

NOKUTs tilsynsrapporter

# Motekonsulent

Image People AS

September 2012



Utdanningssted:	Oslo
Utdanningstilbud:	Motekonsulent
Dato for vedtak:	03.09.2012
Utdanningslengde:	ett år
Sakkyndige:	Kari Evjan og Gerd Kristin Hansen
Saksnummer:	12/213

## Forord

Fagskoleutdanning er yrkesrettet utdanning som bygger på fullført videregående opplæring eller tilsvarende realkompetanse. Fagskoleutdanning har et omfang på minst et halvt år og maksimalt to år som heltidsutdanning. Betegnelsen fagskoleutdanning er beskyttet gjennom fagskoleloven. For å kunne bruke betegnelsen fagskoleutdanning, må utdanningstilbudet være godkjent av NOKUT.

Vurderingsprosessen starter med at en tilbyder søker NOKUT om godkjenning av et utdanningstilbud. Søknaden blir først gjenstand for en innledende vurdering, for å avklare om forutsetningene er tilstede for videre behandling jevnfør NOKUTs «Retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning», kapittel 4. I den innledende vurderingen ser NOKUT blant annet på om styringsordning og reglement er tilpasset utdanningstilbudet og om tilbyder har et tilfredsstillende system for kvalitetssikring.

Søknader som tilfredsstill forutsetningene for behandling blir videre vurdert av eksterne, uavhengige sakkyndige oppnevnt av NOKUT. De sakkyndige vurderer søknaden opp mot 17 likeverdige faglige kriterier nedfelt i NOKUTs retningslinjer, kapittel 7.

Til den sakkyndige vurderingen har NOKUT oppnevnt:

- Kari Evjan
- Gerd Kristin Hansen

Når de sakkyndige har funnet at ett eller flere av de faglige kriteriene ikke er oppfylt på en tilfredsstillende måte, sendes den sakkyndige rapporten (kapittel 3 i denne rapporten) til tilbyder for kommentarer. Tilbydere kan da påpeke mangler eller misforståelser i de sakkyndiges innstilling. NOKUT tillater i tillegg mindre justeringer. De sakkyndige vurderer tilbakemeldingen fra tilbyder, før NOKUT konkluderer og fatter endelig vedtak.

I denne rapporten er alle vurderingene som danner grunnlag for godkjenningen samlet. Tilbyder plikter å gjennomføre utdanningstilbudet slik det fremgår av denne rapporten og søknaden som ligger til grunn. Studenter kan lese rapporten for å få inntrykk av hvilken utdanningskvalitet de kan forvente. Yrkeslivet og andre samfunnsgrupper kan også orientere seg om den sluttkompetansen studentene sitter igjen med, og innholdet i utdanningen.

Oslo, 03.09.2012



Terje Mørland  
direktør

## Innhold

Forord.....	i
<b>1 Informasjon om søkeren.....</b>	<b>1</b>
1.1 Informasjon om tilbyder og utdanningstilbudet .....	1
<b>2 Informasjon om prosessen.....</b>	<b>1</b>
2.1 Innledende vurdering.....	1
2.2 Sakkyndig vurdering .....	2
2.3 Tilsvarsrunde.....	2
2.4 Vedtak .....	3
<b>3 Sakkyndig vurdering av utdanningstilbudet .....</b>	<b>4</b>
3.1 Læringsmål og kvalifikasjoner .....	4
3.1.1 Utdanningstilbudets navn (kriterium 1).....	4
3.1.2 Læringsmål (kriterium 2) .....	4
3.1.3 Utdanningstilbudets relevans (kriterium 3).....	5
3.1.4 Opptakskrav (kriterium 4).....	6
3.2 Faglig innhold.....	7
3.2.1 Planen for utdanningstilbudet (kriterium 6) .....	7
3.2.2 Utdanningstilbudets innhold (kriterium 7) .....	8
3.3 Undervisning, tilrettelegging og arbeidsformer.....	9
3.3.1 Undervisningsformer og arbeidsmetoder (kriterium 8).....	9
3.3.2 Det pedagogiske opplegget (kriterium 9) .....	9
3.3.1 Praksis (kriterium 10).....	10
3.3.2 Undervisningspersonalets størrelse (kriterium 11).....	11
3.3.3 Undervisningspersonalets kompetanse (kriterium 12) .....	12
3.4 Eksamen og vitnemål .....	13
3.4.1 Eksamens- og vurderingsordningene (kriterium 13).....	13
3.4.2 Sensorenes kvalifikasjoner (kriterium 14).....	13
3.5 Infrastruktur.....	14
3.5.1 Undervisningslokalene (kriterium 15).....	14
3.5.2 IKT-tjenester (kriterium 16).....	14
3.5.3 Tilgang på aktuell informasjon (kriterium 17) .....	15
3.5.4 Faglig samarbeid (kriterium 18).....	15

3.6	Oppsummerende vurdering og konklusjon fra de sakkyndige .....	16
<b>4</b>	<b>Vedtak .....</b>	<b>16</b>
<b>5</b>	<b>Dokumentasjon.....</b>	<b>17</b>
	<b>Vedlegg 1:.....</b>	<b>18</b>
	<b>Vedlegg 2:.....</b>	<b>19</b>

## 1 Informasjon om søkeren

### 1.1 Informasjon om tilbyder og utdanningstilbudet

Image People AS søkte NOKUT 14.02.2012 om godkjenning av fagskoleutdanningen «motekonsulent». Utdanningen er et ettårig tilbud som gis på deltid over to år. Undervisningen er stedbasert og gis ved Image People AS, Oslo, og det er søkt godkjenning for inntil 30 studenter.

Image People AS har ti godkjente fagskoletilbud:

- Makeup artist
- Motekonsulent
- Visagist

Tilbyders styringsordning og reglement ble godkjent av NOKUT 29.06.2009(jf. NOKUTs sak 08/312-12).

Tilbyders system for kvalitetssikring ble godkjent av NOKUT 25.06.2010 (jf. NOKUTs sak 10/97).

NOKUT har gjennomgått søkers hjemmesider: [www.imageakademiet.no](http://www.imageakademiet.no)

### Vurdering

Tilbyder gir informasjon som ikke kan føre til misforståelser om bruk av fagskolebegrepet. Informasjonen på søkers internettsider er i samsvar med søknadens innhold og godkjenningsstatus i NOKUT.

## 2 Informasjon om prosessen

### 2.1 Innledende vurdering

Vurderingsprosessen starter med at en tilbyder søker NOKUT om godkjenning av et utdanningstilbud. Søknaden blir først gjenstand for en innledende vurdering, for å avklare om forutsetningene er tilstede for videre behandling, jf. NOKUTs «Retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning» (NOKUTs retningslinjer), kapittel 4.

Forutsetningene for at en søknad om godkjenning av en fagskoleutdanning tas under behandling, er at søknaden beskriver og dokumenterer kvaliteten på utdanningstilbudet i henhold til NOKUTs mal for elektronisk søknad. Det må fremgå av søknaden at utdanningstilbudet er innenfor rammen av minst et halvt år og maksimalt to år som heltidsutdanning (Normert arbeidsmengde for fagskolestudenter skal ligge på mellom 1 500 og 1 800 timer per hele studieår.).

Søknaden skal sannsynliggjøre at utdanningstilbudet bygger på fullført videregående opplæring og at utdanningstilbudet er yrkesrettet. For tilbydere som ikke helt ut er eid av staten, fylkeskommune eller kommune må søker / tilbyder være registrert i Enhetsregisteret.

I den innledende vurderingen ser NOKUT på om søkeren har en styreordning, et reglement og et system for kvalitetssikring som er tilfredsstillende i henhold til lover og regler, jf. NOKUTs retningslinjer, kapittel 5 og 6. Ulike sider rundt ansvarsforhold må også være avklart. Hvis forutsetningene for videre behandling ikke er til stede, blir søknaden avvist. Søkeren kan da tidligst søke om ny godkjenning i neste søknadsrunde.

NOKUTs vurdering av systemet for kvalitetssikring kan ikke påklages, jf. forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning (NOKUT-forskriftene) § 1-9 c).

## **2.2 Sakkyndig vurdering**

Hvis forutsetningene for videre behandling er til stede, blir søknaden vurdert av en sakkyndig komité. Komiteen vurderer om de faglige kriteriene for å få godkjent en fagskoleutdanning er tilfredsstillende oppfylt. Disse kriteriene står i NOKUTs retningslinjer, kapittel 7.

Det er i alt 18 kriterier. Disse er delt inn i fem områder

- Læringsmål og kvalifikasjoner (kriterium 1-5)
- Faglig innhold (kriterium 6 og 7)
- Undervisning, tilrettelegging og arbeidsformer (kriterium 8-12)
- Eksamen og vitnemål (kriterium 13 og 14)
- Infrastruktur (kriterium 15-18)

Kriterium 5, vedrørende nasjonale krav og internasjonale forpliktende avtaler, blir kun vurdert der dette er aktuelt.

Kriterium 10, vedrørende praksis i utdanningen, blir kun vurdert der praksis er en del av utdanningen eller der de sakkyndige mener praksis må være en del av utdanningen.

De sakkyndige må finne at alle kriteriene er oppfylt på en tilfredsstillende måte for at utdannings-tilbudet skal kunne godkjennes som fagskoleutdanning. Komiteen konkluderer under hvert kriterium om noe må eller bør endres for at kriteriet skal bli oppfylt på en tilfredsstillende måte.

Hvis komiteen finner at alle kriteriene er oppfylt på en tilfredsstillende måte, anbefaler den at søknaden godkjennes. NOKUT fatter så vedtak i saken.

## **2.3 Tilsvarende**

### **Søkerens tilbakemelding på sakkyndig vurdering**

Hvis komiteen finner at ett eller flere kriterier ikke er oppfylt på en tilfredsstillende måte, får søkeren minimum seks uker på å uttale seg om de sakkyndiges vurderinger (tilsvarende), jf. NOKUT-

forskriften § 5-1 (3). Søkeren får tilsendt en mal som skal benyttes. Hensikten med tilsvarsrunden er at søkeren kan oppklare eventuelle misforståelser fra de sakkyndiges side.

I utgangspunktet baseres søknadsprosessen på den informasjon, og den utdanningsplan, søkeren har presentert for NOKUT på søknadstidspunktet. I tilsvarsrunden tillater imidlertid NOKUT mindre justeringer i forhold til den opprinnelige søknaden. Dersom nødvendige justeringer krever endringer i utdanningsplanen, må en oppdatert plan legges ved tilsvaret.

Hvis søkeren, i sin tilbakemelding i tilsvarsrunden, kommer med større endringer i studieplanen eller opplegget rundt, anser NOKUT dette for å være en ny søknad. Tilsvaret blir da avvist. NOKUT fatter så vedtak i saken.

### **Sakkyndig tilleggsvurdering**

Hvis søkeren har kommet med en tilbakemelding i tilsvarsrunden innen fristen, og denne tilbakemeldingen ikke medfører større endringer i studieplanen eller opplegget rundt, vurderer den sakkyndige komiteen tilbakemeldingen. Komiteen kan enten opprettholde sin vurdering av den eller de aktuelle kriteriene, eller endre sin konklusjon til fordel for søkeren.

Komiteen gir så sin endelige tilrådning. Hvis det fortsatt er kriterier som ikke er oppfylt på en tilfredsstillende måte, tilrår komiteen at søknaden ikke godkjennes. I motsatt fall tilrår komiteen at søknaden godkjennes.

Komiteens vurderinger og tilrådning kan ikke påklages, jf. NOKUT-forskriften § 1-9 c).

## **2.4 Vedtak**

Søknadsprosessen avsluttes med at NOKUT fatter vedtak i saken.



### 3 Sakkyndig vurdering av utdanningstilbudet

Kriteriene i dette kapitlet, 1-18, er likeverdige. Det vil si at de sakkyndige må finne at alle kriteriene er tilfredsstillende oppfylt for at utdanningstilbudet skal kunne godkjennes som fagskoleutdanning. Kriteriene står skrevet i NOKUTs retningslinjer kapittel 7. Kriterium 5, om nasjonale krav, er irrelevant og derfor ikke vurdert.

#### 3.1 Læringsmål og kvalifikasjoner

##### 3.1.1 Utdanningstilbudets navn (kriterium 1)

«Utdanningstilbudets navn skal være dekkende for innholdet og den yrkeskompetansen utdanningstilbudet gir.»

Betegnelsen ”motekonsulent” er en generell betegnelse som kan dekke flere fagområder innen motebransjen. Studiet det søkes om godkjenning for inneholder de fleste av disse fagområdene, og er derfor betegnende for studiet.

#### Presentasjon

Motekonsulentstudiet er presentert i skolens studieplan. Punkt1, ”Målsetting” definerer hvilke jobber og oppgaver en ferdig utdannet motekonsulent kan forvente seg. Også punkt 2, ”Imageakademiets læringsfilosofi” og punkt 3, ”Aktuelle søkere til studiet” gir en god pekepinn om hva utdanningstilbudets navn vil innebære av kompetanse og hva slags jobber studiet vil kvalifisere for.

#### Vurdering

De aktuelle punktene i fagplanen er greit formulert og vi vil tro at potensielle studenter lett vil få tak i intensjonene og målene som dekkes av studiets navn.

#### Konklusjon

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

##### 3.1.2 Læringsmål (kriterium 2)

«Læringsmål skal gjelde for hele utdanningstilbudet og beskrive forventet oppnådde kvalifikasjoner, spesifisert som kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse. Kvalifikasjonene må være på tertiært nivå, det vil si på nivået over det som oppnås i videregående opplæring.»

## **Presentasjon**

Læringsmål for alle fagene i studiet er redegjort for i studieplanen. Her er målene formulert i både kunnskapsmål, ferdighetsmål og generell kompetanse.

Der søker begrunner hvorfor de mener at studiet er et tertiærstudium (kriterium 2) vektlegger de at studiet søker å gi studentene en langt bredere kunnskap og oversikt over de ulike aspektene og fagene som motebransjen består av.

I studieplanen punkt 13, fagplan, der de ulike fagenes innhold er presentert, forekommer en del fag som ikke er å finne i ordinær videregående utdanning.

## **Vurdering**

Læringsmålene kommer klart og tydelig frem i studieplanens punkt 13.

Tilbyder hevder at den rollen en motekonsulent vil ha skiller seg markant fra det det undervises i på videregående skole der fokuset ligger på å produsere et produkt. (søknad kriterium 2)

Det finnes i ordinær videregående skole noen studieretninger som har noen av fagene som også motekonsulentstudiet underviser i, blant annet sømrelaterte fag og utstillingsdesign, men etter vår vurdering er fagene i motekonsulentutdanningen det søkes godkjenning for, utvidet og mer spesialisert. Dessuten har motekonsulentutdanningen samlet relevante fag som ikke fås innen en isolert utdanning i videregående skole.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.1.3 Utdanningstilbudets relevans (kriterium 3)**

«Tilbyder skal synliggjøre at utdanningstilbudet har relevans i forhold til nærings- og samfunnsniv.»

## **Presentasjon**

Tilbyder sier i sin søknad at de vil dekke behovet for en utdanning innen mote som er tilknyttet salg og service. De hevder at næringen etterlyser flere kompetente fagpersoner som har både tekniske bransjekunnskaper og som kan veilede kunder og klienter angående fargebruk, stil, bruksområder og mote generelt. De trekker også frem behovet for faglærte som har grunnleggende forståelse av de merkantile, juridiske og miljømessige emner som er viktig innen mote- og klesindustrien.

## **Vurdering**

Tilbyder argumenterer godt for utdanningens relevans. Fagene som inngår i studiet (i følge studieplanen) er sentrale for å utvikle studentenes kunnskaper og forståelse for fagområdet. Vi er fornøyde med å se at også jus, økonomi og miljølære er inkludert i disse fagene. Studiet legger stor

vekt på yrkesrettet praksis og nærhet til bransjen, noe som gjør at studentene kan få et realistisk bilde av fremtidige yrkesmuligheter.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.1.4 Opptakskrav (kriterium 4)**

«Opptakskravet skal samsvare med det faglige innholdet og de læringsmål som utdanningstilbudet bygger på.

- Utdanninger i fag/fagområde som på videregående opplæringsnivå ender med fag- eller svennebrev eller yrkeskompetanse, skal på fagskolenivå bygge på fag- eller svennebrevet, yrkeskompetansen eller tilsvarende realkompetanse.
- Realkompetansevurdering av søkere skal skje etter gitte retningslinjer som inneholder informasjon om hvilke fag og kvalifikasjoner i det formelle opptaksgrunnlaget som vurderes og hvordan nivået på kvalifikasjonene i realkompetansesammenheng fastsettes.»

## **Presentasjon**

Opptakskrav er å finne i tilbyders studiereglement, kapittel 3, og i «søknad om fagskolegodkjenning, punkt 7, side 6. Opptakskravene her er enten 3-årig bestått videregående opplæring (formell kompetanse), eller tilsvarende realkompetanse. Søkere uten formell kompetanse må sende skolen en søknad om vurdering av realkompetanse. Denne søknaden vurderes av skolens opptaksjury som påser at de formelle kravene til en realkompetansevurdering er tilstedet. Hvis det er tilfelle, får søker tilsendt en opptaksprøve som må besvares innen to uker.

## **Vurdering**

Disse kravene følger Lov om fagskoleutdanning, paragraf 4, Studentenes rettigheter. I denne loven er det også et avsnitt om klagerett: paragraf 7, Forvaltningsloven. Klagebehandling. Tilbyders studiereglement, kapittel 3, punkt g, fastsetter at eventuelle klager først går til opptaksjuryen og så til Studentenes klagenemd dersom det skulle være nødvendig eller ønsket av søkeren. I «Retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning»-punkt 5 side 4 fastsetter denne forskriften «Reglement og studentenes rettigheter» krav til opptak, realkompetansevurdering og klager på inntak. Tilbyders rutiner og reglement om opptak, realkompetansevurdering og klagebehandling er i tråd med Kunnskapsdepartementets Lov om fagskoleutdanning og NOKUT sine retningslinjer.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

## 3.2 Faglig innhold

### 3.2.1 Planen for utdanningstilbudet (kriterium 6)

«Planen for utdanningstilbudet skal beskrive utdanningstilbudet som en helhet og må:

- inneholde navn, mål, omfang, faglig innhold - herunder praksis, lærestoff, undervisningsformer og arbeidsmetoder lærerstøttet undervisning og selvstudier/egenarbeid, forventet arbeidsmengde for studentene og vurderingsordninger.
- beskrive sammenhengen mellom de forskjellige fag, deler og kvalifikasjoner som inngår eller kan inngå i utdanningstilbudet.
- være utformet slik at studentene kan kontrollere at de får det utdanningstilbudet de er lovet.»

### Presentasjon og vurdering

Både i søknadsbrev og i studieplanen gjøres det rede for navn, mål, omfang, innhold, praksis og lærestoff med pensumliste. Studieplanens punkt 1, side 3 presenterer studiets hovedinnhold, begrunnelser for å tilegne seg kunnskapene studiet søker å gi studentene og potensielle arbeidsplasser for studentene. Videre oppsummerer dette punktet studentenes sluttkompetanse. I studieplanens punkt 4 slås det fast at omfanget på studiet er 1 år- eller 2 år på deltid; tilsammen 1220 undervisningstimer. (Punkt 8 i Studieplanen) I punkt 4 er det også presentert tilbud for tilrettelagt undervisning for studenter med særskilte behov.

Hva studentene kan forvente seg av ulike undervisningsformer, vurderingsformer, metoder og arbeidsmengde er også tilfredsstillende beskrevet i studieplanens punkt 6. Dette punktet presenterer først ulike arbeidsformer og begrunner hvorfor disse arbeidsformene er hensiktsmessige. Punkt 6.2 beskriver og begrunner tilbakemeldinger og vurderinger i læringsløpet. Hele punkt 6.4.1 beskriver innholdet i de ulike fagene og begrunner relevansen til disse fagene.

Fagene det undervises i er ordnet i tre hovedgrupper, kreativt, praktisk og merkantilt fagområde. I studieplanens punkt 13 finnes det en oversikt (s. 20) som viser hvilke enkeltfag hver faggruppe inneholder. Kapittel 6 omhandler både en fagoversikt, oversikt over undervisningsmetoder, bransjekontakt og praksis og er sannsynligvis ment å skulle gi studentene en forståelse for sammenhengen mellom fagene, praksisdelen og arbeidsformene.

Punkt 13 i studieplanen er en detaljert og oversiktlig plan over de ulike enkeltfagene der innhold, omfang angitt i timeantall brukt i hvert fag, litteratur/pensum og kunnskapsmål, ferdighetsmål og generell kompetanse er listet opp.

Studieplanen og reglementet vil til sammen gi studentene en god oversikt over hva studentene kan forvente seg og har krav på av undervisning og oppfølging. Dette gir studentene muligheter til å kontrollere at tilbyder oppfyller sine forpliktelser.

Studieplanen er klart og oversiktlig satt sammen. Både fag, omfang, arbeidsformer, undervisningsformer, oppgavetyper, timeantall og vurderingsformer er lett å få oversikt over.

Reglementet gir klare retningslinjer for skolens plikter i forhold til studentene og studentenes rettigheter og plikter. Den redegjør også enkelt og oversiktlig for rutiner ved vurdering, klage på

vurdering og klager som angår undervisningen. Allikevel kan punkt 1 og 2 i studieplanen med fordel kan klargjøres noe, slik at det blir enklere for studentene å se den pedagogiske sammenhengen mellom fagene, praksis, undervisnings-og-vurderingsformer, kanskje i form av et eget punkt her.

Vi legger merke til at målene for fagene og for studiet er ambisiøse, men fordi tilbyder nå har gått fra å tilby dette studiet som et halvtårsstudie til et helt år, tror vi at målene kan nås.

Som et klargjørende

## **Konklusjon**

Tilbyder bør:

- klargjøre punkt 1 og 2 i studieplan slik at der blir enklere for studentene å se den pedagogiske sammenhengen mellom fagene, praksis, undervisning og vurderingsformer

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.2.2 Utdanningstilbudets innhold (kriterium 7)**

«Utdanningstilbudets innhold skal være dekkende og relevant for å nå læringsmålene og aktuell i forhold til utviklingen innen yrkesfeltet.»

## **Presentasjon**

Innholdet i utdanningens enkeltfag er beskrevet i studieplanens punkt 13 der hvert fag er oppført med innhold, mål, undervisningstimer, faglærer, undervisningsform og evaluering. Den redegjør også for hvordan målene blir testet for eksempel i form av praktiske og skriftlige prøver.

I innledningen for hvert enkeltfag finnes det et punkt som heter ”Generelt om faggruppen”. Der er innholdet i faget begrunnet ut ifra relevans i fagfeltet.

## **Vurdering**

Punkt 13 i studieplanen som omhandler de ulike enkeltfagene er oversiktlig og forståelig og angir timeantall, innhold i undervisningen, pensumlitteratur og testing og vurdering av studentenes prestasjoner. Intensjonen og begrunnelsen for hvert fag redegjøres for. Læringsmålene er klart formulert.

Det er god sammenheng mellom faginnhold og læringsmål. Den konkrete måten fagenes innhold er redegjort for vil gjøre det begripelig for studentene hva de skal konsentrere læringen sin om og på den måten bli i stand til å oppnå læringsmålene.

Fagene er relevante i forhold til hvilke kunnskaper motebransjen trenger hos sine medarbeidere. Studiet inneholder fag som forbrukere forventer at bransjefolk kan veilede dem i, som farge, stil, trendkunnskaper og styling. Dagens og fremtidens stadig mer opplyste forbrukere vil også forvente at

de som arbeider i denne bransjen kan opplyse om forbrukeres rettigheter, materialers ulike egenskaper og ha kunnskaper om miljø og økologi innen faget.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.3 Undervisning, tilrettelegging og arbeidsformer**

#### **3.3.1 Undervisningsformer og arbeidsmetoder (kriterium 8)**

«Undervisningsformer og arbeidsmetoder skal være tilpasset opptakskrav og mål.

- Lærernes undervisningsformer og studentenes arbeidsmetoder skal være varierte og bygge på den modenheten studentene har oppnådd som elev eller lærling i videregående opplæring. Alle former og metoder skal beskrives, herunder tilrettelegging for og gjennomføring av e-læring og fjernundervisning.»

## **Presentasjon**

Studieplanens punkt 6.1 redegjør for undervisningsformer og arbeidsmetoder. Også i søknadsbrevet redegjør tilbyder for dette. Her går det frem at skolen søker å variere undervisningsformene slik at de er tilpasset faget slik det undervises i skolen, og slik studentene må regne med å arbeide og bli vurdert i arbeidslivet.

Også i studieplanens punkt 13 er det for hvert fag et avsnitt om gjennomføring og metode.

## **Vurdering**

Undervisningsformene og arbeidsmetodene ser ut til å være godt tilpasset de ulike fagene. Tilbyder legger vekt på å variere undervisningsformene og metodene etter hvert fags egenart. De søker også å bruke metoder som ligger tett opptil den praksisen de ulike fagene har i yrkeslivet. Her er det stor bredde der både visuelle, skriftlige og muntlige metoder blir tatt i bruk.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

#### **3.3.2 Det pedagogiske opplegget (kriterium 9)**

«Det pedagogiske opplegget skal sørge for oppfølging av studentene både som gruppe og som individ og skal så langt det er mulig og rimelig, tilrettelegges etter enkeltstudenters særskilte behov.»

## Presentasjon

Tilbyder sier i søknadsbrevet (kriterium 9) at studentene får kontinuerlig muntlig tilbakemelding både som individ og i gruppe. De søker også å klargjøre hva som forventes av studentene når det kommer til å tilegne seg fagstoff, det gis hjemmeoppgaver som gjennomgås i klassen og lærere gjennomfører demonstrasjoner i forkant av studentenes egne praktiske øvelser. Hele kapittel 6 i studieplanen om undervisningsmetoder omhandler også dette kriteriet.

I søknadsbrevet (kriterium 9) har tilbyder en redegjørelse for hvordan de tilrettelegger for studenter som må ha tilpasset undervisning, utvidet tid til å tilegne seg lærestoffet, hvordan de vil tilrettelegge for studenter som av ulike grunner trenger ekstra hjelp til eksamen. Her sies det også at skolen så langt det er mulig vil tilrettelegge for enkeltstudenters særskilte behov. I reglementet, kapittel 4 og 7 er det regler for tilrettelegging av eksamen for studenter med spesielle behov. I punkt 4.2 i studieplanen beskriver tilbyder hvordan de kan tilrettelegge undervisning og eksamensformer for studenter som trenger det.

## Vurdering

Tilbyder har et klart og tydelig pedagogisk opplegg og konkrete tiltak for hvordan undervisning og eksamen kan tilrettelegges for studenter med særskilte behov. De har også sett nødvendigheten av å utarbeide planer for hvordan de kan tilrettelegge for studenter som av ulike grunner trenger ekstra tid for å gjennomføre studiet.

## Konklusjon

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### 3.3.1 Praksis (kriterium 10)

«Praksis skal være beskrevet i planen som ethvert annet faglig element, og være relatert til de kvalifikasjoner studenten skal få gjennom sin utdanning.»

#### Presentasjon og vurdering

Praksis er beskrevet både i reglementet og i punktene 13.7 og 13.8 i studieplanen. Praksisen består av utplassering i bedrift, samt arbeid på motemesse og helgeseminar.

Tilbyder har øket praksisperioden siden sist studiet ble vurdert. Praksisplassene som det finnes en oversikt over ser ut til å være relevante for studiet. Vi ser også fordelene av å la studentene få praksis på motemesser og ta oppdrag for faktiske klienter og mener at studentene vil kunne få stort utbytte av praksisen.

I løpet av praksisperiodene følges studentene opp av praksisansvarlig ved den bedriften der studenten har sin praksis i form av daglige møter eller veiledning fra den/de studenten arbeider sammen med. I tillegg har tilbyder to praksisansvarlige ved skolen som det er mulig å nå, også på kveldstid.

For voksne studenter på en fagskole mener vi at oppfølgingen er tilstrekkelig. Det kommer ikke frem om de praksisansvarlige ved skolen har noe oppfølging av studentene på praksisbedriften. For å sikre at studenten får en adekvat og givende praksis foreslår vi at skolen har minst ett besøk på praksisbedriften i løpet av perioden.

Tilbyder sier på s. 36 i studieplanen at varighet på praksis i bedrift skal være 90 timer. I kontrakten tilbyder har laget for studenter/bedrift om praksisen, er varigheten angitt til å være to arbeidsuker à 37,5 timer. Så vidt vi forstår er det feil i kontrakten og dette skal selvfølgelig rettes opp.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.3.2 Undervisningspersonalets størrelse (kriterium 11)**

«Undervisningspersonalet må være stort nok og stabilt nok til å gjennomføre fastsatt undervisning.»

## **Presentasjon**

Tilbyder har en fast ansatt faglig leder og en fast ansatt hovedlærer til dette studiet. I tillegg skal det være en lærerassistent i 100 % og diverse eksterne foredragsholdere og faglærere. Ratioen lærer/student er 1/10. Disse opplysningene finnes i tilbyders søknad om kriterium 11 og i studieplanens punkt 9.

## **Vurdering**

I forhold til tilbyders opplysninger er antall lærere i forhold til studentantall akseptabelt.

I Kunnskapsdepartementets retningslinjer for kvalitetssikring punkt 7.12 listes det opp spesifikke krav til lærerkompetanse i fagskolene. Kravene tilsier at lærere på fagskoler skal ha formell eller realkompetansevurdert utdanning på et nivå som er høyere enn det det undervises i, digitalkompetanse i det omfanget undervisningen krever og aktuell yrkeserfaring.

De lærere som underviser i den utdanningen det her søkes om har slik kompetanse.

Ratioen lærer/student mener vi er tilfredsstillende.

Kommisjonen kan selvfølgelig ikke kreve at tilbyder skal ansette flere lærere enn det som trengs, men følge tilbyders årsrapport for kvalitetssikring er lærerantallet sårbart ved sykdom hos lærere. Vi anbefaler at skolen sørger for å ha annet personale/vikarer som kan dekke opp for syke lærere.

## **Konklusjon**

Tilbyder bør



- sørge for å ha andre/eksterne vikarer som kan dekke opp for syke lærere.

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.3.3 Undervisningspersonalets kompetanse (kriterium 12)**

«Undervisningspersonalet som skal være knyttet til utdanningstilbudet må samlet ha kvalifikasjoner til å gi den undervisning som følger av planen.

Undervisningspersonalet må dokumentere:

- formell eventuell realkompetansevurdert utdanning som er høyere enn det det undervises i, dog aldri lavere enn tilsvarende toårig fagskoleutdanning
- pedagogiske kvalifikasjoner utdanning og erfaring på det nivå som undervisningen krever
- digital kompetanse i det omfang som undervisningen krever
- yrkeserfaring som gjør at undervisningen knyttes opp mot, og relateres til, dagens yrkesfelt.»

#### **Presentasjon**

I studieplanens punkt 9 fastsetter tilbyder de krav de setter for de ulike typer lærere og sensorer. I vedlegg "Krav til fagpersonell" settes det kriterier for fagpersonalets faglige/pedagogiske kompetanse. Videre dokumenteres kompetansen til alt undervisningspersonell og sensorer og deres utdanning og yrkespraksis.

Vi legger merke til at få av skolens lærere har pedagogisk utdanning. Skolen har en plan for kompetanseheving, og vi håper de vil sette i verk disse planene og tiltakene og gjøre kompetansehevingsplanen mer konkret. Det er ikke et krav om pedagogisk utdanning for alle lærerne, men vi mener at kvaliteten på undervisningen vil bli bedre dersom enda flere lærere fikk mer pedagogisk innsikt.

Læreren som underviser i digitale medier har kompetanse i de fagområdene det undervises i.

Både lærere som underviser fast og timelærere/gjestelærere må dokumentere at de har oppdatert praksis fra ulike deler av bransjen.

#### **Vurdering**

Undervisningspersonalet og sensorer oppfyller NOKUT sine krav til utdanning og kompetanse for det nivået de underviser på.

#### **Konklusjon**

Tilbyder bør sørge for at flere lærere får pedagogisk kompetanse.

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.4 Eksamen og vitnemål**

#### **3.4.1 Eksamens- og vurderingsordningene (kriterium 13)**

«Eksamens- og vurderingsordningene skal være tilpasset utdanningstilbudet og dets mål.»

##### **Presentasjon**

Tilbyder redegjør for hvordan eksamens og vurderingsordninger er tilpasset utdanningstilbudet i søknadsbrevet (kriterium 13). Eksamenen er tverrfaglig og avspeiler fagenes innbyrdes vektning og består av både caseoppgaver og kortsvaroppgaver. Dette skal vise kandidatens bredde og dybdeforståelse av fagene de har studert. Videre legges studentenes porteføljer frem for sensor, og studentene får anledning til å presentere denne muntlig. En representant for skolen er til stedet ved denne eksamenen og påser at samtalen og vurderingen er i tråd med studiets mål.

I studieplanen er både eksamens og vurderingsformer gjort rede for under punkt 11. Kapittel 4 i reglementet omhandler også ulike aspekter ved eksamen, spesiell tilrettelegging, klageprosedyrer etc. Kapittel 5 i reglementet gir retningslinjer for vurderinger, karakterer og vitnemål

##### **Vurdering**

Retningslinjer, regler og begrunnelser både i søknadsbrev, studieplan og reglement er nøye beskrevet på en klar og forståelig måte. De følger også NOKUTs regler om eksamen og vurderingsordninger.

##### **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

#### **3.4.2 Sensorenes kvalifikasjoner (kriterium 14)**

«Sensorer skal ha kvalifikasjoner som sikrer at vurderingen av studentene skjer på en upartisk og faglig betryggende måte.»

##### **Presentasjon**

Se punkt 4.4.3 ovenfor om sensorers kompetanse. I studieplanens punkt 9.4 settes det spesifikke krav til sensors kompetanse og breddekunnskaper innen fagfeltet. I søknadsbrevet fra tilbyder redegjøres det både for krav til sensors kompetanse, og det beskrives nøye hvordan eksamensprosessen skal foregå for å sikre studentene en upartisk og faglig solid vurdering.

##### **Vurdering**

Krav til sensors kompetanse følger fra NOKUTs retningslinjer. Studieplanens beskrivelse av prosedyrer ved eksamen sikrer studentene en grundig og rettferdig vurdering.

## Konklusjon

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### 3.5 Infrastruktur

#### 3.5.1 Undervisningslokalene (kriterium 15)

«Lokalene inklusive spesialrom, utstyr og infrastruktur skal være tilstrekkelige i antall og størrelse til at undervisningen kan gjennomføres som forutsatt.

- Det gjelder både egne og leide lokaler. Utrustningen må være slik at den bidrar til å yrkesrette utdanningstilbudet.»

#### Presentasjon og vurdering

I søknadsbrevet fra tilbyder er lokalene skolen disponerer godt beskrevet. Her finnes teorirom, IT-saler, praksisområder, lager, kantiner, toaletter, dusjer og garderober.

Vi mener at lokalene skolen disponerer til utdanningstilbudet er store nok, at det finnes gode rom til alle undervisningsbehov og for studentenes velferd. Lokalene er velegnet til å gjøre utdanningstilbudet profesjonelt og yrkesrettet.

## Konklusjon

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

#### 3.5.2 IKT-tjenester (kriterium 16)

«Tilbyders IKT-tjenester må ha tilstrekkelig kvalitet og omfang til at opplæringen kan gjennomføres som forutsatt.»

#### Presentasjon

I tilbyders søknadsbrev «Beskrivelse av utstyr» er det listet opp skolens IKT- utstyr. Det består av 20 bærbare maskiner med forholdsvis stor kapasitet: harddisken er for det meste på 500 Gb- RAM på 8GB, 15 av dem har bluetooth og 5 har grafikkort. De har de programvarene som er relevante for denne typen utdanning; Word –Adobepakken og antivirus. De har flere skrivere og scannere, alle av høy kvalitet. Alle undervisningsrom har whiteboards, det finnes to enheter med TV, VHS og DVD samt bredbåndtilknytning.

I studieplanens punkt 4.3 er skolens IPC-system beskrevet. Dette er et internt, internettbasert datasystem som brukes av lærere, studenter og administrasjon. Her får studentene tilgang til timeplan, fraværsoversikt, karakterer, nettbasert bibliotek og nettbutikk.

## **Vurdering**

Som tilbyder skriver i søknaden, vil de fleste studentene ha egne bærbare maskiner. Med 20 maskiner som skolen stiller til rådighet for studentene, vurderer vi antall maskiner til å være tilstrekkelig.

Programvarene skolen stiller til disposisjon er brukbare og gode for denne type utdanning. Skolens IPC-system gir studentene gode forutsetninger til å sjekke timeplan, eget fravær og annen informasjon de trenger for å holde seg orientert om egen progresjon og om nyttig informasjon fra lærere og administrasjon.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.5.3 Tilgang på aktuell informasjon (kriterium 17)**

«Studentene og lærerne må ha god nok tilgang på tjenester som sikrer aktuell informasjon.»

#### **Presentasjon og vurdering**

Studieplanens punkt 4.3 beskriver IPC-systemet som er en digital plattform der lærere, studenter og andre av skolens stab kan finne opplysninger om timeplaner, undervisningsplaner, pensum, følge med på fravær og ellers finne den informasjonen de trenger. Her finnes også et nettbasert bibliotek og nettbutikk og en sentralisert base for studentinformasjon.

Skolen har også aktuelle magasiner, et lager med tekstiler som brukes i undervisningen, drakter fra ulike historiske epoker.

Studentene har gjennom skolens IPC-system god tilgang på relevant informasjon. I tillegg har de tilgang på mye læringmateriell i fysisk form, som tekstiler, magasiner, bøker etc.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.5.4 Faglig samarbeid (kriterium 18)**

«Tilbyder skal ha lokalt eller regionalt samarbeid med yrkesfeltet, eller være med i faglige nettverk som knytter utdanningstilbudet opp mot samfunns- og næringsliv.»

#### **Presentasjon**

Skolen redegjør i søknadsbrev om samarbeidspartnere som inkluderer store aktører som motebutikker, stylisten, fotografer, modellbyråer og Den Norske Operaen.

I studieplanen punkt 13.8, der praksis beskrives, går det frem at denne praksisen er ment å knytte studentene opp til et faglig nettverk. Videre benytter skolen seg av en del eksterne timelærere som har

sitt daglige virke som fagutøvere i bransjen. Studentene har også en del av praksisen sin på moteuken, som gir dem direkte erfaring med norsk motebransje.

## **Vurdering**

Vi mener at skolen har lagt godt til rette for at studentene blir kjent med bransjen, og at de gjennom ulike former for praksis kan få anledning til å utvikle et nettverk. De ulike gjesteforelesere og gjestelærere vil også bidra til å gi dem et oppdatert bilde av ulike aktører i norsk motebransje.

## **Konklusjon**

Ja, kriteriet er oppfylt på en tilfredsstillende måte.

### **3.6 Oppsummerende vurdering og konklusjon fra de sakkyndige**

Tilbyder sier på s. 36 i studieplanen at varighet på praksis i bedrift skal være 90 timer. I kontrakten tilbyder har laget for studenter/bedrift om praksisen, er varigheten angitt til å være to arbeidsuker à 37,5 timer. Så vidt vi forstår er det feil i kontrakten og forutsetter at dette rettes opp.

#### **Tilbyder bør:**

- klargjøre punkt 1 og 2 i studieplan slik at det blir enklere for studentene å se den pedagogiske sammenhengen mellom fagene, praksis, undervisning og vurderingsformer
- sørge for å ha andre/eksterne vikarer som kan dekke opp for syke lærere
- sørge for at flere lærere får pedagogisk kompetanse

Tilbudet anbefales godkjent.

## **4 Vedtak**

NOKUT anser de faglige kravene for godkjenning av fagskoleutdanningen *motekonsulent*, et ettårig stedbasert fagskoleutdanning på deltid ved Image People AS som oppfylt. Vedtaket er fattet med hjemmel i:

- Lov om fagskoleutdanning 20.06.2003 nr. 56
- Kunnskapsdepartementets forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning av 01.02.2010 nr. 96
- NOKUTs retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning av 26.01.2009

Vedtaket gjelder utdanningstilbudet slik det fremgår i søknaden av 15.02.2012.

## 5 Dokumentasjon

Rapporten er skrevet på bakgrunn av:

- Søknad fra Image People AS datert 15.02.2012 om godkjenning av fagskoleutdanningen *motekonsulent*. Utdanningstilbudet er et toårig stedbasert tilbud som gis på deltid (tilsvarende ett år på heltid). NOKUTs saknummer: 12/213-1
- Sakkyndig rapport, august 2012.

## Vedlegg 1:

### Sakkyndig komité

Den sakkyndige komité har bestått av følgende medlemmer:

- **Daglig leder Kari Evjan, Syco**Kari Evjan har fagbrev i kjole og draktsøm. Hun har yrkeserfaring som syerske og tilskjærer ved Riksteatret, og som tilskjærer og produksjonsansvarlig ved Nationaltheatret. Hun startet firmaet Syco – søm og design av klær og kostymer i 1987, og er daglig leder her. Evjan har produsert kostymer og klær til blant annet hundreårsjubileet til Nidarosdomen, prototyper til OL -94 maskotene og til danseensemblet Carte Blanche. Hun har arrangert egne motevisninger, designer bl.a. selskaps- og brudekjoler og produserer spesialtilpassede klær for funksjonshemmede. Evjan er timelærer i faget Praktisk veiledning søm og design, ved Høgskolen i Oslo.
- **Høgskolelektor Gerd Kristin Hansen, Høgskolen i Oslo** Gerd Kristin Hansen er utdannet faglærer i forming fra Statens Lærerhøyskole og hun har hovedfag i formgivning fra Høgskolen i Oslo. Hun er ansatt ved Avdeling for estetiske fag ved Høgskolen i Oslo, og er koordinator for kunst- og designstudiet. Hun underviser i design, tekstil, entreprenørskap og fagdidaktikk. Hansen er med forfatter og bilde leverandør til Gyldendals digitale læreverker for VG1 – Design og håndverk. Hansens har holdt flere separatutstillinger og deltatt på en rekke gruppeutstillinger. Hennes arbeid ”Eye candy” er innkjøpt av Bergen kommune.

De sakkyndige har erklært at de ikke har tilknytninger til utdanningstilbudet eller tilbyder, som gjør dem inhabile til oppdraget.

Søkerinstitusjonen har fått anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige, og har ingen merknader.

## Vedlegg 2:

Mandat for sakkyndige til faglig vurdering av søknad om godkjenning av utdanningstilbud

1. Det skal foretas en faglig vurdering av søknad om fagskolegodkjenning for fagskoleutdanning *motekonsulent* ved Image People AS.
2. Den faglige vurderingen skal foretas i henhold til kapittel 7 Standarder og kriterier for godkjenning av utdanningstilbud i Retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning.
3. Kriteriene, 1 – 18, er likeverdige og må vurderes som tilfredsstillende i forhold til et minimum av hva som forventes av kvalitet i fagskoleutdanning.
4. Den sakkyndige vurderingen baseres på tilbyders søknad og annet relevant skriftlig materiale som anses som nødvendig for faglig vurdering.
5. De sakkyndige skal ikke vurdere faglig kriterium 5.
6. Vurderingene må gis en tydelig begrunnelse og en entydig konklusjon og nedfelles skriftlig.
7. Den faglige vurderingen skrives inn i en rapport sammen med NOKUTs egen vurdering av styringsordning, reglement og kvalitetssikringssystemet. Det skrives en rapport for hvert utdanningstilbud. Rapporten danner grunnlag for NOKUTs vedtak.
8. Sakkyndig kan bli pålagt å utføre en tilleggsvurdering av søkers kommentar til den faglige vurderingen. Både søkers kommentar og eventuell sakkyndig tilleggsvurdering inngår i NOKUTs beslutningsgrunnlag.
9. Sakkyndig arbeider på oppdrag fra NOKUT og skal dermed ikke diskutere vurderingen i media eller med søker før vedtak er fattet.

NOKUTs godkjenning av fagskoleutdanning er hjemlet i

- Lov om fagskoleutdanning av 20.06.2003 nr. 56
- Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning av 01.02.2010 nr. 96
- NOKUTs retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning datert 26.01.2009