

# TILSYNS- RAPPORT

## **Vedtak om betinget akkreditering av Fagskoleutdanning**

Brann, redning og samfunnssikkerhet  
**BRANN- OG REDNINGSSKOLEN**

2022



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og er nærmere spesifisert i forskrifter. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten på norske utdanninger og institusjoner
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge



NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent høyere utenlandsk utdanning.



NOKUT bruker rundt 900 eksterne eksperter i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer, godkjenning av utenlandsk utdanning og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på [nokut.no](http://nokut.no).



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

Institusjon	BRANN- OG REDNINGSSKOLEN, organisasjonsnummer 927006898.
Fagskoleutdanningens navn	Brann, redning og samfunnssikkerhet
Utdanningsform	stedbasert
Sakkyndige	Øyvind Kjøllesdal, Øyvind Lothe, Per Anton Hansen, Oddbjørn Johnsen og Simen Hjerpaasen Eskerud
Dato for vedtak	16.06.2022
NOKUTs saksnummer	22/01006



NOKUT er sertifisert  
som miljøfyrtårn

## Hva søknaden gjelder

BRANN- OG REDNINGSSKOLEN søkte NOKUT til søknadsfristen 15.02.2022 om akkreditering av Brann, redning og samfunnssikkerhet som fagskoleutdanning.

Utdanningen er 120 studiepoeng.

Søknaden gjelder for utdanningsstedene Fjelldal i Tjeldsund kommune, Justissektorens kurs og øvingssteder, Stavern i Larvik kommune.

DIREKTORATET FOR SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP  
(DSB)  
Postboks 2014  
3103 TØNSBERG

Saksbehandler: Nina Dahle Blindheim

Vår ref: 22/01006-24  
Vår dato: 13.12.2022  
Deres ref:  
Deres dato:

## Bekreftelse på at betingelser for akkreditering er oppfylt

Vi viser til vedtaket om betinget akkreditering, datert 16. juni 2022, og til deres oversendelse av dokumentasjon av 22. november 2022 og tilleggsopplysninger av 5. desember 2022. Vedtaket gjelder utdanningen *Brann, redning og samfunnssikkerhet*, 120 studiepoeng, stedbasert utdanning, ved Brann- og redningsskolen. I vedtaket skrev NOKUT at vi akkrediterer utdanningen med vilkår om at dere dokumenterer mindre endringer, for at utdanningen skal være i tråd med kravene i regelverket. Vilkårene var som følger:

- at dere må klargjøre det formelle opptaksgrunnlaget på de områdene der dette er uklart, jf. de forholdene dere må rette opp i deres studieplan og lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten
- at dere må endre og klargjøre prosedyrene i opptaksprosessen i deres lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten
- at dere må være entydig på hvilken instans som fatter vedtak om at en student ikke er skikket for utdanningen, jf. fagskoleforskriften § 36
- at dere må dokumentere hvordan dere vil sørge for at studentene får tilgang til et studentombud, jf. fagskoleloven § 14 a første avsnitt
- at dere må dokumentere hvordan dere vil tilrettelegge for studentorganets arbeid, og tilrettelegge for at de blir hørt i alle saker som angår studentene, jf. fagskoleloven § 14 andre og tredje avsnitt

Dere ble bedt om å sende inn dokumentasjon på at vilkårene er oppfylt for at dere skal kunne starte opp utdanningen.

Dere har dokumentert endringene dere har gjort i brev til NOKUT 22. november 2022 og 5. desember 2022, og dere har lagt ved totalt seks vedlegg.

### NOKUT bekrefter at betingelsene er oppfylt

NOKUT vurderer at ovennevnte vilkår er oppfylt og i tråd med fagskoleloven og fagskoleforskriften. Under finner dere NOKUTs vurdering av punktene dere ble bedt om å dokumentere.

### Vilkår 1

Dere måtte klargjøre **det formelle opptaksgrunnlaget** på de områdene der dette er uklart, jf. de forholdene dere måtte rette opp i deres studieplan og lokale forskrift, slik vi anga i punkt 2.2 i tilsynsrapporten. Dere har sendt utkast til beskrivelse av det formelle opptaksgrunnlaget i studieplanen, hvor det følgende er oppgitt å være opptaksgrunnlag:

- Alle de fem studieforbredende utdanningsprogrammene (hver av disse er navngitt)
- Fagbrev fra til sammen åtte av de ti yrkesfaglige utdanningsprogrammene (alle er navngitt)
- Studiekompetanse med Vg3 påbygging dersom søkeren har et Vg2 programfag som inngår i et opptaksgrunnlag
- Studiekompetanse med Vg4 programfag uavhengig av hvilket Vg2 programområde søkeren har

Vi vurderer at dere med dette tilfredsstillende har klargjort hva som er det formelle opptaksgrunnlaget på de områdene der dette var uklart. Kravet om å dokumentere dette er dermed oppfylt. Dere står fritt til å endre dette etter akkrediteringen dersom dere vurderer at også andre programområder/utdanningsprogram gir startkompetanse som er tilstrekkelig for å kunne fullføre utdanningen.

### Vilkår 2

Dere måtte endre og klargjøre **prosedyrene i opptaksprosessen** i deres lokale forskrift, slik vi anga i punkt 2.2 i tilsynsrapporten. Dere ønsket å rangere søkere etter karakterpoeng før dere ville innkalle et passende antall søkere til opptaksprøver. Det fremgår av punkt 2.2 i tilsynsrapporten at NOKUT vurderte at siden det fremgår av fagskoleregulverket at opptaksprøve kan være et opptakskrav, må fagskolen innkalle alle som oppfyller de øvrige opptaksbestemmelsene til opptaksprøven. Rangeringen av søkerne kommer etter at de er vurdert å oppfylle opptaksvilkårene, som da også kan være å gjennomføre en opptaksprøve. Det er ikke hjemmel i fagskoleforskriften til å foreta en siling av hvem fagskolen innkaller av ellers kvalifiserte søkere til opptaksprøven, selv om dette er på grunnlag av en rangering av karakterpoeng. Resultatet fra prøven skal også inngå i rangeringen, jf. fagskoleforskriften § 18.

Dere klagde på betingelsen i brev av 1. juli 2022, og anførte blant annet at det rettslige spørsmålet om regulering av opptak og rangering i brann- og eksplosjonsvernloven går foran reguleringen av opptak i fagskoleforskriften. Dere sa dere enige i at det ikke er hjemmel for en slik rangering i fagskoleregulverket, men anførte at forslaget til ny § 18 d i brann- og eksplosjonsvernloven gir et rettslig grunnlag for å kunne rangere søkerne før gjennomføringen av opptaksprøvene. NOKUT gjennomgikk klagen og vurderte saken på nytt i lys av deres anførsler. Forslaget til ny § 18 d i brann- og eksplosjonsvernloven var ikke vedtatt på vedtakstidspunktet eller på tidspunktet for vurdering av klagen. Vi fastholdt vedtaket av 16. juni 2022 i vår klageoversendelse av 12. september 2022. I Klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT – fagskoleutdanning sitt vedtak av 7. oktober 2022 ble klagen ikke tatt til følge. Vi viser til deres klage, vår klageoversendelse og klagenemndas vedtak i sin helhet.

Dere har fremsatt en prinsipal og en subsidiær anførsel knyttet til vilkåret om klargjøring av prosedyrene i opptaksprosessen i deres lokale forskrift, og har dokumentert to alternative reguleringer i tråd med anførslene i deres forslag til lokal forskrift. Den prinsipielle anførselen er at den foreslåtte bestemmelsen i brann- og

eksplosjonsvernloven § 18 d vil gi anledning til å rangere søkerne for deretter å sile ut et passende antall som får tilbud om de fysiske testene. Dere anfører at bestemmelsen, når den er vedtatt av Stortinget, vil være i strid med fagskoleregelverket, og at bestemmelsen i brann- og eksplosjonsvernloven etter en motstridsvurdering må gå foran fagskoleregelverkets regulering av opptaksprosessen. Den subsidiære anførselen er at dere, i tråd med det gjeldende fagskoleregelverket, vil gi alle søkere tilbud om testene, og at resultatet av testene skal med i rangeringen, jf. fagskoleforskriften § 18. Siden alle søkere må bestå testene for å få opptak til utdanningen har dere lagt til grunn at de som består får 100 tilleggspoeng.

Det fremgår av klagenemndas vedtak av 7. oktober 2022 at nemnda var «enig med NOKUT i at vedtak om akkreditering må treffes med hjemmel i det regelverket som gjelder på vedtakstidspunktet. Det innebærer at NOKUT ikke kan legge til grunn en rettsanvendelse som bygger på eventuell fremtidig lov eller forskrift.» Ettersom Stortinget ikke har vedtatt bestemmelsen i brann- og eksplosjonsvernloven § 18 d, kan vi ikke foreta en vurdering av motstrid mellom denne bestemmelsen og fagskoleregelverket på det nåværende tidspunkt. Lovforslaget er til behandling i justiskomiteen. Vi legger derfor deres subsidiære anførsel til grunn for vurderingen.

Vi vurderer at dere med deres subsidiære anførsel, og alternative regulering for § 12 og § 13 i deres lokale forskrift, har redegjort og dokumentert tilfredsstillende at vilkåret er oppfylt. Vi vurderer at den alternative reguleringen i § 12 og § 13 i deres lokale forskrift er i tråd med fagskoleregelverket. Kravet om å dokumentere dette er dermed oppfylt.

### Vilkår 3

Dere måtte være **entydig på hvilken instans som fatter vedtak om at en student ikke er skikket** for utdanningen og hvorfor det ikke var oppfylt. Dere oppga i én bestemmelse i deres lokale forskrift at styret selv fatter vedtak om at en student ikke er skikket, og i en annen bestemmelse i deres lokale forskrift oppga dere at klagenemnden er delegert å fatte vedtak om skikkethet og utestengelse. Dere har sendt inn et nytt utkast til forskrift for fagskolen. Der fremgår det at dere har strøket bestemmelsene om at dere vil kunne delegere til klagenemnda å fatte vedtak om blant annet skikkethet.

Vi vurderer at dere med dette tilfredsstillende har redegjort og dokumentert hvilken instans som fatter vedtak om at en student ikke er skikket er oppfylt. Kravet om å dokumentere dette er dermed oppfylt.

### Vilkår 4

Dere måtte dokumentere hvordan dere vil **sørge for at studentene får tilgang til et studentombud**, da dere hverken hadde vist til en utlysning av stillingen eller at dere har en samarbeidsavtale med en annen institusjon eller privatperson. Dere har lagt ved utkast til en stillingsannonse som viser at dere vil utlyse en 10 %-stilling som studentombud. I utkastet til stillingsannonse har dere oppgitt hvilke oppgaver studentombudet er tiltenkt. Dere opplyser videre i brev av 5. desember 2022 at dere primært ønsker å inngå en avtale om deling av studentombud med en annen institusjon, men at dere enda ikke har fått til en formell avtale om dette. Dere opplyser om at ansettelse av studentombud derfor bare vil skje dersom dere ikke får i stand en avtale før utdanningen starter opp.

Vi vurderer at dere med dette har redegjort og dokumentert tilfredsstillende at vilkåret om at dere må dokumentere hvordan dere vil sørge for at studentene får tilgang til et studentombud er oppfylt. Kravet om å dokumentere dette er dermed oppfylt. Ettersom utdanningens oppstart ligger noe frem i tid har vi forståelse

for at dere ønsker å vente med en ansettelse, og at dere ønsker å få til en avtale med en annen institusjon. Det kan være fordelaktig å ha et studentombud som er delt med andre institusjoner, med en høyere stillingsprosent, framfor et studentombud som er ansatt i en lavere stillingsprosent hos dere. Vi vurderer for øvrig at stillingsannonser er i samsvar med kravene til en slik stilling.

#### Vilkår 5

Dere måtte dokumentere hvordan dere vil **tilrettelegge for studentorganets arbeid**, og tilrettelegge for at de blir hørt i alle saker som angår studentene. Dere hadde ikke redegjort for hvordan dere vil tilrettelegge for organets arbeid, for eksempel hvilke lokaler de vil få til disposisjon, hvordan dere skal tilrettelegge for samarbeidet med studentorganet og tilrettelegge for at de blir hørt om saker som ikke er dekket av læringsmiljøet eller kvalitetsutvikling. Dere måtte redegjøre mer for hvordan dere vil ivareta de forpliktelsene som loven angir når det gjelder å tilrettelegge generelt for studentorganets arbeid og at studentorganet blir hørt. Dere skriver nå at det legges opp til at rettigheter og plikter i forholdet mellom Brann- og redningsskolen og studentdemokratiet skal reguleres av en egen samarbeidsavtale som er under utforming. Dere har lagt inn regelmessige møter i virksomhetens årshjul, som dere har vedlagt. Det er lagt opp til fire møter mellom ledelsen og studentrådet, og fire møter med læringsmiljøutvalget der studentene utgjør halvparten av de fire medlemmene. Dersom det oppstår behov for møter med ledelsen i virksomheten utenfor de oppsatte møtene, oppgir dere at dette vil avtales særskilt. Dere redegjør videre for at det settes av kontorlokaler og møteareal til medlemmer i læringsmiljøutvalget og studentrådet. I tillegg vil dere sette av et møterom til interne møter for studentorganet. Større møter med studentene ivaretas i skolens eksisterende møterom i virksomheten. Vi vurderer at dere med dette tilfredsstillende har redegjort og dokumentert hvordan dere vil tilrettelegge for studentorganets arbeid. Kravet om å dokumentere dette er dermed oppfylt.

Vi informerer med dette også relevante aktører om at betingelsene er oppfylt, se kopimottakerne.

#### **Statistisk sentralbyrå (SSB) sender NUS-kode**

SSB sender NUS-kode for utdanningen til [postmottak@dsb.no](mailto:postmottak@dsb.no) med [postmottak@nokut.no](mailto:postmottak@nokut.no) i kopi.

Med hilsen

Kari Zakariassen  
akkrediteringsansvarlig

Nina Dahle Blindheim  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert.*



Kopi til: DBH Fagskolestatistikk  
Det kongelige kunnskapsdepartement  
STATENS LÅNEKASSE FOR UTDANNING  
Statistisk sentralbyrå Seksjon for utdanningsstatistikk

Vedlegg: Vedtak om betinget akkreditering av Brann, redning og samfunnssikkerhet

## **Innhold**

Hva søknaden gjelder

### **1 Vedtak**

### **2 Gjennomgang av de generelle kravene til nye søkere**

#### **2.1 Om institusjonen**

#### **2.2 Forskrift og klage**

#### **2.3 Læringsmiljø m.m.**

#### **2.4 Styringsordning**

#### **2.5 Kvalitetssikringssystem**

##### 2.5.1 Mål for utdanningen

##### 2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder

##### 2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen

##### 2.5.4 Bruken av vurderingen

##### 2.5.5 Involvering i arbeidet

##### 2.5.6 Rapportering og forankring

### **3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning**

#### **3.1 Beskrivelse av infrastruktur**

#### **3.2 Studieplan**

#### **3.3 Utdanningens navn**

#### **3.4 Utdanningens faginnhold og struktur**

#### **3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer**

#### **3.6 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet**

#### **3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse, omfang, og nivå**

#### **3.8 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler**

#### **3.9 Opptakskrav**

#### **3.10 Politiattest**

#### **3.11 Skikkethetsvurdering**

#### **3.12 Fagmiljø**

##### 3.12.1 Fagmiljø – kravene dere selv har fastsatt

##### 3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

#### **3.13 Sensorer og praksisveiledere**

##### 3.13.1 Praksisveiledernes kompetanse

##### 3.13.2 Sensorenes kompetanse

### **Vedlegg: Sakkyndige**

## 1 Vedtak

De faglige kravene for akkreditering av Brann, redning og samfunnssikkerhet, 120 studiepoeng, stedbasert, ved BRANN- OG REDNINGSSKOLEN, er delvis oppfylt. NOKUT akkrediterer derfor utdanningen med vilkår om at dere retter opp i manglene som er påpekt i rapporten.

Dere må sende dokumentasjon til NOKUT på at dere har oppfylt følgende krav:

- Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning  
Dere må klargjøre det formelle opptaksgrunnlaget på de områdene der dette er uklart, jf. de forholdene dere må rette opp i deres studieplan og lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten. Dere må endre og klargjøre prosedyrene i opptaksprosessen i deres lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten.
- Fagskoleforskriften § 36 første avsnitt  
Dere må være entydig på hvilken instans som fatter vedtak om at en student ikke er skikket for utdanningen, jf. fagskoleforskriften § 36.
- Fagskoleloven § 14 a første avsnitt  
Dere må dokumentere hvordan dere vil sørge for at studentene får tilgang til et studentombud, jf. fagskoleloven § 14 a første avsnitt.
- Fagskoleloven § 14 andre, tredje og fjerde avsnitt  
Dere må dokumentere hvordan dere vil tilrettelegge for studentorganets arbeid, og tilrettelegge for at de blir hørt i alle saker som angår studentene, jf. fagskoleloven § 14 andre og tredje avsnitt.

Utdanningen kan ikke starte opp før dere har sendt den nødvendige dokumentasjonen og deretter har mottatt tilbakemelding fra NOKUT på at vilkårene er oppfylt. Fristen for å sende dokumentasjonen er senest tre år etter vedtaksdatoen.

Se rapporten for begrunnelse for vedtaket.

Vi har fattet vedtaket med hjemmel i

- lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) § 47
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) kapittel 5

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden NOKUT mottok til søknadsfristen 15.02.2022.

Vedtaket gjelder for utdanningsstedene Fjelldal i Tjeldsund kommune, Justissektorens kurs og øvingssteder, Stavern i Larvik kommune.

### **Dere kan klage på vedtaket**

Dere kan klage på dette enkeltvedtaket til oss. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt vedtaket. Klagen skal nevne vedtaket dere klager på, og de endringene dere ønsker i vedtaket. Dere bør også begrunne klagen.

Dere kan ikke klage på vurderinger vi har gjort av det faglige innholdet i utdanningstilbudet. Det dere kan klage på er

- saksbehandlingsfeil, altså at NOKUT ikke har gjennomført saksbehandlingsprosessen på lovlig måte
- rettsanvendelsesfeil, altså at NOKUT har brukt feil del av regelverket, eller brukt regelverket feil
- feil faktum, altså at NOKUT har lagt til grunn feil faktagrunnlag for vår vurdering
- maktmisbruk
- urettmessig forskjellsbehandling

Dersom vi opprettholder vedtaket på tross av klagen, videresender vi klagen til klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT. Klagenemnda fatter endelig vedtak. Dere har rett til innsyn i dokumentene i saken.

Reglene om klage framgår av forvaltningsloven:

- Klagerett på enkeltvedtak – § 28
- Klagefrist – § 29
- Innholdet i klagen og hvem den skal rettes til – § 32
- Klageinstans – §§ 32 og 33
- Klageinstansens vedtak er endelig – § 28
- Retten til innsyn i dokumentene i saken – § 18

Forholdet mellom NOKUTs vedtak og forvaltningsloven, og at dere ikke kan klage på faglige vurderinger, går fram av fagskoleforskriften § 55.

Se også informasjon om NOKUTs klagenemnd i studiekvalitetsforskriften kapittel 7.

### **Dere må starte opp utdanningen innen tre år**

Akkrediteringen er gyldig fra vedtaksdatoen. Dere må starte opp utdanningen innen tre år fra vedtaksdatoen. Dersom dere ikke har startet opp utdanningen innen tre år, vil akkrediteringen falle bort, jf. fagskoleforskriften § 52.

### **Dere må melde fra om noen typer endringer i den akkrediterte utdanningen**

Fagskoletilsynsforskriften § 5-1 lister opp endringer som er meldepliktige. Dersom dere vil gjøre meldepliktige endringer i den akkrediterte utdanningen, må dere melde fra til NOKUT

før dere gjennomfører endringen. NOKUT vurderer om endringene gjør det nødvendig å søke om ny akkreditering.

### **Dere kan velge om dere vil tilby utdanningen på heltid eller deltid**

Dersom utdanningen er akkreditert som heltidsutdanning, kan dere også tilby den som deltidsutdanning uten å melde fra til NOKUT. På samme måte kan dere tilby en akkreditert deltidsutdanning som heltidsutdanning. Begge disse endringene forutsetter at dere følger samme utdanningsform, og at utdanningen ellers er i samsvar med akkrediteringen og kravene til fagskoleutdanning.

### **Dere må rapportere til Statistisk sentralbyrå og DBH Fagskolestatistikk**

Statistisk sentralbyrå (SSB) vil tildele denne utdanningen en NUS-kode. Dere skal bruke koden når dere rapporterer om utdanningen til SSB og til DBH Fagskolestatistikk.

## 2 Gjennomgang av de generelle kravene til nye søkere

### 2.1 Om institusjonen

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 13 tredje avsnitt:

"Alle fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret."

Fagskoleloven stiller krav om at fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret. Når en søker får akkreditert en utdanning, får de rett til å kalle seg "fagskole", slik det står i fagskoleloven § 6. Kravet om registrering i Enhetsregisteret må derfor være oppfylt for at utdanningen kan bli akkreditert.

### Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

### Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere er registrert med eget organisasjonsnummer som en underenhet til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB).

### Vurdering

Dere er registrert på lovlig måte i Enhetsregisteret. Kravet er oppfylt.

## 2.2 Forskrift og klage

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt:

"Styret selv skal gi utfyllende forskrift om opptak til den enkelte fagskolen, med krav til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse."

Fra Fagskoleforskriften § 9 andre og sjuende avsnitt:

Disse bestemmelsene gir regler om at for søkere med utenlandsk utdanning må krav til engelsk- og norskkunnskaper også gis i forskrift.

Fra Fagskoleloven § 21 femte avsnitt:

"Styret selv gir forskrift om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid."

Fra Fagskoleforskriften § 21 første og tredje avsnitt:

"Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. Det skal fremgå av fagskolens forskrift hvilke fagskoleutdanninger dette gjelder [...]"

Fagskolen fastsetter i forskrift om det skal foretas skikkethetsvurdering ved fagskoleutdanninger som allerede er akkrediterte."

Fra Fagskoleloven § 20 og kapittel 5:

"En fagskole skal opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak. [...]"

Fagskoleloven og fagskoleforskriften stiller krav om at alle fagskoler har sin egen forskrift. Forskriften skal inneholde informasjon om opptak, eksamener, prøver og annet arbeid, og eventuelt skikkethetsvurdering. Forskriften må videre inneholde fagskolens navn, når forskriften er vedtatt og henvisning til bestemmelsene som gir hjemmelen til forskriften. Fagskolens styre må vedta forskriften.

Fagskolens forskrift må ha egne regler om opptak med informasjon om kravene til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse som gir opptak til fagskolen, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt. Forskriften kan henviser til studieplanene for mer detaljert informasjon om opptak til hver av utdanningene fagskolen tilbyr. Videre må forskriften inneholde regler om opptak med informasjon om kravene til norskkunnskaper for søkere med videregående opplæring fra land utenfor Norden, jf. fagskoleforskriften § 9 andre avsnitt tredje setning. Endelig må forskriften inneholde informasjon om det stilles språkkrav i engelsk, og i så fall om søkere må dokumentere kunnskaper i engelsk på minimum nivå B1 eller B2 i Europarådets referanserammeverk for språk, jf. fagskoleforskriften § 9 sjuende ledd.

Forskriften må videre inneholde informasjon om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid, jf. fagskoleloven § 21 femte avsnitt første setning. Dette omfatter vilkår for å gå opp til en eksamen eller prøve på nytt, adgangen til en ny praksisperiode og oppmelding. Hvis fagskolen har flere utdanninger, må det stå tydelig i forskriften om det er forskjeller i reglene for eksamener, prøver og annet arbeid for de ulike utdanningene.

Hvis fagskolen har utdanninger hvor det skal gjennomføres skikkethetsvurdering, jf. fagskoleforskriften § 27, må forskriften si hvilke utdanningen dette gjelder, jf. fagskoleforskriften § 27 første avsnitt andre setning.

Fagskolen må ha ordninger og prosedyrer for klagenemnd og klagebehandling som er i samsvar med fagskoleloven § 20 og kapittel 5. Fagskolen må opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak, jf. § 20 første avsnitt første setning. Kapittel 5 i fagskoleloven omhandler studenters rettigheter og plikter, og omhandler blant annet rett til begrunnelse og klage på karakterfastsetting. Fagskolen må sørge for å ha ordninger og prosedyrer som sikrer studentenes rettigheter og plikter, og må ha en klagenemnd som oppfyller kravene i fagskoleloven § 20.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- bestemmelsene i lokal forskrift om opptak er ikke i tråd med kravene i fagskoleloven § 16 siste ledd og fagskoleforskriften §§ 7 første og fjerde ledd og 18.

- bestemmelsene i lokal forskrift om skikkethetsvurdering er ikke i tråd med kravene i regelverket, jf. fagskoleloven § 20 og lokal forskrift §§ 40 og 46
- bestemmelsene i lokal forskrift om eksamener, prøver og annet arbeid er i tråd med kravene i regelverket (inkludert bestemmelser om studierett og krav til studiefremdrift; oppmøte og arbeidskrav; eksamener; og prosjektoppgaver og vurdering av praksisperiode)
- bestemmelsene i lokal forskrift om klagenemnd er i tråd med kravet i regelverket
- bestemmelsene i lokal forskrift om rettigheter og plikter og læringsmiljø og studentrepresentasjon; utestenging; og bortvisning og tap av studierett er i tråd med kravene i regelverket

### **Gjengivelse fra dokumentasjonen**

Dere har sendt inn en forskrift vedtatt av styret om: generelle rettigheter og plikter; opptak; studierett og krav til studiefremdrift; oppmøte og arbeidskrav; eksamener; prosjektoppgaver og vurdering av praksisperiode; læringsmiljø og studentrepresentasjon; vurdering av skikkethet; utestenging; bortvisning og tap av studierett; og klage og klagebehandling. Dere har i tillegg lagt ved et høringsnotat til forslaget til forskrift.

Vi gjengir nedenfor bare det innholdet fra disse dokumentene som vi har merknader til (under overskriften «Vurdering»).

### **Vurdering**

Når vi her bruker betegnelsen «forskrift» eller «forskriften» viser vi til utkastet til deres lokale forskrift.

Vi legger til grunn at det dere omtaler som «krav til god vandel» i forskriften § 9 er en utvidet politiattest. Vi viser i den forbindelse til forskriften § 11 der dette ser ut til å være operasjonalisert til politiattest. Vi viser også til studieplanen der det går frem at vandel vurderes på bakgrunn av fremlagt uttømmende og utvidet politiattest. Vi vurderer om utdanningen kvalifiserer for politiattest i kapittel 3 om utdanningen.

#### **Opptak – bestemmelsene i forskriften**

Dere oppgir i forskriften § 13 at dere bestemmer på grunnlag av rangering antall søkere som hvert år skal innkalles til tester og vurdering av vandel for å avgjøre om opptakskravene etter forskriften § 9 er oppfylt.

Det er uklart hva dere legger i innkalling til vurdering av vandel, jf. at dere har presisert i § 11 og i studieplanen at alle søkere skal levere inn politiattest som en vandelsbekreftelse. Det vil da ikke være nødvendig med en innkalling for å vurdere denne. Dere må klargjøre dette.

Styret er øverste organ, jf. fagskoleloven § 9 første ledd, og det er styret selv som fastsetter forskrift som regulerer opptak, jf. fagskoleloven § 16 siste avsnitt. Det betyr at innholdet i og gjennomføringen av opptaksprøven kan styret bestemme selv, så sant innholdet er relevant for utdanningen og i samsvar med fagskoleloven med forskrifter.

Dere argumenterer i høringsnotatet med praktiske og kapasitetsmessige hensyn for at dere



vil rangere søkere etter karakterpoeng før dere innkaller et passende antall til opptaksprøve. Vi har forståelse for at det kan bli en utfordring å innkalle alle til opptaksprøve med et så vidt opptaksgrunnlag, men det er ikke hjemmel for å hensynta dette i fagskoleforskriften. Rene effektivitets- og ressurs hensyn er ikke tilstrekkelig for å begrense rettigheter til enkeltpersoner. Siden det fremgår klart at opptaksprøve kan være et opptakskrav, må fagskolen innkalle alle som oppfyller de øvrige opptaksbestemmelsene til opptaksprøven. Rangeringen av søkerne kommer etter at de er vurdert å oppfylle opptaksvilkårene, som da også kan være å gjennomføre en opptaksprøve. Det er ikke hjemmel i fagskoleforskriften til å foreta en siling av hvem fagskolen innkaller av ellers kvalifiserte søkere til opptaksprøven, selv om dette er på grunnlag av en rangering av karakterpoeng. Resultatet fra prøven skal også inngå i rangeringen, jf.

fagskoletilsynsforskriften § 18. Fagskolen kan imidlertid fastsette på forhånd et krav om et bestemt antall karakterpoeng for opptak dersom dette er relevant for utdanningen, jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde ledd. Da blir det bare de som på forhånd oppfyller denne grensen, som er kvalifiserte.

Dere må fastsette en gjennomføring av opptaksprøven som er i samsvar med fagskoleforskriften. Det innebærer at alle kvalifiserte søkere må innkalles til opptaksprøve.

Dere oppgir i forskriften § 46 at den lokale klagenemnden også skal «behandle klager på saker om opptakskrav etter annen lovgivning», og viser til forskriften § 9. Som nevnt er det styret selv som vedtar opptaksforskriften og vurderer om blant annet krav til yrket og praksisperioder medfører at det skal stilles særskilte opptakskrav. Henvisningen til opptakskrav etter annen lovgivning er derfor overflødig og ikke i samsvar med at det er fagskolestyret selv som fastsetter opptaksvilkårene.

Når dere har opptaksprøve, må dere ta stilling til hvor mye denne skal vektas, jf. fagskoleforskriften § 18. Vi kan ikke se at dette går frem av forskriften eller studieplanen.

Dere har valgt å henvise til studieplanen når det gjelder spesifisering av det formelle opptaksgrunnlaget. Det kan være fornuftig når opptaksgrunnlaget inneholder mange spesifiseringer. Vi gjør oppmerksom på at selv om det bare står i studieplanen, har det forskrifts status, og dere er forpliktet til å følge disse. Vi vurderer i kapittel 3 om utdanningen om det formelle opptaksgrunnlaget er relevant for utdanningen. Som del av vurderingen av forskriften ser vi på om grunnlaget er entydig og ellers i samsvar med regelverket.

Det er to forhold i deres spesifisering i studieplanen som kan være uklare, og som dere må rette opp:

Det gjelder for det første der dere skriver at følgende også er kvalifisert å søke: Yrkesfaglige utdanningsprogram som beskrevet i tabellen over, med påfølgende to års opplæring i bedrift (særløp), som gir studiekompetanse etter yrkesfag. Det er uklart hva dere her mener. Særløp er små fag som ikke har Vg2 i skole, men der opplæringen i bedrift både dekker programfagene på Vg2 og Vg3. Fellesfagene tar lærlingene utenom. Det gir lik kompetanse som fagbrev, men ikke generell studiekompetanse.

Det gjelder for det andre der dere skriver at følgende også er kvalifisert å søke: Yrkesfaglige utdanningsprogram, med Vg3 påbygg, som gir studiekompetanse etter yrkesfag. Det er

uklart hva dere legger i «etter yrkesfag». Påbygging til generell studiekompetanse kan tas som et Vg3 etter endt Vg2 i skole, i stedet for fagbrev eller annen Vg3 i yrkesfag. Det kan også tas som et «Vg4» etter at fagbrevet er bestått. Dere bør klargjøre om dere her har tenkt at opptaksgrunnlaget gjelder alle fagbrev i angitt yrkesfaglig utdanningsprogram, så sant personen i tillegg har generell studiekompetanse. Det vil si at det er uavhengig av de fagbrevene dere har listet opp.

I tillegg bør dere angi om alle med angitte utdanningsprogram som har Vg3 påbygging med generell studiekompetanse, også er kvalifiserte. Det vil si at det er uavhengig av hvilket Vg2 de har i utdanningsprogrammet. Dere bør vurdere om dere ikke heller skal angi at alle med tre års videregående opplæring som har generell studiekompetanse, er kvalifiserte.

Vi gjør oppmerksom på at med det opptaksgrunnlaget dere har angitt, gjelder følgende:

- Søkere som er praksiskandidater, og som har de angitte fagbrevene, er kvalifiserte etter utdanningskravene selv om disse ikke har fellesfagene.
- Søkere som har generell studiekompetanse etter «23/5-regelen», er ikke kvalifiserte etter utdanningskravene med mindre de oppfyller et av de andre utdanningskravene (<https://www.samordnaopptak.no/info/opptak/opptak-uhg/generell-studiekompetanse/23-5-regelen/>).

#### **Skikkethet og klagenemnd**

Dere oppgir i § 40 at styret selv fatter vedtak om at en student ikke er skikket. I § 46 angir dere at klagenemnden er delegert å fatte vedtak etter blant annet § 26 som gjelder vedtak om at en student ikke er skikket og eventuelt blir utestengt. Dere kan delegere myndigheten til å fatte vedtak om skikkethet til lokal klagenemnd, jf. fagskoleloven § 20, men dere må sørge for overensstemmelse mellom forskriften §§ 40 og 46.

#### **Andre områder og bestemmelser**

Vi vurderer at dere i de temaene og bestemmelsene som vi ikke har gjengitt, har tatt stilling til de forhold som fagskoleloven angir at dere skal, og at de retningslinjer dere har fastsatt ellers, er i tråd med regelverket. Se ellers anbefalinger om eventuelle tillegg/presiseringer til bestemmelsene.

#### **Anbefaling**

Under forskriften § 17 angir dere at dersom en student ikke oppfyller kravene til oppmøte og arbeidskrav, kan studenten ikke avlegge eksamen, men må ta emnet på nytt. Vi gjør oppmerksom på at avgjørelsen om at en student ikke får gå opp til eksamen er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven, og at det derfor er krav om forhåndsvarsel og klagerett. Dere bør vurdere å ta dette inn i forskriften §§ 17 eller 30 eller som en egen paragraf.

Dere angir i forskriften § 27 at studenter med særskilte behov har rett til tilrettelegging ved eksamen. Dere kan vurdere om dere her, eller i andre retningslinjer, angir en tidsfrist for når studenten må melde inn tilretteleggingsbehov ved eksamen.

Dere oppgir i § 38 at alle fagskoleklasser skal velge en tillitsvalgt. Videre angir dere at fagskolen skal ta initiativ til at tillitsvalgt velges. Det er opp til studentene selv å bestemme dette, men det er bra at dere vil tilrettelegge og oppfordre. Dere bør tilpasse ordlyden i bestemmelsen til en plikt for dere og ikke for studentene.

Nederst i studieplanen står det: Da fagskolen praktiserer ett opptak med to ulike inntak, vil det være separate ventelister for hvert av disse studietilbudene. Dere har bare søkt om akkreditering av én utdanning (studietilbud), det er derfor uklart hvorfor det står «studietilbudene» i flertall her. Vi legger til grunn at dere her mener «for hvert av disse to opptakene», og anbefaler at dere endrer ordlyden.

## 2.3 Læringsmiljø m.m.

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 14 andre, tredje og fjerde avsnitt:

"Studentorgan og studentrepresentasjon (2) Styret skal legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. (3) Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene. (4) Studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole."

Fra Fagskoleloven § 14 a første avsnitt:

"Styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud."

Fra Fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning:

"Styret har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Styret skal, i samarbeid med studentorganene, legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø."

Fagskoleloven stiller krav til læringsmiljø, studentombud og studentorganer, jf. fagskoleloven §§ 14, 14 a og 15.

Fagskoleloven § 14 stiller krav til fagskolens tilrettelegging for studentorganer. Bestemmelsens andre ledd slår fast at tilfredsstillende arbeidsforhold er en forutsetning for at studentorganene skal kunne drive sin aktivitet. Det ligger i dette at fagskolen, sammen med studentorganet, må vurdere hvorvidt det er behov for lokaler og kontorutstyr og en rimelig dekning av utgifter for at studentorganet skal kunne fungere. Hva som er tilfredsstillende og rimelig må vurderes konkret og vil kunne variere avhengig av fagskolens størrelse. Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene, jf. bestemmelsens tredje ledd, og fagskolen må legge til rette for at studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole, jf. fjerde ledd. Kravet til samarbeid og involvering av studentorganer kommer i tillegg til kravet i fagskoleloven § 10 første avsnitt andre setning om studentrepresentasjon i fagskolens styre.

Fagskoleloven § 14 a første avsnitt bestemmer at styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud. Det sentrale er at alle studenter skal ha tilstrekkelig tilgang til et studentombud, og ordningen må dermed organiseres på en måte som muliggjør dette. Fagskolene velger selv hvordan de vil organisere ordningen såfremt studentene har tilstrekkelig tilgang til studentombudet. Fagskolene kan ha et eget studentombud eller samarbeide med andre institusjoner. Det kreves ikke at studentene skal kunne ha fysisk kontakt med ombudet. Fagskolen må redegjøre for hvordan studentenes tilgang til studentombud skal sikres, og må sørge for at det ikke er et for stort antall studenter på samme studentombud.

Det følger av fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning at det er styret som har det

overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø og at styret, sammen med studentorganene, skal legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø. Det er i forarbeidene lagt til grunn at begrepet "læringsmiljø" omfatter alle faktorer som kan påvirke studentene i en studiesituasjon. Institusjonen har følgelig bare ansvar for de elementer av læringsmiljøet som med rimelighet kan anses å være innenfor utdanningsinstitusjonens kontrollsfære. Dette skal imidlertid ikke tolkes snevert. Fagskolens arbeid med å sikre et fullt forsvarlig lærings- og arbeidsmiljø må være systematisk og få nødvendig oppmerksomhet, prioritet og budsjettildelinger. Det sentrale er at styret "legger forholdene til rette" for et "godt og inkluderende" læringsmiljø. Institusjonen kan ikke garantere et godt og inkluderende læringsmiljø, men må jobbe aktivt for et slikt læringsmiljø. Kravene til et "godt og inkluderende" læringsmiljø omfatter både det fysiske og psykososiale miljøet, og er nærmere presisert i bestemmelsens tredje ledd. Fagskolen må redegjøre for hvordan de vil tilrettelegge for samarbeid med studentorganer om å skape et godt og inkluderende læringsmiljø.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om tilrettelegging for studentorgan og studentrepresentasjon er ikke oppfylt
- kravet om studentombud er ikke oppfylt
- kravet om samarbeid om læringsmiljøet er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere har angitt i deres lokale forskrift kapittel 6 bestemmelser om læringsmiljø og studentrepresentasjon:

Det går frem at dere skal innen en måned etter oppstart etablere et læringsmiljøutvalg som rådgivende utvalg til styret om læringsmiljø. Utvalget skal være pådriver og bidra til diskusjon på ulike nivå.

Dere angir også at styret vil sørge for tilgang til studentombud og angir ombudets mandat og at dere skal utarbeide budsjett og tilby egnet arbeidsplass.

Dere skriver videre at dere skal stimulere til oppretting av studentråd med tillitsvalgte fra hver klasse. Dere oppgir også at dere skal ta initiativ til at alle fagskoleklasser skal velge en tillitsvalgt som skal ivareta studentenes interesser og være kontaktperson ovenfor administrasjonen. Vedkommende representerer klassen i studentrådet.

For øvrig gjentar dere i den lokale forskriften de forpliktelser styret og fagskolen har på disse områdene ved mer eller mindre ordrett sitat fra fagskoleloven.

Dere har videre omtalt læringsmiljøutvalget i kapittel 9.8 i deres kvalitetssikringssystem. Der går det blant annet frem at det skal legges vekt på at utvalget blir informert tidlig i pågående prosesser. Undervisningspersonell og administrativt ansatte skal aktivt søke utvalgets syn og medvirkning. Utvalget består av seks medlemmer hvorav to er studentrepresentanter innstilt fra studentrådet, faglig- og utdanningsfaglig ansvarlig og to representanter fra undervisningspersonalet. Administrasjonen er sekretariat. Utvalget har to møter i året.

Det fremgår av årshjulet for kvalitetsarbeidet at dere skal foreta en årlig revidering av studieplanen der studenter er representert. Vi viser for øvrig til redegjørelsen for involvering i punktet om kvalitetssikringssystemet.

## Vurdering

Vår vurdering er at dere har gjort godt rede for hvordan dere vil samarbeide med studentene om læringsmiljøet gjennom læringsmiljøutvalget, og dere har sikret at deltakerne i samarbeidet fra studentens side er representative. Gjennom at administrasjonen er sekretariat vil synspunktene bli formidlet videre til blant annet styret.

Dere har også beskrevet hvordan dere vil tilrettelegge for opprettelsen av studentorganer. Dere har imidlertid ikke redegjort for hvordan dere vil tilrettelegge for organets arbeid, for eksempel hvilke lokaler de vil få til disposisjon, hvordan dere skal tilrettelegge for samarbeidet med studentorganet og tilrettelegge for at de blir hørt om saker som ikke er dekket av læringsmiljøet eller kvalitetsutvikling. Dere har også i tillegg angitt samarbeid om studieplan, noe som også er viktig selv om det også kan anses som en del av kvalitetsarbeidet. Dere beskriver for eksempel ikke om dere legger opp til jevnlig møter mellom studentorganet og ledelsen. Dere må redegjøre mer for hvordan dere vil ivareta de forpliktelsene som loven angir når det gjelder å tilrettelegge generelt for studentorganets arbeid og at de blir hørt, slik dere har gjort for læringsmiljøet. Det kan for eksempel enkelt gjøres ved at dere legger opp til jevnlig møter med disse i årsplanen. En slik plan må selvsagt justeres ut fra studentorganets ønsker når det er på plass.

Det kan ut fra forskriften se ut som om dere tenker å ansette en person som studentombud. Men dere har ikke dokumentert hvordan dere skal sikre at dere har et studentombud, hverken ved vise til en utlysning av stillingen eller at dere har en samarbeidsavtale med en annen fagskole, høyskole/universitet eller firma/privatperson. Dere må ha sikret at dere har et studentombud på plass i god tid før oppstart, slik at studentombud er tilgjengelig helt fra skolestart.

Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt når det gjelder læringsmiljø og tilrettelegging for opprettelse av studentorganet. Kravet er ikke oppfylt når det gjelder tilrettelegging for studentorganets arbeid eller for tilgang til studentombud.

## 2.4 Styringsordning

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 9-10:

Bestemmelsene stiller krav om at fagskolen skal ha et styre. De stiller også krav til styrets ansvar og sammensetning.

Fra Fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning:

"Styret selv skal ansette rektoren".

Det følger av fagskoleloven § 9 første ledd at alle fagskoler skal ha et eget styre, og at offentlige fagskoler og fagskoler organisert som studieforbund skal ha et styre som øverste ansvarlige styringsorgan. I fagskoleloven § 9 tredje avsnitt er det gitt en ikke uttømmende liste over styrets plikter og ansvar. Det går videre frem av fagskoleloven § 9 fjerde avsnitt at styret kan delegeres sin avgjørelsesmyndighet til andre ved fagskolen, hvis det ikke følger av fagskoleloven at styret selv skal fatte vedtak. Det må gå frem av egen sak, vedtekter eller andre formelle dokumenter hvilke oppgaver styret har delegert.

Fagskoleloven § 10 første avsnitt stiller krav til styrets sammensetning. Styret skal ha minst syv medlemmer, hvor minst to skal ha bakgrunn fra relevant arbeids- eller næringsliv. Minst ett medlem skal være valgt av og blant de ansatte, og minst ett medlem skal være valgt av og blant studentene. Dersom styret har mer enn ti medlemmer, skal minst to medlemmer være valgt av og blant studentene og minst to medlemmer være valgt av og blant de ansatte. Det skal velges personlige varamedlemmer. Styrets sammensetning må være i tråd med kravene til kjønnsbalanse i likestillings- og diskrimineringsloven § 28, jf. fagskoleloven § 10 andre avsnitt. Det kreves ikke at det er oppnevnt student- og ansattmedlemmer i styret på søknadstidspunktet, men fagskolen må kunne dokumentere at student- og ansattmedlemmer vil ansettes hvis utdanningen blir akkreditert.

I henhold til fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning skal styret selv ansette rektoren. Styret har dermed ikke adgang til å delegeres ansvaret for å ansette rektor til noen andre, jf. fagskoleloven § 9 fjerde avsnitt.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at - styringsordningen er i tråd med kravene i regelverket - kravet om ansettelsesorgan for rektor er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen har ifølge søknaden et styre på 9 medlemmer, hvorav 7 utpekes av eier og 2 representerer foreløpig ansatte og studenter inntil fagskolen er etablert. Av de som utpekes av eier er 4 kvinner og 3 menn. Dere har utpekt 6 vararepresentanter for de eier utpeker, med 3 av hvert kjønn.

Det går frem at et av medlemmene er avdelingsleder forebyggende, Trøndelag brann- og redningstjeneste og en er brannsjef Oslo brann- og redningsetat. To av varamedlemmene er brannsjef. Flere representanter og vararepresentanter arbeider i DSB.

Dere har vedtekter for styrets arbeid som dekker områdene: styrets ansvar; en særlig del om styrets ansvar for kurs; etterutdanning og overgangsordninger; og et om styrets rolle i etableringsfasen. Videre er områdene: ledelse; styrets sammensetning; møter og vedtaksførhet; og et om diverse bestemmelser om vedtektsendringer og arbeidsgiveransvar.

Det går frem av årshjulet til kvalitetsarbeidet at valg av studentrepresentanter til styret skal foregå i september, og at rektor er ansvarlig for dette.

Vi gjengir det innhold fra vedtektene som vi eventuelt har merknader til, nedenfor (under vurdering).

## Vurdering

Vi vurderer at antallet medlemmer og varamedlemmer og kjønnsfordelingen av disse er i samsvar med kravene i regelverket. Vi vurderer også at dere har ivaretatt kravet til representasjon fra relevant arbeids- eller næringsliv.

Arbeidsoppgavene og vedtektene for øvrig er i samsvar med kravene i regelverket. Dere har også lagt inn i årshjulet at det foretas valg av representanter til styret fra ansatte og studenter.

## Anbefaling

Dere har klargjort at styret ikke kan delegere alle avgjørelser, men vi anbefaler at dere angir de avgjørelsene/oppgavene som ikke kan delegeres i oversikten over nevnte oppgaver.

Vi anbefaler også at dere i vedtektene eller andre dokumenter klargjør prosedyrer for og hvordan dere tilrettelegger for valg av student- og ansatte-representanter slik at dere sikrer at det blir gjort på en transparent måte som sikrer forankring.

## 2.5 Kvalitetssikringssystem

I henhold til fagskoleforskriften § 49 første avsnitt skal fagskoler ha et tilfredsstillende internt system for kvalitetssikring av utdanningen som bidrar til kvalitetsutvikling, forbedringer og fagskoleutdanningenes yrkesrelevans, gir tilfredsstillende dokumentasjon av kvalitetsarbeidet ved institusjonen og avdekker eventuell sviktende kvalitet i fagskoleutdanningene. Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 anses som en helhetlig presisering av det rettslige innholdet i det mer overordnede kravet til kvalitetssikringssystem og kvalitetsarbeid i fagskoleforskriften § 49 første avsnitt.

Fagskolen er forpliktet til å ha et systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2. I dette kapittelet vil vi vurdere om søkerens kvalitetssikringssystem oppfyller kravene i regelverket.

Det følger av fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt første setning at systemet for kvalitetssikring er fagskolens verktøy for å gjennomføre kvalitetsarbeidet, jf. fagskoleforskriften § 49. Dette må ses i sammenheng med fagskoleloven § 5 femte avsnitt første setning som sier at «fagskoler skal ha tilfredsstillende interne systemer for kvalitetssikring», og fagskoleforskriften § 49 som supplerer fagskoleloven § 5. For at kvalitetssystemet skal være et verktøy i henhold til fagskoleforskriften § 4-2 første avsnitt, må systemet være organisert på en måte som gjør det mulig å gjennomføre kvalitetsarbeidet.

I henhold til fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning skal fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring vise målene for kvalitetsarbeidet, hvordan arbeidet skal gjennomføres, ansvarsforholdene og rapporteringslinjene. Det er ikke fastsatt noen krav til hvordan kvalitetssystemet skal beskrives, eller til hvordan systemet skal se ut. Fagskolene må imidlertid ha en systembeskrivelse som kan tilrettelegge for og sannsynliggjøre at kravene i § 4-1 blir oppfylt, og dette må gå frem av systembeskrivelsen. Fagskolen må også i systembeskrivelsen angi hvordan fagskolen har tenkt å oppfylle kravet til å dokumentere kvalitetsarbeidet.

I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at kvalitetssikringssystemet må tilpasses den enkelte fagskoles størrelse, egenart og utdanninger.

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

### 2.5.1 Mål for utdanningen

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 andre avsnitt:

«Fagskolen skal fastsette mål for kvaliteten i utdanningene.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt:

«Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise målene for kvalitetsarbeidet.»

I henhold til fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt må fagskolens system for kvalitetssikring inneholde mål for kvalitetsarbeidet. Disse målene skal angi kvalitet for utdanningen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 andre avsnitt.

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 andre avsnitt og 4-2 første avsnitt henger sammen. Fagskolen må fastsette mål for kvaliteten i utdanningen, og disse målene må komme til uttrykk i fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring. Målene skal reflektere hva søkeren mener er viktig for å oppnå god kvalitet i utdanningen.

### Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om å fastsette mål er oppfylt
- kravet om å beskrive mål i systemet for kvalitetssikring er oppfylt

### Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går frem fra beskrivelsen i kvalitetssystemet:

Målsetningen for kvalitetssystemet er å sikre kontinuerlig forbedring og fagenes relevans. Videre skal systemet sikre tilfredsstillende dokumentasjon og avdekke sviktende kvalitet i alle ledd. Systemet skal bidra til å gjennomføre tiltak som bedrer kvaliteten. Dere oppgir også at dere ønsker at samtlige i organisasjonen har felles forståelse for bruk av systemet og begrepet kvalitet. Systemet skal bidra til motivasjon og gjennomføring for studentene, slik at de når læringsutbyttet for utdanningen innen normert tid, i tillegg til å skape et godt studie- og læringsmiljø. Dere har også et samfunns mål for utdanningen: bidra til å øke samfunnsikkerheten, redusere sårbarheten og bedre beredskapen.

Dere har på denne bakgrunn fastsatt 8 kvalitetsmål som alle har en kvantitativ komponent i målsettingen. To av målene er knyttet til studentenes resultater og omhandler fullføring innen normert tid og karakter. Dere har satt som målsetting en prosentandel som skal fullføre eller oppnå karakteren C. For de andre målene er målsettingen vurderingene fra henholdsvis studentene (studenttilfredshet), lærere, sensorer, praksisplassansvarlige, tidligere studenter og yrkesfeltet. For studenter, lærere, sensorer og praksisansvarlige har



dere både angitt en gjennomsnittscore og en målsetting for høyeste andel som kan ha lav score. For tidligere studenter og yrkesfeltet har dere satt målsetting med kun andel høy score. Målsettingen for studenter, lærere og sensorer er på tvers av ulike tema (indikatorer).

Dere har en utdypende begrunnelse for hvert av kvalitetsmålene og målsettingene. Der angir dere delvis hvilke tema/indikatorer målsettingene omfatter. Dere oppgir for studenter innledningsvis at de skal evaluere innsatsfaktorene, som dere angir er fagskoleutdanningens struktur og oppbygging, studiemateriell, faglærernes faglige kompetanse, undervisning, administrasjonen og læringsmiljø. Lærere og sensorer skal evaluere styrker og svakheter ved utdanningen, struktur og oppbygging og innhold. Lærerne skal i tillegg vurdere studiemateriell, administrasjonen, undervisningslokalene, utstyr, faglig miljø, arbeidsmiljø og trivsel. Lærerne skal foreta evalueringen etter å ha blitt informerte om resultatene på studentevalueringen. For de andre gruppene er målsettingen knyttet til utdanningens funksjon for yrkesfeltet. Dere har også lagt ved evalueringsskjema for alle de gruppene dere skal få tilbakemelding fra, der temaene er konkretisert i spørsmål.

Styret vil hvert år vurdere om målsettingene skal justeres ut fra kriterier knyttet til tilstrekkelighet og hensiktsmessighet ut fra formålet.

## **Vurdering**

Dere har valgt å sette noen overordnede mål for kvalitetsarbeidet som vi vurderer fanger godt opp intensjonen med kravene til kvalitetsarbeid slik de går frem av regelverket.

Dere har fastsatt mål for kvalitet i utdanningen som ivaretar bredden av de kildene dere skal innhente informasjon fra og noe viktige hensikter med utdanningen (at studentene i stor grad skal fullføre og oppnå læringsutbyttet). Målene er kvantitative og dermed lett å se om man har nådd eller ikke nådd.

Når det gjelder målene for de som representerer yrkesfeltet, er målsettingen knyttet til utdanningens relevans for yrkesfeltet. Når det gjelder studenter, lærere og sensorer går det ikke direkte frem av målformuleringen hva de gir tilbakemelding på, men dere henviser til målsettinger for en rekke indikatorer. Vi legger til grunn at disse indikatorene er det som dere i et eget avsnitt omtaler som innsatsfaktorer. I tillegg kommer de andre temaene der har angitt for hvert mål, og som vi også legger til grunn er indikatorarter.

Evalueringsskjemaene angir også temaene mer konkret i form av spørsmål. Vi vurderer at de temaene dere slik har angitt, er relevante og dekker en tilfredsstillende bredde i det som kan representere kvalitet i utdanningen.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

## **Anbefaling**

Dere bør bruke mer gjennomført navnet indikatorer når det er disse dere omtaler slik at det blir helt tydelig hvilke områder målet omfatter.

Mange av kildene svarer delvis på de samme spørsmålene, og det vil være naturlig å se dem i sammenheng i en overordnet vurdering i for eksempel årsrapporten. At faglærerne skal delvis forholde seg til studentenes svar kan ivareta noe av dette. Dere ber også om

vurderinger fra kildene som er fritekst og ikke på samme måte kvantifiserbare. Slik informasjon vil med de målene dere har formulert, ikke direkte kunne benyttes til å vurdere måloppnåelsen. Vi anbefaler at dere vurderer om dere i større grad skal formulere mål som representerer innholdet i hva som er god kvalitet på tvers av kildene, framfor mål knyttet til synspunktene fra hver kilde. Dette kan gjøre det enklere å foreta en helhetlig og faglig vurdering av i hvilken grad utdanningen har kvalitet, og dere kan da se ulike kilder enda mer i sammenheng.

## 2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav a:

"For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente informasjon fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder."

Det følger av fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav a at fagskolen systematisk må innhente informasjon fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelt andre relevante kilder for å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet.

For å oppfylle kravet må fagskolen redegjøre for hvordan den skal innhente informasjon fra studenter, ansatte og representanter fra yrkeslivet, og eventuelt fra andre dersom det anses relevant. Fagskolen må selv vurdere om det er andre kilder som er hensiktsmessige. Fagskolen må videre redegjøre for hva som skal samles inn fra de ulike kildene, og hvem som har ansvaret.

Det sentrale er at informasjonen som mottas, gjør det mulig å vurdere om utdanningen når målet for kvalitet, og fagskolen må dermed også bruke informasjonen til å foreta denne vurderingen. Fagskolene kan selv bestemme hvordan de innhenter informasjonen, såfremt informasjonen er egnet til å kunne gjøre en vurdering av om utdanningen når målet for kvalitet.

For å kunne vurdere innsamlet informasjon opp mot målene, må fagskolen ofte operasjonalisere målet i mer konkrete kjennetegn for måloppnåelse. En måte å gjøre dette på er å sette opp kvantitative og/eller kvalitative indikatorer eller terskelverdier å måle funnene mot.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om å beskrive informasjonsinnhenting fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder er oppfylt
- kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt
- kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere oppgir i kvalitetssystem for hvert av kvalitetsmålene:

- hvem som er ansvarlig for innhenting av informasjonen og fristen for dette

- hvem som er ansvarlig for å sammenfatte informasjonen, måle den opp mot mål og indikatorer og eventuelt dele den med andre grupper – herunder fristen for dette
- beskrivelse av fremgangsmåten for å innhente informasjonen ved å oppgi tidspunkt for arbeidet og hvem man skal samarbeide med om oppgaven

Faglig ansvarlig er den som er gitt ansvar for det meste av denne prosessen.

Det går frem av målene at informasjonen skal innhentes fra studenter, ansatte og sensorer. Fra yrkesfeltet vil dere innhente informasjon fra praksisansvarlige på de ulike arbeidsplassene, tidligere studenter og representanter fra virksomheter i yrkesfeltet, fortrinnsvis brann- og redningsvesenet. Dere har utarbeidet evalueringsskjema for alle disse gruppene som er et vedlegg til kvalitetssystemet. I tillegg til tilbakemelding i form av spørreskjema, er det også oppgitt referat (rapport) fra møter med yrkesfeltet som en kilde. For noen av kildene brukes digitale skjema. Det går videre frem at før lærerne foretar sin vurdering skal de få presentert resultatet fra studentevalueringen.

Innhenting er satt inn i årshjulet for kvalitetsarbeidet.

## Vurdering

Dere samler inn informasjon fra alle kilder dere skal i samsvar med regelverket. Dere har også en bredde i innsamlingen fra yrkesfeltet og har sensorer som kilde i tillegg til de obligatoriske. I tillegg har dere angitt hvor informasjonen om karakterer og gjennomføring skal hentes fra.

Dere har angitt ansvarlig for oppgavene og angitt tidspunkt og hovedinnhold i oppgaven og slik sett gitt de involverte informasjon om hva som skal gjøres når og av hvem.

Beskrivelsen er nært knyttet opp mot målene fordi målene i sin tur i stor grad er knyttet til kildene. Slik sett er det opplagt at kildene vil være egnet til å kunne vurdere måloppnåelsen. Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

## 2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen

Fra Fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f første setning:

"Styret skal [...] sørge for at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler, og etablere og sørge for gjennomføring av systematiske kontrolltiltak (internkontroll) for å sikre dette."

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b:

"For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente resultater fra fagskolens internkontroll, jf. fagskoleloven § 9 tredje ledd bokstav b."

## Konklusjon

NOKUT har besluttet å utrede ordlyden i fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje ledd bokstav b om internkontroll. Siden ordlyden i § 4-1 tredje ledd bokstav b er under

utredning, er dette kravet tatt ut av vurderingen av de generelle kravene til nye søkere i denne søknadsrunden.

## 2.5.4 Bruken av vurderingen

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 fjerde avsnitt:

"Fagskolen skal bruke sin vurdering av kvaliteten til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningen."

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 stiller krav til fagskoleutdanningskvalitet, særlig gjennom å ha krav til systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring. Vurderingen av kvaliteten skal brukes til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningene, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 siste avsnitt. Det er følgelig ikke tilstrekkelig å vurdere om utdanningen når målene for kvalitet. Fagskolen må videre bruke vurderingen til å rette opp kvaliteten dersom den er sviktende, og til å videreutvikle kvaliteten i utdanningene. Fagskolen må løpende bruke informasjon fra vurderingen til å se på om noe kan endres for å sikre kvaliteten i utdanningen, og ved behov gjennomføre tiltak for utbedring. For å oppfylle kravet, må fagskolen vise hvem som har ansvar for å foreta vurderingene, hvem som har ansvar for å fatte beslutningene, og hvem som har ansvar for å følge opp at eventuelle nødvendige tiltak vil bli iverksatt.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om å beskrive vurdering av kvalitet er oppfylt
- kravet om å beskrive opprettingen av sviktende kvalitet er oppfylt
- kravet om å beskrive videreutvikling av kvalitet er oppfylt
- kravet om å beskrive ansvarsforholdene i arbeidet er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går frem fra beskrivelsen i kvalitetssystemet:

Dere gjennomfører hvert semester en gjennomgang av evalueringsresultater for fagskoleutdanningen. All informasjon som framkommer gjennom både formelle og uformelle evalueringer/tilbakemeldinger og resultater fra internkontroll, skal analyseres og vurderes. Dere oppgir at studentenes tilbakemelding er hovedindikator på kvaliteten i utdanningene. Resultatene her vil sammen med de øvrige indikatorene avdekke størrelsen på forbedringspotensialet, synliggjøre behovet for forbedringstiltak og danne grunnlaget for forslag til tiltak for kvalitetsforbedringer og kvalitetsutvikling.

Faglig ansvarlig skal analysere innhentet informasjon opp mot mål og indikatorer og lage forslag til tiltak til forbedring der avvik mellom resultat og mål gjør dette nødvendig. Rektor fatter beslutning og er ansvarlig for å iverksette relevante tiltak for å opprettholde måloppnåelsen eller nå målene. Dere oppgir flere kilder som kan gi utdypning av måloppnåelsen og grunnlag for hvilke tiltak som bør iverksettes, for eksempel at dere skal notere årsaker til frafall/forsinkelser eller ha samtaler med studentrepresentanter og faglig ansvarlig. Informasjonen vil også kunne følges opp med umiddelbare tiltak, og dere gir

eksempler på dette. Dere angir frister for når avvik skal følges opp for flere av målene. Rektor har ansvar for at rutine for avvikshåndtering følges. Umiddelbare tiltak på bakgrunn av studentevaluering legges frem ved første mulige styremøte. Dere sier det er viktig å gjøre forbedringer underveis i fagskoleutdanningen, og at ansatte er en viktig kilde for dette. Faglig ansvarlig setter, i samråd med rektor, i verk tiltak for forbedring om resultatet gjør dette nødvendig.

Årsrapporten vil vise de vesentlige resultatene gjennom året. Årsrapporten skal blant annet inneholde analyse av kvantitative indikatorer, oppsummering av resultatet av evalueringer, internkontroll og annen dialog og tilbakemeldinger. Videre skal den inneholde en overordnet vurdering av kvaliteten i fagskoleutdanningen og tiltak for å sikre og heve kvaliteten, oversikt over tiltak som er gjort og tiltak styret skal ta stilling til. I årsrapporten settes resultater opp mot fagskolens definerte kvalitetsmål. Det vurderes om målene er nådd, og det blir drøftet om det er rom eller behov for forbedring med en plan for tiltak for forbedring. Informasjonen måles slik at den kan anvendes hensiktsmessig i ledelsens analyse, vurdering og forbedring av kvalitet. Året etter skal det redegjøres for gjennomførte tiltak.

Faglig ansvarlig lager utkast til årsrapport. Årsrapport fremlegges for styret av rektor. På bakgrunn av årsrapporten vil styret vurdere om kvaliteten i fagskoleutdanningen er god nok i forhold til styrets krav til kvalitet. Vesentlige endringer vedtas av styret.

Dersom det identifiseres behov for endringer i studieplan, i hovedsak gjennom evalueringer av kvaliteten i utdanningstilbudet, skal det gjøres endringer i planen. Som et fast tiltak vil dere foreta en årlig revisjon av studieplanen hvor faglig ansvarlig har ansvaret. Styret har gitt fullmakt til rektor til å kunne gjøre mindre endringer i utdanningsplanen. Faglig ansvarlig har ansvar for å iverksette endringer etter innspill fra student- og ansatte-representanter. Øvrige endringer krever godkjenning av styret.

Læringsmiljøutvalget skal årlig rapportere om sitt arbeid til fagskolestyret med en handlingsplan for tiltak til bedring.

## Vurdering

Dere angir at dere skal vurdere resultatene opp mot målene, og at det er graden av måloppnåelse som kan danne grunnlag for tiltak. Dere oppgir også andre mer uformelle kilder enn det som er formalisert i evalueringsskjemaene. Kvalitetsmålene dere har fastsatt, er knyttet til kvantitative indikatorer evalueringsskjemaene gir grunnlaget for. Det kan da bli en utfordring å vurdere informasjonen fra andre kilder opp mot disse målene. Vi viser til vår anbefaling under punkt 2.5.1 om målene.

Dere angir at dere fortløpende vil vurdere tiltak når evalueringer eller andre kilder «gjør tiltak nødvendig». Dere gir eksempel på avvik som kan utløse tiltak. Dere har satt ulike kvantitative grenser for målene. Dere har ikke skrevet at noen av disse grensene anses som en terskel mot sviktende kvalitet.

Ut fra beskrivelsen forstår vi det slik at dere med avvik både refererer til avvik fra måloppnåelse og avvik knyttet til internkontrollen. Vi vurderer at dere indirekte beskriver at dere fortløpende foretar en vurdering av om avviket utløser behov for umiddelbare tiltak.

Det er positivt at dere i årsrapporten både vil synliggjøre tiltak dere har iverksatt og planlegger/foreslår å iverksette.

Vi forstår det slik at dere særlig i årsrapporten vil foreta mer helhetlige vurderinger og foreslå større tiltak for kvalitetsutvikling, og at større tiltak vedtas av styret. Det går frem av beskrivelsen av tiltak for kvalitetsutvikling at dere vil vurdere dette selv om målene er nådd. Slik sett viser dere at dere vil gjennomføre kontinuerlig kvalitetsutvikling. Det er også positivt at dere sørger for at årsrapporten tar med tiltak fra forrige år og sikrer kontinuitet og oppfølging i kvalitetsarbeidet.

Dere har også fastsatt revidering av studieplanen som et fast tiltak, men kobler dette likevel til funnene i evalueringene.

Dere har angitt ansvarlig for de ulike prosessene i arbeidet med vurdering og iverksetting av tiltak.

Vi vurderer at dere vurderer innhentet informasjon opp mot målene, har prosedyrer for å iverksette tiltak ved sviktende kvalitet, beskriver hvordan dere vil sørge for å videreutvikle kvalitet og at dere har angitt ansvarlig for de ulike prosessene.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at dere klargjør tydeligere prosedyrene og kriteriene for å vurdere å sette i gang tiltak ved sviktende kvalitet.

Dere har et eget læringsmiljøutvalg som skal gi anbefalinger, så vidt vi kan se utenom årsrapportprosessen. Samtidig har dere oppgitt at målene også omfatter indikatorer knyttet til læringsmiljø, og evalueringsskjemaene har spørsmål om dette. Dere bør se på om disse prosessene skal knyttes tydeligere sammen, eventuelt tydeliggjøre hvordan de henger sammen.

Vi viser for øvrig til anbefalingen under internkontrollen punkt 2.5.3 og mål 2.5.1.

### **2.5.5 Involvering i arbeidet**

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt andre setning:

"Fagskolen skal involvere ansatte og studenter, inkludert eventuelle studentorganer, i kvalitetsarbeidet."

I henhold til fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning må fagskolen involvere ansatte og studenter i kvalitetsarbeidet. Dersom det finnes studentorganer på fagskolen, må også de involveres. Det følger av dette at hele virksomheten og alle nivåer på institusjonen skal involveres. Dette er en forutsetning for at kvalitetsarbeidet skal kunne prege hele driften av fagskolen, og for å legge til rette for høy kvalitet på alle nivåer.

Det ligger i begrepet "involvere" at både studenter og ansatte skal bli hørt og skal få være med på prosesser som er relevant for kvalitetsarbeidet. Kravet til å "involvere" omfatter mer enn å innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra studenter og ansatte. Det å bare innhente

tilbakemeldinger er følgelig ikke tilstrekkelig for å oppfylle kravet. Hvilken form for involvering som er tilstrekkelig vil variere etter blant annet hvor lang utdanningen er og hvilken utdanningsform det er snakk om. Hva som kreves for at kravet til involvering er oppfylt vil dermed kunne variere.

Fagskolen må redegjøre for hvordan det er tilrettelagt for at studenter og ansatte skal bli involvert i arbeidet, og hvem som har ansvar for dette.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om å beskrive hvordan dere vil involvere studenter og ansatte er oppfylt
- kravet om å beskrive ansvarsforholdene i involveringen er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går frem fra beskrivelsen i kvalitetssystemet:

Faglig ansvarlig skal innen fire uker etter innsendelsesfrist ha møte med studentene om tilbakemeldingene i studentundersøkelsen og deretter ha møte med studentrepresentanter. Studentene velger studentrepresentant til dette. Det som kommer frem av styrker og svakheter i utdanningen etter studentevalueringen, blir gjennomgått med undervisningspersonalet. Det er rektors ansvar at alle evalueringresultater/undersøkelser som er utarbeidet, gjøres tilgjengelig for studenter og ansatte på skolens nettside. Resultatene presenteres også i fagrådet der det sitter ansatte og studenter. Studentrepresentanten utpekes etter forslag fra studentorganet.

Rektor og faglig ansvarlig, i samarbeid med studentrepresentant og ansattrepresentant, gjennomfører etter hvert semester en gjennomgang av evalueringresultater for fagskoleutdanningen. I tillegg til den standardiserte evalueringprosessen, vektlegges også den kontinuerlige evalueringprosessen som skjer i kommunikasjon mellom student, undervisningspersonellet og administrativt personell.

Studenter og ansatte involveres i kvalitetsarbeidet gjennom å gi dem mulighet til å gi innspill og synspunkter senest 14 dager før beslutninger tas. Også fagrådet vurderer resultatene av evalueringen og kommer med innspill til tiltak til faglig ansvarlig og rektor.

Studentrepresentanten og ansattrepresentanten er med i og gir innspill til den årlige revideringen av studieplanen og til kvalitetssystemet.

Det går frem at rektor er ansvarlig for å sikre studentmedvirkning, og at faglig ansvarlig har noe av kontakten som beskrevet over.

Se ellers beskrivelse av læringsmiljøutvalget under punkt om læringsmiljø.

## Vurdering

Vi vurderer at dere har klargjort at de ansatte og studentene skal involveres i de ulike fasene av kvalitetsarbeidet. De deltar i evalueringen og blir informert om resultatene av

disse. De deltar i vurdering av resultatene av evalueringen og kan gi innspill til tolkningen av disse. Videre kan de gi innspill til tiltakene både direkte og via fagrådet.

Med unntak av oppnevning av studentrepresentant til fagrådet og til å drøfte resultater av studentundersøkelsen, har dere ikke klargjort hvordan student- og ansatte-representanter oppnevnes. Vi legger til grunn at disse blir utpekt på en måte som gjør dem representative, og at studentrådet har en rolle i å komme med forslag også utenom fagrådsrepresentanten. Vi legger også til grunn at når dere snakker om student- og ansatterepresentant viser dere ikke til de som sitter i fagskolestyret, men at representantene som deltar i kvalitetsarbeidet er valgt til å delta i kvalitetsarbeidet i en egen prosess.

Dere har klargjort at rektor er ansvarlig for involveringen og klargjort rollen til faglig ansvarlig i involveringen i de ulike fasene av kvalitetsarbeidet.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at dere klargjør hvordan representanter for de ansatte og studentene blir utpekt / valgt til å delta i kvalitetsarbeidet. Videre anbefaler vi at dere tydeliggjør studentorganets rolle, og at dere for eksempel i et årshjul angir på hvilke sentrale tidspunkt dere vil ha møter med dem t, jf. også mangelen påpekt under punkt 2.3. Det samme gjelder for eventuelle møter med alle ansatte.

### **2.5.6 Rapportering og forankring**

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning:

"Fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse."

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning:

"Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise [...] ansvarsforholdene og rapporteringslinjene."

Det følger av fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning at fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse. Det betyr at det er styret som må vedta kvalitetssystemet.

I henhold til fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning skal fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring vise blant annet ansvarsforholdene og rapporteringslinjene. Fagskolen må dermed beskrive rapporteringslinjene og hvem som har beslutningsansvar. Dette må være beskrevet på en måte som sannsynliggjør at rapporteringslinjene og beslutningsansvaret fører til forankring hos styret og ledelsen.

#### **Konklusjon**

NOKUT konkluderer med at

- kravet om forankring er oppfylt
- kravet om å beskrive rapporteringslinjene er oppfylt



## **Gjengivelse fra dokumentasjonen**

Følgende går frem fra beskrivelsen i kvalitetssystemet:

Mål og indikatorer fastsettes og endres av styret. Hvert år, i september måned, behandler styret årsrapporten for siste skoleår, og vesentlige endringer går til styret for vedtak. Alle endringer i systemet rapporteres til styret. På bakgrunn av den informasjonen årsrapporten fremskaffer, vil styret vurdere om de mål og indikatorer som er fastsatt, er hensiktsmessig for å finne kvalitetsnivået i utdanningen.

Rektor er eier av kvalitetssikringssystemet og ansvarlig for at rutinene i kvalitetssikringssystemet er kjent blant personalet og studentene, og at rutinene følges. Rektor er ansvarlig for internkontroll og involvering av ansatte og studenter. Rektor og faglig ansvarlig er i fellesskap ansvarlig for å organisere kvalitetsarbeidet gjennom utarbeidelse av systemdokumentasjon og tiltak som sikrer kontinuerlig forbedring av kvaliteten i fagskoleutdanningen.

For alle oppgaver som inngår i kvalitetssystemet har dere oppgitt ansvarlig og hvem den ansvarlige rapporterer til. Faglig ansvarlig lager utkast og gjennomfører oppgaver og rapporterer til rektor. Rektor vedtar tiltak og bringer det videre til styret.

## **Vurdering**

Vår vurdering er at kvalitetsarbeidet er godt forankret i styret ved at de vedtar mål og indikatorer, vurderer årlig om disse fungerer etter hensikten og for øvrig vedtar endringer i kvalitetssystemet.

Arbeidet er også godt forankret hos ledelsen i form av rektor og faglig ansvarlig. Rektor har overordnet ansvar og ansvar ovenfor styret i tillegg til ansvar for noen enkeltoppgaver. For de andre oppgavene er det faglig ansvarlig som er ansvarlig. Rapporteringslinjene mellom disse og fra rektor til styret er godt klargjort. Vi kan imidlertid ikke se at utdanningsfaglig ansvarlig er involvert i arbeidet utenom ved deltakelse i læringsmiljøutvalget.

Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

## **Anbefaling**

Vi anbefaler å klargjøre involvering av utdanningsfaglig ansvarlig.

## 3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

I gjennomgangen av kravene fører vi først opp kravet som dokumentasjonen er vurdert opp mot under hver overskrift, og deretter NOKUTs vurdering.

### 3.1 Beskrivelse av infrastruktur

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-6:

"Fagskolen skal ha administrative ressurser som er tilpasset utdanningen", og "lokaler, utstyr, tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester og annen infrastruktur som er tilpasset utdanningen."

Med "administrative ressurser" menes blant annet kontorfaglige ressurser og brukerstøtte til IKT-utstyr og programvare. Med "infrastruktur" menes slikt som lokaler, utstyr og tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester. "Lokaler" omfatter lokaler for undervisning, for de ansatte til å forberede undervisningen og møte studentene, samt lokaler til at studenter kan drive egenstudier eller gruppearbeid. Med "utstyr" menes for eksempel utstyr i undervisningsrommene, IKT-utstyr, maskiner, kartbord og liknende. Med "informasjons- og bibliotekstjenester" menes ulike typer tjenester tilgjengelig, på nett eller analogt, som gir studentene tilgang til den informasjonen de trenger som del av utdanningen. Med "annen infrastruktur" menes blant annet nettilgang på skolen, læringsplattformer og liknende som er nødvendig for å gjennomføre utdanningen.

Det sentrale er at administrasjonen og infrastrukturen skal være tilpasset utdanningen i den forstand at omfanget og egenskapene må stå i forhold til utdanningen. Det må vurderes konkret hva som trengs for å organisere og gjennomføre utdanningen for et gitt antall studenter og ansatte. Relevante momenter i vurderingen er antall studenter og ansatte, om utdanningen er nettbasert eller stedsbasert, om den krever tilgang til spesialutstyr eller rom, hva slags programvare som brukes og liknende.

### Konklusjon

Kravet om administrative ressurser er oppfylt. Kravet om infrastruktur er oppfylt.

### Gjengivelse fra dokumentasjonen

#### Lokaler

Det er planlagt å starte byggingen av fagskolen første halvår 2022. Dere oppgir fysisk infrastruktur basert på byggeprosjektet. Følgende inngår i byggeprosjektet: Simulatorrom; Teknisk bygg (utvidelse); Grovundervisningsbygg (utvidelse) ; Jernbaneanlegg (øvingsobjekt); Luleåhuset (øvingsobjekt); To hus i rekke (øvingsobjekt); Konteineranlegg (øvingsobjekt); Undervisningsrom brannteori (nybygg); Rekkehus (øvingsobjekt); Trafikkområde (øvingsobjekt); Bygningskollaps (øvingsobjekt); Høyderigg (øvingsobjekt); Droppsone med biloppbevaring (nybygg); Lagerbygg (nybygg); undervisning/kantinebygg (nybygg) og en fullverdig brannstasjon (nybygg) på ca 2500 m2 med garasje, trafikkhall, vognhall, vaskehall og verksted.

Dere oppgir videre at dere vil ha 6 tradisjonelle undervisningsrom på 50 m<sup>2</sup> med arbeidsplasser til 20 studenter i det nye undervisningsbygget. Undervisningsrommene vil være utstyrt med smartboards/store skjermer, datamaskin, høyttalere og kritt- og korktavler og trådløst nett til bruk via eget tilgangspunkt i rommet. I tillegg kommer tre feltklasserom tilknyttet vogn- og trafikkhall og et feltklasserom og et demonstrasjonsrom, begge tilknyttet brannteknisk undervisning. Feltklasserom trafikkhall vil være rikt utstyrt med verktøy og annet utstyr til bruk i undervisningen.

Det vil være en lesesal med 21 studieplasser og 9 grupperom med plass til 7-8 studenter som kan benyttes både på dag og kveldstid. Det etableres et mindre bibliotek sammen med servicetorg. Garderoben inneholder også én WC og dusj per garderobe.

For de ansatte blir det 90 arbeidsplasser. 10 møterom og 7 multirom etableres.

#### **Tjenester**

Studenter og ansatte vil ha tilgang til skolens digitale infrastruktur på skolens område. Digitale verktøy som tas i bruk vil understøtte læringsformene. Løsninger som Moodle LMS vil bli tatt i bruk. Microsoft Office 365 Education planlegges anskaffet før oppstart. Ansatte vil få levert IKT-støtte via DSBs egen driftsorganisasjon. En lokal «IKT kontakt» vil bistå med problemer med fysisk utstyr og støtte til DSBs kontorstøtteløsning. Spørsmål fra studentene knyttet til bruk av applikasjoner håndteres primært ved at undervisningspersonalet gir støtte. Eget IKT-team ved Brann- og redningskolen bestående av 2-3 ressurser vil være tilgjengelige for ekstra support i tillegg til en FAQ på hjemmeside.

#### **Administrasjon**

Kurs- og studieadministrasjonen er planlagt å utgjøre 9 årsverk, med ansvar for både Brann- og redningsskolens heltid- og deltidsutdanning samt dagens kurssentertjeneste. Servicetorget er planlagt bemannet med 3 årsverk og vil utføre administrative tjenester knyttet til resepsjon- og sentralbord, booking av undervisnings- og øvingsfasiliteter, arkiv og post- og varemottak. De vil også bistå studenter ved bruk av studieadministrative verktøy, bibliotekstjenester og andre spørsmål studentene måtte ha knyttet til studiet og studieplassen.

#### **Vurdering**

Vår vurdering er at ni årsverk er tilstrekkelig for å ivareta administrative oppgaver tilknyttet utdanningen som for eksempel rapporteringer, informasjon om utdanningen, klagebehandling og supporttjenester. Administrative ressurser er derfor godt tilpasset aktivitetene som skal gjennomføres i utdanningen.

Dere har gjort rede for tilgang til lokaler, læringsplattform og tjenester som benyttes for å gjennomføre utdanningen. Vi vurderer at infrastruktur er tilfredsstillende og godt tilpasset utdanningen.

Redegjørelsen forutsetter imidlertid at byggingen av lokaler blir gjennomført som skissert. Vi legger til grunn at dette er på plass før opplæringen starter.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

## 3.2 Studieplan

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt:

"Utdanningen skal ha en studieplan som informerer om utdanningens opptakskrav, faginnhold, struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis."

Bestemmelsen stiller krav om hvilket innhold studieplanen må ha. Hver utdanning må ha egen studieplan. Det sentrale er at studieplanen i stor grad skal speile de øvrige kravene til utdanningen.

I bestemmelsen er det listet opp visse minimumskrav for hva studieplanen skal informere om. Dette omfatter informasjon om utdanningens opptakskrav, jf. fagskoletilsynsforskriften kapittel 2, faginnhold og struktur, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 2-1 tredje avsnitt bokstav c og 2-4.

Studieplanen kan inneholde mer enn dette, men dette er ikke et krav. Det anbefales imidlertid at det også tas inn informasjon om utdanningens navn, jf. § 2-1 tredje avsnitt bokstav a, utdanningens overordnede læringsutbytte, jf. § 2-1 andre avsnitt, utdanningens studiepoeng og omfang, jf. § 2-2, samt arbeidskrav for studentene og læremidler/litteraturliste.

### Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

### Gjengivelse fra dokumentasjonen

Deres studieplan består av ni kapittel:

1. Om utdanningen som blant annet angir bakgrunn formål og yrkesmuligheter
2. Opptak som angir frister og fremgangsmåte ved søknad, generelle og spesielle opptakskrav, realkompetansevurdering, skikkethet og klagemuligheter
3. Oppbygging av studiet som blant annet angir emner og studiepoeng og antall timer per emne
4. Utdanningens overordnede læringsutbytte
5. Emnebeskrivelse som angir innhold, læringsutbytte, undervisningsformer og læringsaktiviteter, obligatorisk aktivitet og arbeidskrav, vurderingsform (sluttvurdering), litteratur og støtte midler.
6. Sammenhengene i læringsutbyttebeskrivelsene som viser sammenhengen mellom NKR, overordnet læringsutbytte og utbyttebeskrivelsene på emnenivå.
7. Pedagogisk plattform som utdyper generell pedagogisk tilnærming, digital læringsplattform, undervisningsform og læringsaktiviteter, fasiliteter for undervisningen, veiledning, instruksjon og oppfølging, arbeidsmengde
8. Obligatorisk aktivitet og arbeidskrav som gir en oversikt over dette per emne og beskrivelse av vurdering og kriterier
9. Litteratur – oppsummerer litteratur for utdanningen

## Vurdering

Vår vurdering er at studieplanen inneholder utdanningens opptakskrav, faginnhold og struktur og undervisnings- og lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis. Dere har omtalt dette på en tilfredsstillende måte. Oppbyggingen av studiet med 13 underliggende emner er godt beskrevet.

Når det gjelder merknader til innholdet i opptakskravene viser vi til punktet 2.2 som omtaler vår vurdering av fagskolens lokale forskrift. Endringer i reglene for opptak i den lokale forskriften må reflekteres i studieplanen.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

## 3.3 Utdanningens navn

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav a:

"Utdanningen skal ha et dekkende navn."

Kravet er at utdanningen skal ha et "dekkende navn". Ordlyden i "dekkende navn" tilsier at navnet skal signalisere hvilken kompetanse studentene har etter å ha gjennomført utdanningen, og at navnet ikke kan være så overordnet at det ikke er tydelig hva som ligger i utdanningen.

Utdanningens navn må gi mening for potensielle studenter, arbeidsgivere og samfunnet ellers. Navnet skal imidlertid ikke i seg selv si noe om utdanningens nivå eller lengde, og skal dermed ikke inneholde ordet "fagskoleutdanning" eller henvise til antall studiepoeng utdanningen er på.

Kravet til utdanningens navn må ses i sammenheng med krav til utdanningens læringsutbytte i den forstand at navnet skal speile utdanningens læringsutbytte. For at kravet skal anses oppfylt må derfor utdanningens navn være så presist at det ikke forveksles med andre utdanninger som har et annet nivå eller læringsutbytte. I dette ligger at navnet må skille seg fra navn på eksisterende utdanninger som ligger på et annet nivå i NKR, og navn på andre fagskoleutdanninger som er vesentlig lengre eller kortere.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen har ifølge søknaden navnet "Brann, redning og samfunnssikkerhet. I søknadsskjemaet skriver dere blant annet:

"Fagskolestudiet Brann, redning og samfunnssikkerhet integrerer de tre tradisjonelle fagretningene beredskap, forebygging og nødalarming i en felles toårig grunnutdanning for heltidspersonell i brann- og redningsvesenet.

Studiet vil være eneste kvalifiserende utdanning for å jobbe som brannkonstabel i beredskap og som 110-operatør, i tillegg til å kunne jobbe med forebyggende oppgaver i brann- og redningsvesenet."

Videre skriver dere at

"Navnet på utdanningen gjenspeiler læringsutbyttet og innholdet som utdanningen gir:

- Betegnelsen brann ivaretar det historiske, gjenkjennbare og er et innarbeidet navnebruk i dagens organisasjoner og i befolkningen. Brann- og redningsvesenet er kommunenes innsatsstyrke ved brann, derfor videreføres navnet i utdanningen.
- Redning synliggjør at brann- og redningsvesenet ikke bare driver brannslukking, men at det har skjedd en dreining i oppgavene fra kun brannslukking til flere, mer komplekse redningsoppgaver som samfunnet forventer at kommunen gjennom brann- og redningsvesenet skal utføre.
- Samfunnssikkerhet ivaretar integreringen mellom beredskap, forebygging og nødalarming. Begrepet synliggjør en utvidelse av dagens oppgaver og kompetanse, blant annet innenfor risikovurderinger og analyser. Begrepet samfunnssikkerhet dekker helheten som denne utdanningen gir og synliggjør at det er et skille mellom tidligere opplæring og fagskoleutdanningen."

Avslutningsvis skriver dere "Utdanningen skal bidra til å øke samfunnssikkerheten, redusere sårbarheten og bedre beredskapen.

Fagskolen skal utdanne reflektert og handlekraftig personell med helhetsforståelse og breddekompetanse [...] for å kunne utføre oppgaver innen forebygging, beredskap og nødalarming."

## Vurdering

Vår vurdering er at navnet er dekkende for utdanningens innhold og læringsutbytte, som tar for seg det navnet tilsier: brann, redning og sikkerhet. Navnet signaliserer hvilke områder studentene vil ha kompetanse på etter å ha fullført utdanningen som reflekterer de oppgavene brannvesenet er forventet å løse i dagens samfunn.

Navnet gir ikke uttrykk for utdanningens nivå eller lengde, noe som vi heller ikke anbefaler at skal inngå i navnet fordi de blir uttrykt gjennom utdanningens studiepoeng. Navnet angir innholdet i utdanningen og den kompetansen som den fører frem til for potensielle studenter, offentlige beredskapssetater, næringslivet og samfunnet generelt.

Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

## 3.4 Utdanningens faginnhold og struktur

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 tredje avsnitt bokstav b:

"Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet."

Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er "egnet" til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. En alminnelig språklig forståelse av "egnet" tilsier at utdanningen skal ha et innhold og må være organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte.

Sentralt for dette kravet er utdanningens emner og sammenhengen mellom dem. Emnene og temaene som er relevante for å nå læringsutbyttet må være dekket av faginnholdet i utdanningen. De fleste utdanninger er delt opp i emner. Emnene skal til sammen bidra til at det overordnede læringsutbyttet oppnås. Hvert emnes innhold og omfang, og sammenhengen mellom emnene, må være fastsatt i studieplanen.

For at kravet skal være oppfylt må faginnholdet verken være for snevert eller omfattende til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Videre kreves det at rekkefølgen og sammenhengen mellom emner og temaer er logisk, og støtter opp under den læringsprosessen studentene skal gjennomgå. Kravet er ikke oppfylt dersom studieplanen har mangler som gjør det sannsynlig at studentene ikke vil kunne oppnå læringsutbyttet.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen har 13 emner med følgende hovedtema:

### **Yrkesrollen, 5 stp.**

Introduksjon til brann, redning og samfunnssikkerhet, Yrkesrollen før, nå og i fremtiden. Fysiske og psykiske påkjenninger og reaksjoner ved hendelser, Trening og helse, Teamarbeid og relasjonskompetanse, Refleksjon over yrkesrollen, Metode for refleksjon

### **Risiko og sårbarhet, 5 stp.**

Risikoforståelse, Risikoregulering og sikkerhet, Brann, ulykker og andre uønskede hendelser, Risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse), HMS og ivaretagelse av egen sikkerhet

### **Arbeidsverktøy, 10 stp.**

Bruk av verktøy, Verne- og sikringsutstyr, Vannføring og trykktap, Sambandsutstyr, Utrykningskjøretøy, Redningsutstyr

### **Operativ beredskap I, 10 stp.**

Førstehjelp, Organisering på skadested, Risiko på skadested, Ulykker, Redningsteknikk, Overflateredning, Brannsløkking

### **Forebyggende og konsekvensreducerende arbeid, 10 stp.**

Lowverk innen det brannforebyggende arbeidet, Utforming av bygninger og andre, brannobjekter, Aktive og passive brannsikringstiltak, Systematisk sikkerhetsstyring. Risikobasert forebyggende arbeid og andre risikoreducerende tiltak, Offentlig saksbehandling

**Operativ beredskap II, 12.5 stp.**

Brannslukking, Tauredning, Dyreredning, Urban søk og redning, Tungredning, CBRNE. Akutt forurensning, Restverdiredning, Mental førstehjelp, PLIVO og skarpe hendelser, Ekstremvær

**Nødalarming, 7.5 stp.**

Beslutningsstøtteverktøy, Beslutningstaking i en 110-sentral, Intervjuteknikk, Holdninger, etikk, Kart og geografiske informasjonssystemer, Samhandling med meldingsmottak og andre etater

**Førerkort klasse C, 2.5 stp. og Kompetansebevis utrykningskjøring (kode 160), 2.5 stp.**

Lover, regler og trafikken som system, Kjøreteknisk ferdighet, Trafikal ferdighet, Økonomisk og miljøvennlig kjøring, Planlegging og forberedelse før kjøring, Handlings- og vurderingstendenser, Selvinnsikt

**Praksis i beredskap, forebygging og nødalarming, 2.5 stp.**

Få praktisk erfaring med yrkesrollen innen beredskap, forebyggende arbeid og nødalarming

**Helhetlig samfunnssikkerhetsarbeid, 10 stp.**

Lowverk, Helhetlig ROS-analyse, Beredskapsanalyse og beredskapsplan, Tverrfaglig, -etatlig og -sektorielt samfunnssikkerhetsarbeid, Ledelse av innsatser og håndtering av større kriser

**Systematisk erfaringslæring, 10 stp.**

Evalueringsarbeid, Instruktørrollen, Øvelsesplanlegging og -gjennomføring på lagsnivå

**Fordypning, 10 stp.**

Fordypningsoppgave om selvvalgt tema innen fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet, gjennomført som prosjektoppgave

## **Vurdering**

Vi vurderer at utdanningens oppbygging er hensiktsmessig. Utdanningens emner har et faginnhold og en struktur som er egnet til å gi studentene tilstrekkelig kompetanse for å kunne oppnå utdanningens læringsutbytte.

Enkelte av emnene er relativt omfattende, noe som gjenspeiles i emnens læringsutbyttebeskrivelser (for eksempel emne 6, Operativ beredskap II). Vi vurderer imidlertid at beskrivelsen av innholdet får fram nødvendig kompetanse i faget.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

## **Anbefaling**

Utdanningen brann, redning og samfunnssikkerhet har et veldig bredt spekter av oppgaver (med tilhørende kompetanse) som skal løses, og en stor del av dette vil involvere tett samarbeid og samvirke med andre aktører. Dette er reflektert i læringsutbyttebeskrivelsene, blant annet GK3 og GK4. Vi anbefaler at kompetanse om dette kommer tydeligere fram i utdanningens innhold. Vi anbefaler særlig at dere vurderer å spesifisere dette i beskrivelsen av kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse innenfor emnet samfunnssikkerhet og redningstjeneste.



### 3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav c:

"Utdanningen skal ha undervisnings-, lærings- og vurderingsformer som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet"

Bestemmelsen oppstiller krav til utdanningens undervisnings-, lærings- og vurderingsformer. Det sentrale er at disse skal være utformet og organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer må følgelig være tilpasset utdanningen.

Videre må undervisnings-, lærings- og vurderingsformer understøtte faginnholdet og strukturen, og må passe til utdanningsformen enten den er stedbasert, nettbasert eller en kombinasjon av disse. Vurderingsformene må være tilpasset emnene og læringsaktivitetene, og må være tilpasset hensikten om å gi studentene tydelige mål og tilbakemelding. Videre må det være mulig gjennom vurderingsformene å kunne fastsette i hvilken grad studentene har oppnådd læringsutbyttet. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer påvirker hverandre. Det må derfor foretas en konkret helhetsvurdering av om kravet er oppfylt samlet sett.

Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal fremgå av studieplanen, jf. samme bestemmelses femte avsnitt.

#### Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

#### Gjengivelse fra dokumentasjonen

Gjengivelsen av undervisnings-, lærings- og vurderingsformer går frem av studieplanen.

##### Undervisnings- og læringsformer

Generelt så vektlegger dere kombinasjonen av teoretisk kunnskap og praktisk trening som spesielt viktig for å utvikle kompetente yrkesfaglige utøvere. Det går frem at dere ønsker at dette skal være førende for all undervisning og læring i utdanningen.

Det går fram at dere vil ha ulike undervisningsformer for hvert emne. Dere har oppgitt hvilke som benyttes i de ulike emnene. De undervisningsformene dere oppgir, er: forelesning, diskusjon, gruppeoppgaver, praktisk øving/trening (noen ganger på øvingsfelt), veiledning, selvstudie, prosjektarbeid i gruppe, demonstrasjoner, praksis i ordinær tjeneste, erfaringsdeling /og skrive refleksjonslogg.

Dere angir også for hvert emne hvor opplæringen gis: i klasserom, feltklasserom, vognhall, 110-sentralen for opplæring, lastebil, utrykningskjøretøy og tjenestested (brann- og redningsvesen og 110-sentral)

Dere oppgir at det i hvert emne er estimert tid for veiledning fra faglærere. For de ordinære emnene er det satt av mellom 15 -50 minutter per student til dette. I fordypningsemnet er

det satt av 60 minutter per student. I praksisemnet er det satt 102 timer. Kjøretimer gis i stor grad som individuell veiledning.

### **Vurderingsformer**

Dere oppgir dette per emne:

- Yrkesrollen, 5 stp. Arb.krav: 2 prosj.opp. grp. - muntl. eksamen
- Risiko og sårbarhet, 5 stp. Arb.krav: 2 prosj.opp. grp. - skriftlig eksamen
- Arbeidsverktøy, 10 stp. Arb.krav: 7 tester indiv./grp. - skriftlig eksamen
- Operativ beredskap I, 10 stp. Arb.krav: 4 tester indiv./grp. - skriftlig eksamen
- Forebyggende arbeid, 10 stp. Arb.krav: 1 test indiv. og 2 prosj.opp. grp. - skriftlig eksamen
- Operativ beredskap II, 12.5 stp. Arb.krav: 8 tester indiv./grp. - skriftlig eksamen
- Nødalarmring, 7.5 stp. Arb.krav: 4 tester indiv./grp. - skriftlig eksamen
- Førerkort klasse C, 2.5 stp. Oppkjøringstest av Vegvesenet
- Kompetansebevis utrykningskjøring (kode 160), 2.5 stp. Oppkjøringstest av Vegvesenet
- Praksis i beredskap, forebygging og nødalarmring, 2.5 stp. Arb.krav: ukentlig refleksjonslogg – midtveisvurdering - Praksisansvarlig i samarbeid med lærer fra fagskolen vurderer praksisgjennomføringen og fastsetter karakteren til bestått/ikke bestått.
- Helhetlig samfunnssikkerhetsarbeid, 10 stp. Arb.krav: 2 tester grp. 3 prosj.opp. grp. - skriftlig eksamen
- Systematisk erfaringslæring, 10 stp. Arb.krav: 2 tester indiv./grp. 2 prosj.opp. grp. – muntlig eksamen med forberedelsestid
- Fordypning, 10 stp. Arb.krav: 2 stykker. Eksamen prosjektoppgave i gruppe selvvalgt tema, muntlig individuell presentasjon og eksaminasjon med forberedelsestid

### **Generelt:**

Arbeidskrav må være vurdert godkjent for at studenten kan ta eksamen. Alle eksamenene er individuelle skoleeksamener uten bruk av hjelpemidler, men noen har forberedelsestid. Alle avsluttende vurderinger benytter karakterskala A-F unntatt praksis der det er bestått / ikke bestått. I vurderingen av arbeidskravene vil også holdninger og selvstendighet bli vurdert, jf. at flere av disse gjennomføres i grupper.

### **Vurdering**

Det er variasjon i undervisnings- og læringsformene som gjør at studentene kan oppnå de ulike ferdighetene, jamfør at dere også har praksis og en fordypningsoppgave.

Mange av arbeidskravene skal gjennomføres i grupper med flere studenter. Dere har arbeidskrav med et innhold og en innretning som virker hensiktsmessige for at dere kan vurdere bredden i de ulike emnene, og også fange opp viktige kriterier som holdninger og selvstendighet. Selv om alle eksamenene er individuelle, vurderer vi at kravet om beståtte arbeidskrav og bestått praksis vil sikre tilstrekkelig at læringsutbyttet knyttet til holdninger, samarbeid og lignende blir ivaretatt i vurderingen av studentens kompetanse.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

### **Anbefaling**

Det er svært ulike brannvesen rundt omkring i Norge, og for å oppnå en likhet i praksisperioden for alle studenter kreves det tett og god oppfølging av det enkelte praksissted. Vi anbefaler at dere vektlegger og setter av tilstrekkelig med ressurser til dette.

## **3.6 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet**

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 første avsnitt:

"Fagskolen skal samarbeide med aktører i arbeidslivet for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt."

Ordlyden i kravet viser til at utdanningen skal være yrkesrettet, og stiller krav til formålet med samarbeidet mellom fagskolen og aktører i arbeidslivet.

Kravet må tolkes i lys av fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning, som sier at fagskoleutdanning skal gi kompetanse som kan tas i bruk for å løse oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. Også i forarbeidene til fagskoleloven er det gitt uttrykk for at fagskoleutdanninger skal svare til behov i arbeidsmarkedet. Fagskoleutdanning skal dermed være en avsluttet og selvstendig utdanning med opplæring i spesifikke ferdigheter, som skal kunne tas i bruk for å løse konkrete oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. En del av vurderingstemaet er derfor om samarbeidspartnerne er relevante for å kunne sikre at utdanningen kan tas i bruk i arbeidslivet. En annen side av kravet er at fagskolen må ha planer om regelmessig og systematisk samarbeid med arbeidslivet. Det sentrale er at samarbeidet bidrar til at utdanningen er relevant for minst ett yrkesfelt. Det er ikke tilstrekkelig at enkeltpersoner i fagmiljøet har uformell kontakt med representanter for yrkesfeltet.

Samarbeidet med arbeidslivet bør handle om utvikling, gjennomføring og evaluering av utdanningen.

### **Konklusjon**

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

### **Gjengivelse fra dokumentasjonen**

I søknaden skriver dere at dere under planleggingen av fagskolestudiet har hatt samarbeid med et stort antall aktører i arbeidet med utformingen av utdanningens innhold. Dette har foregått siden 2017, og dere har i den forbindelse avholdt flere fagsamlinger, webinarer, konferanser, befaringer, besøk og møter med utdanningsinstitusjoner, ulike statlige myndigheter, brann- og redningsvesen, 110-sentraler, private aktører og utenlandske brannvernmyndigheter (i Sverige). Disse aktivitetene har vært rettet mot generell informasjon til fagmiljøet, dialog og møter om spesifikke temaer, erfaringsutveksling og innspill.

Dere skriver også at dere har planer om å inngå samarbeid med flere av de samme aktørene innen ulike fagfelt for å sikre oppnåelse av læringsutbyttebeskrivelsene, og for å sikre kompetanseutviklingen ved Brann- og redningsskolen.

Aktørene dere skal ha samarbeid med er blant annet; Oslo Brann- og redningsetat, Bergen brannvesen, Rogaland brann og redning IKS, Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS, Salten Brann IKS, Ofoten Brann IKS og Harstad brannvesen om utvikling av faginnholdet i studiet og bistand med undervisningsressurser, men også for å sikre bedre tilrettelegging, veiledning og oppfølging av studenter i studiets praksisperiode.

Videre skriver dere at dere skal ha samarbeid med Høgskulen på Vestlandet, UiT, Nord Universitet, Universitetet i Stavanger, og Politihøgskolen for å blant annet sikre faglig samarbeid og kompetanseutvikling av fagmiljøet. Dere skal også ha samarbeid med kjøreskoler, tollvesenet og vegvesenet for samarbeid om kjøreopplæring.

Dere skal samarbeide med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap i Sverige for erfaringsutveksling og faglig samarbeid.

Dere skal samarbeide med justissektorens kurs- og øvingssenter (JKØ) i Stavern for samarbeid om utdanning innen nødalarming, interesseorganisasjoner for studenter og for brann- og redningsvesen, deriblant Norsk brannbefals landsforbund (NBLF) og Norske brannvesens undervisningsforum (NBUF).

Og avslutningsvis, skriver dere at dere også vil samarbeide med Sivilforsvaret, Frivillige organisasjoners redningsfaglige forum og Hovedredningsentralen, som representanter for redningstjenesten i Norge.

## **Vurdering**

NOKUTs vurdering er at dere har hatt samarbeid med mange ulike aktører i planleggingsfasen av søknaden. Dere har navngitt de ulike aktørene og begrunnet hvorfor dere har hatt samarbeid med dem. Dere oppgir også hva formålet med samarbeidet skal være i fremtiden, når dere planlegger å ha samarbeid med mange av de samme relevante aktørene.

Til sammen planlegger dere å ha samarbeid med 22 navngitte aktører, og i tillegg planlegger dere å ha samarbeid med flere kjøreskoler, aktuelle interesseorganisasjoner og frivillige organisasjoner (ingen navngitte).

Med alle aktørene dere har hatt, og planlegger å ha samarbeid med, vurderer NOKUT at det er mange relevante aktører som kan bidra til å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

## **Anbefaling**

Dere angir samarbeid med mange aktører. For å få fullverdig utbytte av samarbeidet, anbefaler NOKUT at dere bør ha en klar plan og struktur på hvordan dere skal samarbeide. Det vil sannsynligvis være behov for å skille mellom hvem som er hovedsamarbeidspartnere og hvem som dere vil samarbeid med mer sporadisk. Det vil også bli et betydelig antall

aktører på ulike praksissteder som vil kreve fortløpende samhandling. Vi anbefaler derfor at dere har en tydelig struktur på dette samarbeidet.

### 3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse, omfang, og nivå

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 5 andre avsnitt tredje setning:

"Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk."

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt:

"Utdanningens læringsutbytte skal være utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket."

Fra Fagskoleloven § 4a første avsnitt første setning:

"Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid."

Bestemmelsene til læringsutbytte stiller krav om hvordan læringsutbyttet skal beskrives, og på hvilket nivå kvalifikasjonene skal være. En læringsutbyttebeskrivelse skal beskrive hva en person vet, kan og er i stand til å gjøre som resultat av læringsprosessen som skjer gjennom utdanningen, jf. forskrift om NKR og EQF (Det europeiske rammeverket for kvalifikasjoner) § 2 bokstav c.

Utdanningens læringsutbytte er styrende for mange andre sider av utdanningen. Det må være samsvar mellom det overordnede læringsutbyttet og utdanningens navn, omfang, nivå i NKR, faginnhold og struktur, opptakskrav og fagmiljø.

Læringsutbyttet skal være på nivå 5 i NKR, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt første punktum. Det må derfor vurderes om læringsutbyttebeskrivelsen(e) er i tråd med NKR nivå 5.1 eller 5.2. Søkeren må i søknaden oppgi hvilket nivå i NKR utdanningen ligger på. For utdanninger på 90 studiepoeng, eller utdanninger som bygger videre på andre fagskoleutdanninger uavhengig av omfang, skal søkeren oppgi det nivået som stemmer best overens med utdanningens læringsutbytte

Kravet om utdanningens læringsutbytte, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt henger tett sammen med kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt om samarbeid med yrkesfeltet, og fagskolelovens krav om at utdanning må gi en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning. Det må derfor vurderes om kvalifikasjonen er tilstrekkelig for å utøve yrket. Vurderingstemaet er om utdanningen gir en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, og om læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet.

Videre må læringsutbyttebeskrivelsen være så fagspesifikk at den gir mening som en overordnet beskrivelse av kompetansen, og den kan ikke ligge for tett på de generelle formuleringene i NKR. Det må være mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Hvis dere benytter karakterer som vurderingsuttrykk, må det være mulig å sette karakterer på studentene som speiler hvor godt de mestrer læringsutbyttet. Det må til slutt vurderes om studentene kan oppnå læringsutbyttet med grunnlag i startkompetansen de kommer inn med (utdanningens opptakskrav). Alle studenter som

har fullført og bestått utdanningen, skal minimum ha oppnådd utdanningens overordnede læringsutbytte.

Bestemmelsen om innhold sier at fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid, jf. fagskoleloven § 4 a første avsnitt første setning.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om at læringsutbyttet forhold skal være i samsvar med NKR er oppfylt
- kravet om at kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket er oppfylt
- kravet om utdanningens omfang er oppfylt

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere oppgir i søknaden at utdanningen er toårig og på 120 studiepoeng og arbeidsomfanget i tid er 3200 timer.

I studieplanen har dere følgende læringsutbyttebeskrivelser:

### KUNNSKAP

Kandidaten:

K1. har kunnskap om lover, forskrifter, gjeldende standarder og begreper som anvendes innen brann, redning og samfunnssikkerhet

K2. har kunnskap om metoder, prosesser og verktøy som anvendes innen brann, redning og samfunnssikkerhet

K3. kan vurdere eget arbeid innen brann, redning og samfunnssikkerhet i forhold til gjeldende krav i regelverk gjennom et helhetlig perspektiv på forebygging og beredskap

K4. har kunnskap om brann, redning og samfunnssikkerhet og kjennskap til brann- og redningsvesenet

K5. kan oppdatere sin kunnskap innenfor brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsfaget gjennom informasjonsinnhenting av nye metoder, nytt materiell og gjennom kontakt med fagmiljøet

K6. kjenner til fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet

K7. har innsikt i egne utviklingsmuligheter innen fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet

### FERDIGHETER

Kandidaten:

F1. kan gjøre rede for sine valg av utstyr, metode, prosess og teknikk for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier

F2. kan reflektere over sin egen faglige utøvelse som brann, rednings- og samfunnssikkerhetspersonell og justere denne under veiledning av fagpersonell

F3. kan finne og henvise til informasjon og fagstoff for fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet og vurdere relevansen for brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsrelaterte problemstillinger

F4. kan kartlegge brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsrelaterte situasjoner og identifisere risiko og behov for iverksetting av forebyggende og konsekvensreducerende tiltak

#### **GENERELL KOMPETANSE**

Kandidaten:

GK1. kan planlegge og gjennomføre forebyggende og konsekvensreducerende tiltak innenfor brann, redning og samfunnssikkerhetsoppgaver, alene og som deltager i gruppe og i tråd med etiske krav og retningslinjer

GK2. kan utføre forebyggende og konsekvensreducerende tiltak innen fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet for å redusere sårbarheten i samfunnet

GK3. kan bygge relasjoner med fagpersonell innen brann, redning og samfunnssikkerhet samt andre samfunnsaktører og befolkningen generelt

GK4. kan utveksle synspunkter med andre med bakgrunn innenfor brann, redning og samfunnssikkerhet og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier

GK5. kan bidra til organisasjonsutvikling innen brann, redning og samfunnssikkerhet

#### **Vurdering**

Utdanningens omfang er i samsvar med regelverket.

Dere har i deres læringsutbyttebeskrivelser valgt å holde dere nært opp til beskrivelsene av kvalifikasjoner (deskriptorer) i NKR. Når en utdanning ligger på 5.2, må innholdet i det overordnede læringsutbyttet dekke begge nivåer. I dette tilfellet dekker dere alle kvalifikasjonene i NKR på nivå 5.2, og dere dekker nivå 5.1 der det ikke er en parallell på nivå 5.2 for kvalifikasjonen. Slik sett er deres læringsutbyttebeskrivelse i samsvar med NKR.

Vi vurderer at innholdet i læringsutbyttene er relativt generelle og nært opp til NKR. Selv om de med fordel kunne vært mer faglig spesifikke, jf. vår anbefaling, vurderer vi at de overordnet dekker de viktigste kvalifikasjonene for å utøve yrket.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at dere vurderer å konkretisere de overordnede beskrivelsene av læringsutbyttene til å bli mer faglig spesifikke, særlig gjelder dette for ferdigheter der den konkrete utøvelsen av yrket ikke kommer så tydelig fram.

Dere har egne emner som gjelder kjøretøyopplæring. Kompetanse her er viktige for å kunne utøve yrket. Vi savner læringsutbytter som synliggjør denne kompetansen i den overordnede læringsutbyttebeskrivelsen. Vi anbefaler at dere inkluderer dette.

Læringsutbyttebeskrivelsene er gjennomgående tydelig formulert. Det er likevel en

utbyttebeskrivelse vi ber dere se på: «kan vurdere eget arbeid innen brann, redning og samfunnssikkerhet i forhold til gjeldende krav i regelverk gjennom et helhetlig perspektiv på forebygging og beredskap». Vi er usikre på hva dere legger i å vurdere «ut fra regelverket gjennom et helhetlig perspektiv». Vi anbefaler å tydeliggjøre dette.

Vi gjør oppmerksom på at dere må melde fra til NOKUT hvis dere ønsker å gjøre innholdsmessige endringer i det samlede læringsutbyttet etter at utdanningen er akkreditert, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-1 første avsnitt bokstav e.

### **3.8 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler**

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 47 fjerde avsnitt:

"NOKUT skal påse at fagskoleutdanningen er i tråd med de internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler som Norge er forpliktet til å følge."

#### **Konklusjon**

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

### **3.9 Opptakskrav**

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning:

"Kvalifisering for opptak

(1) Opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse [...], eller tilsvarende realkompetanse.

(4) Styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen.

(5) Styret selv kan i tillegg stille opptakskrav om fullført og bestått fagskoleutdanning til fagskoleutdanninger."

Bestemmelsen stiller krav til hvilke opptakskrav fagskolen kan stille for utdanninger.

Fagskoleopptak er regulert i fagskoleloven § 16. Fagskoleforskriften § 7 presiserer fagskolelovens kvalifiseringskrav. Det er presisert i bestemmelsens første ledd at opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse, eller tilsvarende realkompetanse. Innenfor disse rammene, er det fagskolene selv som bestemmer hvilke opptaksgrunnlag som gjelder for de utdanningene de tilbyr. Dette skal vedtas i forskrift, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt, men skal også stå i studieplanen, jf.



fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt. I studieplanen er opptakskravet gjerne presisert mer i detalj enn i forskriften.

Opptakskravet må oppgi hva som er det generelle opptakskravet til studiet, (det vil si for eksempel å oppgi de aktuelle fagbrevene som gir opptak). Videre må opptakskravet ses i sammenheng med utdanningens overordnede læringsutbyttebeskrivelser, innhold og omfang. Det må vurderes hvorvidt det er realistisk at studentene kan nå det overordnede læringsutbyttet innenfor det oppgitte omfanget (studiepoeng) for utdanningen med opptakskravet som er gitt.

Opptakskravet skal også inneholde bestemmelser om realkompetansevurdering i tråd med fagskoleloven § 16 og fagskoleforskriften § 7. Realkompetanse er definert i fagskoleforskriften § 2 bokstav b som "dokumentert kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse tilegnet uavhengig av læringsarena, gjennom formell, ikke-formell og uformell utdanning". Opptak på grunnlag av realkompetanse forutsetter følgelig en tilsvarende kompetanse.

I utgangspunktet er det kun søkere som er 23 år eller eldre i opptaksåret som kan tas opp på grunnlag av tilsvarende realkompetanse, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt første setning. Det kan imidlertid gis unntak fra alderskravet for kunstfaglige skoleutdanninger, jf. fagskoleforskriften § 8, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt.

Det følger av fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt at fagskolens styre kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen. Det ligger i "relevante" opptakskrav at det kreves at det spesielle opptakskravet har en viss relevans for den konkrete utdanningen. Med spesielle opptakskrav menes "krav om bestemte fag, fagbrev, svennebrev, karakterer, poeng, opptaksprøver, arbeidserfaringer, autorisasjoner, sertifiseringer eller andre yrkesgodkjenninger", jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt andre setning. Listen er uttømmende i den forstand at fagskolen ikke har anledning til å stille andre spesielle opptakskrav enn de som er listet opp. Dersom fagskolen har satt spesielle opptakskrav for utdanningen, må det komme tydelig frem hva som kreves av søkerne. Videre må fagskolen fastsette hvor stor vekt opptaksprøven skal tillegges dersom fagskoleutdanningen har opptaksprøve som spesielt opptakskrav, jf. fagskoleforskriften § 18.

I henhold til fagskoleforskriften § 7 tredje avsnitt kan realkompetansevurdering ikke foretas for opptak til fagskoleutdanninger der fagskolen har stilt som spesielt opptakskrav at studenten har yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning med grunnlag i fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- formelle opptakskrav ikke er i tråd med regelverket
- beskrivelse av realkompetansevurdering er i tråd med regelverket

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden skriver dere følgende om generelt opptaksgrunnlag:

Søkere til fagskolestudiet Brann, redning og samfunnssikkerhet må enten ha relevant fag-/svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring, generell studiekompetanse, jf. NKR nivå 4, eller tilsvarende realkompetanse.

Fagskolestudiet Brann, redning og samfunnssikkerhet ved Brann- og redningskolen er en grunnutdanning for heltids brann- og redningspersonell. Yrket er lovregulert, og det stilles krav til personellens kvalifikasjoner med hjemmel i brann- og eksplosjonsvernloven, jf. forslag til ny § 18 a.

Søkere til fagskoleutdanningen må i tillegg til det generelle opptaksgrunnlaget oppfylle spesielle opptakskrav i form av spesifiserte utdanningsprogram fastsatt av styret med hjemmel i fagskoleforskriften § 7 fjerde ledd.

For å kunne gjennomføre kjøreopplæring for utrykningskjøretøy under utdanningen må studentene ha hatt førerkort klasse B uavbrutt i minst 19 måneder per 1. mars i opptaksåret før de starter utdanning, og må bestå helsekrav som tilfredsstillende førerkortgruppe 3, jf. utrykningsforskriften § 6.

Vedlegg I:

- Studentene må bestå helse- og fysiske krav for røyk- og kjemikaliedykker for å kunne delta i opplæring under utdanningen jf. forskrift om utførelse av arbeid § 3-23
- Studentene må ha god vandel både for å kunne gjennomføre utdanningen i praksisperioden, og for senere yrkesutøvelse, jf. forslag til ny § 18 e i brann- og eksplosjonsvernloven
- Studenten må oppfylle andre krav som er nødvendige for å kunne gjennomføre utdanningen og senere utøve yrket, jf. forslag til ny § 18 e i brann- og eksplosjonsvernloven

#### **Opptak på grunnlag av realkompetanse:**

Søkere som ikke har bestått spesifiserte utdanningsprogram som gir grunnlag for opptak til studiet, kan søke opptak på grunnlag av realkompetanse.

For å få opptak på bakgrunn av realkompetanse må søkeren være 23 år eller eldre i opptaksåret og kunne dokumentere kompetanse tilsvarende utdanningsprogrammene som gir opptak til studiet. Realkompetansen til en som får opptak til fagskolen skal være på minimum NKR nivå 4. Realkompetansesøkere må dekke andre nødvendige krav på lik linje med andre søkere.

Realkompetansesøkere rangeres opp mot poengberegnete søkere ut fra en individuell og skjønnsmessig vurdering. For å få tilbud om opptak kreves det at realkompetansesøkere har likeverdige ferdigheter og kunnskaper med søkere som får tilbud om opptak etter rangering på grunnlag av poengberegning.

[...]

Søkere fra land utenfor Norden må dokumentere kunnskaper i norsk på minimum nivå B2 i Europarådets referanserammeverk for språk"

#### **I studieplanen står det om følgende forskrifter:**

"Krav etter arbeidsmiljøregelverket og vegtrafikkregelverket som må oppfylles er det gitt utfyllende bestemmelser om i følgende forskrifter:

- Forskrift 12. juni 2009 nr. 637 om krav til opplæring, prøve og kompetanse for utrykningskjøring (utrykningsforskriften) § 6

- Forskrift av 1. oktober 2004 om trafikkopplæring og førerprøve m.m. (trafikkopplæringsforskriften)
- Forskrift om førerkort m.m. (førerforkortforskriften)
- Forskrift 12. juni 2011 nr. 1357 om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 3-23 "

## Vurdering

Beskrivelsen av grunnlaget for realkompetansevurdering er tilfredsstillende.

Vi vurderer at et vidt generelt opptakskrav kan bidra til større mangfold i brann- og redningsvesenet enn det som er dagens rekrutteringsordning. Dette kan være positivt. Vi ber dere imidlertid om å klargjøre det formelle opptaksgrunnlaget på de områdene der dette er uklart, jf. forhold dere må rette opp i deres studieplan og lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten.

Vi vurderer at de spesifikke kravene fremstår som hensiktsmessige fordi de er relevant for videre yrkesutøvelse etter endt utdanning. Vi viser imidlertid til at dere må endre og klargjøre prosedyrene i opptaksprosessen i deres lokale forskrift, slik vi har angitt i punkt 2.2 i rapporten.

På grunn av uklarhetene i studieplanen og den lokale forskriften deres, knyttet til de formelle opptaksreglene, er ikke kravet oppfylt.

## 3.10 Politiattest

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 27 første og andre avsnitt:

"I utdanninger der studenter kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier, skal fagskolen kreve at studentene skal legge frem politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskolen kan kreve politiattest ved opptak eller underveis i slike utdanninger.

Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning."

Etter ordlyden oppstiller bestemmelsen en plikt for fagskolen til å kreve politiattest i visse situasjoner. Ordlydsforståelsen støttes av forarbeidene.

I vurderingen av om det skal kreves politiattest ved opptak, er det ikke nødvendig at studenten med sikkerhet vil komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at det er tilstrekkelig at det er en mulighet for at studenten, i forbindelse med praksisstudier eller klinisk undervisning, kan komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Dersom utdanningen ikke har obligatorisk praksis eller klinisk undervisning, er det ikke adgang til å kreve politiattest ved opptak dersom det bare er en mulighet for at studenten velger praksisopplæring eller klinisk undervisning i femtiden. Fagskolene kan imidlertid kreve politiattest fra disse studentene dersom de senere i utdanningsløpet skal delta i praktisk eller klinisk undervisning

hvor vedkommende vil kunne komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted.

Politiattest kan bare brukes dersom den bidrar til å øke tilliten til at mindreårige tas hånd om av skikkede personer, jf. politiregisterloven § 37 første avsnitt nr. 4. Det er i forarbeidene til fagskoleloven lagt til grunn at i utdanninger der en student kan komme i kontakt med utviklingshemmede eller andre sårbare grupper, vil vedkommende også kunne komme i kontakt med mindreårige.

I forarbeidene til fagskoleloven går det fram at man med "praksisstudier" legger Universitets- og høgskolerådets definisjon til grunn: studier som "kjennetegnes av at studenten for en tidsbestemt periode befinner seg i en situasjon hvor han eller hun skal arbeide omtrent som en yrkesutøver. Kravene til oppgaver, omfang og utførelse vil være ulike avhengig av hvor i studieløpet studenten befinner seg. Situasjonen er som oftest kjennetegnet av at praksisstudiene gjennomføres utenfor utdanningsinstitusjonens egen ramme, og at en fagperson på praksisstedet er veileder".

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden skriver dere at "I dag følger det av brann- og eksplosjonsvernloven § 18 at det kan kreves politiattest både ved vanlig ansettelse og ved pålegg om tjenesteplikt i brann- og redningsvesenet. En brannkonstabel er uniformert utøver av offentlig myndighet, og innehar en rolle i samfunnet som krever tillit. [...] Legitimiteten og påvirkningskraften til brann- og redningsvesenet er avhengig av den tilliten de har i befolkningen og lokalsamfunnet de skal tjene. Dette kan tale for at det er nødvendig å innhente flere opplysninger om fremtidig brann- og redningspersonell enn det som kommer frem av en ordinær politiattest.

Det er naturlig å gjøre et krav til politiattest gjeldende også ved opptak til fagskolen. Studentene skal i praksisperioden inn i ordinære vaktlag i brann- og redningsvesen, og dette vil sikre at studenter ikke gjennomfører et studium for et yrke de ikke får praktisere. Det foreslås derfor at søkere til fagskolen må fremlegge uttømmende og utvidet politiattest.

Dette innebærer at Brann- og redningsskolen vil få hjemmel i brann- og eksplosjonsvernloven til å stille et krav om politiattest."

Departementets forslag til ny § 18 e:

§ 18 e. Opptak til fagskolen

For å kvalifisere for opptak til fagskolen må søkere

- a) tilfredsstille kravene som følger av fagskoleloven § 16
- b) fremlegge uttømmende og utvidet politiattest, jf. politiregisterloven § 41
- c) ha god vandel

d) gjennomføre helseundersøkelse og oppfylle helsekrav som er nødvendige for å gjennomføre utdannelsen og senere utøve yrket

e) oppfylle andre krav som er nødvendige for å gjennomføre utdannelsen og senere utøve yrket.

### Vurdering

Vi vurderer at studenten skal delta i praksisstudier, og at det går frem av søknaden at det er gitt særlige regler om politiattest for denne typer arbeid, jf. også brann- og eksplosjonsvernloven § 18.

Utdanningen oppfyller derfor vilkåret om politiattest gitt i fagskoleloven § 27 andre avsnitt.

## 3.11 Skikkethetsvurdering

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og andre avsnitt:

"Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. [...] Ved akkreditering av fagskoleutdanning skal det vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen."

Fra Fagskoleforskriften § 26:

"En skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket. En student som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner, er ikke skikket for yrket."

Det følger av fagskoleforskriften § 27 andre avsnitt at det skal vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanning ved akkreditering av fagskoleutdanning. Formålet med en skikkethetsvurdering er å avdekke om studentene har de nødvendige forutsetninger for å kunne utøve yrket, jf. fagskoleforskriften § 26 første setning.

Skikkethetsvurderinger skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26, jf. § 27 første avsnitt første punktum. Det følger av § 26 andre setning at vurderingstemaet er om det er en fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner.

I utdanninger der studentene er i kontakt med barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner, og kan utsette deres liv, fysiske og/eller psykiske helse, rettigheter og sikkerhet for fare skal det dermed foretas skikkethetsvurderinger, jf. § 26, jf. § 27. Sårbare situasjoner kan foreligge der studenter har ansvar eller omsorg for et individ, og der det kan oppstå et tillitsforhold. Dette kan for eksempel være dersom studenter skal møte sårbare individer som en del av arbeidsoppgavene i praksis eller klinisk undervisning. Et annet eksempel er dersom studentene er avhengig av hverandre og sårbare i læringssituasjonen eller yrkesutførelsen, blant annet som kollegaer.

Dersom studenter kan utgjøre en slik fare må det foretas skikkethetsvurdering, jf. § 27 første avsnitt første setning. Det er fagskolens ansvar å legge utdanningene til rette for at vurderingen av om en student er skikket for yrket, kan foretas innenfor formatet på utdanningen. Læringsformene må dermed være egnet til å avdekke studentenes skikkethet.

Det er kun utdanninger definert i § 27, jf. § 26 som kan underlegges en egen skikkethetsvurdering.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden skriver dere følgende:

I forbindelse med arbeidet med regelverket som gjelder Brann og redningsskolen, herunder endringer i brann- og eksplosjonsvernloven, har Justis- og beredskapsdepartementet avklart med Kunnskapsdepartementet at studenter ved Brann- og redningsskolen vil falle inn under vilkåret i fagskoleforskriften § 26 som favner studenter som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner.

Videre skriver dere at det derfor vil stilles krav om at studentene skal vurderes for skikkethet gjennom hele utdanningen. Både Justis- og beredskapsdepartementet mener at reglene om skikkethet i fagskoleloven er dekkende for at disse kravene skal kunne stilles. I tillegg er det i forskriften om opptak, studier og eksamen ved Brann- og redningsskolen inntatt bestemmelser om bl.a. skikkethetsvurdering.

## Vurdering

Vi vurderer at utdanningen fører frem til et yrke der det kan oppstå fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner. Studenten skal i praksis der dette også vil være en aktuell problemstilling.

Vilkåret for skikkethetsvurdering er derfor oppfylt.

## 3.12 Fagmiljø

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

### 3.12.1 Fagmiljø – kravene dere selv har fastsatt

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt:

"Fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning"

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som "de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet".

Det følger av bestemmelsens tredje avsnitt at fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning. Fagskolen må fastsette egne fagspesifikke lokale krav til hvilket fagmiljø den enkelte utdanning skal ha. Dette gjelder også for stillingene som faglig og utdanningsfaglig ansvarlig.

De kravene fagskolen selv fastsetter, må oppfylle kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt, jf. kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt». Det betyr at kravene må sikre at fagmiljøets størrelse og kompetanse står i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. Kravene må også sikre at det i fagmiljøet finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagskolen må stille krav til utdanning for faglig ansvarlig som er relevant for utdanningens innhold og egenart. Videre må fagskolens stille krav til utdanningsfaglig utdanning for utdanningsfaglig ansvarlig.

Vi viser for øvrig til utdypingen av disse kravene til fagmiljøet under kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt».

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravene dere stiller til den faglig ansvarlige er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til utdanningsfaglig ansvarlig er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til fagmiljøets kompetanse og sammensetning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til fagmiljøets størrelse er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Det vil være totalt 48 årsverk i utdanningen (inkludert praksisfunksjoner, utdanningsfaglig ansvarlig og faglig ansvarlige). Disse er fordelt på 63 stillinger. Av de totalt 48 årsverkene vil det være 38 faste årsverk i 100 % stillinger samt totalt 10 årsverk fordelt på 25 stillinger i deltid. Av de totalt 48 årsverkene vil det være 11 årsverk forbeholdt praksisansvarlige fordelt på seks i 100 % stilling, og ti i 50 % stilling. Praksisansvarlige er lokalisert ved praksisstedene. I tillegg vil det være én 100 % stilling på fagskolen som er emneansvarlig for praksis. Praksisveiledere vil være ansatt av eget tjenestested/praksissted. Heltidsekvivalenten er 320 studenter – grunnet to oppstart/inntak årlig. Dette vil gi ca. 3 årsverk per 20 studenter høsten 2022.

Dere har stilt krav til utdanningens fagmiljø i egen kravspesifikasjon for fagmiljøet, og har under hvert emne også skrevet om kompetansebehovet for hvert av de 13 emnene. Dette inkluderer følgende roller/funksjoner:

- Utdanningsfaglig ansvarlig
- Faglig ansvarlig
- Emneansvarlige (6 årsverk 100 %)
- Faglærere (29 årsverk)

**I søknaden skriver dere følgende om krav til kompetanse i de ulike emnene:**

- Faglig ansvarlig – krav om bachelor innen samfunnssikkerhet/sikkerhet, brann eller beredskap + 5 års utøvd yrket siste 10 år
- Utdanningsfaglig ansvarlig – krav om pedagogisk utdanning på minst bachelornivå + relevant erfaring fra pedagogisk utviklingsarbeid og/eller undervisning siste 5 år
- Emneansvarlige - bachelor og/eller yrkesutdanning brannkonstabel inkl. minimum kurs ledelse C + 5 års erfaring siste 10 år.
- Faglærere – avhengig av emne: bachelor eller yrkesutdannet brannkonstabel, yrkesutdanning forebyggende brannvern eller 110-operatør + 3 års erfaring siste 5 år
- Aktuelle fagområder for bachelor for emneansvarlig og faglærer varierer mellom emnene. Samlet sett er aktuelle fagområder for bachelor: (samfunns)sikkerhet, brann, beredskap, yrkesfaglærer i maskin, bygg/anlegg eller TIP, byggfagingeniør, folkehelse, ernæring, idrett, anvendt psykologi, høyere relevant utdanning fra Forsvaret, politi, HMS, pedagogisk utdanning, kunnskapsbasert erfaringslæring, organisasjonspsykologi
- For emner knyttet til kjøpeopplæring: godkjent trafikkklærere og godkjent instruktør for utrykningskjøretøy

#### **Forklaring til krav om nivå / bachelorgrad:**

Faglig kompetente må rekrutteres fra dagens utdanning som er kursbasert ved Norges brannskole, da det per dags dato ikke finnes noen fagskoleutdanning på fagområdet. Det legges opp til at flere faglærerstillinger kan være yrkesutdannet, og at emneansvarlige kan være yrkesutdannet med minimum kurs ledelse C.

#### **Kompetanse på tvers av emnene**

Dere stiller krav om digital kompetanse innenfor digitale læringsplattformer, kommunikasjonsplattformer og kontorstøtteverktøy.

Det legges det opp til en forpliktelse til å gjennomføre en skissert kompetanseutviklingsplan innenfor pedagogikk, digitale læringsplattformer, vurdering og veiledning avhengig av hvilken rolle man har i fagmiljøet.

#### **Vurdering**

Vi vurderer at de kravene dere har stilt til fagmiljøets størrelse, sikrer et fagmiljø som står i forhold til antall studenter og utdanningens innhold og egenart.



Vi vurderer at kravene til faglig ansvarlig sikrer at denne vil selv ha en utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart.

Med kravene til utdanningsfaglig ansvarlig sikrer dere både at den utdanningsfaglig ansvarlige har utdanningsfaglig utdanning, og dere sikrer at fagmiljøet har utdanningsfaglig kompetanse. Dette er likevel bare et minimumskrav som sikres, se vår anbefaling om et mer ambisiøst krav om at flere av faglærerne også har utdanningsfaglig/pedagogisk utdanning. Det er imidlertid positivt at dere legger opp til at ansatte forplikter seg til å gjennomføre en kompetanseutviklingsplan innenfor pedagogikk og relaterte verktøy og kompetanse.

Vi vurderer at dere med kravene til utdanning sikrer at dere vil ha personer i fagmiljøet med utdanning minst på fagskolenivå. Vi legger da til grunn at yrkesutdanning som brannkonstabel med kurs C i ledelse tilsvarer nivået på en fagskoleutdanning. Vi viser videre til at kravet til utdanningsfaglig ansvarlig sikrer at det minimum er en med bachelor i fagmiljøet i tillegg til at kravet til trafikklærerutdanning også bidrar til fagpersoner med høyere utdanning.

Vi vurderer at de utdanningskravene dere ha stilt til hvert emne, sikrer kompetanse tilpasset utdanningens og emnets innhold og egenart. At dere har emneansvarlig for hvert emne der kravene er noe mer spisset/skjerpet, bidrar i tillegg til å sikre dette.

Kravene dere har til oppdatert yrkeserfaring er tydelige og viktige og sikrer at fagskoletilsynsforskriften krav blir oppfylt.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at dere legger inn i ansettelsesvilkårene forpliktelsen til å gjennomføre kompetanseutviklingsplan innenfor pedagogikk eller tilsvarende etter-/videreutdanning. Vi anbefaler videre at dere i et så vidt stort fagmiljø setter krav om formell utdanningsfaglig/pedagogisk utdanning til flere enn utdanningsfaglig ansvarlig. Vi anbefaler også at dere konkretiserer at den pedagogiske utdanningen til utdanningsfaglig ansvarlig må være relevant for målgruppen voksne studenter, selv om det kravet dere har til relevant utviklingsarbeid eller undervisningserfaring delvis ivaretar dette.

Kravspesifikasjonen på emnenivå åpner i utgangspunktet for et bredt sammensatt fagmiljø med ulike utdanningsretninger og utdanningsbakgrunner. Men siden det for nesten alle emner er et alternativ at stillingen besettes av en med yrkesutdanning brannkonstabel, kan dere også få et fagmiljø som nesten bare består av personer med denne bakgrunnen. Dette er opplagt en svært relevant utdanningsbakgrunn for utdanning, men det vil samtidig være fornuftig for fagmiljøets utvikling at utdanningsbakgrunnen er noe mer variert. Den variasjonen i utdanningsbakgrunn dere åpner for i kravene indikerer også at dere har et ønske om variasjon. Vi anbefaler derfor at dere stiller et overordnet krav om at en viss minimumsandel/-antall av stillingene skal besettes av de med annen utdanning enn brannkonstabel (dvs. her bachelorutdanning). Dere kan også vurdere om det for noen av emnene finnes en fagskoleutdanning som kan være en relevant utdanningsbakgrunn.

### 3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt:

"Fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. I fagmiljøet skal det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring.

Utdanningen skal ha en

a. faglig ansvarlig som har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Den faglig ansvarlige skal ha utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, og være ansatt i minst 50 prosent stilling ved fagskolen.

b. utdanningsfaglig ansvarlig med utdanningsfaglig utdanning som har ansvar for å legge til rette for studentenes læring."

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som "de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet". Fagmiljøet kan bestå av fast ansatte, midlertidige ansatte og timelærere, og de ansatte kan være i heltids- eller deltidsstillinger.

Bestemmelsens første avsnitt første setning beskriver et overordnet krav om at fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til utdanningens innhold og egenart, og til hvor mange studenter som til enhver tid tar utdanningen. Videre stilles det konkrete krav til hva slags kompetanse personer i fagmiljøet skal ha. Det er ikke stilt noen absolutte krav til hvor mange personer som må være del av fagmiljøet. Det sentrale er at fagmiljøet må bestå av nok personer til at det er mulig å gjennomføre alle aktiviteter knyttet til planlegging, undervisning, tilbakemelding, vurdering med videre. Hvor mange personer som trengs, vil i stor grad avhenge av hvor mange studenter som tar utdanningen. Videre bør fagmiljøets størrelse være robust nok til å tåle endringer som for eksempel uventet fravær eller liknende.

Kompetansekravene gjelder for det samlede fagmiljøet. Hvilken kompetanse som skal finnes i et konkret fagmiljø, krever en konkret vurdering av blant annet den enkelte utdanningens faginnhold og undervisningsform. Fagmiljøet må ha rett faglig kompetanse til å kunne gjennomføre opplæring og vurdering i tråd med studieplanen. Utdanningsformen vil kunne påvirke hvilken kompetanse som er nødvendig i fagmiljøet. Også sammensetningen av studentene, og studentenes startkompetanse, vil kunne påvirke hva som kreves av fagmiljøet.

I tillegg til det overordnede kravet er det også et krav i bestemmelsens første avsnitt andre setning om at det finnes noen i fagmiljøet med relevant utdanning minst på fagskolenivå, relevant utdanningsfaglig kompetanse, jf. § 1-2 bokstav b, og oppdatert relevant yrkeserfaring. Disse kravene er relative og må stå i forhold til utdanningens type og målgruppe.

Utdanningsfaglig ansvarlig: Kravet i § 2-3 annet avsnitt bokstav b er at den utdanningsfaglige ansvarlige har "utdanningsfaglig utdanning". Med utdanningsfaglig utdanning menes pedagogisk utdanning. Det forutsettes at det trengs utdanningsfaglig utdanning rettet mot læring minst på nivå med videregående opplæring. Kravet er følgelig strengere enn hva som følger av definisjonen av

"utdanningsfaglig kompetanse" i fagskoletilsynsforskriften § 1-2. Det er følgelig ikke tilstrekkelig med kun utdanningsfaglig kompetanse fra relevant undervisningsarbeid, eller lignende.

Det er tilstrekkelig at den utdanningsfaglige ansvarlige har en "generell" pedagogisk utdanning, og det kreves derfor ikke at personens utdanning er tilpasset undervisningsformen på den aktuelle utdanningen i form av stedbasert eller nettbasert utdanning. Det er tilstrekkelig at noen i fagmiljøet har kompetanse knyttet til undervisningsformen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt.

Én person kan fylle rollen som utdanningsfaglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å legge til rette for studentenes læring for alle utdanningene. Det kreves ikke at den utdanningsfaglige ansvarlige har undervisningsoppgaver i utdanningene hen er ansvarlig for, men det vil som regel være en fordel for fagskolen.

Faglig ansvarlig: Det stilles krav til at utdanningens faglige ansvarlige skal ha en bestemt utdanning, og utdanningen må være relevant for den aktuelle fagskoleutdanningen. Den som er ansatt i stillingen må både oppfylle kravet fagskolen har satt i kravspesifikasjonen og kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 annet avsnitt bokstav a.

Personen som har rollen som faglig ansvarlig skal være ansatt ved fagskolen i minst 50 prosent stilling på søknadstidspunktet. Sistnevnte er begrunnet i at fagskolens styre og ledelse skal ha arbeidsrettslig styring over den faglige ansvarlige. Den faglige ansvarlige må ha kompetanse til å hente inn og kvalitetssikre bidrag fra fagmiljøet og/eller samarbeidsaktørene, slik at hen kan sikre at utdanningen utvikles og gjennomføres på en måte som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.

Én person kan fylle rollen som faglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å utføre oppgavene og ivareta ansvaret som følger med rollen for alle utdanningene.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- den faglig ansvarliges ansettelsesforhold er i samsvar med kravet
- den faglig ansvarliges utdanning er i samsvar med kravet

Vi vurderer ikke om fagmiljøet som helhet og utdanningsfaglig ansvarlig oppfyller kravene til størrelse og kompetanse fordi dere ikke har avklart hvem dere skal ansette enda.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere har lagt ved oversikt over fagmiljøet og klargjort følgende:

- Rektor blir ansatt i 100 % fast stilling høsten 2022.
- Faglig ansvarlig er fast ansatt i 100 % stilling på søknadstidspunktet.
- Utdanningsfaglig ansvarlig blir fast ansatt i 100 % stilling høsten 2022.
- Ledergruppen og nøkkelpersonell innenfor studieadministrasjon, drift, HR, EAD, IKT og ØKO ansettes høsten 2022.

- Emneansvarlige vil ansettes før faglærere.

Dere har en faglig ansvarlig, som er ansatt i full stilling. Han har utdanning i bl.a. beredskap (3 ulike nivåer ved Norges Brannskole), grunnleggende utdanning i brann- og redningstjeneste samt ambulansefagutdanning. I tillegg har han bachelorgrad i ledelse og personalarbeid (Høgskolen i Nord-Trøndelag), og mastergrad i risikostyring og sikkerhetsledelse (UiS). Han har lang arbeidserfaring og har jobbet som utdanningsleder ved Trondheim brann og redningstjeneste, vært tidligere brannkonstabel og vakthavende brannsjef. I tillegg har han arbeidet som avdelingsleder ved kompetansesenteret Trondheim brannredningstjeneste, og hatt ulike stillinger i DSB.

### Vurdering

Dere har en faglig ansvarlig som er ansatt i en 100 % stilling, og han har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Han har utdanning som er relevant for utdanningens innhold og oppfyller også de kravene dere selv har stilt til stillingen.

Samlet sett er kravene til faglig ansvarlig oppfylt.

Det er bare et krav om at faglig ansvarlig skal være ansatt på søknadstidspunktet. Ettersom det er bare vedkommende som er ansatt i utdanningen, kan vi ikke vurdere resten av fagmiljøet ut over den vurderingen av kravene dere har stilt til fagmiljøet. Vi viser derfor til vurderingen i punkt 3.12.1.

## 3.13 Sensorer og praksisveiledere

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

### 3.13.1 Praksisveiledernes kompetanse

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-4:

"Eksterne praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis."

Bestemmelsen oppstiller krav til de eksterne praksisveilederne. Kravet er bare relevant for utdanninger med praksis. Interne praksisveiledere er en del av fagskolens fagmiljø og dekkes av kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3.

Med "ekstern praksisveileder" forstås den veilederen studenten har på arbeidsplassen der studentene har sin praksis. Praksisveilederen skal kunne veilede studentene slik at de oppnår læringsutbyttet for utdanningen. For å kunne oppnå dette formålet må praksisveilederen kjenne læringsutbyttebeskrivelsen for den konkrete utdanningen og praksisen. Videre skal praksisveilederen vurdere studentenes kompetanse, og må derfor ha kompetanse i å vurdere, kjenne fagskolens vurderingskriterier, og forstå karakterskalaen og hva som er godt nok for å bestå praksis.

## Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

## Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden skriver dere at studentene skal i praksis i 3. semester, i totalt 20 uker og på tre ulike relevante yrkesområdene (emner): beredskap, 110-sentaler og forebyggende. Dere opererer med to nivåer/kategorier av stillinger for ekstern praksisveiledning. Dette er praksisansvarlig som er mer overordnet, og praksisveileder som har mest direkte kontakt med studenten.

### Dette er kompetanse og oppgavene dere stiller til eksterne praksisansvarlige:

- Yrkesutdanning brannkonstabel med minimum kurs ledelse C ved Norges brannskole eller bachelor innen administrasjon og ledelse, (samfunns-)sikkerhet, brann eller pedagogisk utdanning
- Funksjon som leder eller veileder i minst fem av de siste tre årene.
- Gjennomføre kompetanseutviklingsopplegg for undervisningspersonell og praksisansvarlige
- Oppgaver: være kontaktperson mellom praksissted og fagskolen, tilrettelegge for at studentene får delta i arbeidsoppgaver og oppfylle arbeidskravene i emnet, ansvar for vurderingen av studenten sammen med praksisveileder og emneansvarlig ved fagskolen, velge praksisveiledere og ha oppfølgingssamtaler med student

### Dette er kompetanse og oppgavene dere stiller til eksterne praksisveiledere:

- Yrkesutdanning innen brannkonstabel ifm. praksis beredskap, forebyggende brannvern ifm. praksis forebyggende eller alarmsentraloperatør ifm. praksis nøddalarmering
- Arbeidserfaring fra brann- og redningsvesen, og hatt funksjon som leder eller veileder minst tre av de siste fem år.
- Innen to måneder før mottak av studenter gjennomføre ett 6 timers kurs i pedagogisk veiledning, kommunikasjon og formidlingsteknikk. Veilederne får også innføring i læringsutbyttet i løpet av kurset.
- Oppgaver: veilede enkelte student i det utøvende arbeidet, samarbeide med praksisansvarlige og andre praksisveiledere på praksisstedet, samarbeide med praksisansvarlig om oppfølging med korte samtaler og tilbakemeldinger etter gitte vurderingskriterier

## Vurdering

Både praksisansvarlig og praksisveileder har roller i veiledningen og vurderingen av studenten beskrevet i oppgaven «praksisveileder» i fagskoletilsynsforskriften § 2-4. Det er ikke vanlig å dele opp ansvaret som praksisveileder slik dere har gjort det. Vi legger til grunn at organiseringen og strukturen på praksisstedene har gjort at dere har valgt en slik organisering.

Vi vurderer at dere samlet sett stiller gode og relevante krav til praksisansvarlig og praksisveileder som gjør at dere samlet sett oppfyller kravene beskrevet i fagskoletilsynsforskriften § 2-4.

Samlet sett er kravet oppfylt.

#### **Anbefaling**

Selv om dere hadde valgt at bare en person skulle ivareta rolle som «praksisveileder», betyr ikke dette at vedkommende kan innhente informasjon fra kollegaer om hvordan studenten fungerer i praksis. Ettersom det ser ut som om det er praksisstedet som skal velge ut og godkjenne praksisveilederne, er det også noe uklart hvilken rolle fagskolen har i å følge opp at disse ivareta sin rolle. Vi ber dere vurdere om en slik todelt formalisering av praksisveiledningen fungerer godt. Dere bør i den forbindelse se på om det for studenten kan være forvirrende å ha to å forholde seg til som «veiledere», og om det i tillegg blir mange å forholde seg til administrativt for fagskolen.

### **3.13.2 Sensorenes kompetanse**

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-5:

"Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen."

Bestemmelsen stiller krav til hvilken kompetanse sensorene skal ha. Det sentrale er at sensorene har en kompetanse som gjør det mulig å vurdere hvorvidt studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen. Studentenes kunnskap, ferdigheter og kompetanse må bli prøvd på en upartisk og faglig betryggende måte, og vurderingen skal sikre det faglige nivået ved den aktuelle utdanningen, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt. Det er ikke et krav at sensorene må være eksterne, men fagskoleloven krever enten en ekstern evaluering av vurderingen eller vurderingsordningene, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt siste punktum.

Hvilken kompetanse sensorene skal ha må vurderes opp mot de oppgavene sensoren skal ha. Det betyr at det kan være forskjell på om sensuren gjelder et enkeltemne eller utdanningen som helhet. For å kunne vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet må sensorene ha god kjennskap til læringsutbyttebeskrivelsene. Sensoren må videre ha oppdatert fagkunnskap, og kunnskap og kompetanse om yrkesfeltet tilpasset det sensuoppdraget hen skal utføre.

#### **Konklusjon**

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

#### **Gjengivelse fra dokumentasjonen**

Dere har spesifisert kravene til sensorene for hvert av de 13 ulike emnene (og praksisperiodene). Dere har delt opp med dette i oppgaver og ansvar, kompetansekrav til stillingen, arbeidserfaring, og tilleggskrav. Felles for alle emnene er at dere under arbeidserfaring krever at sensor skal ha utøvd yrket i minst tre av de siste fem årene.

Også tilleggskrav for sensorer i studieplanen skriver dere under alle emnene at dere hvert skoleår gjennomfører kurs for sensorer i fagskoleutdanningen. Dette er for å sikre at de har

god kjennskap til sammenhengen mellom læringsutbyttebeskrivelsene, vurderingskriteriene og karakterskalaen. Kurset er på 6 timer og gjennomføres innen to uker etter skolestart og er obligatorisk for alle sensorer i emnene.

### **Vurdering**

Vi vurderer at dere har stilt krav til sensorer som både sikre faglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. I tillegg bidrar egne kurs til den utdanningsspesifikke faglige kompetansen og vurderingskompetansen.

Samlet sett er kravet oppfylt.

## **Vedlegg: Sakkyndige**

NOKUT skal vurdere om søknaden oppfyller kravene til akkreditering av fagskoleutdanning, jf. fagskoleloven med forskrifter.

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kravene i samarbeid med NOKUTs saksbehandlere, og har stilt krav til de sakkyndiges kompetanse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 første og andre avsnitt.

Til vurderingen av denne søknaden har NOKUT oppnevnt et sakkyndig panel med disse medlemmene:

### **Øyvind Kjøllesdal**

Kjøllesdal er BIM-tekniker fra Fagskolen i Oslo i 2009. Han er VDC-sertifisert fra Stanford University, er bygg- og tømremester og har økonomi- og ledelsesutdanning fra Handelshøyskolen BI. I AF-gruppen har Kjøllesdal ansvar for å tilrettelegge for innovasjon og digitalisering av prosjektgjennomføring, samt ivaretagelse og gjennomføring av selskapets strategiske satsning på innovasjon og bærekraftig omstilling. Han støtter også en rekke prosjekter med implementering av digitale verktøy, VDC og Lean gjennomføringsmetodikk. Han har lang erfaring med implementering av BIM, digitale verktøy og Lean-prosesser for en rekke prosjekter og kunder, og har representert både byggherre, entreprenør-, rådgiver- og utviklersiden. Fra 2009–2014 var Kjøllesdal daglig leder og BIM-spesialist hos BIM Consult AS. Fra 2014–2019 var han ansatt i rådgiverselskapet Sweco, først som avdelingsleder og fra 2017 som fagspesialist i BIM og BIM-strateg. Han har over flere år vært sakkyndig for NOKUT.

### **Per Anton Hansen**

Hansen har toårig teknisk fagskole innenfor mekatronikk og pedagogisk utdanning fra Oslo Met. Han har faglig ansvar på Fagskolen Viken studiested Kongsberg (tidligere Fagskolen Tinius Olsen) for teknisk industriell produksjon (bilteknikk, kompositt, maskinteknikk og mekatronikk), elektro (elkraft, datasenter og infrastruktur teknikk, industriell digitalisering og automasjon), data (drift og sikkerhet og programmering) og industrifagskolen (fleksibel digitalisert produksjon og vedlikeholds-kurs). Faglig ansvar omfatter personalansvar og faglig oppfølging for alle faglærere og instruktører. Hansen har jobberfaring fra bilindustrien gjennom Kongsberg Automotive. Han har undervist i mange år innenfor faget teknisk tegning og dokumentasjon, som inneholder 2D- og 3D-modulering inkludert dokumentasjon. Han har også hatt hovedansvaret for gjennomføringen og oppfølgingen av alle hovedprosjektene for heltidsstudenter og nettstudenter.

### **Oddbjørn Johnsen**

#### **Avdelingsleder Akva, Oddbjørn Johnsen, Val videregående skole AS**

Johnsen er utdannet mekaniker, agronom og har også fagbrev i akvakulturfaget. Han tok i 2014 praktisk-pedagogisk utdanning (60 stp) på Norges miljø- og biovitenskapelige universitet og i 2017 kurs i resirkulerende akvakultursystemer (7,5 stp) ved NTNU. Johnsen



har jobbet med flere fagfelt ved Val Skoler AS siden 2009. Fra 2012 har han arbeidet med akvakulturdriften til skolen og undervisning innen dette. Fra 2015 har han vært avdelingsleder for akvakulturdriften, med ansvar for produksjon, skolens lokaliteter og båter. Skolen har oppdrett på laks, blåskjell, alger og en del andre marine arter. Stillingen innebefatter også styreverv i Oppdretternes Miljøservice AS, som leier inn og organiserer brønnbåtaktivitet for flere oppdrettere i området rundt skolen. Han har tidligere vært sakkyndig for NOKUT

### **Simen Hjerpaasen Eskerud**

Eskerud er utdannet ved Fagskolen Tinius Olsen (nå Fagskolen i Viken) innen bygg. Han har igjennom utdanningen vært aktiv som tillitsvalgt og satt i studentrådstyret. Eskerud har verv i ONF (Organisasjon for Norske Fagskolestudenter). Som anleggsleder har Eskerud ansvaret for prosjektene ifra oppstart til overlevert bygg. Han har også stilling som hovedverneombud i bedriften. Han har tidligere vært sakkyndig for NOKUT.

I tillegg har NOKUT innhentet en uttalelse fra en sakkyndig fagperson:

### **Øyvind Lothe**

**Avdelingsjef, Øyvind Lothe, Beredskapsavdelingen i Drammensregionens brannvesen.**

Øyvind Lothe har en mastergrad i Offentlig styring og ledelse fra Høgskolen i Innlandet og en bachelorgrad i militære studier fra Krigsskolen på Linderud. Lothe har lang fartstid fra ledende stillinger i Forsvaret, med flere års utenlandstjeneste bak seg i ulike konfliktområder. Før overgangen til brannvesenet jobbet han en periode i Equinor, og han har opparbeidet seg bred erfaring med arbeid innenfor beredskap og samfunnsikkerhet i et nasjonalt og internasjonalt perspektiv.

Sakkyndige skal ikke ha oppgaver ved fagskolen eller ha andre tilknytninger til fagskolen som kan medføre inhabilitet, jf. forvaltningsloven § 6. De sakkyndige har erklært at de er habile i saken.

Søkerinstitusjonen har fått anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 fjerde avsnitt.



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | [NOKUT.NO](http://NOKUT.NO)