulgt av rapportering innenfor likestillingsområdet. Status på lærlinger, samfunnssikkerhet og beredskap, samt rapportering på tidstyver, omtales særskilt.

4.1 Overordnet vurdering

Den overordnede vurderingen innleder med en selverklæring angående om opplegget for styring og kontroll i NOKUT er tilpasset risiko og vesentlighet og hvordan dette fungerer, og avsluttes med omtale av andre vesentlige endringer i 2014.

4.1.1 Selverklæring på intern kontroll

Totalt sett vurderer NOKUT å ha et system for styring og kontroll som er tilpasset risiko og vesentlighet i virksomheten, og som er tilpasset virksomhetens egenart. Visjoner og overordnede mål for virksomheten fastsettes gjennom strategiplaner med tilhørende delstrategier. NOKUT strategiplaner rulleres normalt hvert 5. år. I strategiplanene fastsettes overordnede mål og styringsparametere som legger føringer for rapportering og oppfølging av virksomheten. I 2014 ble det utformet ny strategi for utvikling av NOKUT for perioden 2015-2020.

Strategiplanen følges opp gjennom årsplaner og -budsjett der prioriteringene konkretiseres. I årsplanene skal det fastsettes konkrete resultatmål for det enkelte virksomhetsområdet.

NOKUT har et fungerende og dokumentert internkontrollsystem gjennom vår styrende dokumenter som kommuniseres på intern nettside. NOKUTs kvalitetsstyringssystem skal sikre kvaliteten i NOKUTs leveranser og bidra til gode prosesser for læring og forbedring. Det skal også gi god og effektiv styring av virksomheten. Styringssystemet inneholder føringer utenfra (lover, forskrifter og instruksjer), NOKUTs strategier, internt vedtatte dokumenter og operative retningslinjer og rutiner. NOKUTs løpende kontroll gjelder den daglige kontrollen av kvalitet i saksbehandlingen sett i forhold til fastsatte rammer gjennom NOKUTs styrende dokumenter. Gjennom dette skjer det også et forbedringsarbeid.

NOKUT har et årshjul som skal sikre systematikk i planlegging, gjennomføring og evaluering av virksomheten. Målet med dette er en mest mulig effektiv styringsdialog både innad i virksomheten, med NOKUTs styre og departement/øvrige eksterne styringsorganer.

NOKUT foretar årlige risikovurderinger, og dette har i 2014 spesielt blitt gjort i tilknytning til implementering av e-Sam prosjektet. Det foretas også risikovurderinger i forbindelse med årlige aktivitetsplaner som følges opp i løpet av året. Her skjer det også en planlegging av ressursbruk på de ulike typer av aktiviteter, men virksomheten har ikke systemer som gir målinger på faktisk medgått ressursbruk.

4.1.2 Andre vesentlige forhold

NOKUT gikk fra 01.01.14 over til å føre et periodisert virksomhetsregnskap i henhold til de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS) Dette er gjort i tråd med DFØ sine retningslinjer for innføring av regnskapsprogrammet. Regnskapsrutiner er i den forbindelse gjennomgått og dokumentert. Samtidig er NOKUT bruttobudsjettet og, og rapporterer kontantregnskapet månedlig til Statsregnskapet.

Det er gjort en intern revisjon av lønns- og reise området i forbindelse med personellendringer, og det ble ikke funnet vesentlige avvik fra regelverket.

Det har ikke vært noen vesentlige merknader fra Riksrevisjonen for 2013 som har krevd oppfølging i 2014.

4.2 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Rapporteringen nedenfor er i henhold til redegjørelsesplikten etter Likestillingsloven, og Diskrimineringsloven om etnisitet, Diskrimineringsloven om seksuell orientering og Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven. I dette kapitlet redegjøres det for hva NOKUT har gjort for å oppfylle aktivitetsplikten når det gjelder arbeid for å fremme likestilling og hindre diskriminering.

4.2.1 Personaldata fordelt på kjønn

NOKUT tar for 2014 i bruk DFØ sin definisjon og standardrapport på årsverk. Her er ett årsverk definert som en person i 100 % stilling i et helt år. Årsverksberegningen reduseres for fravær ≥ 1 dag med unntak av ferieuttak og avspasering. Vikarer inkluderes ikke i årsverksberegningen.

Tabell 4.2.1-1 Personaldata fordelt på kjønn

	Sum	Kjønnfordeling		Lederstillinger		Øvrige stillinger	
		Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Antall ansatte (%)	84 (100%)	57 (68%)	27 (32%)	3 (33,3%)	6 (66,7%)	54 (72%)	21 (28%)
Heltidsansatte (%)	81 (96,4%)	54 (66,7%)	27 (33,3%)	3 (33,3%)	6 (66,7%)	51 (63%)	21 (26%)
Deltidsansatte (%)	3 (3,5%)	3 (100%)	-	-	-	3 (100%)	-
Midl. ansatte (%)	13 (15,5%)	9 (69%)	4 (30,8%)	-	1 (100%)	9 (75%)	3 (25%)
Permisjon m/lønn	8	5	3	-	-	5	3
Permisjon u/lønn	6	4	2	-	-	4	2
Antall årsverk	72,72	48,12	24,6	2,93	5,91	45,19	18,66
Gj.sn. månedslønn	45 953	43 474	48 432	66 517	74 356	42 302	41 361

Når det gjelder gruppen Lederstillinger er direktørens åremålsstilling tatt inn under gruppen heltidsansatte menn (og er med på å forklare lønnsforskjellen mellom kvinner og menn).

4.2.2 Integrering

I NOKUT skal alle arbeidstakere behandles likt når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår, uavhengig av kjønn, alder og nasjonalitet. Mulighetene for utvikling og forfremmelse skal ivaretas gjennom medarbeidersamtalene.

NOKUT plikter å legge forholdene til rette slik at arbeidstakere ikke utsettes for trakassering eller annen utilbørlig opptreden fra kolleger eller overordnede, og å gripe inn dersom dette skjer. Gjennom de etiske retningslinjene, er det nedfelt varslingsrutiner som er gjeldende om det avdekkes noen form for trakassering i NOKUT. Direkte og indirekte diskriminering skal ikke forekomme i NOKUT.

NOKUT har personalpolitisk mål å oppnå en balansert alders- og kjønnssammensetning og rekruttere personer med innvandrerbakgrunn og redusert funksjonsevne. Søkere som opplyser at de har nedsatt funksjonsevne innkalles til intervju, og vi innkaller kvalifiserte personer med innvandrerbakgrunn til intervju. Med bakgrunn i vår personalsammensetning mener vi vi lykkes godt i å rekruttere bredt.

NOKUT tilstreber en balansert kjønnsfordeling i alle avdelinger og på alle nivåer, men kvalifikasjonsprinsippet ved tilsettinger har likevel gitt en litt skjev kjønnsfordeling (se tabell 4.2.1)

Tabell 4.2.2-1 Fordeling av ansatte med innvandrerbakgrunn⁹

	Ansatte med innvandrerbakgrunn pr. 01.10.13		Ansatte med innvandrerbakgrunn pr. 31.12.14	
	Antall	Andel	Antall	Andel
Faste stillinger	8	10%	10	11,9%
Midlertidige stillinger	1	1%	9	10,7%
Totalt	9	11,3%	19	22,6%

4.2.3 Nedsatt funksjonsevne og universell utforming

NOKUT følger statens anbefalinger også når det gjelder personer med nedsatt funksjonsevne. Dersom kvalifiserte søkere oppgir å være funksjonshemmet blir minst en innkalt til intervju før det gis innstilling.

NOKUT flyttet til nye lokaler i januar 2014, og virksomheten er samlet på ett plan med kort vei til heis og utgang på bakkeplan. Vi anser at våre lokaler er godt tilrettelagt for både ansatte og besøkende. Ved utforming av arbeidsplassene har vi lagt vekt på ergonomi, og alle ansatte har fått hev-senk arbeidsbord og tilpasset arbeidsstol. Ansatte som har behov for tilleggsutstyr eller annen tilpasning får tilbud om dette.

4.3 Lærlinger

NOKUT har ikke hatt lærlinger i 2014. Derimot er det også i 2014 etablert ordninger for flere praktikanter, som av ulike grunner har vansker med å komme inn på det ordinære arbeidsmarkedet. Det dreier seg ofte om høyt kvalifiserte personer som kommer fra land utenfor Vest-Europa. NOKUT har gode erfaringer med at disse skaffer seg relevant kompetanse gjennom praksisordningen hos oss,

⁹ Med innvandrerbakgrunn menes:

- personer med to utenlandsfødte foreldre som har innvandret til Norge
- person som er født i Norge med to foreldre som er født i utlandet.

og vi har ansatt flere tidligere praktikanter i både faste og midlertidige stillinger i 2014 og tidligere år. Se for øvrig redegjørelse for integrering under pkt. 4.2.2.

4.4 Samfunnssikkerhet og beredskap

NOKUT har gjennomført et eget prosjekt for sikkerhet og beredskap i 2014. Prosjektet har gjennomført nye risiko- og sårbarhetsanalyser, utviklet et nytt kriseplanverk og lagt rammene for et nytt styringssystem for informasjonssikkerhet.

NOKUT har en ny plan for kriseledelsen ved akutte og kritiske hendelser, som er testet ved en kriseøvelse. Denne beredskapsplanen bygger på en overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse for NOKUTs virksomhet.

Prosjektet har videre lagt rammene for et styringssystem for informasjonssikkerhet (SIS), med en styrende, gjennomførende og kontrollerende del. SIS dekker organisatorisk, administrativ og teknisk sikkerhet ved behandling av personopplysninger og sensitive personopplysninger. Det er utarbeidet forslag til nye prosedyrer, som innføres i løpet av første halvår i 2015.

Risiko- Og Sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) er gjennomført for alle NOKUTs datasystemer i 2014, for andre deler av NOKUTs virksomhet vil dette skje i 2015.

Det er gjennomført og evaluert en kriseøvelse i 2014. Konklusjonen fra leverandøren av beredskapsøvelsen er at NOKUT har en ledelse og beredskapsgruppe som er godt organisert gjennom struktur, planverk og personell, men det finnes også elementer til forbedring.

4.5 Redusere og fjerne tidstyver

NOKUT ga 01.09.14 innspill til KD på tidstyver som ligger utenfor virksomhetens kontroll og som berører regelverk og eksterne forhold. I årsrapporten rapporter vi på effektiviserings- og forenklingstiltak som gjelder egen virksomhet, innbyggere, næringsliv og offentlig virksomheter.

Innenfor egen virksomhet har NOKUT i særskilt grad fokusert på å gjennomføre IKT prosjektet e-Sam. Dette vil føre til effektiviseringsgevinster både internt i virksomheten og for søkerne. Det er beregnet at de første effektiviseringsgevinstene kan hentes ut i slutten av 2015. Videre har NOKUT i løpet av 2014 videreført arbeidet med å gjøre arbeidsprosesser slankes mulig, ikke minst på utlandsområdet.

Det er i løpet av året kommet på plass nye rammeavtaler som vil forenkle anskaffelsen av varer og tjenester som kjøpes inn jevnlig, for eksempel innenfor oversettelse, innkjøp av IKT utstyr og kontormateriell. Det vises også til innspill per 01.09.14 hvor også NOKUT signaliserte behovet for en mer forenklet anskaffelsesregelverk.

Det er en tidkrevende prosess å få tak i egnede sakkyndige i godkjenningssaker. For å gjøre dette mer effektivt og få til en raskere saksbehandling for søkerne, har fagskoleområdet startet med en frivillig ordning, hvor de som har planer om å søke om en godkjenning, kan melde ifra om dette to måneder før søknadsfristen. Saksbehandlerne kan da starte sonderingene lenge før søknadsbehandlingen starter. Det vil føre til at flere aktuelle sakkyndige vil kunne takke ja til et oppdrag.

Kvalitetssikringen av GSU-listen var lite rasjonell og samtidig tidkrevende, og NOKUT er tilfreds med at KD har gjennomført en endring i tråd med NOKUTs ønsker. Det er positivt at Stortinget har vedtatt en lovendring som legger grunnen for klarere prosesser i sakene mellom NOKUT og ekstern klagenemnd. NOKUT har videre spilt inn til KD at kravet om attesterte kopier av utdanningsdokumenter kan fjernes da dette er unødvendig tidkrevende både for søker og NOKUT uten at dette øker kvaliteten på dokumentets notoritet. En endring av dette vil også til en viss grad øke effektiviteten i forbindelse med saksbehandling av søknader om generell godkjenning, ikke minst ved innføringen av e-Sam.

NOKUT har spilt inn til KD at hele godkjenningsfeltet bør gjennomgås og sees bedre i sammenheng enn det som er tilfellet i dag. I forbindelse med innføringen av det moderniserte yrkeskvalifikasjonsdirektivet har vi gjort KD oppmerksom på at det kan oppnås en betydelig samfunnsøkonomisk gevinst ved å samordne søknadsportaler ett sted, å legge førstebehandling og veiledning av søkere av alle søknader om godkjenning til ett organ, samtidig som ett organ kan ha ansvar for verifisering for andre godkjenningskontorer. En slik løsning vil være langt billigere enn å bygge opp søknadsportaler ved hvert av de 16 godkjenningskontorene, samtidig som det vil bli langt enklere for søkere og hjelpeapparatet å finne fram til hvor og hvordan man søker de ulike formene for godkjenning.

NOKUT vil også peke på at uklare eller lite hensiktsmessige ansvars- og myndighetsforhold mellom forvaltningsorganene på feltet stjeler tid. Et eksempel er situasjonen når det gjelder informasjon og portaler om utdanning og kvalitet.

5 Vurdering av framtidsutsikter

I dette kapitlet gis først en overordnet risikovurdering av forhold i og utenfor virksomheten som kan innvirke på NOKUTs evne til å nå fastsatte mål og ambisjoner. Videre gis en kort framstilling av NOKUTs styringsparametere og resultatmål for 2015 strukturert etter målstrukturen som gjelder fra 2015. Det følges av en kort presentasjon av de styringsparametere som representerer konkrete utviklingsprosjekter.

Avslutningsvis presenteres styrets vedtatte budsjett for neste år med de overordnede prioriteringene.

5.1 Overordnet risikovurdering

NOKUTs nye strategiplan reflekter et offensivt NOKUT med ambisjoner både om å videreutvikle eksisterende og utvikle nye virkemidler for å løse samfunnsoppdraget. Etter flere år hvor veksten i mottatte søknader og andre oppgaver var større enn veksten i bevilgningene - med saksbehandlingskø som resultat - har situasjonen i løpet av de siste par årene kommet under kontroll. Vi har nå generelt korte saksbehandlingstider, og det er bedre balanse mellom oppgavemengde og økonomi. Ferdigstilling og utrulling av nytt saksbehandlingssystem i 2015 og 2016 gir potensial for ytterligere effektivisering av saksbehandlingen. Målet er at dette skal gi enda raskere og kvalitativt bedre saksbehandling og mulighet for å dreie ressurser fra søknadsbehandling til andre aktiviteter. Som i IKT-prosjekter generelt er det lite som skal til før det kan bli forsinkelser og kostnadsoverskridelser. Prosjektet følges derfor tett opp av både styret og ledelsen. Det gjør vi generelt med alle større utviklingsprosjekter. For øvrig følger vi virksomheten med et overordnet blikk gjennom mål og styringsparametere, og det iverksettes tiltak på aktuelt nivå ved avvik.

Basert på dialog med brukere og interessenter i forbindelse med strategiarbeidet fikk vi signaler om at mange både har store forventninger til og ønsker mer av NOKUT. Også KD gir slike signaler og har i løpet av 2014 gitt NOKUT flere nye oppdrag. Dette er i utgangspunktet positivt. NOKUT vil likevel signalisere at kontinuerlig økning i oppgavemengden og i særlig grad oppdragsvirksomhet også utgjør en risiko. For det første kan krevende oppdrag for departementet ta fokus bort fra NOKUTs kjerneoppgaver. For det andre kan en for stor oppdragsmengde bidra til at sektoren ikke lenger vil oppfatte NOKUT som faglig uavhengig. NOKUT vil derfor framheve at det er viktig at det ikke kommer for mange nye oppdrag på én gang, at oppdragene fullfinansieres, og at det er god dialog mellom departementet og NOKUT om nye prosjekter så tidlig som mulig. Det siste er også viktig for at NOKUT skal kunne prioritere kapasitet og bygge spisskompetanse til å gjennomføre aktivitetene på en god måte.

Til slutt vil vi peke på at det er viktig å fortsette god dialog med departementet. NOKUTs måloppnåelse og effektivitet er på flere områder avhengig av forhold utenfor NOKUTs kontroll. Kontinuerlig dialog med departementet om mulighet for justeringer i overordnet regelverk og behov for koordinering mellom NOKUT og andre etater er blir viktig for at NOKUT skal kunne realisere ambisjonene i strategiperioden.

5.2 Planer

For å sikre god oppfølging av målene og strategiene i NOKUTs nye strategiplanen er det etablert styringsparametere som beskriver de viktigste kjennetegn/indikatorer på at NOKUT går i riktig retning. Det legges opp til at noen styringsparametere er faste og følges opp gjennom hele strategiperioden, mens andre er dynamiske og knyttet til konkrete utviklingsprosjekter for en avgrenset del av perioden.

Hvert av NOKUTs tre virksomhetsmål presenteres nedenfor med styringsparametere knyttet til definerte delmål.

5.2.1 Virksomhetsmål for norsk utdanning

Virksomhetsmål 1: NOKUT skal bidra til at alle utdanninger ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler har tilfredsstillende kvalitet, at flest mulig utdanninger er fremragende og at samfunnet er godt informert om tilstanden i sektoren.

Virksomhetsmål 1 er brutt ned i seks delmål:

1.1 Godkjenne og føre tilsyn med institusjoner og utdanninger ut fra nasjonale og internasjonale standarder

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Målrettet og synlig tilsyn med etablerte utdanninger og institusjoner	<ul style="list-style-type: none">– Gjennomført tilsynsprogram knyttet til urettmessige akkrediteringer / misbruk av fullmakter i høyere utdanning– Gjennomført tilsyn med alle tekniske fagskoler– Ferdigstilt andre runde med evaluering av kvalitetssikringssystemer– Effekt på kvalitetsheving og institusjonell læring vurdert som god
Saksbehandlingstid for søknader om akkreditering/godkjenning	<ul style="list-style-type: none">– Nye studietilbud høyere utdanning: Alle søknader behandlet innen neste søknadsfrist– Nye studietilbud fagskole: Alle søknader behandlet innen neste søknadsfrist– Institusjonsakkreditering: < 6 mnd.
Implementere ny tilsynsmodell for høyere utdanning (<i>utviklingsprosjekt</i>)	<ul style="list-style-type: none">– Ny studietilsynsforskrift sendt på høring– Hovedlinjene i nye prosedyrer og veiledninger etablert

1.2 Forvalte og utvikle virkemidler for å stimulere kvalitetsutvikling

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Bidra til at SFU-ene lykkes, herunder til spredning av resultater	<ul style="list-style-type: none"> - Vellykket oppfølging av sentrene gjennom bl.a. nettverkssamlinger, deltakelse i styremøter og arrangementer i regi av sentrene eller NOKUT - Synliggjort ordningen nasjonalt og internasjonalt gjennom bl.a. utgivelse av 3-4 SFU-magasin og gode nettsider
God søkning på SFU og utdanningskvalitetsprisen	<ul style="list-style-type: none"> - Antall søkere til utdanningskvalitetsprisen: > 15 - Antall søkere til SFU: Ikke relevant i 2015 - Søknadskvaliteten vurdert som gjennomgående god
Videreutvikle konseptene SFU og utdanningskvalitetsprisen (<i>utviklingsprosjekt</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Forberedt ny åpen utlysning av SFU-sentre i 2016 med evt. justeringer i kriteriene - Fornyet utdanningskvalitetsprisen gjennom en vurdering av kriteriene og effekten av prisene, og fått gjennomslag for en pris også for fagskole

1.3 Frambringe, sammenstille og analysere kunnskap om utdanning og kvalitet

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Høy svarprosent på Studiebarometeret	<ul style="list-style-type: none"> - Svarprosent > 40 prosent
Relevante utredninger, evalueringer og analyser	<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomført aktivitet i henhold til plan for å støtte opp om NOKUTs arrangementer og innspills-/rådgivningsaktivitet - Effekten på målgruppen(e) vurdert som god
Tre oppdrag fra KD knyttet til kunnskap om studiekvalitet (<i>utviklingsprosjekt</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Nasjonale deleksamenter: Gjennomført minst 2 nasjonale deleksamener i 2015 - Felles fagevaluering NOKUT/NFR: Ferdigstilt evaluering av 1 fagområde - Internasjonal benchmarking av mastergrader: Igangsatt benchmarking på 2 fagområder

1.4 Informere om utdanning og kvalitet

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Økt bruk av NOKUTs portaler og nettsider	<ul style="list-style-type: none"> – Studiebarometeret.no: > 40 000 besøk (opp 25% fra 2014) – Nokut-portalen i DBH: > 2 550 brukere (opp 20 % fra 2014) – nokut.no (norsk utdanning): > 470 000 besøk, (opp > 3 % fra 2014)
Utvikle indikatorer for utdanningskvalitet (<i>utviklingsprosjekt, del av ny tilsynsmodell</i>)	– Utviklet første versjon av indikatorsett for utdanningskvalitet med basis i de samme kvalitetsområder som i ny tilsynsmodell for høyere utdanning
Forprosjekt informasjonsportal for lettere tilgjengelig info om utdanningskvalitet («Norgeskartet») (<i>utviklingsprosjekt</i>)	– Forprosjekt gjennomført og praktiske og økonomiske rammer for hovedprosjekt etablert

1.5 Skape møteplasser for meningsutveksling og sette viktige tema på dagsorden

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Relevante seminarer og konferanser	<ul style="list-style-type: none"> – NOKUT-konf. høyere utdanning: 19.-20. mai, Bergen – NOKUT-konf. fagskoleutdanning: Høst 2015 – Frokostseminarer: Minst 3 om norsk utdanning – Fagseminarer: Ut fra kapasitet og behov – Markert NOKUT på viktige arrangementer i andres regi – Effekten på målgruppen(e) vurdert som god
Media som god kanal for NOKUTs budskap	<ul style="list-style-type: none"> – Antall medieoppslag om norsk utdanning: > i 2014 – Større medieoppslags effekt på målgruppen(e) vurdert som god

1.6 Gi råd til myndigheter og utdanningsinstitusjoner

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Relevante råd/innspill til myndigheter og utdanningsinstitusjoner og deltakelse i aktuelle utvalg	– Gitt innspill/høringssvar i aktuelle prosesser, bl.a. oppfølgingen av NOU-en om fagskole og prosessen knyttet til struktur, finansiering og kvalitet i høyere utdanning

	<ul style="list-style-type: none"> - Etablert en god organisering av arbeidet med råd og veiledning til utdanningsinstitusjonene - Effekten på målgruppen(e) vurdert som god
--	--

5.2.2 Virksomhetsmål for utenlandsk utdanning

Virksomhetsmål 2: NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning effektivt kan benytte kompetansen sin i Norge, og at arbeidslivet og utdanningsinstitusjonene har god informasjon om hva utenlandsk kompetanse tilsvarer i Norge.

Virksomhetsmål 2 er brutt ned i seks delmål:

2.1 Godkjenne og vurdere enkeltpersoners høyere utdanning

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Saksbehandlingstid for søknader om generell godkjenning	<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomsnittlig saksbehandlingstid: < 1,2 mnd. - 95 % ferdig < 4 mnd. - 85 % ferdig < 2 mnd.
Antall ferdigbehandlede saker og antall søknader i UVD ordningen	<ul style="list-style-type: none"> - 120 vedtak - 200 nye søkere
Saksbehandlingstid og antall henvendelser om turbovurdering	<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomsnittlig saksbehandlingstid: 3 virkedager - Avvik over 5 virkedager: 0 - 200 henvendelser

2.2 Informere om utenlandsk utdanning og systemet for godkjenning i Norge

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
God informasjon på nett, svar på henvendelser på e-post og telefon, og spesifikke opplæringstilbud til ulike brukergrupper	<ul style="list-style-type: none"> - Lagt om driften av GSU-lista i tråd med nye føringer fra KD - Svartid på e-post: < 5 dager på alle henvendelser av enkel karakter - Kurs for programrådgivere i IMDi gjennomført i alle regioner
Økt andel som finner informasjonen selv på nett	<ul style="list-style-type: none"> - > 10 % økning i antall treff på nokut.no (utenlandsk utdanning) sammenlignet med 2014 - > 5 % nedgang i antall henvendelser per e-post, telefon og besøk sammenlignet med 2014

2.3 Ivareta nasjonale koordinerings- og kontaktpunktfunksjoner

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
God informasjon om kvalifikasjonsrammeverket og yrkeskvalifikasjonsdirektivet til relevante parter	– Måltrettet informasjonsaktivitet mot partene i arbeidslivet og i utdanningssektoren vurdert som god
Forberede utvidet rolle for NOKUT fra 2016 ifm. modernisert yrkeskvalifikasjonsdirektiv (<i>utviklingsprosjekt</i>)	– Lagt til rette for den nye rollen NOKUT skal ha i tråd med føringer og finansiering fra KD, herunder bl.a. NOKUTs rolle i ny felles søknadsportal

2.4 Frambringe, sammenstille og analysere kunnskap om godkjenning av utenlandsk kompetanse

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Relevante utredninger, evalueringer og analyser	– Gjennomført aktivitet i henhold til plan for å støtte opp om NOKUTs arrangementer og innspill-/rådgivningsaktivitet – Effekten på målgruppen(e) vurdert som god

2.5 Skape møteplasser for meningsutveksling og sette viktige tema på dagsorden

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Relevante seminarer og konferanser	– NOKUT-konf. utenlandsk utdanning / annet arrangement: Høst 2015 – Frokostseminar: Minst 1 om utenlandsk utdanning – Markert NOKUT på viktige arrangementer i andres regi – Effekten på målgruppen(e) vurdert som god
Media som god kanal for NOKUTs budskap	– Antall medieoppslag om utl. utdanning: > i 2014 – Større medieoppslags effekt på målgruppen(e) vurdert som god

2.6 Gi råd til myndighetene, arbeidslivet og utdanningsinstitusjonene

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Relevante råd/innspill og deltakelse i aktuelle utvalg	<ul style="list-style-type: none">– Gitt innspill/hørings svar aktuelle prosesser, bl.a. knyttet til integrering og kompetanseinnvandring– Effekten på målgruppen(e) vurdert som god

5.2.3 Virksomhetsmål for NOKUT som organisasjon

Virksomhetsmål 3: NOKUT skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene - i samsvar med samfunnsoppdraget og internasjonale standarder på området

Virksomhetsmål 3t er brutt ned i fem delmål:

3.1 Kvalitet, nytte og effekt av arbeidet vårt

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Merknader og avvik avdekket gjennom intern og ekstern kontroll	<ul style="list-style-type: none">– Ingen vesentlige merknader eller avvik
Antall saker hvor klagenemnda har endret vedtak	<ul style="list-style-type: none">– Fagskole: 0– Høyere utdanning: 0– Utland: 0
Tilbakemeldinger på akkrediteringer og tilsyn som gjelder gjennomføring, prosess eller rapport	<ul style="list-style-type: none">– Ingen negative tilbakemeldinger på vesentlige forhold
Utvikle effektivt system for måling av bruker- og interessedtilfredshet og omdømme (<i>utviklingsprosjekt</i>)	<ul style="list-style-type: none">– Utviklet nytt verktøy som del av NOKUTs kvalitetsstyringssystem– Etablert 0-punkt for måling av forbedring

3.2 God og riktig kompetanse tilpasset mål og oppgaver

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Kompetanseanalyse og -plan (<i>utviklingsprosjekt, del av handlingsplan for organisasjon og kompetanse</i>)	<ul style="list-style-type: none">– Vedtatt handlingsplan for organisasjon og kompetanse innen september 2015.

3.3 Et godt arbeidsmiljø og en organisasjonskultur preget av kunnskapsdeling, læring og samarbeid mot felles mål

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Systematiske analyser av sykefravær, turnover, medarbeiderundersøkelser (annen hver år) og vernerunde (annen hver år)	<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomsnittlig sykefravær < 5% - Turnover: Kvalitativ vurdering - Gjennomført medarbeiderundersøkelse etter nytt konsept og etablert 0-punkt for systematisk måling av forbedring - Utarbeidet tiltaks-/oppfølgingsplan etter medarbeiderundersøkelsen
Plan for utvikling av arbeidsmiljø og organisasjonskultur (utviklingsprosjekt, del av handlingsplan for organisasjon og kompetanse)	- Utarbeidet plan som en del av handlingsplan for organisasjon og kompetanse innen september 2015.

3.4 Effektiv styring og arbeidsprosesser og fleksible arbeidsformer

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Regnskap/budsjett i balanse	- Avvik < 5% på driftskapitler
Videreføre IKT-prosjektet e-Sam (utviklingsprosjekt)	<ul style="list-style-type: none"> - Teknisk løsning for utenlandsk utdanning klar for implementering 1 mai 2015 - Teknisk løsning for norsk utdanning klar for implementering i løpet av 2015
Gevinstrealisering iht. plan for e-Sam (utviklingsprosjekt, del av handlingsplan for organisasjon og kompetanse)	<ul style="list-style-type: none"> - Ha konkretisert gevinstrealiseringsplanen som del av handlingsplan for organisasjon og kompetanse - Gevinstrealisering i samsvar med plan for utlandsfeltet
Utvikle handlingsplan for oppfølging av NOKUTs strategi på utlandsfeltet (utviklingsprosjekt)	- Plan vedtatt i september

3.5 Gode relasjoner til sektor og samfunn samt samarbeidspartnere nasjonalt og internasjonalt

STYRINGSPARAMETER	AMBISJONSNIVÅ 2015
Omdømme i sektorene vi betjener og allmenheten (utviklingsprosjekt, del av	- Gjennomført omdømmemåling og etablere 0-punkt i løpet av 2015

system for måling av bruker- og interessenttilfredshet og omdømme)	
Godt samarbeid og god arbeidsdeling med KD og sentrale underliggende etater	<ul style="list-style-type: none"> – Ha etablert god dialog med KD om oppgave og ansvarsdeling – Ha styrket dialogen med SiU, FSAT og Forskningsrådet om konkret samarbeid og arbeidsdeling
Internasjonalt samarbeid	<ul style="list-style-type: none"> – Ha styrket bilaterale relasjoner og inngått konkrete samarbeidsprosjekter med flere sentrale søsterorganisasjoner innenfor kvalitetssikring og godkjenning

5.3 Prioriterte utviklingsprosjekter i 2015

Som det framgår av tabellen ovenfor er noen av styringsparameterne knyttet til konkrete utviklingsprosjekter som skal gjennomføres i 2014. Dette er prosjekter av stor betydning for å gjennomføre endringer med basis i ambisjonen i NOKUTs strategiske plan eller større oppdrag for KD. Prosjektene krever tett oppfølging fra ledelsen og innebærer som hovedregel mye kontakt på tvers av avdelinger. Nedenfor følger en kort utdyping av disse styringsparameterne/ utviklingsprosjektene.

Implementere ny tilsynsmodell for høyere utdanning og utvikle indikatorer for utdanningskvalitet

NOKUT ferdigstilte i 2014 rammeverket for en fornyet tilsynsmodell. Implementeringsarbeidet vil dreie seg om justeringer i modellen etter innspill fra sektoren, identifisering av sentrale områder for studienært kvalitetsarbeid, innspill til KD ifm. endring i departementets Forskrift om kvalitet i høyere utdanning, nødvendige endringer i kjølvannet av NOU-rapporten om fagskoleutdanning, endringer i NOKUTs Studietilsynsforskrift og utarbeidelse av prosedyrer og veiledninger. Tidsplanen er avhengig blant annet av departementets arbeid med stortingsmeldingen om struktur og kvalitet og påfølgende endringer i lov og forskrift. NOKUTs plan er å få sendt justert Studietilsynsforskrift på høring og ha utarbeidet hovedlinjene i nye prosedyrer og veiledninger i løpet av høsten. I tilknytning til dette arbeidet har vi også ambisjon om å utarbeide en første versjon av et sett med indikatorer for god utdanningskvalitet.

Videreutvikle konseptene SFU og utdanningskvalitetsprisen

I 2015 vil NOKUT legge til rette for at det kan bli en ny åpen utlysning av 3-5 nye sentre i 2016. På bakgrunn av en ekstern evaluering av merverdien og ringvirkningene av SFU-ordningen samt interne vurderinger vil det vurderes eventuelle justeringer av kriteriene i SFU-ordningen. Våren 2015 vil det også bli foretatt en midtveisevaluering av det første SFU-sentret – ProTed.

I 2015 vil det også bli arbeidet med å fornye Utdanningskvalitetspriskonseptet. Det vil bli foretatt en intern vurdering av kriteriene, samt en evaluering av effektene av prisene så langt. I lys av erfaringene fra SFU-ordningen vil det legges til rette for mer transparente søknadsprosedyrer, bruk av sakkyndige/jury-ordninger, samt å vurdere en ny ordning for prisutdeling. NOKUT vil dessuten arbeide for å utvide utdanningskvalitetsprisen til også å omfatte fagskolesektoren.

Oppdrag fra KD knyttet til kunnskap om studiekvalitet

NOKUT har fått i oppdrag fra KD å gjennomføre 3 viktige prosjekter. For det første skal det gjennomføres nasjonale deksamener i sykepleie-, revisor- og lærerutdanning (1-7. og 5-10. trinn). Ambisjonen er å ha gjennomført slike eksamener på minst to områder i løpet av 2015. I tillegg skal NOKUT utarbeide en modell for felles fagevalueringer av forskning og utdanning. Dette skal skje i et samarbeid mellom NOKUT og Norges forskningsråd. I løpet av 2015 skal det utarbeides en modell, og en første fagevaluering skal være påbegynt. Det tredje oppdraget innebærer å utarbeide en modell for internasjonal benchmarking av masterprogram. Denne modellen skal testes ut innenfor to ulike fagområder. I løpet av 2015 er ambisjonen å starte opp to slike prosjekt.

Lettere tilgjengelig informasjon om utdanningskvalitet («Norgeskartet»)

I budsjettforslaget for 2016-2018 har NOKUT fremmet et satsningsforslag utenfor rammen knyttet til å gjøre informasjon om utdanningskvalitet lettere tilgjengelig. Dette prosjektet vil være et IKT-utviklingsprosjekt i forlengelsen av e-Sam-prosjektet og vil være avhengig av at vi får finansiering. Selve presentasjonsverktøyet er knyttet til utvikling av nettsidene og vil starte opp som et forprosjekt i 2015 innenfor eksisterende ramme. NOKUT vil også benytte forprosjektene til nødvendige avklaringer med KD.

Forberede utvidet rolle for NOKUT fra 2016 ifm. modernisert yrkeskvalifikasjonsdirektiv

NOKUT må i 2015 forberede sin rolle som assistansesenter for EUs yrkeskvalifikasjons-direktiv (oppdrag fra KD). Assistansesenteret skal både gi informasjon om hvilke yrker som er lovregulerte i Norge, gi veiledning til søkere og samarbeide med andre godkjenningkontorer. Eventuelle øvrige roller og tjenester er avhengig av hva KD ønsker og hvilken finansiering som stilles til rådighet. NOKUTs ambisjon er å legge til rette for den nye rollen NOKUT skal ha fra 2016 i tråd med føringer og finansiering fra KD, herunder bl.a. rolle i ny felles søknadsportal.

Utvikle effektivt system for måling av bruker- og interessenttilfredshet og omdømme

Prosjektet skal utvikle metoder, verktøy og prosesser for å kunne måle bruker- og interessenttilfredshet innenfor NOKUTs tjenesteområder på en effektiv måte. Dette vil omfatte både effektivisering av eksisterende brukerundersøkelser gjennom bl.a. e-Sam og utvikling av nye elementer som f.eks. tilfredshetsmålinger på nokut.no og NOKUTs nettportaler. Prosjektet vil også inkludere omdømmemåling. Ambisjonen er å ha utviklet ny metodikk og gjennomført målinger for å etablere 0-punkt for systematisk forbedring i løpet av 2015.

Utarbeide handlingsplan for utvikling av organisasjon og kompetanse

Dette prosjektet er en sentral del av oppfølgingen av NOKUTs nye strategi og oppgaver, og vil understøtte både virksomhetsmål 3.2 (god og riktig kompetanse tilpasset mål og oppgaver), 3.3 (et godt arbeidsmiljø og organisasjonskultur preget av kunnskapsdeling, læring og samarbeid mot felles mål) og 3.4 (effektive arbeidsprosesser og fleksible arbeidsformer). Prosjektet vil ta utgangspunkt i NOKUTs kompetanseområder framover i lys av ny strategi og det potensialet e-Sam gir for å effektivisere oppgaver og frigjøre ressurser. Flere avdelinger reorganiseres tidlig i 2015, og arbeidet skal konkretisere hvordan både avdelingene og NOKUT som helhet skal utvikle kompetanse, arbeidsformer og kultur i strategiperioden. Som en integrert del av prosjektet vil det utarbeides en plan for gevinstrealisering som følge av e-Sam. Arbeidet vil involvere både avdelingene og den enkelte medarbeider, blant annet gjennom medarbeidersamtaler. Prioriterte utviklingsprosjekter vil iverksettes fortløpende, og den helhetlige planen skal være ferdigstilt i løpet av tidlig høst.

Videreføre IKT-prosjektet e-Sam

e-Sam prosjektet startet i 2014. Det skal i 2015 og første halvdel 2016 ferdigstilles en felles samhandlingsløsning for eksterne brukere, sakkyndige og saksbehandlere som skal bidra til bedre effektivitet og kvalitet i NOKUTs prosesser. Løsningen inkluderer en selvbetjeningsløsning for søkere og andre brukere i tillegg til prosessstøtte og felles saks- og dokumenthåndteringsløsning.

Teknisk løsning for utenlandsk utdanning skal være klar for implementering 1. mai 2015 mens løsningen for norsk utdanning skal være klar i løpet av 2015. Implementeringen av sistnevnte vil først ferdigstilles første del av 2016.

Utarbeide handlingsplan for oppfølging av NOKUTs strategi på utlandsfeltet

I tillegg til å utvikle en plan for utvikling av organisasjonen, skal NOKUT lage handlingsplan for hvordan vi skal utvikle den faglige virksomheten for henholdsvis norsk og utenlands utdanning. Det er for tiden større behov for å konkretisere prioriteringer og gjøre prinsipielle veivalg på utlandsfeltet enn det er for norsk utdanning. Derfor prioriteres arbeidet med denne handlingsplanen i 2015, mens tilsvarende plan for norsk utdanning utsettes til 2016. Prosjektet legges opp med tanke på vedtak høsten 2015.

5.4 Budsjett 2015

Her presenteres styrets vedtatte budsjett for 2015 basert på tildelingene for 2015, og hvor det er tatt hensyn til endringer som følge av nettoføring av merverdiavgift. Tabellen nedenfor gir en oversikt over det periodiserte virksomhetsbudsjettet i henhold til de anbefalte Statlige Regnskapsstandardene (SRS). Dette er første året at NOKUT budsjetterer iht SRS, og det er derfor ikke relevante sammenlignbare budsjettall for tidligere år.

Deretter omtales budsjettvirkning av de overordnede prioriteringene.

Tabell 5.4-1 Periodisert virksomhetsbudsjett 2015

Driftsinntekter	Budsjett 2015
	(tall i tusen kroner)
Ordinære driftsmidler, kapittel 280, post 01	79 392
Øremerkede midler tildelt nasjonalt kontaktpunkt for EQF, kap 226 post 21	467
Øremerkede midler tildelt nasjonalt kontaktpunkt for EQF, kap 258, post 21	467
Øremerkede midler til Studiebarometeret, kap 281, post 01	1 200
Øremerkede midler til tre oppdrag som gjelder Kunnskap om studiekvalitet, k	13 231
Øremerkede midler til Senter for fremragende utdanning, kap 281, post 01	19 493
Øremerkede midler til IKT prosjektet, kap 281, post 01	24 200
Sum tildelt bevilgning	138 450
Forventede overføringer v/utsatt aktivitet fra 2014 til 2015	-
Tildelte IKT midler som ønskes i 2016 istedet kap 281, post 01	-7 800
Salgsinntekter fra kurs/konferanser, inntekstkrav kap 3280, post 02	1 287
Eksterne inntekter, inntekstkrav kapittel 3280, post 01	10
Prosjektmidler, tilskudd fra IMDI og EU	400
Inntekter redusert for investeringer i IKT prosjektet	-6 719
Utsatt inntekt fra forpliktelser knyttet til investeringer (avskrivning)	1 060
Beregnet inntekt til pensjoner	12 619
Utbetaling av tilskudd til SFUene	-13 000
SUM DRIFTSINTEKTER	126 307
Driftskostnader	Budsjett 2015
	(tall i tusen kroner)
Lønn og sosiale kostnader, inkl honorarer til sakkyndige for alle virksomhetsområder	84 001
Sum lønn og sosiale kostnader	84 001
Husleie	6 500
Vedlikehold egne bygg og anlegg	-
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	155
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	2 235
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	30
Mindre utstyrsanskaffelser	293
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 107
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	10 815
Reiser og diett	5 435
Kontorkostnader, trykksaker o.l.	3 189
Telefon, porto o.l.	1 212
Øvrige driftskostnader	2 027
IKT prosjekt, usikkerhetsreserve	2 650
Sum andre driftskostnader	35 648
Beregnete avskrivninger på inventar og IKT utstyr	1 060
Sum avskrivninger	1 060
SUM DRIFTSKOSTNADER	120 709
ORDINÆRT DRIFTSRESULTAT	5 598
AVREGNING MED STATSKASSEN	-5 598
PERIODENS RESULTAT	0

Driftsinntekter

De totale driftsinntekten iht SRS er budsjettetert til 126,307 mill.kr

Som utgangspunkt for NOKUTs inntekter regnes tildelt bevilgning på totalt 138,450 mill.kr som beskrevet i tabellen. Det beregnes ytterligere en kalkulert inntekt av pensjoner og avskrivninger, samt et forventet tilskudd fra IMDI og EU estimert til 0,400 mill.kr. Når det gjelder eksterne inntekter og inntekter fra kurs og konferanser, har NOKUT fått et inntekstkrav på totalt 1,297 mill.kr.

Bevilgningen på IKT prosjektet er på 24,200 mill.kr hvorav 16,400 mill.kr budsjetteres i 2015, inkludert en usikkerhetsreserve på 2,650 mill.kr. Dette gjøres fordi prosjektet vil bruke noe mer tid i slutfasen på implementering og kvalitetssikring. Dette er KD innforstått med.

I tillegg reduseres inntektene som følge av tilskuddsforvaltning av SFU midlene med 13 mill.kr.

For øvrig legges det til grunn en fullmakt slik at utgiftene på kapittel 280, post 01 kan overskrides mot tilsvarende merinntekter under kapittel 3280, post 02

Det budsjetteres ikke med overført bevilgning fra fjoråret.

Driftskostnader

Driftskostnadene budsjetteres med 120,759 mill.kr. Fordelingen innenfor de ulike kontoklassene vises i tabellen ovenfor. Kommentarer innenfor de ulike prioriteringene beskrives i neste kapittel på NOKUTs virksomhetsområder.

Avskrivninger som påløper i 2015 gjelder ordinære avskrivninger av investeringer i inventar og IKT utstyr.

Driftsresultat

NOKUT har ikke finansinntekter og finanskostnader eller inntekter fra eierandeler i selskaper. Det budsjetteres med et ordinært driftsresultat på 5,598 mill.kr som går til avregning med statskassen. Periodens resultat er 0.

5.4.1 Overordnede prioriteringer

Driftskostnadene i NOKUT faller innenfor ulike virksomhetsområder. For å tydeliggjøre hvilke prioriteringer som er foretatt i budsjettet for 2015, vises dette innenfor de ulike virksomhetene i internbudsjettet, se tabellen nedenfor. Deretter er de ulike virksomhetsområdene kommentert, herunder de overordnede prioriteringene som er

- *IKT-prosjektet e-Sam skal realiseres i henhold til plan i 2015-2016*
- *Det skal iverksettes tre oppdrag relatert til Kunnskap om studiekvalitet*
- *Den faglige aktiviteten innenfor fagskoleutdanning og UVD-virksomheten skal styrkes*
- *Det settes av midler til økt kapasitet og videreutvikling av NOKUTs lokaler*

Tabell 5.4.1-1 Internt budsjett pr virksomhetsområde

Virks.re	Virksomhetsområde	INTERNT BUDSJETT 2015
7110	NCP	934
7130	SFU-prosjektet	15 828
7140	Studiebarometeret	1 200
7151	Nasjonal deleksamen	4 800
7152	Evaluering fagområde	640
7153	Benchmarking master	690
7100	Sum særskilte oppgaver	24 092
7	Øremerkede bevilgninger	24 092
8100	Sum tilsynsaktiviteter	10 150
8200	Sum annen faglig aktivitet	4 595
8	Spesifiserte faglige aktiviteter	14 745
9100	Sum ledelse og styring	2 350
9200	Sum personal	60 491
9300	Sum kommunikasjon	1 150
9400	Sum IKT og telefoni	16 150
9500	Sum drift lokaler	10 375
9	Organisatoriske kostnader	90 516
SUM INKL ØREMERKEDE MIDLER		129 353

NCP/EQF

De øremerkede midlene knyttes til oppgaven å være nasjonalt kontaktpunkt (NCP) for det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (EQF) og dekker styrking av informasjonsarbeid, videreutvikling av nettsider og veiledning om læringsutbyttebeskrivelser. Arbeidet innebærer også deltagelse i det nordiske kontaktnettet, samt deltagelse i departementsoppnevnt utvalg. Noe lønnskostnader dekkes av øremerkede midler, og noe innenfor det ordinære lønnsbudsjettet. Det er

også sendt inn søknad om ytterligere midler fra EU for å understøtte oppgavene innenfor dette virksomhetsområdet.

SFU – Senter for fremragende utdanning

Av den totale øremerkede bevilgningen på 19,493 mill.kr, er 16,000 mill.kr tilskudd til de 4 SFU sentrene, hvorav 3,000 mill.kr. ved en inkurie ble betalt i 2014. I 2015 vil en del av midlene bli benyttet til midtveisevaluering og forberedelse til utlysning i 2016, samt til oppfølging av sentrene, informasjonsarbeid og opprettelse av International Advisory Board. Dette betyr kostnader både innenfor lønn/honorarer, konsulenter, og reisekostnader.

Studiebarometeret

Årets øremerkede bevilgning vil gå til å gjennomføre årets undersøkelse, drift og videreutvikling av nettportalen, samt tilrettelegging av data – dette medfører støtte fra eksterne parter. Aktivitetsnivået vil ligge på om lag samme nivå som fjoråret.

Kunnskap om studiekompetanse

Dette området består av følgende tre prioriterte oppdrag som skal iverksettes i 2015:

- *Forundersøkelse og pilotprosjekt angående. nasjonale deleksamener*
- *kombinerte fagevalueringer av utdanning og forskning*
- *en internasjonal sammenligning av studietilbud*

NOKUT ser på de nasjonale deleksamener som et langvarig oppdrag, og har derfor prioritert å tilsette 6 nye, faste medarbeidere. En stor andel av midlene går derfor til lønnsområdet.

For å gjennomføre oppdragene innenfor målsettingen, kan det være behov for ekstern kompetanse slik at en større andel av kostnadene er budsjettert på konsulenter og honorarer.

Faglig aktivitet innenfor tilsynsområdet

Når det gjelder tilsynsaktiviteter er budsjettet i hovedsak knyttet til behovet for sakkyndige, både innenfor høyere utdanning og fagskoleområdet. Innenfor fagskoleområdet har NOKUT styrket budsjettet for å kunne understøtte en bred gjennomgang av de tekniske fagskolene. Styrkingen reflekteres både innenfor budsjettet for honorarer så vel som reisebudsjettet. I tillegg til dette, kommer lønnsmidler som dekkes over eget budsjett

Annen faglig aktivitet, inkludert UVD ordningen

NOKUT kom i 2014 godt i gang med den nye godkjenningsordningen for søkere uten verifiserbar dokumentasjon, og tildelingen gis i 2015 over NOKUTs ordinære driftsmidler. UVD ordningen styrkes ytterligere med økte midler til sakkyndig i form av honorarer, reisebudsjett og opplæringstiltak. I tillegg til dette, kommer lønnsmidler som dekkes over eget budsjett.

Konferansekostnader beregnes dekket inn av konferanseinntektene slik som tidligere år. NOKUT planlegger en konferanse til våren sammen med Universitet i Bergen, samt en konferanse på utlandsområdet til høsten.

I år budsjetteres NOKUTs internasjonale samarbeid separat.

Ledelse og styring

Med nye oppdrag og med en voksende organisasjon, settes det av midler til organisasjonsutvikling. Honorarer til styret samt til klagenemd er inkludert sammen med øvrige kostnader relatert til området.

Lønn og andre personalkostnader

Lønn og sosiale kostnader baserer seg på lønn og beregnede kostnader for totalt sett 91 årsverk. Det er da prioritert inn 6 nye faste stillinger for å kunne håndtere oppdrag som gjelder Kunnskap om studiekvalitet, samt at området for utredning og analyse styrkes med et engasjement.

Budsjettet er justert for forventede refusjoner som vi antar vil øke noe sammenlignet med fjoråret på grunn av en økning i antall ansatte.

I det periodiserte virksomhetsbudsjettet er honorarer på 15,538 mill.kr, inkludert som en del av lønn og sosiale kostnader. I det interne budsjettet er honorarer budsjettet under de respektive virksomhetsområdene.

Andre personalkostnader omfatter rekruttering, kompetanseutvikling, helse og velferdstiltak. Her er det beregnet et økning i tråd med økningen i antall ansatte.

Kommunikasjon

Dette virksomhetsområdet har kostnader knyttet til daglig drift av organisasjonen, og innebærer spesielt informasjons- og profileringstiltak slik som for eksempel frokostseminarer. I tillegg inkluderes felles dokumentasjon.

IKT og telefoni

NOKUT prioriterer IKT prosjektet om e-samhandlingsløsningen i 2015. Departementet vil porsjonere ut belastningsfullmakten for de øremerkede midlene siden prosjektet vil gå noen måneder inn i 2016. Av tildelingen på 24,200 mill.kr er det et behov for 7,800 mill.kr i 2016 inkludert en usikkerhetsreserve på 2,650 mill.kr.

Kostnader omfatter både eksterne konsulenttenester knyttet til systemleverandør innleid prosjektledelse og IKT drift i prosjektperioden. I tillegg inkluderer det en usikkerhetsreserve på 2,650 mill.kr. IKT samhandlingsløsningen aktiveres som en immateriell eiendel under utførelse etter hvert som prosjektet går framover. Ny driftsleverandør viderefører dagens driftsmiljø og etablerer nødvendige miljøer for e-Sam. Øvrige ordinære driftskostnader for IKT og telefoni ligger stabilt.

Drift lokaler

Poster relatert til dette området omfatter i hovedsak ordinær drift, både innenfor husleie, kontorstøtte så vel som inventar. Som følge av vekst i antall ansatte er det behov for flere arbeidsplasser og bedre møteromskapasitet, og NOKUT prioriterer dermed at en andel av midlene skal kunne understøtter tilpasninger i eksisterende lokaler og/eller utvidelse av lokalene. Derav budsjetteres også noe nytt inventar.

6 Årsregnskap

Årsregnskapet skal gi et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld. Årsregnskapet for 2014 innledes av ledelseskommmentarer, fulgt av oppstilling av prinsippnote for årsregnskapet, bevilgningsrapporteringen, artskontorrapporteringen og det periodiserte virksomhetsregnskapet. Virksomhetsregnskapet inneholder en resultat- og balanseoppstilling med noter. Alle tall rapporteres i 1000 kr.

Iht. Hovedinstruks fra Kunnskapsdepartementet (KD) om økonomiforvaltningen ved NOKUT, skal årsregnskapet undertegnes av styrets medlemmer – ved styrets signering av ledelseskommmentarene anses årsregnskapet som avlagt.

6.1 Ledelseskommmentarer til årsregnskapet 2014

6.1.1 Formål

NOKUT - Nasjonalt organ for kvalitet for utdanningen - er et statlig uavhengig faglig forvaltningsorgan med kompetanse innenfor norsk og utenlandsk høyere utdanning og fagskoleutdanning. NOKUT skal føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten på norske utdanninger og institusjoner. NOKUT skal også godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk kompetanse i Norge. NOKUT skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten på disse utdanningene.

NOKUT fører regnskap i henhold til et periodisert virksomhetsregnskap etter de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS) fra 01.01.14. Samtidig er NOKUT bruttobudsjettert og, og rapporterer kontantregnskapet månedlig til Statsregnskapet. Årsregnskapet utgjør del 6 av årsrapporten til Kunnskapsdepartement.

6.1.2 Vurdering av vesentlige forhold

NOKUT utarbeider periodisert virksomhetsregnskap for første gang i 2014, og sammenligninger med 2013 kan dermed ikke gjøres i rapporteringen.

Det periodiserte budsjettet for 2014 i rapporteringen i kapittel 6.6.5. ble estimert ved første tertialrapportering i 2014. Budsjettet tok da utgangspunkt i styrets vedtatte budsjett for 2014 som var basert kun på tildelingen på NOKUTs virksomhetsområder. Dette forårsaket forskjeller i 2014 mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskapet, blant annet fordi honorarer ble ansett som en del av andre driftskostnader og ikke som lønnskostnad, samt at det ikke ble tatt hensyn til for eksempel pensjonskostnader eller avskrivninger. Dette er hovedårsaken til avvik mellom periodisert budsjett 2014 og periodisert virksomhetsregnskap 2014. I budsjettet for 2015, er dette forholdet med i budsjetteringen.

Det periodiserte resultatregnskapet viser en driftsinntekt i 2014 på 98,000 mill.kr og driftskostnader på 97,969 mill.kr. Det er dermed kun 0,031 mill.kr som går til avregning med statskassen. I balansen fremkommer IKT prosjektet e-Sam som en immateriell eiendel under utførelse og utgjør hovedandelen av NOKUTs eiendeler på totalt 20,434 mill.kr. Dette investeringsprosjektet videreføres i 2015.

Rapporteringen av det periodiserte virksomhetsregnskapet sammen med tilhørende noter, er utarbeidet i samsvar med Standard oppgjørspakke og krav fra KD. Notene gjelder kun virksomhetsregnskapet – det er ikke krav om tilsvarende noter for bevilgningsrapporteringen og artskontrapporteringen. Noter som ikke er aktuelle i regnskapet for NOKUT, er utelatt fra rapporteringen i årsregnskapet.

Bevilgningsrapporteringen for øremerkede midler på kapittel 281, viser at samlet tildeling og regnskapet for 2014 går i balanse. For ordinære driftsutgifter på kapittel 280 er det en samlet merutgift på 1,512 mill.kr, som oppveies av standard refusjoner på lønn og arbeidstiltak på til sammen 1,859 mill.kr. NOKUT beregner derfor et mulig overførbart beløp på kapittel 280 på 0,347 mill.kr.

Når det gjelder kapittel 280 post 21, er det ingen tildelinger fra KD, men tilskudd fra IMDi og EU er tatt til inntekt etter hvert som kostnader i tilknytning til særskilte oppgaver har påløpt.

Artskontorapporteringen viser sammenlignbart kontantregnskap fra 2013. Sum innbetalinger har gått ned fra fjoråret, og hovedårsaken er færre deltagere på årets konferanser samt inntekter i 2013 for konferansen gjennomført i 2012. Utbetalinger til lønn øker i takt med økt bemanning, noe som også reflekteres i høyere offentlige refusjoner. Økt aktivitet hos sakkyndige, for eksempel i tilknytning til UVD-ordningen i 2014, gir seg også utslag her.

På artskonto for investeringer, rapporteres utbetalinger både til IKT prosjektet e-Sam, samt investeringer som NOKUT har foretatt i inventar og PC-utstyr. Når det gjelder andre utbetalinger til drift, har NOKUT i 2014 flyttet til nye lokaler, og flyttekostnader utgjør en del av økningen sammenlignet med 2013. I tillegg finner vi her konsulentkostnader knyttet til IKT prosjektet.

Tilskuddsforvaltningen er på 16,000 mill.kr. På grunn av en inkurie ble det i 2014 utbetalt 3,000 mill.kr for mye – noe som for SFU'ene blir å betrakte som en forskuddsbetaling av utbetalingen for 2015. Regnskapsmessig skal tilskuddsforvaltningen uansett behandles i henhold til kontantprinsippet, og dette er årsak til økningen fra fjoråret.

Mellomværende med statskassen utgjorde 3,941 mill.kr, noe som er en økning i forhold til fjoråret. Dette primært fordi avsatt skattetrekk i 6. termin (november/desember) er høyere enn tilsvarende for 2013.

6.1.3 Ekstern revisor

Riksrevisjonen er ekstern revisor og reviderer årsregnskapet for NOKUT, samt har foretatt en revisjon av NOKUTs åpningsbalanse pr 01.01.14. Revisjonsberetning antas å foreligge i løpet av 2.kvartal 2015. Beretningen er unntatt offentlighet fram til Stortinget har mottatt Dokument 1 fra Riksrevisjonen.

6.1.4 Styrets bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til Bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra Kunnskapsdepartementets Hovedinstruks om økonomiforvaltning. Styret mener regnskapet gir et dekkende bilde av NOKUTs disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Sted, Dato

Borghild Barth-H Roald, styreleder

Sted, Dato

Jon Erik Svendsen, styremedlem

Sted, Dato

Inger Lise Blyverket, styremedlem

Sted, Dato

Luna Lee Solheim, styremedlem

Sted, Dato

Gunnar Stave, styremedlem

Sted, Dato

Randi Skår, styremedlem

Sted, Dato

Eli Fyhn Ullern, styremedlem

Sted, Dato

Jo Ese, styremedlem

6.2 Prinsippnote for oppstilling av bevilgningsrapportering og artskontorrapportering

Regnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"), fastsatt 12. desember 2003 med endringer, senest 18. september 2013. Regnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av eget departement. Det er utarbeidet en egen prinsippnote til virksomhetsregnskapet som føres i tråd med de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS).

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser grupper av kontoer som inngår i mellomværende med statskassen.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 - de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene korresponderer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Alle statlige virksomheter er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.8.1. NOKUT som er en bruttobudsjettet virksomhet, tilføres ikke likviditet gjennom året. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Oppstillingen viser alle finansielle eiendeler og forpliktelser som NOKUT står oppført med i statens kapitalregnskap. Kolonnen "samlet tildeling" viser hva NOKUT har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver kombinasjon av kapittel/post.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kombinasjon av kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatt belastningsfullmakt er bokført og rapportert til statsregnskapet og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres

av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Artskontorrapportering

Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. NOKUT har en trekkrettighet for disponible tildelinger på konsernkonto i Norges Bank. Tildelte midler på utgiftssiden vises ikke som inntekt i oppstillingen.

NOKUT utarbeider ikke noter til oppstillingen av artskontorrapporteringen fordi NOKUT har et virksomhetsregnskap etter de statlige regnskapsstandardene (SRS) med tilhørende noter. Det er utarbeidet egen prinsippnote til virksomhetsregnskapet.

Note 7 til artskontorrapporteringen viser forskjeller mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

6.3 Bevilgningsrapportering

Oppstilling av bevilgningsrapportering for bruttobudsjetterte virksomheter							
Utgifts-kapitel	Kapitelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling	Regnskap 31.12.2014	Merutgift (-) og mindregutt
258	Tiltak for livslang læring	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	650	650	0
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	A, B	80 708	82 220	-1 512
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	10	444	-434
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nytes under post 70	A, B	32 300	32 300	0
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	A, B	4 500	4 500	0
xxxx	[Virksomhet X (belastningsfullmakt)]	xx	Driftsutgifter		118 168	120 114	
<i>Sum utgiftsført</i>							
Innteks-kapitel	Kapitelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling	Regnskap 31.12.2014	Merinntekt og mindreinntekt (-)
3280	Felles enheter	01	Eksterne inntekter	B	10	444	434
3280	Felles enheter	02	Salgsinntekter m.v.		1 253	976	-277
3280	Felles enheter	15	Refusjon arbeidsmarkedsstiltak	B		9	
3280	Felles enheter	16	Refusjon lønn - fødsel/adopsjon	B		770	
3280	Felles enheter	18	Refusjon lønn - sykdom	B		1 080	
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse			100	
5700	Arbeidsgiveravgift	72	Arbeidsgiveravgift		1 263	6 841	
<i>Sum inntektstørt</i>							
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet						109 894	
Kapitalkontoer							
60080301	Norges Bank KK /innbetalinger					4 620	
60080302	Norges Bank KK/utbetalinger					-113 544	
702811	Endring i mellomværende med statskassen					-970	
<i>Sum rapportert</i>						0	
Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet							
Konto	Tekst				31.12.2014	31.12.2013	Endring
702811	Mellomværende med statskassen				-3 941	-2 971	-970

6.3.1 Noter til bevilgningsrapportering

Note A

Note A Forklaring av samlet tildeling for bruttobudsjetterte virksomheter			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
258.21		650	650
280.01	3 616	77 092	80 708
280.21		10	10
281.01		32 300	32 300
281.45		4 500	4 500

Note B

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år for bruttobudsjettede virksomheter (skal brukes bare i årsregnskapet)

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindreutgift	Utgiftsført av andre i hht avgitte belastningsfullmakter	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Standard refusjoner på inntektspostene 15-18	Merinntekter iht merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
258.21		0		0					0	0	
280.01		-1 512		-1 512	1 859				347	3 854	347
280.21		-434		-434		434			0	0	
281.01		0		0	Ikke aktuell	Ikke aktuell			0	0	
281.45		0		0					0	0	

*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se rundskriv R-2/2013 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

Forklaring til bruk av budsjetfullmakter

Fullmakt til å bruke standard refusjoner av lønnsutgifter til å overskride utgifter

NOKUT har brukt lønnsrefusjoner som er rapportert på kapittel 3280 post 15-18 til å dekke inn samtlige merutgifter under kapittel 280 post 01. Lønnsrefusjonene beløper seg samlet til kr 1 859 000. Av disse brukes kr 1 512 000 til å dekke inn årets merutgift. Resterende beløp kr 347 000 inngår i utregning av mulig overførbart beløp til neste år.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Under kapittel 280 post 21 føres utgifter til knyttet oppgaver hvor NOKUT får eksterne midler. Dette forutsetter merinntekt på kapittel 3280 post 01 i henhold til fullmakt fra Kunnskapsdepartementet.

Mulig overførbart beløp

NOKUTs ubrukte bevilgning på kapittel 280 post 01 beløper seg til kr 347 000. Da dette beløpet er under grensen på 5% regnes hele beløpet som mulig overføring til neste budsjetår. Mulig overføring til neste år er en beregning, og NOKUT får tilbakemelding fra Kunnskapsdepartementet om endelig beløp som overføres til neste år.

6.4 Artskontorrapportering

	Note	2014	2013
Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer			
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer		444	306
Salgs- og leieinnbetalinger		976	1 933
Andre innbetalinger			
Innbetaling av finansinntekter			
<i>Sum innbetalinger</i>		1 420	2 239
Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter		59 006	50 701
Offentlige refusjoner vedrørende lønn		-1 859	-1 262
Utbetalt til investeringer		14 007	3 290
Utbetalt til kjøp av aksjer			
Andre utbetalinger til drift		31 101	23 798
Utbetaling av finansutgifter			
<i>Sum utbetalinger</i>		102 255	76 527
Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer		100 835	74 288
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.			
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader		16 000	13 000
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		16 000	13 000
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler			
5700 Folketrygdens inntekter - Arbeidsgiveravgift		6 841	5 948
5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m.m)		100	87
<i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i>		6 941	6 035
Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		109 894	81 253
Oversikt over mellomværende med statskassen		2014	2013
Eiendeler og gjeld			
Fordringer (konto 154 Fordringer ansatte)		51	14
Kasse (legg til linjer og vis på konto)			
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på konto)			
Skyldig skattetrekk		-3 583	-2 725
Skyldige offentlige avgifter (konto 270, 271 MVA)		-161	-68
Annen gjeld (konto 293 Lønn, konto 299 Interimskonto)		-248	-192
Sum mellomværende med statskassen		-3 941	-2 971

6.5 Prinsippnote for Virksomhetsregnskapet etter SRS

Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med de anbefalte Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra KD og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd og overføringer som gjelder vedkommende periode og som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler.

Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad er beregnet ut fra en estimert prosentsats fra SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapi tal

NOKUT er en bruttobudsjettert virksomhet som ikke har fullmakt til å opptjene virksomhetskapi tal av inntekt fra oppdrag.

Kontoplan

Standard kontoplan og DFØs standard føringskontoplan er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen. NOKUT har ikke likvide midler, men har en trekkrettighet på oppgjørskonto i Norges Bank.

6.6 Virksomhetsregnskap

NOKUT har ikke sammenlignbare tall fra 2013 for det periodiserte virksomhetsregnskapet siden dette ble innført fra 01.01.14.

6.6.1 Resultatregnskap

	Note	2014	2013
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	96 622	
Inntekt fra gebyrer	1		
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	444	
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1		
Salgs- og leieinntekter	1	934	
Andre driftsinntekter	1		
<i>Sum driftsinntekter</i>		98 000	0
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	2	67 187	
Varekostnader			
Andre driftskostnader	3	30 165	
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5		
Avskrivninger	4,5	617	
Nedskrivninger	4,5		
<i>Sum driftskostnader</i>		97 969	0
Ordinært driftsresultat		31	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6		
Finanskostnader	6		
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		0	0
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.			
Utbytte fra selskaper m.v.			
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>		0	0
Resultat av ordinære aktiviteter		31	0
Avregninger			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	-31	
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15		
<i>Sum avregninger</i>		-31	0
Periodens resultat		0	0
<i>Disponeringer</i>			
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	8		
<i>Sum disponeringer</i>		0	0
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9		
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9		
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	16 000	
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	16 000	
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0

6.6.2 Balanse

	Note	31.12.2014	31.12.2013
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	4		
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	13 065	
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		13 065	0
II Varige driftsmidler			
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5		
Maskiner og transportmidler	5		
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	4 260	
Anlegg under utførelse	5		
Beredskapsanskaffelser	5		
<i>Sum varige driftsmidler</i>		4 260	0
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskaper	11		
Investeringer i tilknyttet selskap	11		
Investeringer i aksjer og andeler	11		
Obligasjoner og andre fordringer			
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0
Sum anleggsmidler		17 325	0
B. Omløpsmidler			
I Varebeholdninger og forskudd til leverandører			
Varebeholdninger	12		
Forskuddsbetalinger til leverandører	12		
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	13	85	
Andre fordringer	14	3 024	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16		
<i>Sum fordringer</i>		3 109	0
III Investeringer			
Tøyenfondet og Observatoriefondet	8		
<i>Sum finansielle omløpsmidler</i>		0	0
IV Kasse og bank			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17		
Andre bankinnskudd	17		
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17		
<i>Sum kasse og bank</i>		0	0
Sum omløpsmidler		3 109	0
Sum eiendeler		20 434	0

	Note	31.12.2014	31.12.2013
VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD			
C. Virksomhetskapi tal			
I Innskutt virksomhetskapi tal			
Innskutt virksomhetskapi tal	8		
<i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i>		0	0
II Opptjent virksomhetskapi tal			
Opptjent virksomhetskapi tal	8		
<i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i>		0	0
Sum virksomhetskapi tal		0	0
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r			
Ikke inntektsfø rt bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	17 325	
Andre avsetninger for forpliktelse r			
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		17 325	0
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandø rgjeld		1 746	
Skyldig skattetrekk		3 583	
Skyldige offentlige avgifter		1 056	
Avsatte feriepenge r		4 719	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16		
Annen kortsiktig gjeld	18	2 672	
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		13 776	0
IV Avregning med statskassen			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	-10 667	
Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15		
Ikke inntektsfø rte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15		
Ikke inntektsfø rte gaver og gaveforsterkninger	15		
<i>Sum avregninger</i>		-10 667	0
Sum gjeld		20 434	0
Sum virksomhetskapi tal og gjeld		20 434	0

6.6.3 Noter til virksomhetsregnskapet

Note 1

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter			
	2014	2013	B2015
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	3 616	0	0
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	113 608	0	130 660
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-14 007	0	-6 719
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	617	0	1 060
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	56	0	0
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	8 732	0	12 619
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	-16 000	0	-13 000
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	96 622	0	124 620
* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	0	0	0
* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			
Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	96 622	0	124 620
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *</i>			
Periodens tilskudd /overføring fra IMDi	209	0	250
Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	209	0	250
*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.			
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet*</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	235	0	160
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	235	0	160
<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger*</i>			
Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger	0	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)	444	0	410
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.*</i>			
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)	0	0	0
Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts			
<i>Salgs- og leieinntekter</i>			
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	0	0	0
<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>			
Konferanseinntekter	934	0	1 287
Sum andre salgs- og leieinntekter	934	0	1 287
<i>Andre inntekter:</i>			
Sum andre inntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	0	0	0
Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0
Sum driftsinntekter	98 000	0	126 317
Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer, Norges forskningsråd og de regionale forskningsfondene skal som hovedregel behandles regnskapsmessig som bidrag i regnskapet for 2014.			

Note 2

Note 2 Lønn og sosiale kostnader		
	2014	2013
Lønninger	40 345	0
Feriepenger	4 908	0
Arbeidsgiveravgift	8 056	0
Pensjonskostnader*	6 797	0
Sykepenger og andre refusjoner	-1 831	0
Andre ytelser	8 912	0
Sum lønnskostnader	67 187	0
Antall årsverk:	72	0
<i>Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på en estimert premie for regnskapsåret.</i>		
<i>Premiesats estimert av Statens pensjonskasse er 15,85 prosent for 2014.</i>		

Note 3

Note 3 Andre driftskostnader		
	2014	2013
Husleie	7 012	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	28	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	974	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	23	0
Mindre utstyrsanskaffelser	903	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	630	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	11 165	0
Reiser og diett	4 133	0
Øvrige driftskostnader*	5 296	0
Sum andre driftskostnader	30 164	0
<i>*Øvrige driftskostnader består av:</i>		
Rekvisita/møter/kurs/konferanser	3 206	
Telefoni/porto	949	
Profilering, bevertning mv.	1 141	
	5 296	

Note 4

Note 4 Immaterielle eiendeler				
	F&U	Rettigheter mv.	Under utførelse	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	0	3 000	3 000
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)	0	135	9 930	10 065
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2014	0	135	12 930	13 065
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2013 (-)	0	0	0	0
- nedskrivninger pr.31.12.2014 (-)	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)	0	0	0	0
- ordinære avskrivninger pr.31.12.2014 (-)	0	0	0	0
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0
Balansført verdi 31.12.2014	0	135	12 930	13 065
Avskrivningssatser (levetider)	spesifikt	5 år / lineært		
Universiteter og høyskoler m.v. som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år.				
Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.				
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:			2014	2013
Immaterielle eiendeler			0	0
Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler			0	0

Note 5

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	0	991	991
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	0	3 942	3 942
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	-66	-66
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2014	0	0	0	0	0	0	0	4 867	4 867
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	-617	-617
+ akkumulert avskrivning avgang pr.31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	0	10	10
Balansført verdi 31.12.2014	0	0	0	0	0	0	0	4 260	4 260
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:									
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller virksomheten:									
Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .									
* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:									
*Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.									
Universiteter og høyskoler m.v. som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.									
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:				2014	2013				
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)				0	0				
Teknisk data og undervisningsutstyr				0	0				
Anleggsmaskiner og transportmidler				0	0				
Kontormaskiner og annet inventar				0	0				
Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler				0	0	0 N5.15			

Note 6

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader	
	2014
Finansinntekter	
Renteinntekter	0
Agio gevinst	0
Oppskrivning av aksjer	0
Annen finansinntekt	0
Sum finansinntekter	0
Finanskostnader	
Rentekostnad	0
Nedskrivning av aksjer	0
Agio tap	0
Annen finanskostnad	0
Sum finanskostnader	0
Utbytte fra selskaper m.v.	
Mottatt utbytte fra selskap XX	0
Mottatt utbytte fra selskap YY	0
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0
Mottatt utbytte fra selskap andre selskap*	0
Sum mottatt utbytte	0

<u>Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:</u>			
	2013	2014	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	3 000	13 065	8 033
Balanseført verdi varige driftsmidler	991	4 260	2 626
Sum	3 991	17 325	10 658
Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)			12
Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2014:			10 658
Fastsatt rente for år 2014:			1,79 %
Beregnet rentekostnad på investert kapital*:			191
Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".			

Note 7A

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

Del A Avregning med statskassen			
	31.12.2014	31.12.2013	Endring
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	0	0
Kundefordringer	85	85	0
Andre fordringer	3 024	722	2 302
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0
Kasse og bank	0	0	0
<i>Sum</i>	3 109	807	2 302
Annen langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-1 746	-519	-1 227
Skyldig skattetrekk	-3 583	-2 725	-858
Skyldige offentlige avgifter	-1 056	-842	-214
Avsatte feriepenger	-4 719	-4 105	-614
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-2 673	-1 993	-680
<i>Sum</i>	-13 777	-10 184	-3 593
Avregning med statskassen*	-10 668	-9 377	-1 291
<p>Nettosummen av omløpsmidler og kortsiktig gjeld vil som hovedregel ha sin finansiering knyttet til regnskapslinjen <i>Avregning med statskassen</i>. Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler vil som hovedregel følge forpliktelsesmodellen, dvs. ha finansiering (motpost) klassifisert som avsetning for langsiktige forpliktelser på regnskapslinjen <i>Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler</i>.</p>			
Avstemming av periodens resultat mot endring i avregning med statskassen (kongruensavvik)			
			Endring
Konsernkonto utbetaling			-113 544
Konsernkonto innbetaling			4 620
<i>Netto trekk konsernkonto</i>			-108 924
Innbetaling innkrevingsvirksomhet			0
Utbetaling tilskuddsforvaltning			16 000
Inntektsført fra bevilgning (kontogruppe 19)			101 224
Arbeidsgiveravgift/gruppeliv rapportert på kap. 5700/5309			-6 941
Tilbakeførte utsatte inntekter ved avgang anleggsmidler, der forpliktelsen ikke er resultatført			0
Korrigerer av avsetning for feriepenger (ansatte som går over i annen statlig stilling)			-37
Andre avstemmingsposter (spesifiseres)			0
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>			1 322
Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskassen			-31
Sum endring i avregning med statskassen *			1 291

Note 7B

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

Del B Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen				
		31.12.2014	31.12.2014	
		Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Differanse
Finansielle anleggsmidler				
	Finansielle anleggsmidler	0	0	0
	<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler				
	Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	0	0
	Kundefordringer	85	0	85
	Andre fordringer	3 024	51	2 973
	Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0
	Kasse og bank	0	0	0
	<i>Sum</i>	3 109	51	3 058
Annen langsiktig gjeld				
	Annen langsiktig gjeld	0	0	0
	<i>Sum</i>	0	0	0
Kortsiktig gjeld				
	Leverandørgjeld	-1 746	0	-1 746
	Skyldig skattetrekk	-3 583	-3 583	0
	Skyldige offentlige avgifter	-1 056	-161	-895
	Avsatte feriepenger	-4 719	0	-4 719
	Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	0	0
	Annen kortsiktig gjeld	-2 673	-248	-2 425
	<i>Sum</i>	-13 777	-3 992	-9 785
	Sum	-10 668	-3 941	-6 727
Mellomværende med statskassen består av tidsavgrensningsposter som er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregning med statskassen inneholder mellomværende med statskassen, men også flere tidsavgrensningsposter enn det som er rapportert til statsregnskapet.				

Note 8

Note 8 gjelder innskutt og opptjent virksomhetskapital for nettobudsjetterte virksomheter – dette er ikke aktuelt for NOKUT.

Note 9

Note 9 gjelder innkrevingsvirksomhet – dette er ikke aktuelt for NOKUT

Note 10

Note 10 Tilskuddsforvaltning		
	2014	2013
Tilskudd til SFU	16 000	0
Tilskudd til B	0	0
Tilskudd til C	0	0
Andre tilskudd	0	0
Sum tilskuddsforvaltning	16 000	0
Ved en inkurie ble 3 mill. kroner for mye utbetalt i tilskudd til SFUene i forhold til tildelingen for 2014.		
Feilen ble oppdaget for sent til å kunne korrigeres i kontantregnskapet.		
Tilskuddsforvaltningen skal rapportes iht kontantprinsippet også i det periodiserte virksomhetsregnskapet,		
jf. Veileder til standard kontoplan.		

Note 11

Note 11 gjelder investeringer i aksjer og selskapsandeler – dette er ikke aktuelt for NOKUT.

Note 12

Note 12 gjelder varebeholdninger – dette er ikke aktuelt for NOKUT.

Note 13

Note 13 Kundefordringer		
	31.12.2014	31.12.2013
Kundefordringer til pålydende	85	0
Avsatt til latent tap (-)	0	0
Sum kundefordringer	85	0

Note 14

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Fordringer	31.12.2014	31.12.2013
Forskuddsbetalt lønn	0	0
Reiseforskudd	0	0
Personallån	51	0
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalte kostnader	2 801	0
Andre fordringer	172	0
Fordring på datterselskap m.v*	0	0
Sum	3 024	0

* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Note 15

Note 15 gjelder avregning bevilgningsfinansiert virksomhet for nettobudsjetterte virksomheter - dette er ikke aktuelt for bruttobudsjetterte virksomheter som bruker Note 7 i stedet.

Note 16

Note 16 gjelder opptjente, ikke fakturerte inntekter - dette er ikke aktuelt for NOKUT

Note 17

Note 17 gjelder bankinnskudd, kontanter og lignende- dette er ikke aktuelt for NOKUT

Note 18

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Gjeld	31.12.2014	31.12.2013
Skyldig lønn	0	0
Skyldige reiseutgifter	0	0
Annen gjeld til ansatte	1 803	0
Påløpte kostnader	634	0
Annen kortsiktig gjeld	235	0
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0
Sum	2 672	0

* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.
Alle vesentlige poster skal spesifiseresi egne avsnitt under oppstillingen.

6.6.4 Spesifikasjon av EU midler

EU-finansierte prosjekter (eksklusiv utdanninger)						
Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Koordinatorrolle (JA/NEI)	
379396-LLP-1-2012-1-NO-KA1-EQF-NCP	EQF-NCP			113	Nei	
554123-EPP-1-2014-1-NO-EPPKA3-EQF-NCP	EQF-NCP			122	Nei	
Prosjekt 3						
Osv						
Sum		0	0	235		
Forklaring						
Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatortrolle i EU-finansierte prosjekter skal opplyse om dette. Det vises til						
Merknad:						
Summen av kolonnene: Tilskudd fra EU's rammeprogram for forskning og Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7, skal samsvare med linje N21.18: Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. i note 21.						

6.6.5 Resultat – budsjettoppfølgingsrapport

Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport				
	Budsjett	Regnskap	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap
	2014	2014	2014	2013
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	96 724	96 622	102	0
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	0	444	-444	0
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
Salgs- og leieinntekter	1 263	934	329	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0
<i>Sum driftsinntekter</i>	97 987	98 000	-13	0
Driftskostnader				
Lønn og sosiale kostnader	50 797	67 187	-16390	0
Varekostnader	0	0	0	0
Andre driftskostnader	44 515	30 165	14350	0
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0	0
Avskrivninger	0	617	-617	0
Nedskrivninger	0	0	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>	95 312	97 969	-2 657	0
Ordinært driftsresultat	2 675	31	2 644	0
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	0	0	0
Finanskostnader	0	0	0	0
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	0	0	0	0
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.				
Utbytte fra selskaper m.v.	0	0	0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>	0	0	0	0
Resultat av ordinære aktiviteter	2 675	31	2 644	0
Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	-31	31	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet (nettobudsjetterte)	0	0	0	0
<i>Sum avregninger</i>	0	-31	31	0
Periodens resultat	2 675	0	2 675	0
Disponeringer				
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	0	0	0
<i>Sum disponeringer</i>	0	0	0	0
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0	0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	13 000	16 000	-3000	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	13 000	16 000	-3000	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	0	0	0	0